



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 број 404-ЈН- 156/17-04

13.07.2017. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ:

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД
ВОЗИЛА МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ЈН БРОЈ 156/17

Београд, јул 2017. године

На основу члана 32. чл. 40., чл. 40а и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-156/17-01 од 13.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-156/17-02 од 13.07.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке са закључењем оквирног споразума
за набавку услуге:
Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова
ЈН број 156/17

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике;	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-22
VI	Образац понуде	23-28
VII	Модел оквирног споразума	29-35
VIII	Модел уговора	36-41
IX	Образац трошкова припреме понуде	42
X	Образац изјаве о независној понуди	43
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона,	44
XII	Образаци изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	45

Конкурсна документација садржи 45 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке са закључењем оквирног споразума у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 156/17 је услуга: Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова.

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са најмање једним понуђачем који буде испунио обавезне из члана 75. Закона о јавним набавкама, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за извршење предметне услуге.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7.Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8.Контакт (лице или служба) Одељење за послове јавних набавки,
e-mail: natasa.dilparic@mup.gov.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова: Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** број 156/17 је услуга: **Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова**

- Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.
- **НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:**
71631200 – услуга техничког прегледа возила
- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2. **ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Оквирни споразум се закључује са **једним понуђачем** за потребе Министарства унутрашњих послова и дефинише опште критеријуме за услугу **техничког прегледа возила Министарства унутрашњих послова**.

Оквирни споразум се закључује на период ***од 2 године***, а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума, односно даном достављања средства финансијског обезбеђења.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да потпише модел оквирног споразума, односно да га потпише овлашћени представник Понуђача, овери печатом и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

3. **ОБАВЕЗЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

За све време трајања оквирног споразума цене дате у обрасцу понуде су фиксне, док наручилац задржава право да уколико се укаже потреба од добављача може тражити и услугу техничког прегледа за другу врсту возила (од наведених у техничкој спецификацији) или другу услугу у складу са званичним ценовником добављача.

Уколико Наручилац за услуге које нису предвиђене конкурсном документацијом, утврди да понуђене цене од стране Добављача нису у складу са тржишним ценама, дужан је да о томе обавести Добављаче и упути позив за достављање нових понуда.

III
ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА ;
МЕСТО ИЗВРШЕЊА;

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И КОЛИЧИНА (БРОЈ) ВОЗИЛА ЗА КОЈА СЕ ПРУЖА УСЛУГА

Редни бр	Врста возила	Оквирне количине по години
1.	мотоцикли	250
2.	путничка возила	7000
3.	аутобуси	100
4.	теретна возила	1000

Напомена: Наручилац задржава право да уколико се укаже потреба од добављача може тражити и другу услугу, услугу техничког прегледа за другу врсту возила од наведених у техничкој спецификацији у складу са званичним ценовником добављача.

Наручилац задржава право да одступи +/-10% од оквирних количина наведених у спецификацији. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине, с тим да се евентуални додатна услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

2. ОПИС УСЛУГЕ:

Предмет набавке је вршење услуге редовног и ванредног техничког прегледа возила које користи Министарство унутрашњих послова.

Технички преглед мора се вршити на прописан начин и у складу са правилима струке.

3. РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

Предметна услуга вршиће се сукцесивно према динамици коју утврди Наручилац, одмах по пријему возила у објекат Добављача уз претходну најаву (усмену или писмену) 24 сата раније, ана основу радног налога за свако појединачно возило

Извршење услуге се започиње најраније 30 дана пре истека регистрације возила, за редован технички преглед.

Крајњи рок за извршење услуге је један дан од дана доношења возила у објекат за вршење техничког прегледа.

4. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место извршења услуге техничког прегледа возила је у објектима/просторијама Добављача на територији 27 ПУ.

Захтев за вршење услуге техничког прегледа возила биће упућен Добављачу од стране Одељења за одржавање и експлоатацију возила у Седишту министарства, 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд.

СПИСАК ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА:

Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљево, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

Понуђач мора обезбедити вршење услуге техничког прегледа возила у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа возила и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

1. Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **теретних возила** на следећим локацијама: Београд, Јагодина, Кикинда, Крушевац, Лесковац, Лозница, Пожаревац, Прокупље, Смедерево, Сомбор, Сремска Митровица, Врање, Зајечар, Зрењанин, Шабац, Ниш, Крагујевац, Нови Пазар, Суботица, Панчево, Бор, Ваљево, Краљево, Пирот, Пријеполу, Ужице, Чачак, Вршац, Кладово и Неготин.
2. Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **аутобуса** на следећим локацијама: Београд, Ниш, Крагујевац, Врање.
3. Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **осталих возила** у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа **осталих возила** и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

Максимална удаљеност објеката/огранака у којем се врши технички преглед возила може бити 30 км од напред наведених локација.

Наручилац задржава право да повећа број локација/пунктова на којима ће се вршити предметна услуга за све време трајања уговора.

Изабрани Додатнак је у обавези да у року од седам (7) дана од дана закључења уговора достави списак локација на којима може да пружа услуге техничког прегледа (све наведене локације и друге локације уколико има могућност пружања услуге), са адресама и бројевима телефона, као и контакт телефоне, што ће чинити саставни део уговора.

5. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА ПОНУЂАЧА:

Сви објекти у којима ће се вршити технички преглед возила морају испуњавати прописане услове и морају бити оспособљени за вршење техничког прегледа.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. ЗЈН, као и додатне услове које је наручилац навео на основу члана 76. ЗЈН.

У наставку су таксативно наведени обавезни и додатни услови које сваки понуђач мора да испуни. Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) – 4) ЗЈН и додатних услова које је наручилац поставио на основу члана 76. став 2. ЗЈН, доказује се достављањем таксативно наведених доказа.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1) - 4) ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Пожељно је да доставе навод о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу односно да наведу да се налазе у регистру понуђача.

Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75 ЗЈН):

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p style="text-align: center;">- правно лице/предузетник као понуђач</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган</p> <p><i>(податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</i></p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p style="text-align: center;">- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела</u> као члан организоване криминалне групе</p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције</p>

		<p>односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да законски заступник понуђача -правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (<i>захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта</i>)</p> <p>- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u> (<i>захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта</i>)</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о</u> извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>

4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)	- правно лице и предузетник као понуђач – - од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	Доказ: Решење о овлашћењу за вршење техничког прегледа возила издато од стране Министарства унутрашњих послова, за све објекте/огранаке у којима ће се вршити технички преглед.

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 ЗЈН):

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да поседује Решење о сертификацији за систем менаџмента квалитетом према стандарду ИСО 9001 (чл. 76. ст. 1. ЗЈН)	Доказ: Копија важећег сертификата ИСО 9001

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

► Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потврду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којом су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог **криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела** („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон,

45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- ▶ Уколико правно лице има **више законских заступника**, тражене доказе је потребно доставити за **сваког од законских заступника**.

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезних услова** из чл. 75, ст.1, тачка 1. до 4. ЗЈН (обавезни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (обавезан услов под редним бројем 5. у Конкурсној документацији) дужан је да достави за део набавке који ће извршити преко подизвођача, односно уколико ће управо подизвођач реализовати део јавне набавке за који се тражи дозвола.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, и 3. у Конкурсној документацији) **и** услов из члана 75. став 2. Закона (обавезан услов под редним бројем 4. у Конкурсној документацији).

Услов из члана 75. став 1 тачка 5. Закона (обавезан услов под редним бројем 5. у Конкурсној документацији) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услов из члана 76. Закона (услов под редним бројем 1. у Конкурсној документацији) дужан је да испуни понуђач или носилац групе понуђача у случају заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове испуњавају заједно сагласно споразуму чланова групе понуђача, врсти и обиму услуге на коју су се обавезали.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора може од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако

понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Указујемо понуђачима на следеће:

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).

3. **Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.**

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страном правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге: Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 14.08.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 14.08.2017. године у 11:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;
2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН-а, на начин

прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. потписан и печатом оверен одељак III конкурсне документације - *Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења;*

5. потписан и печатом оверен Модел оквирног споразума, као и Модел уговора;

6. споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

7. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дати у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак није подељен по партијама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку услуге: **Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17, - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге: **Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17, - НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге: **Технички преглед Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17, - НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из **члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона** и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање понуђачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Фактурисање ће се вршити према цени из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Напомена: Записник о извршеном техничком прегледу (оверен од стране представника МУП-а) се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи техничког прегледа а и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, као и датум извршења предметне услуге и чини саставни део фактуре коју издаје Добављач.

10.2. Захтеви у погледу цене

Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке. У цену морају да буду урачунати сви трошкови које је понуђач имао у вези са пружањем предметне услуге.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може

10.4 Захтев у погледу рока извршења услуге

Предметна услуга вршиће се сукцесивно, према динамици коју утврди Наручилац, одмах по пријему возила у објекат Добављача уз претходну најаву (усмену или писмену) 24 сата раније, ана основу радног налога за свако појединачно возило

Извршење услуге се започиње најраније 30 дана пре истека регистрације возила, за редован технички преглед.

Крајњи рок за извршење услуге је један дан од дана довожења возила у објекат за вршење техничког прегледа.

10.5. Захтев у погледу места извршења услуге

Место извршења услуге техничког прегледа возила је у објектима/просторијама Добављача на територији 27 ПУ.

Захтев за вршење услуге техничког прегледа возила биће упућен Добављачу од стране Одељења за одржавање и експлоатацију возила у Седишту министарства, 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд.

СПИСАК ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА:

Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљево, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шашцу.

Понуђач мора обезбедити вршење услуге техничког прегледа возила у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта

полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

1. Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **теретних возила** на следећим локацијама: Београд, Јагодина, Кикинда, Крушевац, Лесковац, Лозница, Пожаревац, Прокупље, Смедерево, Сомбор, Сремска Митровица, Врање, Зајечар, Зрењанин, Шабац, Ниш, Крагујевац, Нови Пазар, Суботица, Панчево, Бор, Ваљево, Краљево, Пирот, Пријепоље, Ужице, Чачак, Вршац, Кладово и Неготин.
2. Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **аутобуса** на следећим локацијама: Београд, Ниш, Крагујевац, Врање.
3. Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **осталих возила** у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа осталих возила и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

Максимална удаљеност објеката/огранака у којем се врши технички преглед возила може бити 30 км од напред наведених локација.

Наручилац задржава право да повећа број локација/пунктова на којима ће се вршити предметна услуга за све време трајања уговора.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач је дужан да у тренутку закључења **оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:**

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача. Меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

Понуђач је дужан да **у тренутку закључења појединачних уговора, односно најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора,** преда наручиоцу:

Две ланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- **Менично овлашћење** да се меница за добро извршење посла без сагласности понуђача може поупунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне **вредности понуде** без ПДВ-а.

- **Потврду о регистрацији менице.**

- **Копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Две бланко соло менице понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменутих ознака потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменутих ознака потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 156/17“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: natasa.dilparic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (*односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца*)

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда* у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда*.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА:

17.1 Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „*најнижа понуђена цена*“ по једном пређеном километру натовареног возила.

17.2. Уколико два или више понуђача понуде једнаку цену уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватаљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом или препорученом поштицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка 07 број 156/17;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року до **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

ИЛИ

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене услуге.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда у отвореном поступку за јавну набавку услугае **Технички преглед возила**
Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице	
	2) Правно лице	а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Шифра делатности:		
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (e-mail):		
Телефон:		
Телефакс		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора:		

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ
Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17 ,
по години

Редн и број	ВРСТА УСЛУГЕ	Оквирни број возила	Цена у динарима по једном возилу без ПДВ-а	Укупна цена окв.броја возила без ПДВ-а	Износ ПДВ - а	Укупна цена оквирног броја возила са ПДВ-ом
1.	Услуга техничког прегледа за мотоцикле	250				
2.	Услуга техничког прегледа за путничка возила	7000				
3.	Услуга техничког прегледа за аутобусе	100				
4.	Услуга техничког прегледа за теретна возила	1000				
УКУПНО ПО ГОДИНИ :					/	

* Цену исказати у динарима са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Наручилац задржава право да уколико се укаже потреба од добављача може тражити и другу услугу, услугу техничког прегледа за другу врсту возила од наведених у техничкој спецификацији у складу са званичним ценовником добављача.

* Наручилац задржава право да одступи +/-10% од оквирних количина наведених у спецификацији. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине, с тим да се евентуални додатна услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

А) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ЈЕДНУ ГОДИНУ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара без ПДВ-а

Б) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ЈЕДНУ ГОДИНУ СА ПДВ-ом: _____ динара са износом ПДВ-а.

В) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ДВЕ ГОДИНЕ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара без ПДВ-а
(словима: _____).

Г) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ДВЕ ГОДИНЕ СА ПДВ-ом:

Б) _____ динара са износом ПДВ-а
(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: *Најнижа понуђена цена.*

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде. Уколико понуђач понуди рок краћи од 60 дана, понуда неће бити узета у разматрање и сматраће се неприхватљивом).

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање понуђачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна. Фактурисање ће се вршити према цени из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Напомена: Записник о извршеном техничком прегледу (оверен од стране представника МУП-а) се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи техничког прегледа а и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, као и датум извршења предметне услуге и чини саставни део фактуре коју издаје Добављач.

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЦЕНЕ: Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке. У цену морају да буду урачунати сви трошкови које је понуђач имао у вези са пружањем предметне услуге.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место извршења услуге техничког прегледа возила је у објектима/просторијама Добављача на територији 27 ПУ.

Захтев за вршење услуге техничког прегледа возила биће упућен Добављачу од стране Одељења за одржавање и експлоатацију возила у Седишту министарства, 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд.

СПИСАК ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА:

Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљево, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

Понуђач мора обезбедити вршење услуге техничког прегледа возила у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **теретних возила** на следећим локацијама: Београд, Јагодина, Кикинда, Крушевац, Лесковац, Лозница, Пожаревац, Прокупље, Смедерево, Сомбор, Сремска Митровица, Врање, Зајечар, Зрењанин, Шабац, Ниш, Крагујевац, Нови Пазар, Суботица, Панчево, Бор, Ваљево, Краљево, Пирот, Пријеполје, Ужице, Чачак, Вршац, Кладово и Неготин.
- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **аутобуса** на следећим локацијама: Београд, Ниш, Крагујевац, Врање.
- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **осталих возила** у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач

је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа осталих возила и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

Максимална удаљеност објеката/огранака у којем се врши технички преглед возила може бити 30 км од напред наведених локација.

Наручилац задржава право да повећа број локација/пунктова на којима ће се вршити предметна услуга за све време трајања уговора.

Изабрани Додављач је у обавези да у року од седам (7) дана од дана закључења уговора достави списак локација на којима може да пружа услуге техничког прегледа (све наведене локације и друге локације уколико има могућност пружања услуге), са адресама и бројевима телефона, као и контакт телефоне, што ће чинити саставни део уговора.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Предметна услуга вршиће се sukcesивно према динамици коју утврди Наручилац, одмах по пријему возила у објекат Додављача уз претходну најаву (усмену или писмену) 24 сата раније, ана основу радног налога за свако појединачно возило. Извршење услуге се започиње најраније 30 дана пре истека регистрације возила, за редован технички преглед. Крајњи рок за извршење услуге је један дан од дана довожења возила у објекат за вршење техничког прегледа.

ТЕХНИЧКА ОПРЕМАЉЕНОСТ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА ПОНУЂАЧА:

Сви објекти у којима ће се вршити технички преглед возила морају испуњавати прописане услове и морају бити оспособљени за вршење техничког прегледа.

Место и датум

_____, ____ . ____ . 2017. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Понуду попунити, потписати и оверити печатом.

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.

- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104
Шифра делатности: 75240
ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА :

адреса: _____
кога заступа : _____, директор
(у даљем тексту: *Добављач*)

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____
ПДВ број: _____

и

адреса: _____
кога заступа : _____, директор

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____

(члан групе понуђача или подизвођач)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку услуге –Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки интернет страници Наручиоца и порталу службеног гласила Србије, дана 13.07.2017. године,
- да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум .

- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је услуга техничког прегледа возила Министарства унутрашњих послова.

Предметна услуга је детаљно описана у одељку III конкурсне документације (*Врста, техничке карактеристике-спецификација, место извршења*) и пружа се усвему према захтевима Наручиоца из конкурсне документације, и усвојеној понуди Додављача, број _____ од _____ 201___. године (попуњава Наручилац).

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац) што по годинама износи :

- за 2017. годину - на износ процењене вредности за 2017. годину, односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)
- за 2018. годину - на износ процењене вредности за 2018. годину, односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Наручилац задржава право да уколико се укаже потреба од додављача може тражити и другу услугу, услугу техничког прегледа за другу врсту возила од наведених у техничкој спецификацији у складу са званичним ценовником додављача.

Наручилац задржава право да одступи +/-10% од оквирних количина наведених у спецификацији. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине, с тим да се евентуална додатна услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

Члан 4.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности оквирног споразума под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- повећање укупне вредности оквирног споразума не може прећи 5% укупне вредности оквирног споразума;
- у тренутку повећања укупне вредности назначене у оквирном споразуму, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

ИЛИ

до повећања/смањења укупне вредности оквирног споразума долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорене услуге.

Евентуалне измене оквирног споразум аврше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације оквирног споразума од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени оквирног споразума (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс оквирног споразума.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену оквирног споразума по основу примене члана 115. ЗЈН, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс оквирног споразума.

ЦЕНА

Члан 5.

Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке. У цену морају да буду урачунати сви трошкови које је понуђач имао у вези са пружањем предметне услуге.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање понуђачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна. Фактурисање ће се вршити према цени из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Записник о извршеном техничком прегледу (оверен од стране представника МУП-а) се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи техничког прегледа а и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, као и датум извршења предметне услуге и чини саставни део фактуре коју издаје Додављач.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

Члан 7.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуге и других битних елемената за извршење предметне услуге.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 8.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла је **бланко соло меница** са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, оверена од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење траје **10 (десет)** дана дуже од дана истека уговора односно од истека последње уговорне обавезе додављача.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од **10% од вредности уговора** без обрачунатог пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 10 дана од дана потписивања уговора на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:

1. **бланко соло меницу**, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. **менично овлашћење**,
3. **доказ о регистрацији менице**,
4. **копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача, која не може бити старија од 15 дана пре објаве позива за учешће у јавној набавци.**

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање менице или, на захтев добављача, путем поште (у ком случају Наручилац мора меницу поништити).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 9.

Две бланко соло менице без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

- Менично овлашћење да се менице за добро извршење посла без сагласности-добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

- Потврду о регистрацији меница.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Две бланко соло менице добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног добављача.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 10.

Предметна услуга вршиће се сукцесивно према динамици коју утврди Наручилац, одмах по пријему возила у објекат Добављача уз претходну најаву (усмену или писмену) 24 сата раније, ана основу радног налога за свако појединачно возило

Извршење услуге се започиње најраније 30 дана пре истека регистрације возила, за редован технички преглед.

Крајњи рок за извршење услуге је један дан од дана довожења возила у објекат за вршење техничког прегледа.

Члан 11.

Место извршења услуге техничког прегледа возила је у објектима/просторијама Додављача на територији 27 ПУ.

Захтев за вршење услуге техничког прегледа возила биће упућен Додављачу од стране Одељења за одржавање и експлоатацију возила у Седишту министарства, 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд.

СПИСАК ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА:

Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљево, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревацу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

Понуђач мора обезбедити вршење услуге техничког прегледа возила у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **теретних возила** на следећим локацијама: Београд, Јагодина, Кикинда, Крушевац, Лесковац, Лозница, Пожаревац, Прокупље, Смедерево, Сомбор, Сремска Митровица, Врање, Зајечар, Зрењанин, Шабац, Ниш, Крагујевац, Нови Пазар, Суботица, Панчево, Бор, Ваљево, Краљево, Пирот, Пријеполу, Ужице, Чачак, Вршац, Кладово и Неготин.
- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **аутобуса** на следећим локацијама: Београд, Ниш, Крагујевац, Врање.
- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **осталих возила** у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа осталих возила и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

Максимална удаљеност објектата/огранака у којем се врши технички преглед возила може бити 30 км од напред наведених локација.

Наручилац задржава право да повећа број локација/пунктова на којима ће се вршити предметна услуга за све време трајања уговора.

Изабрани Додављач је у обавези да у року од седам (7) дана од дана закључења уговора достави списак локација на којима може да пружа услуге техничког прегледа (све наведене локације и друге локације уколико има могућност пружања услуге), са адресама и бројевима телефона, као и контакт телефоне, што ће чинити саставни део уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Уколико Добављач својом кривицом не изврши услугу у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати казну у износу 2‰ (2 промила) од укупне вредности појединачне услуге за сваки дан прекорачења рока. Дан прекорачења рока се рачуна од протекла 24 сата од упућеног позива за извршење предметне услуге. Укупна вредност уговорене казне не може прећи 10 % укупне вредности оквирног споразума.

Наплата уговорне казне Наручилац ће извршити без предходног пристанка Добављача умањењем рачуна за сваку појединачну извршену услугу.

Од обавезе из става 1. овог члана Добављач се ослобађа ако докаже да је прекорачење рока завршетка услуге последица више силе коју признају постојећи прописи или поступања трећих лица без кривице Добављача. Добављач је том случају дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца да тражи продужење рокова за завршетак услуга, уз достављање доказа о времену трајања околности које су проузроковале одлагање завршетка услуга.

У случајевима започињања извршења уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% укупне вредности овог оквирног споразума и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може једнострано раскинути овај оквирни споразум уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности оквирног споразума, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења.

Ако је Наручилац због закашњења у обављању уговорених послова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 13.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге у току 201__ године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Саставни делови овог оквирног споразума су:

1. Образац понуде Добављача број _____ од _____ 2017. године,
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације.

Члан 18.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 20.

Овај оквирни споразум је закључен 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и 3 (три) добављачу.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
помоћник министра –
начелник Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише и печатира модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су **обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора**, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**). Матични број : 07008104
Шифра делатности: 75240
ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА

адреса: _____

кога заступа : _____, директор

ПДВ број: _____

(у даљем тексту: Добављач)

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

и

адреса: _____

кога заступа : _____, директор

(члан групе понуђача или подизвођач)

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:

- Наручилац је, у складу са Законом о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за набавку услуге – технички преглед возила Министарства унутрашњих послова ЈН број 156/17, за који су позив и конкурсна документација истовремено објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије, дана 13.07.2017. године.
- Добављач је доставио **самостално/заједничку/са подизвођачем** понуду број _____ од _____ 201__ године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Наручилац је донео Одлуку број _____ о додели уговора именованом добављачу, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана _____ 201___. године, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. ЗЈН.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга техничког прегледа возила Министарства унутрашњих послова.

Предметна услуга је детаљно описана у одељку III конкурсне документације (*Врста, техничке карактеристике-спецификација, место извршења*) и пружа се усвему према захтевима Наручиоца из конкурсне документације, закљученог Оквирног споразума бр____, од____.године и усвојеној понуди Добављача, број _____ од _____ 201___. године (биће преузето из понуде).

Члан 2.

Уговор за предметну јавну набавку за _____ годину закључује се на износ процењене вредности односно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Укупна вредност понуде према оквирним количинама по понуди понуђача бр._____ од _____2017. године, за _____ годину, износи _____ без ПДВ-а односно _____ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач)

Наручилац задржава право да уколико се укаже потреба од добављача може тражити и другу услугу, услугу техничког прегледа за другу врсту возила од наведених у техничкој спецификацији у складу са званичним ценовником добављача.

Наручилац задржава право да одступи +/-10% од оквирних количина наведених у спецификацији. Наручилац задржава право да по потреби промени наведене оквирне количине, с тим да се евентуална додатна услуга врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од _____ дана обавештења Понуђача о промени количина.

Члан 3.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету.

ИЛИ

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорене услуге.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добраваљач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање понуђачу вршиће се на основу рачуна који се доставља по свакој извршеној услузи, или по извршењу већег броја услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Фактурисање ће се вршити према цени из понуде која важи за целу територију Републике Србије.

Рачун се издаје за свако возило појединачно по извршеној услузи техничког прегледа а и мора да садржи број и датум уговора, модел возила, број регистарских таблица, као и датум извршења предметне услуге.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Предметна услуга вршиће се сукцесивно према динамици коју утврди Наручилац, одмах по пријему возила у објекат Добраваљача уз претходну најаву (усмену или писмену) 24 сата раније, ана основу радног налога за свако појединачно возило

Извршење услуге се започиње најраније 30 дана пре истека регистрације возила, за редован технички преглед.

Крајњи рок за извршење услуге је један дан од дана довожења возила у објекат за вршење техничког прегледа.

Члан 6.

Место извршења услуге техничког прегледа возила је у објектима/просторијама Добраваљача на територији 27 ПУ.

Захтев за вршење услуге техничког прегледа возила биће упућен Добраваљачу од стране Одељења за одржавање и експлоатацију возила у Седишту министарства, 26. Одсека за логистику ПУ и Одељења за послове логистика ПУ за град Београд.

СПИСАК ПОЛИЦИЈСКИХ УПРАВА:

Полицијска управа за град Београд, Полицијска управа у Новом Саду, Полицијска управа у Нишу, Полицијска управа у Суботици, Полицијска управа у Кикинди, Полицијска управа у Панчеву, Полицијска управа у Сремској Митровици, Полицијска управа у Зрењанину, Полицијска управа у Сомбору, Полицијска управа у Бору, Полицијска управа у Врању, Полицијска управа у Ваљеву, Полицијска управа у Зајечару, Полицијска управа у Јагодини, Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска управа у Крушевцу, Полицијска управа у Краљеву, Полицијска управа у Лесковцу, Полицијска управа у Новом Пазару, Полицијска управа у Пожаревцу, Полицијска управа у Пироту, Полицијска управа у Пријеполу, Полицијска управа у

Прокупљу, Полицијска управа у Смедереву, Полицијска управа у Ужицу, Полицијска управа у Чачку и Полицијска управа у Шапцу.

Понуђач мора обезбедити вршење услуге техничког прегледа возила у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **теретних возила** на следећим локацијама: Београд, Јагодина, Кикинда, Крушевац, Лесковац, Лозница, Пожаревац, Прокупље, Смедерево, Сомбор, Сремска Митровица, Врање, Зајечар, Зрењанин, Шабац, Ниш, Крагујевац, Нови Пазар, Суботица, Панчево, Бор, Ваљево, Краљево, Пирот, Пријепоље, Ужице, Чачак, Вршац, Кладово и Неготин.
- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **аутобуса** на следећим локацијама: Београд, Ниш, Крагујевац, Врање.
- Понуђач мора да обезбеди вршење техничког прегледа **осталих возила** у градовима напред наведених седишта ПУ и седишту Министарства. Поред наведених градова седишта полицијских управа и седишта министарства, понуђач је обавезан да пружи могућност вршења услуге техничког прегледа осталих возила и у следећим градовима: Вршац, Кладово, Неготин, Лозница.

Максимална удаљеност објеката/огранака у којем се врши технички преглед возила може бити 30 км од напред наведених локација.

Наручилац задржава право да повећа број локација/пунктова на којима ће се вршити предметна услуга за све време трајања уговора.

Изабрани Добављач је у обавези да у року од седам (7) дана од дана закључења уговора достави списак локација на којима може да пружа услуге техничког прегледа (све наведене локације и друге локације уколико има могућност пружања услуге), са адресама и бројевима телефона, као и контакт телефоне, што ће чинити саставни део уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Добављач својом кривицом не изврши услугу у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати казну у износу 2‰ (2 промила) од укупне вредности појединачне услуге за сваки дан прекорачења рока. Дан прекорачења рока се рачуна од протекла 24 сата од упућеног позива за извршење предметне услуге. Укупна вредност уговорене казне не може прећи 10 % укупне вредности уговора.

Наплата уговорне казне Наручилац ће извршити без предходног пристанка Добављача умањењем рачуна за сваку појединачну извршену услугу.

Од обавезе из става 1. овог члана Добављач се ослобађа ако докаже да је прекорачење рока завршетка услуге последица више силе коју признају постојећи прописи или поступања трећих лица без кривице Добављача. Добављач је том случају дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца да тражи продужење рокова за завршетак услуга, уз достављање доказа о времену трајања околности које су проузроковале одлагање завршетка услуга.

У случајевима започињања извршења уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% укупне вредности овог уговора и у

ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може једнострано раскинути овај уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности уговора, активирањем достављеног средства финансијског обезбеђења.

Ако је Наручилац због закашњења у обављању уговорених послова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 10.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна је дужна да другој уговорној страни достави писано обавештења о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге у току 201___. године, не буду довољна за реализацију уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 12.

Овај уговор се закључује на период од годину дана и ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 13.

Саставни делови уговора су:

1. Образац понуде Додављача број _____ од _____ 2017. године,
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 15.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

**За НАРУЧИОЦА
помоћник министра –
начелник Сектора**

Жељко Веселиновић

**IX
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Приликом припремања понуде у отвореном поступку за набавку услуге: **Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17**, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Х
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Овиме потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуге: **Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17**, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач:

_____, из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Овиме потврђујем да у отвореном поступку јавне набавке услуге: **Технички преглед возила Министарства унутрашњих послова, ЈН број 156/17**, као понуђач поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ
СРЕДСТВА ОБРЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

За јавну набавку услуге техничког прегледа возила Министарства унутрашњих послова **ЈН број 156/17** , , дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

Да ћу у тренутку закључења оквирног споразума, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума достави Наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добраваља, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Добраваља.

У _____

овлашћеног лица понуђача

Дана:

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац