



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН-4/20-05

16.07.2020. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА СА
ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
КАФА
ЈН број 4/20

Београд, 2020. године

На основу чл. 32. 40. 40а, 61. и 95 став 2) тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. и 8. став 1) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015 и 41/2019), Претходног обавештења објављеног дана 17.12.2019. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН 4/20-02 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН 4/20-03 од 30.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума:
КАФА, ЈН број 4/20

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике - спецификација, место и рок испоруке добара	5-11
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12-17
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18-29
VI	Образац понуде са обрасцем структура цена и упутством како да се попуни	30-42
VII	Модел оквирног споразума	43-51
VIII	Модел уговора	52-60
IX	Модел наруџбенице	61-62
X	Образац трошкова припреме понуде	63
XI	Образац изјаве о независној понуди	64
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	65
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења	66-67
XIV	Образац изјаве о одазиву на позив наручиоца	68
XV	Образац изјаве о принципу следљивости	69
XVI	Образац изјаве о одговорним лицима за спровођење и примену НАССР-а	70
XVII	Образац изјаве о преузимању трошкова анализе	71
XVIII	Образац потврде о испорученим добрима	72
XIX	Образац изјаве о достављању еспресо апарата	73
XX	Образац изјаве о инсталацији и контроли еспресо апарата	74

Конкурсна документација садржи 74 стране.

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума за 2020, 2021. и 2022. годину у складу са Законом о јавним набавкама.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 4/20 су добра - Кафа. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа. Претходно обавештење објављено је дана 17.12.2019. године.

4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године за 2020, 2021. и 2022. годину са најмање два понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове из чл. 75. и 76. Закона и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде дефинисане конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за набавку предметног добра.

Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, у складу са чланом 40. став 3. ЗЈН-а.

5. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба):

Одељење за послове набавки, Мима Станић, е-mail: mima.stanic@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума број 4/20 су добра – **Кафа**.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН: 15861000 – кафа

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III

ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА

КАФА ЈН БРОЈ 4/20 - СПЕЦИФИКАЦИЈА за 2020. годину

Редни број	ОПИС	Јед. мере	Оквирна количина	Произвођач
1.	Кафа пржена млевена 0,500 или 1/1 кг	кг	7.000	
2.	Кафа пржена млевена 0,200 кг	кг	10	
3.	Кафа еспресо, у зрну, 1/1	кг	750	
4.	Кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговрајућа (тзв. премиум квалитет) 1/1	кг	50	
5.	Инстант кафа, нес кафа 0,250 кг или одговарајућа	кг	150	

КАФА ЈН БРОЈ 4/20 - СПЕЦИФИКАЦИЈА за 2021. годину

Редни број	ОПИС	Јед. мере	Оквирна количина	Произвођач
1.	Кафа пржена млевена 0,500 или 1/1 кг	кг	15.000	
2.	Кафа пржена млевена 0,200 кг	кг	100	
3.	Кафа еспресо, у зрну, 1/1	кг	1.550	
4.	Кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговрајућа (тзв. премиум квалитет) 1/1	кг	50	
5.	Инстант кафа, нес кафа 0,250 кг или одговарајућа	кг	300	

КАФА ЈН БРОЈ 4/20 - СПЕЦИФИКАЦИЈА за 2022. годину

Редни број	ОПИС	Јед. мере	Оквирна количина	Произвођач
1.	Кафа пржена млевена 0,500 или 1/1 кг	кг	12.500	
2.	Кафа пржена млевена 0,200 кг	кг	100	
3.	Кафа еспресо, у зрну, 1/1	кг	1.250	
4.	Кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговрајућа (тзв. премиум квалитет) 1/1	кг	50	
5.	Инстант кафа, нес кафа 0,250 кг или одговарајуће	кг	300	

Цене исказати у динарима – франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

Понуђач је у обавези да наведе произвођача чија ће добра испоручивати.

Напомена: Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији. Количине су исказане оријентационо и могуће их је по потреби изменити.

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста добара врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума економски најповољнија цена, издати наруџбеницу добављачу који буде прво рангиран (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX)
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непредвиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маила Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од спољних утицаја и општећења и да омогућава да производи задрже својствене органолептичке особине у декларисаном року употребе и мора бити у складу са Законом о предметима опште употребе („Службени гласник РС“ 25/2019). Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објект Наручиоца мора имати декларацију са датумом производње и роком трајања. Декларација производа мора садржати: назив производа, податке о произвођачу (име и седиште произвођача) и друге податке у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018 и 17/2020) и свим важећим прописима из ове области.

КВАЛИТЕТ: Квалитет понуђених производа мора одоговарати условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019) и свим подзаконским актима који уређују ову област. Правилник о квалитету сирове кафе, сурогата кафе и сродних производа („Службени гласник РС“ 54/2012 и 80/2015).

РОК УПОТРЕБЕ: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од $\frac{1}{2}$ декларисаног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра.

ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА У ИСПУЊЕЊУ ТЕХНИЧКИХ ЗАХТЕВА

Узорци морају да испуњавају критеријуме захтеване Конкурсном документацијом и да буду истоветни са производима који ће се бити испоручени у случају закључења уговора.

Наручилац ће вршити периодичне контроле квалитета испоручених добара који морају да одговарају узорцима који су прошли сензорну анализу. Свако одступање периодично контролираних узорака од квалитета захтеваног Конкурсном документацијом (ако добијена просечна оцена целог накнадно испитиваног асортимана од 4 производа буде испод 4,00 и за производ под редним бројем 4. у техничкој спецификацији - кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговрајућа (тзв. премиум квалитет) буде испод 4,50) представља основ за раскид уговора.

У случају да производ испоручен у магацин Наручиоца није од истог произвођача који је наведен у обрасцу понуде Додављача исти ће бити враћен, а Додављач се обавезује да у року од 2 (два) дана од пријема приговора (рекламације) испоручи производ одговарајућег произвођача, у супротном оквирни споразум/уговор ће бити раскинут.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Посебни захтеви које треба да испуни понуђач, а од којих зависи прихватљивост понуде:

- 1) Оцену квалитета обавља акредитована лабораторија на основу испитивања и бодовања сензорних својстава и усаглашености хемијских параметара квалитета са прописаним захтевима у складу са важећим правилником о квалитету.

Испитивање квалитета путем лабораторијског испитивања квалитета на основу сезонне анализе и испитивања хемијских параметара квалитета на начин прописан конкурсном документацијом за узорке одабраних добара наведених у техничкој спецификацији извршиће акредитована овлашћена лабораторија коју Наручилац одабере. Узорковање наведених добара који су предмет лабораторијског испитивања и оцењивања квалитета извршиће се у просторијама понуђача од стране представника изабране овлашћене акредитоване лабораторије, а уз присуство представника понуђача и представника Наручиоца. О терминима узорковања, понуђачи ће благовремено бити обавештени на погодан начин. Понуђачи су у обавези да након отварања понуда, односно у току прегледа и оцене понуда омогуће Наручиоцу да се изврши узорковање предметних добара која се испитују од стране овлашћене акредитоване лабораторије. Узорци се не враћају. Узорци морају бити по свим карактеристикама истоветни производима који ће се бити испоручени од стране понуђача са којим се закључи уговор.

Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе и изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће омогућити узорковање и преузети трошкове анализе од стране акредитоване лабораторије (модел изјаве у прилогу XVII конкурсне документације). Уколико понуђач не достави уз понуду напред наведено и на начин како је дефинисано конкурсном документацијом, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

- 2) Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе и каталоге произвођача за 6 нових еспресо апарата са млином за кафу. Уколико понуђач не достави каталоге уз понуду, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

ОБАВЕЗЕ ИЗАБРАНОГ ДОБАВЉАЧА

- Додављач је у обавези да Наручиоцу, за време важења уговора, обезбеди на коришћење 19 еспресо апарата са млином за кафу, од којих 6 морају бити нови. Апарати морају бити испоручени у оригиналном транспортном паковању. Преосталих 13 апарата не смеју бити старији од 2 године (доказ изјава понуђача под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ће доставити апарате одговарајућих техничких карактеристика

захтеваних конкурсном документацијом - модел изјаве у прилогу конкурсне документације.

- Изабрани Додављач је у обавези да минимум једном месечно врши контролу апарата и млина за кафу на свакој од поменутих локација (као доказ достављати радни налог). Уколико дође до квара апарата/млина сервисери морају отклонити квар/заменити апарат/mlin у року од 48h од пријаве квара, у супротном наручилац задржава право раскида уговора. Понуђач је у обавези да све апарате инсталира у року од 15 дана од дана потписивања уговора - модел изјаве у прилогу конкурсне документације.

Техничке карактеристике еспресо апарата:

Димензије апарата: 77*66*60cm (дозвољено одступање +/- 5%)

Тежина апарата : 65kg (дозвољено одступање +/- 5%)

Капацитет бојлера : 12,7литара (дозвољено одступање +/- 5%)

Снага : минимум 3,5 kW

Прикључни напон: минимум 230-400V/50-60Hz

Дозирање кафе преко тастатуре са минимум 6 аутоматских програма

Два извода за пару и један за чај који се аутоматски дозира преко тастатуре

Аутоматска допуна воде

Очитавање нивоа воде у бојлеру преко водоказног стакла

Пумпа за воду налази се ван апарата

Техничке карактеристике млина:

Димензија : 23*37*60cm (дозвољено одступање +/- 5%)

Тежина апарата : 11,8kg (дозвољено одступање +/- 5%)

Снага : минимум 340 W

1400 обртаја у минути (50 Hz) (дозвољено одступање +/- 5%)

Пречник ножева F65mm (дозвољено одступање +/- 5%)

Капацитет горњег складишта : 1,4kg (дозвољено одступање +/- 5%)

Капацитет дозера : 300gr (дозвољено одступање +/- 5%)

Распон дозирања кафе : 5,5 до 8,5gr (дозвољено одступање +/- 5%)

НАПОМЕНА: Наручилац ће прихватити и апарате и млинове са бољим техничким карактеристикама од горе наведених, уколико изабрани Додављач исте понуди.

Додављач се обавезује да ће за време трајања уговора дати на коришћење апарате за еспресо кафу које ће Наручилац користити на следећим локацијама на територији Републике Србије:

1. Објекат Макиш (бифе Царичин Град) Београд - 1 ком
2. СИВ 1 (4 бифеа) Београд - 4 ком
3. „Интеркомерц“ Београд - 1 ком
4. Одмаралиште „Нарцис“ Златибор - 1 ком
5. Одмаралиште „Цветна Долина“ Гоч - 1 ком
6. Одмаралиште „Променада“ Врњачка Бања - 1 ком
7. СИВ-2 (5 бифеа) Београд - 5 ком
8. Ресторан „29. Новембар“ - 1 ком
9. Ресторан „Сарајевска“ Београд - 1 ком
10. Ресторан „13. Мај Батајница“ Београд - 1 ком
11. Ресторан „Кнеза Милоша 101“ Београд - 1 ком
12. Бифе „Хумска“ Београд - 1 ком

Напомена: На горе наведеним локацијама потребно је поставити укупно 19 кафе апарата, од којих су 6 нових апарата и 13 апарата који не смеју бити старији од 2 године.

Врста критеријума за закључење оквирног споразума и елементи критеријума:

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“. Наручилац ће закључити уговор са понуђачем чија понуда буде оцењена са највише бодова.

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	БОДОВИ
1.	ЦЕНА	ДО 60 БОДОВА
2.	КВАЛИТЕТ	ДО 40 БОДОВА
УКУПНО		ДО 100 БОДОВА

НАПОМЕНА: У случају да два или више понуђача имају исти укупан број бодова, најповољнијом понудом сматраће се понуда понуђача који је понудио **нижу цену**.

ОЦЕНА КВАЛИТЕТА - СЕНЗОРНА АНАЛИЗА

Оцену квалитета обавља акредитована лабораторија на основу испитивања и бодовања сензорних својстава и усаглашености хемијских параметара квалитета са прописаним захтевима у складу са Правилником о квалитету сирове кафе, сурогата кафе и сродних производа (Сл. гласник РС бр. 54/2012 и 80/2015).

Испитивање сензорних својстава квалитета – сензорна анализа, вршиће се методом бодовања на основу којег ће се рангирати понуде и извести оцена квалитета. Сензорна анализа је оцењивање одабраних и дефинисаних репрезентативних својстава квалитета добара која су предмет јавне набавке, а према важећим прописима:

- Законом о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/09 и 17/19);
- Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. Гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018 и 17/2020);
- Правилником о прехранбеним адитивима (Сл. гласник РС бр. 53/2018);
- Правилником о квалитету сирове кафе, сурогата кафе и сродних производа (Сл. гласник РС бр. 54/12 и 80/15).

Сензорна анализа је испитивање сензорних особина производа (изглед, боја, конзистенција, текстура, мирис, укус) чулима и обављају је аналитичари (оцењивачи). За експертску сензорну анализу квалитета производа Комисија примењује бод систем, односно кориговани петобални бод систем:

1) Појединачно се оцењују репрезентативна својства квалитета, специфична за сваку групу и/или врсту производа.

2) Оцена репрезентативних сензорних својстава квалитета се множе са коефицијетном важношћу у складу са утицајем који имају на укупни квалитет испитивања производа.

3) Збир коригованих оцена представља коначну нумеричку вредност која је изражена у процентима и назива се % од максимално могућег квалитета.

4) Вредност % од максимално могућег квалитета дели се збиром коефицијента важношћу и добија се квантитативни израз укупног квалитета као пондерисана средња вредност датих оцена (бодова) за одређена репрезентативна својства.

У поступку јавне набавке добара - кафе, за потребе Наручиоца, извршиће се лабораторијско испитивање квалитета на основу сезорне анализе и испитивања хемијских параметара квалитета 4 (четири) узорка следећих производа:

1. Ставка под редним бројем 1. у техничкој спецификацији – кафа пржена млевена 0,500 кг или 1/1
2. Ставка под редним бројем 2. у техничкој спецификацији – кафа пржена млевена 0,200 кг
3. Ставка под редним бројем 3. у техничкој спецификацији – кафа еспресо у зрну 1/1 кг
4. Ставка под редним бројем 4. у техничкој спецификацији – кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговарајућа (тзв. премиум квалитет) 1/1 кг

Резултат анализе и стручног разматрања сензорне анализе (извештај лабораторије) биће дат по следећој форми:

Категорија квалитета	Оцена
Одличан	од 4,50 до 5,00
Врло добар	од 3,50 до 4,49
Добар	од 2,50 до 3,49
Задовољавајући	од 1,50 до 2,49
Незадовољавајући	испод 1,50

За сваког понуђача ће бити изведена просечна оцена целог асортимана од 4 производа: збир појединачних оцена узорака/број узорака (4) = просечна оцена асортимана

Понуда понуђача ће се сматрати неодговарајућом у доле наведеним случајевима:

1. Уколико је понуда од стране лабораторије оцењена са просечном оценом целог асортимана (од четири производа) испод 4,00;
2. Уколико је понуда од стране лабораторије оцењена са оценом испод 4,50 за артикал Кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговарајућа (тзв. премиум квалитет) (ставка под редним бројем 4 у техничкој спецификацији);
3. Уколико се лабораторијским испитивањем утврди да испитивани хемијски параметри квалитета нису усаглашени са прописаним захтевима у складу са важећим правилником о квалитету.

Неодговарајућа понуда биће одбијена.

БОДОВИ ЗА КВАЛИТЕТ ДЕФИНИШУ СЕ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

Појединачну оцену за сваки оцењивани узорак даје акредитована лабораторија на основу сензорне анализе намирница - Збир појединачних оцена подељен са бројем оцењиваних узорака даје просечну оцену асортимана за квалитет тј.

БОДОВИ ЗА ЦЕНУ РАЧУНАЈУ СЕ ПО ФОРМУЛИ

$$60 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се бодује}}$$

$$\text{Просечна оцена асортимана} = \frac{\text{збир појединачних оцена}}{\text{број оцењиваних узорака}}$$

Просечна оцена асортимана	Бодови
од 4,76 до 5,00	40 бодова
од 4,51 до 4,75	30 бодова
од 4,26 до 4,50	20 бодова
од 4,00 до 4,25	10 бодова

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА**“. Наручилац ће закључити уговор са понуђачем чија понуда буде оцењена са највише бодова.

ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 39., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног Наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање два понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. Закона, додатне услове сходно члану 76. као и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде дефинисане у конкурсној документацији. Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена: У складу са чланом 40. став 3. Закона, уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације. Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник понуђача и достави уз понуду. Оверен модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача са роком важења од 3 (три) године.

Напомена: У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона, Наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда понуђача, без отварања конкуренције међу добављачима.

Напомена:

Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чије ће производе испоручивати.

Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, у време трајања уговора, дође до измене произвођача, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

Напомене:

**Поглавље III - Врста; техничке карактеристике – спецификација потписује заступник понуђача. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.*

**Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - Врста; техничке карактеристике – спецификација мора бити потписано од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.*

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. ЗЈН, као и додатне услове које је наручилац навео на основу члана 76. ЗЈН. У наставку су таксативно наведени обавезни и додатни услови које сваки понуђач мора да испуни.

Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1-4) ЗЈН и додатних услова које је наручилац поставио на основу члана 76., став 2) ЗЈН, доказује се достављањем таксативно наведених доказа.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1-4) ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Пожељно је да доставе навод о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу односно да наведу да се налазе у регистру понуђача.

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	- правно лице/предузетник као понуђач - 1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	- правно лице као понуђач - 1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице</u> није осуђивано за кривична дела <u>против привреде</u> , кривична дела <u>против животне средине</u> , кривично дело <u>примања или давања мита</u> , кривично дело <u>преваре</u> 2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице</u> није осуђивано за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> 3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник</u> понуђача - правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u> , кривична дела <u>против животне средине</u> , кривично дело <u>примања или давања мита</u> , кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се

		<p>може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>- предузетник као понуђач –</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>(захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>и</p> <p>2. уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о</u> извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</p> <p>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);</p>	<p>- правно лице и предузетник као понуђач –</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).</p>	<p>Фотокопија потврде да је правно лице (понуђач) уписано у Централни регистар објеката Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у складу са чланом 15. Закона о безбедности хране („Сл.гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019).</p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом тј. да му укупан обртни капитал у три обрачунске године и то за 2016. 2017. и 2018. годину није био мањи од 41.000.000,00 динара без ПДВ-а укупно за све три године.	Извештај о бонитету БОН – ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2016. 2017. и 2018. годину или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора уколико је обвезник ревизије за три пословне године (2016. 2017. и 2018. годину).
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да је понуђач у 3 календарске године (2017. 2018. и 2019.) испоручио добра која су предмет јавне набавке у висини не мањој од укупно 50.000.000,00 динара без ПДВ-а;	Потврда о испорученим предметним добрима да је у последње 3 календарске године (2017. 2018. и 2019.) испоручио добра која су предмет набавке у висини не мањој од 50.000.000,00 динара без ПДВ-а (модел потврде у прилогу конкурсне документације).
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач послује у складу са следећим стандардима: 1) ISO 9001- систем менаџмента квалитета и HACCP - систем безбедности хране или ISO 22000 систем менаџмента безбедности хране 2) OHSAS 18001 – систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду или ISO 45001 систем менаџмента безбедношћу и заштите здравља на раду 3) ISO 14001 систем еколошког менаџмента 4) Да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране	Фотокопије сертификата (који су на снази у време отварања понуда) којим се доказује да понуђач послује у складу са наведеним стандардима и писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране (модел изјаве у прилогу конкурсне документације)
	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	1) Да понуђач има запослено или радно ангажовано најмање једно одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену HACCP- а;	1) Неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно или други доказ

4.	2) Да понуђач има запослена минимум 2 (два) сервисера еспресо апарата.	<p>о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, и сл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке</p> <p>и</p> <p>писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има најмање 1 одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а (модел изјаве у прилогу конкурсне документације);</p> <p>2) Неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно или други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, и сл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.</p>
----	--	--

У складу са одредбама члана 76. Закона о јавним набавкама Наручилац као доказ за финансијски капацитет захтева БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регисте или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2016. 2017. и 2018. годину) с обзиром да је чланом 33. Закона о рачуноводству прописано да су правна лица, односно предузетници дужни да редовне годишње финансијске извештаје за извештајну годину доставе АПР-у ради јавног објављивања најкасније до 30.06. наредне године.

Влада Републике Србије на седници одржаној 16.04.2020. године донела је *Уредбу о мерењу рокова за одржавање редовне седнице скупштине привредног друштва и достављање годишњих и консолидованих финансијских извештаја привредних друштава, задруга, других правних лица и предузетника, као и рокова за подношење пријава за порез на добит и пореза на приход од самосталне делатности, важења лиценци овлашћених ревизора и лиценци за вршење процене вредности непокретности које истичу за време ванредног стања насталог услед болести COVID-19 изазване вирусом SARS-Cov-2* („Службени гласник РС“, бр. 57/20) која је истог дана ступила на снагу.

Овом Уредбом су прописани нови рокови за достављање финансијских извештаја.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

► **Правна лица:**

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни провостепен суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. У случају да то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд ***или*** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

► **Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.**

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезних услова** из чл. 75, ст.1, тачка 1. до 4. ЗЈН (обавезни услови под редним бројем 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији).

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да докаже да подизвођач испуњава и **додатне услове** из члана 76. ЗЈН.

У случају подношења **заједничке понуде**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (обавезни услови под редним бројем 1, 2, и 3. у Конкурсној документацији) **и** услов из члана 75. став 2. Закона (обавезан услов под редним бројем 4. у Конкурсној документацији). **Додатне услове** испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Понуду подноси група понуђача додатне услове испуњавају заједно.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора може од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Указујемо понуђачима на следеће:

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).

3. Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страном правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда се припрема и доставља на српском језику. Део понуде који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитет, техничку документацију, ауторизацију и сертификате може се доставити и на страном језику, и то на енглеском језику, осим ако конкурсном документацијом није другачије тражено. Наручилац задржава право да, ако у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде у смислу члана 93. Закона.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знакомом:

„Понуда за јавну набавку добара: Кафа, ЈН број 4/20 – НЕ ОТВАРАТИ“.

• **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 31.07.2020. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

• **Јавно отварање понуда одржаће се 31.07.2020. године у 11:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, са знакомом да је поднета неблаговремена понуда.

3. Понуда мора да садржи:

- **Техничке карактеристике понуђених добара** (поглавље III конкурсне документације);
- **Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона**, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље IV у конкурсној документацији);
- **Образац понуде, попуњен и потписан** (поглавље VI у конкурсној документацији);

- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел оквирног споразума** - Понуђач ће модел оквирног споразума попунити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела оквирног споразума (поглавље VII у конкурсној документацији);
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (поглавље VIII у конкурсној документацији);
- **Модел наруцбенице** - Понуђач ће модел наруцбенице потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела наруцбенице (поглавље IX у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о независној понуди**, попуњен и потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XI у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона** о јавним набавкама, потписан и дат под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XII у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве понуђача о средству финансијског обезбеђења оквирног споразума и уговора** (поглавље XIII у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о одазиву на позив наручиоца** (поглавље XIV конкурсне документације);
- **Образац изјаве о принципу следљивости** (поглавље XV конкурсне документације);
- **Образац изјаве о одговорним лицима за спровођење и примену НАССР-а** (поглавље XVI конкурсне документације);
- **Образац изјаве о узорковању и преузимању трошкова анализе** (поглавље XVII конкурсне документације);
- **Образац изјаве о испорученим добрима** (поглавље XVIII у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о достављању еспресо апарата** (поглавље XIX у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о инсталацији и контроли еспресо апарата** (поглавље XX у конкурсној документацији).

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и потписан Образац трошкова припреме понуде (поглавље X у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Када понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди).

Када понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара: Кафа, ЈН број 4/20 - НЕ ОТВАРАТИ“, или
„Допуна понуде за јавну набавку добара: Кафа, ЈН број 4/20 - НЕ ОТВАРАТИ“, или
„Опозив понуде за јавну набавку добара: Кафа, ЈН број 4/20 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни..

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис који је потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди..

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Заједничка понуда и споразум као саставни део заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места испоруке, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року до 45 дана од дана настанка обавезе. Обавеза настаје даном пријема фактуре за стварно испоручене количине добара. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

10.2. Захтеви у погледу цене

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. став. 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Додављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на цене из понуде Базни месец је тренутак отварања понуде или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец –месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима се врши према индексу потрошачких цена Републичког задова за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Додављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Додављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са наведеним, или уколико у Финансијском плану нема довољно средстава, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Додављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, у складу са одредбом члана 115 ЗЈН.

10.3. Захтеви у погледу начина, рока, динамике и места испоруке добара

Начин испоруке: Наменским возилом за предметна добра.

Рок и динамика испоруке: Редовна испорука се врши континуирано и по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непредвиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног e-mail-а Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поручбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Место испоруке: Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда, а у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати.

10.5. Посебни захтеви

У складу са чланом 9. став 1. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Наручилац дефинише посебне захтеве које треба да испуни понуђач, а од којих зависи прихватљивост понуде и то:

- 1) Оцену квалитета обавља акредитована лабораторија на основу испитивања и бодовања сензорних својстава и усаглашености хемијских параметара квалитета са прописаним захтевима у складу са важећим правилником о квалитету.
Испитивање квалитета путем лабораторијског испитивања квалитета на основу сезонне анализе и испитивања хемијских параметара квалитета на начин прописан конкурсном документацијом за узорке одабраних добара наведених у техничкој спецификацији извршиће акредитована овлашћена лабораторија коју Наручилац одабере. Узорковање наведених добара који су предмет лабораторијског испитивања и оцењивања квалитета извршиће се у просторијама понуђача од стране представника изабране овлашћене акредитоване лабораторије, а уз присуство представника понуђача и представника Наручиоца. О терминима узорковања, понуђачи ће благовремено бити обавештени на погодан начин. Понуђачи су у обавези да након отварања понуда, односно у току прегледа и оцене понуда омогуће Наручиоцу да се изврши узорковање предметних добара која се испитују од стране овлашћене акредитоване лабораторије. Узорци се не враћају. Узорци морају бити по свим карактеристикама истоветни производима који ће се бити испоручени од стране понуђача са којим се закључи уговор.
Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе и изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће омогућити узорковање и преузети трошкове анализе од стране акредитоване лабораторије (модел изјаве у прилогу XVII конкурсне документације). Уколико понуђач не достави уз понуду напред наведено и на начин како је дефинисано конкурсном документацијом, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.
- 2) Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе и каталоге произвођача за 6 нових еспресо апарата са млином за кафу. Уколико понуђач не достави каталоге уз понуду, понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим

зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од седам дана од дана потписивања оквирног споразума, достави:

- **Бланко соло меницу** за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47.а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности добављач може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Меницу добављача предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања оквирног споразума.

12.1. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза

Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- **Оригинал банкарску гаранцију**, као средство обезбеђења за добро извршење посла за појединачне уговоре **чија је вредност 10.000.000,00 динара и прелази 10.000.000,00 динара.**

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупног износа сваког појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

- **Бланко соло меницу** за добро извршење посла, за **појединачне уговоре чија вредност не прелази 10.000.000,00 динара**, са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без

сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

- потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке добара: Кафа, ЈН број 4/20“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове набавки;
- електронским путем на адресу: mima.stanic@mup.gov.rs

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (образац изјаве дат је у поглављу XVII конкурсне документације)

18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве за учешће;
- 5) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

21. Врста критеријума за закључење оквирног споразума и елементи критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	БОДОВИ
1.	ЦЕНА	ДО 60 БОДОВА
2.	КВАЛИТЕТ	ДО 40 БОДОВА
	УКУПНО	ДО 100 БОДОВА

НАПОМЕНА: У случају да два или више понуђача имају исти укупан број бодова, повољнијом понудом сматраће се понуда понуђача који је понудио **нижу цену**.

БОДОВИ ЗА ЦЕНУ РАЧУНАЈУ СЕ ПО ФОРМУЛИ

$$60 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се бодује}}$$

БОДОВИ ЗА КВАЛИТЕТ ДЕФИНИШУ СЕ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

Појединачну оцену за сваки оцењивани узорак даје акредитована лабораторија на основу сензорне анализе намирница. Збир појединачних оцена подељен са бројем оцењиваних узорака даје просечну оцену асортимана за квалитет тј.

$$\text{Просечна оцена асортимана} = \frac{\text{збир појединачних оцена}}{\text{број оцењиваних узорака}}$$

Просечна оцена асортимана	Бодови
од 4,76 до 5,00	40 бодова
од 4,51 до 4,75	30 бодова
од 4,26 до 4,50	20 бодова
од 4,00 до 4,25	10 бодова

Понуда се сматра неолговарајућом у следећим случајевима:

- 1) Уколико је понуда од стране лабораторије оцењена са просечном оценом целог асортимана (од четири производа) испод 4,00;
- 2) Уколико је понуда од стране лабораторије оцењена са оценом испод 4,50 за артикал под редним бројем 4 у техничкој спецификацији - кафа еспресо у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговарајућа (тзв. премиум квалитет);
- 3) Уколико се лабораторијским испитивањем утврди да испитивани хемијски параметри квалитета нису усаглашени са прописаним захтевима у складу са важећим правилником о квалитету.

23. Врста критеријума за закључивање оквирног споразума

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума са свим понуђачима чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

24. Измене и допуне оквирног споразума

Измене Оквирног споразума врше се само у писаној форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

25. Измене током трајања уговора

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додаваљач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

26. Праћење реализације оквирног споразума

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима која ће бити задужена за праћење и реализацију оквирног споразума. Понуђачи ће накнадно бити обавештени где достављају средства обезбеђења.

27. Праћење реализације уговора

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

28. Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И УПУТСТВОМ КАКО ДА
СЕ ПОПУНИ

Понуда за јавну набавку добара: Кафа, ЈН број 4/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Кафа, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 4/20 – за 2020. годину

Р. бр.	Назив	Јед. мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а, са свим зависним трошковима	Укупна вредност понуде без ПДВ-а, са свим зависним трошковима	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом, са свим зависним трошковима	Произвођач
1	Кафа пржена млевена 0,500 кг или 1/1	кг	7.000						
2	Кафа пржена млевена 0,200 кг	кг	10						
3	Кафа еспресо, у зрну, 1/1	кг	750						
4	Кафа еспресо, у зрну, за потребе хотела и ресторана HAUSBRANDT, LAVAZZA, JULIUS MEINL или друге врсте кафе (тзв. „премиум“ квалитет) 1/1	кг	50						
5	Инстант кафа, нес кафа 0,250 кг или одговарајућа	кг	150						
УКУПНО (1-5):						/			/

* Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватаљивом и неће бити узета у разматрање.

* Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

НАПОМЕНА:

-Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста добара врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

-У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума економски најповољнија цена, издати наруџбеницу добављачу који буде прво рангиран (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX)

-Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додвљача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додвљач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ за 2020. годину (1-5):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

Б) износ ПДВ-а _____ динара

(словима: _____)

В) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Економски најповољнија понуда по години.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ТРАЈАЊЕ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације, у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНА: Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непредвиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маила Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од спољних утицаја и оштећења и да омогућава да производи задрже својствене органолептичке особине у декларисаном року употребе и мора бити у складу са Законом предметима опште употребе („Сл. Гласник РС“ 25/2019). Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објект Наручиоца мора имати декларацију са датумом производње и роком трајања. Декларација производа мора садржати: назив производа, податке о произвођачу (име и седиште произвођача) и друге податке у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. Гласник РС“ бр. 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

КВАЛИТЕТ: Квалитет понуђених производа мора одогувати условима предвиђеним Законом о безбедност хране („Службени гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019) и свим подзаконским актима који уређују ову област. Правилник о квалитету сирове кафе, сурогата кафе и сродних производа (Сл. гласник РС 54/2012, 80/2015).

РОК УПОТРЕБЕ: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декларисаног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: __ дана од дана отварања понуде (Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде. Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуде).

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Кафа, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 4/20 – за 2021. годину

Р. бр.	Назив	Јед. мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а, са свим зависним трошковима	Укупна вредност понуде без ПДВ-а, са свим зависним трошковима	Стопа ПДВ - а	Износ ПДВ- а	Укупна вредност понуде са ПДВ –ом, са свим зависним трошковима	Произвођач
1	Кафа пржена млевена 0,500 кг или 1/1	кг	15.000						
2	Кафа пржена млевена 0,200 кг	кг	100						
3	Кафа еспресо, у зрну, 1/1	кг	1.550						
4	Кафа еспресо, у зрну, за потребе хотела и ресторана HAUSBRANDT, LAVAZZA, JULIUS MEINL или друге врсте кафе (тзв. „премиум“ квалитет) 1/1	кг	50						
5	Инстант кафа, нес кафа 0,250 кг или одговарајућа	кг	300						
УКУПНО (1-5):						/			/

* Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватаљивом и неће бити узета у разматрање.

* Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

НАПОМЕНА:

-Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста добара врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

-У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума економски најповољнија цена, издати наруџбеницу добављачу који буде прво рангиран (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX)

-Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ за 2021. годину (1-5):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

Б) износ ПДВ-а _____ динара

(словима: _____)

В) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Економски најповољнија понуда по години.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ТРАЈАЊЕ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације, у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНА: Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непредвиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маила Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поручбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од спољних утицаја и оштећења и да омогућава да производи задрже својствене органолептичке особине у декларисаном року употребе и мора бити у складу са Законом предметима опште употребе („Сл. Гласник РС“ 25/2019). Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објект Наручиоца мора имати декларацију са датумом производње и роком трајања. Декларација производа мора садржати: назив производа, податке о произвођачу (име и седиште произвођача) и друге податке у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. Гласник РС“ бр. 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

КВАЛИТЕТ: Квалитет понуђених производа мора одогувати условима предвиђеним Законом о безбедност хране („Службени гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019) и свим подзаконским актима који уређују ову област. Правилник о квалитету сирове кафе, сурогата кафе и сродних производа (Сл. гласник РС 54/2012, 80/2015).

РОК УПОТРЕБЕ: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декларисаног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: __ дана од дана отварања понуде (Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде. Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда).

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Кафа, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 4/20 – за 2022. годину

Р. бр.	Назив	Јед. мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а, са свим зависним трошковима	Укупна вредност понуде без ПДВ-а, са свим зависним трошковима	Стопа ПДВ - а	Износ ПДВ- а	Укупна вредност понуде са ПДВ –ом, са свим зависним трошковима	Произвођач
1	Кафа пржена млевена 0,500 кг или 1/1	кг	12.500						
2	Кафа пржена млевена 0,200 кг	кг	100						
3	Кафа еспресо, у зрну, 1/1	кг	1.250						
4	Кафа еспресо, у зрну, за потребе хотела и ресторана HAUSBRANDT, LAVAZZA, JULIUS MEINL или друге врсте кафе (тзв. „премиум“ квалитет) 1/1	кг	50						
5	Инстант кафа, нес кафа 0,250 кг или одговарајућа	кг	300						
УКУПНО (1-5):						/			/

* Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

* Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

НАПОМЕНА:

-Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста добара врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

-У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом

критеријума економски најповољнија цена, издати наруџбеницу добављачу који буде прво рангирани (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације поглавље IX)

-Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ за 2022. годину (1-5):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

Б) износ ПДВ-а _____ динара

(словима: _____)

В) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Економски најповољнија понуда по години.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ТРАЈАЊЕ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације, у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

ФИКСНОСТ ЦЕНА: Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема требовања. Испорука у хитним и непредвиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента упућеног е-маила Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поручбину. У случају да добављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА: Амбалажа производа треба да обезбеди заштиту производа од спољних утицаја и оштећења и да омогућава да производи задрже својствене органолептичке особине у декларисаном року употребе и мора бити у складу са Законом предметима опште употребе („Сл. Гласник РС“ 25/2019). Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објекат Наручиоца мора имати декларацију са датумом производње и роком трајања. Декларација производа мора садржати: назив производа, податке о произвођачу (име и седиште произвођача) и друге податке у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. Гласник РС“ бр. 19/2017 и 16/2018) и свим важећим прописима из ове области.

КВАЛИТЕТ: Квалитет понуђених производа мора одогувати условима предвиђеним Законом о безбедност хране („Службени гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019) и свим подзаконским актима који уређују ову област. Правилник о квалитету сирове кафе, сурогата кафе и сродних производа (Сл. гласник РС 54/2012, 80/2015).

РОК УПОТРЕБЕ: Понуђач је у обавези да испоручује добра којима је до истека рока трајања остало више од 1/2 декларисаног рока (у моменту пријема у магацин Наручиоца).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ___ дана од дана отварања понуде (Понуђава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде. Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда).

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ БЕЗ ПДВ-а:

А) _____ динара без износа ПДВ-а;

(СЛОВИМА: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом:

Б) _____ динара са износом ПДВ-а;

(СЛОВИМА: _____).

Напомена:

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума **економски најповољнија понуда по години**. Наручилац ће закључити уговор са понуђачем чија понуда буде оцењена са највише бодова.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине модела оквирног споразума.

- Понуђачи су обавезни да потпишу модел оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише оквирни споразум, наручилац ће Уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

и

2. ДОБАВЉАЧА :

адреса: _____
кога заступа : _____, директор
(у даљем тексту: Додављач)

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____
ПДВ број: _____

и

адреса: _____
кога заступа : _____, директор
(члан групе понуђача или подизвођач)

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. чл. 40. чл. 40а, 61. и 95 став 2) тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15. и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу, Претходног обавештења објављеног дана 17.12.2019. године, Позива за подношење понуда и Конкурсне документације који су објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и на Порталу Сл. Гласника Републике Србије и бази прописа дана __. __.2020. године, спровео отворени поступак јавне набавке са закључењем оквирног споразума за набавку добара: Кафа, ЈН број 4/20 (попуњава Наручилац);

- да је Додављач 1 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);

- да је Додављач 2 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);

- да је Додављач 3 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац донео одлуку о закључивању Оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај Оквирни споразум.

- да овај Оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;

- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је набавка добара: Кафа, ЈН 4/20, за потребе Наручиоца.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године (за 2020. 2021. и 2022. годину), а ступа на снагу даном потписивања. Уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем Добављача, односно са једним Добављачем.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне набавке у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац), што по годинама износи:

- за 2020. годину - на износ процењене вредности предметне набавке од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)
- за 2021. годину - на износ процењене вредности предметне набавке од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)
- за 2022. годину - на износ процењене вредности предметне набавке од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Наручилац задржава право да у складу са својим потребама повећа или смањи оквирну количину. У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума економске најповољније понуде, издати наруџбеницу добављачу који је прво рангиран.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Добављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на јединичне цене из понуде, базни месец је тренутак отварања понуде, или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец – месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима се врши према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Добављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове, промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Добављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са наведеним, или уколико у Финансијском плану нема довољно средстава, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Добављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса Уговора којим ће се регулисати промена цена, у складу са одредбом члана 115. Закона.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање фактуре Наручилац ће извршити у року до 45 дана од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, на рачун Добављача _____ код _____ банке.

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем Уговора. Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати прворангираног Добављача и закључити појединачни уговор за дату годину. Дакле, уговор за сваку појединачну годину закључује се са Добављачем чија је понуда за ту годину економски најповољнија.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се прворангирани Добављач са економски најповољнијом понудом за дату годину не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Добављача са економски најповољнијом понудом и тако редом.

Ако је оквирни споразум закључен са једним Добављачем и он се не одазове позиву, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 7.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем и доказом о регистрацији менице, с тим да се уз наведено обавезно доставља и копија картона депонованих потписа, овереног од стране пословне банке Добављача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне траје најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важности Оквирног споразума.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне утврђује се у износу који одговара висини од 1% од Оквирног споразума без обрачуна пореза на додату вредност.

Добављач је обавезан да, у року од 7 дана од дана потписивања Оквирног споразума на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне преда наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица добављача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке добављача.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуни обавезе утврђене Оквирним споразумом и овом конкурсном документацијом.

Неискоришћена средства финансијског обезбеђења биће враћена добављачу лично, на његов писани захтев.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ

Члан 8.

Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност 10.000.000,00 динара и прелази 10.000.000,00 динара.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупног износа сваког појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

- Бланко соло меницу за добро извршење посла, за појединачне уговоре чија вредност не прелази 10.000.000,00 динара, са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без

сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА; КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 9.

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Сл. Гласник РС“ 41/09 и 17/19).

Члан 10.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра из члана 1. Уговора, која су предмет набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да обезбеђују добра од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација.

Амбалажа је неповратна.

Добављач је дужан да превоз врши наменским возилом за предметна добра, односно на начин регулисан Законом уз прописану документацију о условима транспорта пошиљке.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности пошиљке.

Члан 11.

Добављач је дужан да у свакој фази производње, чувања и испоруке поштује прописане захтеве за квалитет и безбедност хране у складу са законским одредбама.

Наручилац има право да путем својих служби и акредитованих лабораторија (које сам одреди) врши произвођачки аудит као и узимање узорка за лабораторијско испитивање у погледу квалитета и здравствене исправности добара.

Добављач се обавезује да обезбеди услове за несметано узимање узорка у потребној количини, бесплатно.

Трошкови извршених анализа падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара са законским и подзаконским одредбама, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Трошкови поновног лабораторијског испитивања-суперанализе падају на терет стране која је захтева.

Квантитативни пријем (бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања), врши се у складу са крајњег корисника Наручиоца.

Утврђивање примљених количина врши пријемна комисија крајњих прималаца мерењем на ваги Наручиоца (за добра која то захтевају) баждареној по закону уз присуство спроводника (допремаоца) у име и за рачун Добављача. Нађено стање је меродавно за обе уговорне стране.

У случају да се на месту пријема констатују недостаци на испорученим добрима, крајњи корисник Наручиоца је дужан да од превозника обезбеди одговарајућу документацију, којом ће се потврдити утврђени недостаци.

Приговор (рекламације) у погледу количине, квалитета и других недостатака крајњи корисник Наручиоца врши одмах, у присуству спроводника, а најдуже у року од 48 сати, путем телефона, што потврђује у писаној форми. Добављач је обавезан да све примедбе по записнику пријемне комисије отклони одмах по пријему истог.

Наручилац ће вршити периодичне контроле квалитета испоручених добара која морају да одговарају узорцима који су прошли сензорну анализу. Свако одступање периодично контролисаних узорка од квалитета захтеваног Конкурсном документацијом (ако добијена просечна оцена целог

накнадно испитиваног асортимана од 4 производа буде испод 4,00 и за еспресо кафу 1/1 у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговарајућа (тзв. премиум квалитет) буде испод 4,50) представља основ за раскид оквирног споразума. Трошкови периодичне контроле падају на терет Додављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара у погледу квалитета и хигијенске исправности са захтеваним, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Додављач је у обавези да минимум једном месечно врши контролу апарата и млинова за кафу на свакој од локација Наручиоца. Уколико дође до квара апарата/млина сервисери морају отклонити квар/заменити апарат/млин у року од 48h од пријаве квара, у супротном наручилац задржава право раскида уговора. Додављач је у обавези да све апарате инсталира у року од 15 дана од дана потписивања уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

Додављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Додављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Додављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

Додављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неправилности, испоручи крајњим корисницима Наручиоца о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

Члан 13.

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

РОК, ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 14.

Додављач се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог Уговора испоручује у складу са диспозицијама, по следећој динамици:

Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву наручиоца (писаним путем, телефоном, факсом, e-mail), а најкасније у року од 3 дана од пријема захтева.

Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента пријема e-mail или факса Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да додављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право од додављача за случај кашњења са испоруком наплати уговорну казну у износу од 10 % вредности робе која касни са испоруком.

Испорука ће се вршити у Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара. Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објект Наручиоца мора имати прописану декларацију.

Продужења рока испоруке робе није дозвољено и испорука се не може условљавати плаћањем претходно испоручених добара.

Испорука у смислу доцње сматра се извршеном даном пријема у складишту Наручиоца.

Испорука добара из члана 1. Уговора врши се у складу са техничком спецификацијом у поглављу 3.

Наручилац задржава могућност да због непредвиђених околности које могу наступити током

реализације уговора промени место испоруке добара писаним налогом.

Добављач је дужан да испоручи предметна добра и на локацијама која нису дефинисана конкурсном документацијом уколико за тим постоји потреба.

Члан 15.

Добављач се обавезује да ће за време важења оквирног споразума дати на коришћење апарате за еспресо кафу (укупно 19 кафе апарата, од којих су 6 нових апарата и 13 апарата који не смеју бити старији од 2 године), које ће Наручилац користити на следећим локацијама:

1. Објект Макиш (бифе Царичин Град) Београд - 1 ком
2. СИВ 1 (4 бифеа) Београд - 4 ком
3. „Интеркомерц“ Београд - 1 ком
4. Одмаралиште „Нарцис“ Златибор - 1 ком
5. Одмаралиште „Цветна Долина“ Гоч - 1 ком
6. Одмаралиште „Променада“ Врњачка Бања - 1 ком
7. СИВ-2 (5 бифеа) Београд - 5 ком
8. Ресторан „29. Новембар“ - 1 ком
9. Ресторан „Сарајевска“ Београд - 1 ком
10. Ресторан „13. Мај Батајница“ Београд - 1 ком
11. Ресторан „Кнеза Милоша 101“ Београд - 1 ком
12. Бифе „Хумска“ Београд - 1 ком

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 16.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог оквирног споразума, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог оквирног споразума.

Члан 17.

У случајевима одустанка од оквирног споразума од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог оквирног споразума и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај оквирни споразум уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог оквирног споразума.

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 18.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог оквирног споразума вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог оквирног споразума, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог оквирног споразума.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 19.

Потраживања из закљученог оквирног споразума не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 20.

Оквирни споразум са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Стране у оквирном споразуму се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим оквирним споразумом.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења оквирног споразума.

ВИША СИЛА

Члан 21.

Уколико после закључења оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза страна у оквирном споразуму ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Уколико се стекну услови за измену оквирног споразума по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је у обавези да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс оквирног споразума.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, у вези са овим оквирним споразумом, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежног Привредног суда у Београду.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 24.

Саставни делови оквирног споразума су:

1. Образац понуде Додављача 1 из Одељка VI број _____ од _____ 2020. године,
2. Образац понуде Додављача 2 из Одељка VI број _____ од _____ 2020. године,
3. Образац понуде Додављача 3 из Одељка VI број _____ од _____ 2020. године.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 25.

Наручилац задржава право да једнострано откаже оквирни споразум, у случају да Додављач касни са испоруком добара дуже од 15 дана од дана уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог Оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметну услугу у току године, не буду довољна за реализацију Оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида Оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим оквирним споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 27.

Евентуалне спорове који настану поводом овог оквирног споразума, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог оквирног споразума, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 28.

Овај оквирни споразум је закључен у _____ истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и по један сваком од Додављача.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
помоћник министар - начелник Сектора

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомена:

* Модел Оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише модел оквирног споразума што представља доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су обавезни да потпишу модел уговора, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај Уговор закључен је између:

НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број: 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

И

ДОБАВЉАЧА

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
ПДВ број: _____

(у даљем тексту: Добрављач)

и

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(члан групе понуђача или подизвођач) *ПДВ број:* _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. чл. 40. чл. 40а, 61. и 95 став 2) тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/2015. и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу Претходног обавештења објављеног дана 17.12.2019. године, Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије дана __.__.2020. године, спровео поступак јавне набавке добара - Кафа, ЈН број 4/20;

- да је Добрављач дана __.__.2020. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добрављача _____ од _____ године и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____ године, изабрао Добрављача за извршење предметне набавке.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – Кафа, ЈН број 4/20, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност понуде Додављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач)

Укупно уговорена вредност, односно максимални износ плаћања по основу овог уговора је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Цена (у динарима) се односи на једну мерну јединицу нето садржаја, франко магацин Наручиоца и без пореза на додатну вредност.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број _____ од _____ године.

Наручилац задржава право да у складу са својим потребама повећа или смањи оквирну количину. У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума економске најповољније понуде, издати наруџбеницу додвљачу који је прво рангиран.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додвљача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагалсности наручиоца на дату понуду додвљача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додвљач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

Члан 3.

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Додвљача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на јединичне цене из понуде, базни месец је тренутак отварања понуде, или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец – месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима се врши према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Додвљач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове, промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Додвљача за повећање цена утврди да захтев није у складу са наведеним, или уколико у Финансијском плану нема довољно средстава, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Додављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса Уговора којим ће се регулисати промена цена, у складу са одредбом члана 115. Закона.

Члан 4.

Плаћање фактуре по овом уговору Наручилац ће извршити у року до 45 дана од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара на рачун Додављача _____ код _____ банке.

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем Уговора. Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Додављач је у обавези да истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави:

- Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност 10.000.000,00 динара и прелази 10.000.000.00 динара.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупног износа сваког појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

- Бланко соло меницу за добро извршење посла, за појединачне уговоре чија вредност не прелази 10.000.000.00 динара, са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Уколико Додављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Додављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2‰ (два промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају хитних испорука, ако се Додављач не одазове на е-mail или достављени допис путем факса од стране Наручиоца, а у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

Додављач је у обавези да за све време важења уговора поседује важећи НАССР сертификат у противном наручилац има право на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у износу од 10% и активирање менице.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране додављача у уговореном року, Наручилац има право да активира меницу за добро извршење посла и има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Додављача која доспе код њега, без претходне сагласности Додављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Додављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране Додављача у договореном року два пута без одобрења Наручилац има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора, подношењем инструмента обезбеђења на наплату банци код које се води рачун Додављача.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Додављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

Уколико Наручилац не плати фактуру у уговореном року, Додављач има право на законом прописану затезну камату на вредност фактуре која није благовремено исплаћена.

Члан 7.

У случајевима одустанка од уговора од стране Додављача, започињања испоруке уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Додављач се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог Уговора испоручује у складу са диспозицијама, по следећој динамици:

Редовна испорука се врши континуирано, по захтеву наручиоца (писаним путем, телефоном, факсом, е-mail), а најкасније у року од 3 дана од пријема захтева.

Испорука у хитним и непревиђеним ситуацијама се реализује у року од 12 h од момента пријема е-mail или факса Наручиоца у коме ће бити дефинисан захтев за поруџбину. У случају да додављач не испоручи предметна добра у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право од додављача за случај кашњења са испоруком наплати уговорну казну у износу од 10 % вредности робе која касни са испоруком.

Испорука ће се вршити у Централни магацин Волгина, Кордунашка бб, Звездара. Сваки производ који се испоручује у моменту пријема у објекат Наручиоца мора имати прописану декларацију.

Продужења рока испоруке робе није дозвољено и испорука се не може условљавати плаћањем претходно испоручених добара.

Испорука у смислу доцње сматра се извршеном даном пријема у складишту Наручиоца.

Испорука добара из члана 1. Уговора врши се у складу са техничком спецификацијом у поглављу 3.

Наручилац задржава могућност да због непредвиђених околности које могу наступити током реализације уговора промени место испоруке добара писаним налогом.

Добављач је дужан да испоручи предметна добра и на локацијама која нису дефинисана конкурсном документацијом уколико за тим постоји потреба.

Члан 9.

Добављач се обавезује да ће за време важења овог Уговора дати на коришћење апарате за еспресо кафу (укупно 19 кафе апарата, од којих су 6 нових апарата и 13 апарата који не смеју бити старији од 2 године), које ће Наручилац користити на следећим локацијама:

1. Објекат Макиш (бифе Царичин Град) Београд - 1 ком
2. СИВ 1 (4 бифеа) Београд - 4 ком
3. „Интеркомерц“ Београд - 1 ком
4. Одмаралиште „Нарцис“ Златибор - 1 ком
5. Одмаралиште „Цветна Долина“ Гоч - 1 ком
6. Одмаралиште „Променада“ Врњачка Бања - 1 ком
7. СИВ-2 (5 бифеа) Београд - 5 ком
8. Ресторан „29. Новембар“ - 1 ком
9. Ресторан „Сарајевска“ Београд - 1 ком
10. Ресторан „13. Мај Батајница“ Београд - 1 ком
11. Ресторан „Кнеза Милоша 101“ Београд - 1 ком
12. Бифе „Хумска“ Београд - 1 ком

АМБАЛАЖА, НАЧИН ПАКОВАЊА И ДЕКЛАРАЦИЈА; КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а у складу са Законом о безбедности хране („Сл. Гласник РС“ 41/09 и 17/19).

Члан 11.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра из члана 1. Уговора, која су предмет набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да обезбеђују добра од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација.

Амбалажа је неповратна.

Добављач је дужан да превоз врши наменским возилом за предметна добра, односно на начин регулисан Законом уз прописану документацију о условима транспорта пошиљке.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности пошиљке.

Члан 12.

Добављач је дужан да у свакој фази производње, чувања и испоруке поштује прописане захтеве за квалитет и безбедност хране у складу са законским одредбама.

Наручилац има право да путем својих служби и акредитованих лабораторија (које сам одреди) врши произвођачки аудит као и узимање узорака за лабораторијско испитивање у погледу квалитета и здравствене исправности добара.

Добављач се обавезује да обезбеди услове за несметано узимање узорака у потребној количини, бесплатно.

Трошкови извршених анализа падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара са законским и подзаконским одредбама, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Трошкови поновног лабораторијског испитивања-суперанализе падају на терет стране која је захтева.

Квантитативни пријем (бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања), врши се у складишту крајњег корисника Наручиоца.

Утврђивање примљених количина врши пријемна комисија крајњих прималаца мерењем на ваги Наручиоца (за добра која то захтевају) баждареној по закону уз присуство спроводника (допремаоца) у име и за рачун Добављача. Нађено стање је меродавно за обе уговорне стране.

У случају да се на месту пријема констатују недостаци на испорученим добрима, крајњи корисник Наручиоца је дужан да од превозника обезбеди одговарајућу документацију, којом ће се потврдити утврђени недостаци.

Приговор (рекламације) у погледу количине, квалитета и других недостатака крајњи корисник Наручиоца врши одмах, у присуству спроводника, а најдуже у року од 48 сати, путем телефона, што потврђује у писаној форми. Добављач је обавезан да све примедбе по записнику пријемне комисије отклони одмах по пријему истог.

Наручилац ће вршити периодичне контроле квалитета испоручених добара која морају да одговарају узорцима који су прошли сензорну анализу. Свако одступање периодично контролисаних узорака од квалитета захтеваног Конкурсном документацијом (ако добијена просечна оцена целог накнадно испитиваног асортимана од 4 производа буде испод 4,00 и за еспресо кафу 1/1 у зрну, за потребе хотела и ресторана, Hausbrandt, Lavazza, Julius Meinl или одговарајућа (тзв. премиум квалитет) буде испод 4,50) представља основ за раскид оквирног споразума. Трошкови периодичне контроле падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара у погледу квалитета и хигијенске исправности са захтеваним, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Добављач је у обавези да минимум једном месечно врши контролу апарата и млинова за кафу на свакој од локација Наручиоца. Уколико дође до квара апарата/млинова сервисери морају отклонити квар/заменили апарат/млин у року од 48h од пријаве квара, у супротном наручилац задржава право раскида уговора. Добављач је у обавези да све апарате инсталира у року од 15 дана од дана потписивања уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за неправилност насталу у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

Добављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до неправилности, испоручи крајњим корисницима Наручиоца о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

Члан 14.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране. У случају једностраног раскида уговора од стране Добављача, отказни рок не може бити краћи од 30 дана.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 19.

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. Закона), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 20.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 21.

Саставни делови уговора су:

1. Понуда Добављача број _____ од __. __. 2020. године;
2. Поглавље III конкурсне документације.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 23.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или у вези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Уговор се закључује на период од годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у завистости који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 25.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

За ДОБАВЉАЧА:
директор

За НАРУЧИОЦА:
помоћник министра - начелника Сектора

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл. 82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.

IX
МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

ОВАЈ ОБРАЗАЦ КОРИСТИ СЕ У ИЗУЗЕТНОМ СЛУЧАЈУ, КАДА СЕ У ТОКУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА ЈАВИ ПОТРЕБА НАРУЧИОЦА ЗА СРОДНИМ ДОБРИМА КОЈА НИСУ НАВЕДЕНА У ОБРАСЦУ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПРЕДМЕТНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – ЈН 4/20

број: /
закључена у Београду, дана _____. године,
уговорне стране:

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: Корисник)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: Добављач)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: **Кафа, ЈН број 4/20**, донета је Одлука о закључењу оквирног споразума, број _____ од _____ године.

С обзиром да се у току реализације Уговора јавила потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац издаје наруцбеницу Добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара – **Кафа, ЈН број 4/20**, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

- 1. Начин плаћања:** Плаћање се врши у року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017).
- 2. Рок испоруке** _____ дана по пријему наруцбенице. Рок испоруке је битан елемент наруцбенице.
- 3. Место испоруке** _____.
- 4. Лице за контакт Корисника:** _____, тел: _____ (попуњава Корисник).
- 5. Лице за контакт Добављача:** _____, тел: _____ (попуњава Корисник).
- 6. Наручбеницу креирао:** _____, тел: _____ (попуњава Корисник).

ПОТПИС ДОБАВЉАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруџбенице потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . ГОДИНЕ

(потпис овлашћеног лица)

X
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара: **Кафа, ЈН број 4/20**, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015 и 41/2019), као понуђач: _____ из _____ дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара- **Кафа, ЈН број 4/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Дана: _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), као понуђач дајем следећу

И З Ј А В У
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара - **Кафа, ЈН број 4/20**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XIII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара без поновног отварања конкуренције: **Кафа, ЈН број 4/20**

ИЗЈАВА

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан,

Да ћу да у року од 7(седам) дана од дана закључења оквирног споразума предати Наручиоцу:

- бланко соло меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума;

- менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Додављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Додављача. Наручилац ће уновчити дату меницу. Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и додављач закључе по основу оквирног споразума.

Да ћу у тренутку закључења појединачног уговора, чија је вредност 10.000.000,00 динара и прелази 10.000.000,00 динара, а најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора доставити наручиоцу:

- Оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупног износа сваког појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

Да ћу у тренутку закључења појединачног уговора, чија је вредност испод 10.000.000,00 динара, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора доставити наручиоцу:

- бланко соло меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник

РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

У _____

Овлашћено лице понуђача: _____

Дана: _____

Напомена: *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.*

XIV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДАЗИВУ НА ПОЗИВ НАРУЧИОЦА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

За јавну набавку добара: **Кафа, ЈН број 4/20**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овиме потврђујем да ћу одговорити на захтев Наручиоца и у хитним и непредвиђеним ситуацијама извршити испоруку у року од 12 h од момента пријема e-mail-а односно од тренутка пријема налога путем факса.

Место: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача: _____

Дана: _____

Изјаву попунити, потписати од стране понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.

XV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИНЦИПУ СЛЕДЉИВОСТИ

За јавну набавку добара - **Кафа, ЈН број 4/20**, дајем следећу

И З Ј А В У

_____ (назив понуђача) којом изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштујем принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“, број 41/2009 и 17/2019).

Место: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача: _____

Дана: _____

Изјаву попунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.
У супротном, понуда је неприхватљива.

XVI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА ЗА НАССР

За јавну набавку добара: **Кафа, ЈН број 4/20**, као понуђач дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара - **Кафа, ЈН број 4/20**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да има најмање једно запослено или радно ангажовано лице, које ће бити ангажовано на реализацији предметне набавке, односно бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а, и то:

(уписати име и презиме запосленог лица)

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

Изјаву попунити и потписати. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.
У супротном, понуда је неприхватљива.

XVII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УЗОРКОВАЊУ И ПРЕУЗИМАЊУ ТРОШКОВА АНАЛИЗЕ

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

За јавну набавку добара - **Кафа, ЈН број 4/20**, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим се обавезујемо да ћемо омогућити Наручиоцу да се изврши узорковање предметних добара која се испитују од стране овлашћене акредитоване лабораторије и да ћемо платити трошкове анализе узорака у законском року од дана пријема фактуре за извршене анализе од стране акредитоване лабораторије по избору Наручиоца.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача сносити трошкове анализе.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву попунити и потписати Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.

У супротном, понуда је неприхватљива.

XVIII
ПОТВРДА О ИСПОРУЦИ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА
(за претходне три године 2017. 2018. и 2019. годину)

(уписује се назив фирме са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра)

Овим потврђујемо да је _____ (тачан назив понуђача који подноси понуду) у _____ години, фирми _____ (уписује се назив фирме са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра), по следећим уговорима:

- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број (број фактуре) _____, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке - Кафа, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 4/20 и у друге сврхе се не може користити.

Датум: ____ . ____ . 2020. године

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде

НАПОМЕНА:

- фирма са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра потписује Потврду о испоруци предметних добара;
- потврду ископирати у довољном броју примерака и доставити са овером наручиоца;
- копије уговора не треба достављати уз понуду, већ по евентуалном захтеву Министарства; потврда може бити издата на меморандуму фирме са којом понуђач има закључен уговор, али мора садржати све елементе овог модела потврде о реализованим уговорима, односно испорученим добрима тј. мора садржати број уговора, датум закључења уговора, вредност уговора без ПДВ-а и предмет уговора (који одговара предмету јавне набавке).

XVIII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ЕСПРЕСО АПАРАТА

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

За јавну набавку добара - **Кафа, ЈН број 4/20**, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим се обавезујемо да ћемо за време важења уговора, Наручиоцу обезбеди на коришћење 19 еспресо апарата са млином за кафу, и то 6 нових апарата (испоручених у оригиналном транспортном паковању са каталогом произвођача) а преосталих 13 апарата неће бити старији од 2 године.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача сносити трошкове анализе.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву попунити и потписати Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.

У супротном, понуда је неприхватљива.

XVIII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНСТАЛАЦИЈИ И КОНТРОЛИ ЕСПРЕСО АПАРАТА

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

За јавну набавку добара - **Кафа, ЈН број 4/20**, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим се обавезујемо да ћемо све еспресо апарате инсталирати на захтеваним локацијама у року од 15 дана од дана потписивања уговора. Контрола апарата и млина за кафу вршиће се једном месечно на свакој од поменутих локација. Уколико дође до квара апарата/млина сервисери ће отклонити квар/заменити апарат/млин у року од 48h од пријаве квара.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2020. године

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача сносити трошкове анализе.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потпише ову изјаву, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву попунити и потписати Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.
У супротном, понуда је неприхватљива.