

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**  
Сектор за материјално-финансијске послове  
06 број 404-ЈН-252/15-03  
01. децембар 2015.године  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА:**  
**Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за**  
**смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак,**  
**ЈН број 252/15**

Број јавне набавке: **252/15**

---

Београд, децембар 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 06 број 404-ЈН-252/15-01 од 21.09.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 06 број 404-ЈН-252/15-02 од 21.09.2015. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавне набавке мале вредности радова: Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак  
ЈН број 252/15**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	<b>3</b>
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	<b>4</b>
<b>III</b>	Врста; техничке карактеристике; место извршења; гарантни рок	<b>5</b>
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>6-9</b>
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>10-16</b>
<b>VI</b>	Образац понуде	<b>17-29</b>
<b>VII</b>	Модел уговора	<b>30-33</b>
<b>VIII</b>	Образац трошкова припреме понуде	<b>34</b>
<b>IX</b>	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	<b>35</b>
<b>X</b>	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	<b>36</b>
<b>XI</b>	Образац изјаве о независној понуди	<b>37</b>
<b>XII</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	<b>38</b>
<b>XIII</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	<b>39</b>
<b>XIV</b>	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	<b>40</b>
<b>XV</b>	Модел меничног овлашћења (добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року)	<b>41</b>
<b>XVI</b>	Модел меничног овлашћења (повраћај аванса)	<b>42</b>

Конкурсна документација садржи **42** стране.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,  
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.  
ПИБ: 100184116  
Матични број: 07008104  
Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **252/15** су радови: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, за потребе Наручиоца.**

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 7. Контакт лице

e-mail: [tatjana.krga@mup.gov.rs](mailto:tatjana.krga@mup.gov.rs)

### 8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда.

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке број **252/15** су радови: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак.**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

45400000- Завршни грађевински радови;

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама;

**III ОПИС; ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 252/15**

**Техничка спецификација услуге је у складу са спецификацијом из Обрасца понуде из прилога VI конкурсне документације;**

- **Место извођења радова:** Полицијска управа Чачак;
- **Гарантни рок на изведене радове** не може бити краћи од **2 (две)** године, рачунајући од дана пријема радова;
- **Гарантни рок на уграђену опрему** не може бити краћи од **2 (две)** године, рачунајући од дана пријема радова;
- **Рок извођења радова** не може бити дужи од **60 дана** од дана увођења у посао.

*Контролу изведених радова врши стручна служба Наручиоца.*

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

##### **I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона);
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона);
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (члан 75. став 2. Закона).

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1. до 4. Закона.

**Напомена: Понуђач/Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености обавезних услова прописане чланом 77. ст. 1. тач. од 1) до 3) ЗЈН.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу IX конкурсне документације), којом под пуном материјалном и моралном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом.

## II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

**1.1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:**

- **Кадровски капацитет:**

Потребно је да понуђач има:

- најмање **једног запосленог или ангажованог инжењера архитектуре или грађевинског инжењера** са личном лиценцом за извођење предметних радова;
- најмање **једног запосленог или ангажованог машинског инжењера термотехничке, процесне и гасне технике** са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање **једног запосленог или ангажованог инжењера електроенергетских инсталација ниског и средњег напона** са личном лиценцом за извођење предметних радова,
- најмање **једног запосленог или ангажованог електро инжењера телекомуникационих мрежа и система** са личном лиценцом за извођење предметних радова,

**Доказ:** - фотокопије обрасца М за запосленог инжењера или фотокопија уговора о делу или фотокопија уговора о допунском раду или фотокопија уговора о привременим и повременим пословима за ангажоване инжењере са личном лиценцом за извођење предметних радова.

-За наведеног запосленог или ангажованог **грађевинског инжењера или инжењера архитектуре** потребно је доставити потврду о важности личне лиценце: 400, 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 418, 800 или 700 (једна од наведених);

- За наведеног запосленог или ангажованог **машинског инжењера термотехничке, процесне и гасне технике** потребно је доставити потврду о важности личне лиценце 430;
- За наведеног запосленог или ангажованог **инжењера електроенергетских инсталација ниског и средњег напона** потребно је доставити потврду о важности личне лиценце 450;
- За наведеног запосленог или ангажованог **електро инжењера телекомуникационих мрежа и система** потребно је доставити потврду о важности личне лиценце 453.

**Напомена:** Наручилац задржава право провере исказаних података, а наведена лица морају проћи безбедносну проверу МУП-а.

- **Финансијски капацитет:**

Потребно је да је понуђач имао пословне приходе за 2012, 2013. и 2014. годину у висини не мањој од **9.000.000,00** динара.

**Доказ:** Извештај о бонитету БОН ЈН за напред наведене пословне године (2012, 2013. и 2014. годину), који издаје АПР.

- **Пословни капацитет:**

Да рачун Понуђача није био у **непрекидној блокади** уназад 6 месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда.

**Доказ :** Потврда о ликвидности издата од стране НБС за назначени период.

- **Технички капацитетом:**

**Доказ:** Опис техничке опремљености достављен на меморандуму понуђача, оверен и потписан са наведеном апаратуром, машинама потребним за извршење предметне набавке.

**Напомена:** Техничка опремљеност и техничко особље морају да буду на нивоу који гарантује извршења уговора у уговореном року и квалитету, а Наручилац задржава право да у сваком моменту, рачунајући од дана отварања понуда, па до окончања уговора, код Понуђача, на лицу места провери те чињенице. Уколико се утврди у било ком моменту да техничка опремљености и техничко особље нису на захтеваном нивоу, Наручилац може одбити понуду као неисправну или једнострано раскинути уговор на штету Понуђача.

**НАПОМЕНА:** Понуђач је у обавези да докаже из члана 76. ЗЈН (*додатне услове*), који се односи на кадровски, финансијски, технички и пословни капацитет достави уз понуду, иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

### **III УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу **IX** конкурсне документације), којом под пуном материјалном и моралном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (образац Изјаве дат је у Поглављу **X** конкурсне документације).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености.

Ако понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да документује на прописани начин.

**Напомена:** Понуђач/Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ст. 1. тач. од 1) до 3) ЗЈН.



## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда се припрема и доставља на српском језику. Део понуде који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитет, техничку документацију, ауторизацију и сертификате може се доставити и на страном језику, и то на енглеском језику, осим ако конкурсном документацијом није другачије тражено. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде у смислу члана 93. Закона

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15- НЕ ОТВАРАТИ**”.

#### **• Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 09.12.2015. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **• Јавно отварање понуда одржаће се 09.12.2015. у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **3. Понуда мора да садржи:**

- **Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен** (Поглавље VI конкурсне документације);
- **Изјаву о испуњавању услова из члан 75. Закона** (Поглавље IX конкурсне документације);
- **Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке** - уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора поунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII конкурсне документације);
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XI конкурсне документације);

- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље **XII** и **XIII** конкурсне документације);
- Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавље **XIV** конкурсне документације);
- Модел меничног овлашћења** ( Поглавље **XV** и **XVI** конкурсне документације).

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (поглавље **VIII** у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље **XI** у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац **XII** и **XIII** у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (поглавље **XI** у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац **XII** и **XIII** у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

#### **4.Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5.Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком

**„Измена понуде за јавну набавку мале вредности радова: „Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15- НЕ ОТВАРАТИ" или**

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова: „Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15- НЕ ОТВАРАТИ", или**

**„Опозив понуде јавну набавку мале вредности радова: „Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15- НЕ ОТВАРАТИ".**

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:**

- 1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и**
- 2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места извођења радова, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

**50% авансно** у року од **15 (петнаест) дана** од дана достављања авансног рачуна, менице за повраћај траженог аванса и менице за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и откаљање кварова у гарантном року, а остатак у року од **45 дана** од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна, у складу са Законом о роковима измирњеа новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Уз окончану ситуацију Додављач ће доставити и потписан Записник о коначном обрачуну радова.

Коначни обрачун радова врши се записнички.

### **9.2. Захтев у погледу рока и места извођења радова:**

Понуђач је дужан да радове за **ЈН број 252/15**, изведе у року који не може бити дужи од **60 дана**, рачунајући од дана увођења у посао.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додатну вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

### **11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Београд, Саве Машковића 3-5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке**

Понуђач који добије посао у обавези је да достави **бланко соло меницу без протеста као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року** са роком важности најмање 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Изабрани понуђач меницу предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Изабрани понуђач у обавези је да у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора достави **бланко соло меницу без протеста за повраћај аванса** у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 45 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз менице доставља копију захтева за регистрацију менице, оверен од пословне банке изабраног понуђача.

Уз менице потребно је доставити и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

### **13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

#### **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 252/15**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: **tatjana.krga@mup.gov.rs**

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, назнаком назива и шифра поступка.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока заподношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Саставне елементе конкурсне документације чине и измене и допуне те документације, као и додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде која су дата у писаном облику.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин предвиђен чланом 20. Закона.

#### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:**

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда* у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда*.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

*Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.*

#### **17. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена”.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**. У случају истог понуђеног рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

#### **18 . Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII и XIII конкурсне документације).

#### **19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако: Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- 2) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 3) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 5) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 6) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 7) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљиком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.**

**НАПОМЕНА:** *У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку: Уплата таксе из Републике Србије.*

#### **22.Рок у којем ће Уговор бити закључен:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности радова: Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15,

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавна набавка мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак**  
**ЈН број 252/15**

Р.бр	Опис радова	Јед мере	Количина	Јед.цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
<b>I</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>				
<b>а.</b>	<b>РУШЕЊЕ</b>				
<b>1.</b>	Пажљиво штемање зидова и пода у ширини од 15 цм. ради проласка нових инсталација В и К. Ценом предвидети и одношење шута на градску депонију.	м'	25.00		
<b>2.</b>	Пажљиво пробијање фасадног зида и пробијање отвора на међуспратној плочи у шитрини од 15 цм. ради проласка нових инсталација В и К. Ценом предвидети и одношење шута на градску депонију.	ком	3		
<b>3.</b>	Пажљиво рушење преградног зида д=19цм и пробијање отвора за врата	м2	6.00		
	<b>РУШЕЊЕ УКУПНО</b>				
<b>б.</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>				
<b>1.</b>	Набавка материјала и зидање зида од Ytong блокова д=10цм ради формирање новог простора. Ценом предвидети и израду надвратника у одговарајућој уплати као и повезивање новоформираног зида са постојећим анкерима Ø8мм на савкаом трећем реду.	м2	27.00		
<b>2.</b>	Набавка материјала и израда преградног зида од гипскартон плоча (дебљина плоче д=12,5мм) на металној подконструкцији, укупне дебљине зида Д=10.0цм са испуном од тервола. Обрачун по м2 комплет урађеног зида.	м2	5.00		
<b>3.</b>	Набавка, транспорт и израда надвратника изнад новоформираног отвора у зиду д=30цм . Ценом обухватити монтажу надвратне греде и арматуру 4Ø12 која се поставља кроз монтажни надвратник. Дужина 1,20м.Обрачун по комаду.	ком.	1.00		
<b>4.</b>	Малтерисање новоформираног зида са обе стране продужним малтером 1:3:9 у два слоја са предходним прскањем цементним млеком. Обрачун по м2.	м2	60.00		
<b>5</b>	Малтерисање шпалетни око врата, прозора и новоформираног отвора изнад истих, продужним малтером 1:3:9 у два слоја са предходним прскањем цементним млеком. Развијена ширина шпалетни износи 40цм. Обрачун по м1.	м'	20.00		
<b>6.</b>	Крпљење шлицева после уградње инсталације водовода, ел. инсталације са продужним малтером 1:2:6 у оба слоја.	м'	25.00		
<b>7</b>	Израда термоизолације у поду приземља (постављање ТП "Стиропор" по међуспратној конструкцији) д=2,0цм. Обрачун по м2.	м2	140.00		

8.	Набавка и израда лакоармиране цементне кошуљице дебљине 4-6 цм као подлоге. Подлогу за кошуљицу, пре наношења кошуљице, опрати и очистити. Малтер за кошуљицу сп, размере 1:3 и неговати. Кошуљицу армрати микрофибер влакнима по препоруци произвођача. Водити рачуна да дебљином кошуљице завршна обрада подова буде исто нивелисана. Обрачун по м2 изведене позиције.	м2	140.00		
9.	Набавка материјала и израда хидроизолације преко припремљене подлоге од АДВЕНСА по упутству произвођача са израдом мрежице и рабицирањем површине. Обрачун по м2. Ценом обухваћени холкери.	м2	6.50		
10.	Набавка и постављање спуштеног плафона "Армстронг" на металној подконструкцији у растеру 60x60 цм на делу ходника у свему према упуству произвођача.	м2	32.00		
11.	Постављање подних гранитних плоча дим. 50-60x50-60см у малтеру. Плочице су прве калсе и постављају се на претходно припремљену подлогу фугна на фугну са фуговањем фуго масом. Ценом обухватити и постављање сокле висине 15,0 цм. Обрачун по м2 пода.	м2	110.00		
12.	Облагање степеника (чела и газишта) гранитним плочама исте као и ходничке. Ширина газишта 30цм и висина чела 17,5цм. У цену урачунати и постављање ивичне алуминијумске лајсне ширине око 3,0цм. Обрачун по м1 степеника.	м'	37.00		
13.	Набавка, транспорт и постављање зидне керамике прве класе типа Кањижа, Тоза Марковић или еквивалентно на цементном малтеру 1:3 фугна на фугу са фуговање.	м2	18.00		
14.	Набавка, транспорт и постављање угаоних завршних лајсни од ПВЦ-а на угловима плочица у боји коју одреди надзорни орган.	м'	10.00		
15.	Набавка материјала и израда Олта масе преко цем. Кошуљице на подовима са претходним чишћењем, стругањем од неравина и премазом двокомпонентног прајмера.	м2	55.00		
16.	Набавка и уградња храстовог паркета I класе са завршним лакирањем лаком на воденој бази. Цена обухвата све потребне предрадње ,хобловање, лакирање и штуковање. Паркет поставити у слогу као дупла "рибља кост". Ценом предвидети и паркет лајсне висине 6,0 цм са винер лајсном.	м2	55.00		
17.	Израда и монтажа једнокрилних врата са фиксним надсветлом. Крило врата је пуно, дуплошперовано. Надсветло је застакљено термопана стаклом Д=4+12+4мм. Врата су лева и десна. Обрачун по комаду финално обрађена, са свим оковом стандардног квалитета, шилдовима, цилиндар бравама. Первајз ласне су обостране ширине ш=7,0цм. Сви делови врата су офарбаним бојом и лаком компресором у боји коју одреди надзорни орган. На споју врата између крила и штока налазе се заптивне гумице отпорне на старење које обезбеђују добру звучну изолацију. У цену	ком.	5.00		

	урачунати и потребна ампасовања. Дим. 100/205+60 цм ком.				
18.	Израда и монтажа једнокрилних врата Крило врата је пуно, дуплошперовано. . Врата су лева и десна. Обрачун по комаду финално обрађена, са свим оковом стандардног кавлитета, шилдовима, цилиндар бравама. Первајз ласне су обостране ширине ш=7,0цм. Сви делови врата су офарбаним бојом и лаком компресором у боји коју одреди надзорни орган. На споју врата између крила и штока налазе се заптивне гумице отпорне на старење које обезбеђују добру звучну изолацију. У цену урачунати и потребна ампасовања. Дим.80/205	ком.	2.00		
19.	Набавка материјала, израда и уградња двокрилних стаклених ходничких врата у раму од пластифицираних алуминијумских профила оков тип (АЛУМИЛ или еквивалентно) са термо прекида 1.80/2.10м, са стакленим порталима изнад врта,. Све комплет финално обрађено. Снабдевена свим потребним оковом, шаркама по три на једном крилу, бравама,квака, са спољне стране кугла,шилдовим,саелектромагнетним прихватинком, наизменични аутомат за затварање врата. Мере проверити на лицу места.	ком.	1.00		
20.	Набавка, транспорт и наношење глета на зидове и плафоне, глет масом, два пута са обавезним шмирглањем после сваког наношења. Обрачун по м2.	м2	650.00		
21.	Набавка, транспорт и бојење зидова и плафона дисперзивном бојом у тону према избору надзорног органа.	м2	650.00		
22.	Израда и монтажа прозорских клупица од фарбаног медијапана дебљине д=око 2,0цм у боји по избору надзорног органа, ширина клупице је око 15,0цм, Обрачун по ком.  дужина клупице140цм дужина клупице90цм	ком. ком.	6.00 4.00		
23.	Набавка, транспорт и уградња нове водоводне мреже од ПВЦ цеви типа AQUATERM или еквивалентно са свим штемовањем, спојним материјалом и одговарајућим фазонским коадима постављеним по упуству произвођача. Приликом постављања инсталације водити рачуна о термичком ширењу цеви.  унутрашњи пречник од 1/2" до 1"	м	35.00		
24.	Набавка, транспорт и уградња одговарајућих месинганих пропусних вентила са никлованом капом од 1/2".	ком.	2.00		
25.	Набавка и уградња месинганих угаоних ЕК вентила 1/2" (кугла) са мрежицом.	ком.	2.00		
26.	Набавка и постављање сливника испод лавабоа комплет са хромираним поклопцем.тип вијега или еквивалентно.	ком.	2.00		

27.	Израда прикључне мреже на постојећу инсталацију водоводне мреже и испитивање исте на водонепропусност.	ком.	1.00		
28.	Набавка, транспорт и уградња канализационих ПВЦ цеви са фазонским комадима, спојним материјалом $\varnothing 50$ - $\varnothing 100$ .	м'	25.00		
29.	Набавка и уградња доње славине за судоперу	ком.	2.00		
30.	Набавка и уградња судопере компет са кућиштем од универа и радном плочом од иноха. дим. 80 цм	ком.	2.00		
31.	Набавка и уградња проточног бојлера V 10л,доњи., комплет са свим спојним материјалом.	ком.	2.00		
32.	Набавка и уградња фасадне вентилационе решетке $\varnothing 15$ цм.	ком.	2.00		
<b>ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ УКУПНО</b>					
<b>I</b>	<b>УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ (а+б)</b>				
<b>II</b>	<b>ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>  <i>Пре почетка радова за све доле наведене позиције ачне мере узети на лицу места. Свака од доле наведених позиција подразумева набавку испоруку и монтажу, као и функционално испитивање и пуштање у рад за поједине од њих.</i>				
1.	У постојећем GMRO извршити демонтажу слободних постојећих осигурача EZ.У орман извршити уградњу опреме произвођача Schneider Electric или сл. :  1 ком дришер, ножаста постоља од 125А у кућишту троплона са три осигурача од 80А 1 ком сабирнице за нулу, за уземљење, шине, проводник за шемирање и остали ситни материјал.	ком.	1.00		
2.	Израда завршних наставка и повезивање оба краја на већ положеном каблу: N2XH-4x35mm <sup>2</sup> +N2XH-Y 1x25mm <sup>2</sup>	пауш.			
3.	Набавка и постављање разводног ормана GRO за у зид, са бравицом и кључем. Ормар је лимени од два пута декапираног лима, офарбан основном и завршном бојом са раздвојеним сабирницама за опрему која се напаја са мреже и опрему која се напаја са агрегата. Ормар је подељаен противпожарном ореградом и са двоје врата, за мрежу и за агрегат. Ормар мора бити димензија таквих да се у њега може сместити следећа опрема произвођача Schneider Electric или сл.  Напајање са мреже GRO-М: 1 ком главни прекидач KS 200А, 3р. 3 ком аутоматских осигурача 100А, В, 6кА 9 ком аутоматских осигурача 50А, В, 6кА 9 ком аутоматских осигурача 40А, В, 6кА 3 ком аутоматских осигурача 16А, В, 6кА 1 ком аутоматски осигурач 10А, В, 6кА				

	<p>бакарне шине, сабирнице за нулу, за уземљење, проводник за шемирање и остали ситни материјал (у ормару оставити резерве за уградњу додатне опреме)</p> <p>Напајање са агрегата GRO-A</p> <p>1 ком главни прекидач KS 100A 3р</p> <p>21 ком аутоматских осигурача 25А, В, 6кА</p> <p>2 ком аутоматских осигурача 16А, В, 6кА</p> <p>6 ком аутоматских осигурача 10А, В, 6кА</p> <p>1 ком трансформатор 220/24V, 300VA</p> <p>1 ком помоћни контактор 6А, 230V</p> <p>1 ком тајмер 0-24h</p> <p>1 ком гребенасти прекидач 1-0-2 4G10+51U</p> <p>бакарне шине, сабирнице за нулу, за уземљење, проводник за шемирање и остали ситни материјал (у ормару оставити резерве за уградњу додатне опреме).</p>	ком	1.00		
	<p>бакарне шине, сабирнице за нулу, за уземљење, проводник за шемирање и остали ситни материјал (у ормару оставити резерве за уградњу додатне опреме).</p>	ком	1.00		
4.	<p>Набавка и постављање главне сабирнице за изједначавање потенцијала "SIP". У цену улазе сабирница и кабал:</p> <p>N2XH-Y-1x50mm<sup>2</sup>, 5м</p> <p>N2XH-Y-1x16mm<sup>2</sup>, 5м</p>	пауш.			
5.	<p>Набавка и постављање разводног ормана за у зид са бравицом и кључем. Ормар је лимени од два пута декапираног лима, офарбан основном и заштитном бојом са развојеним сабирницама за опрему која се напаја са мреже и агрегата. Ормар мора бити димензија таквих да се у њега може сместити следећа опрема произвођача Schneider Electric или сл</p> <p>Мрежни део RO1-M:</p> <p>1 ком главни прекидач 4G 63А,3р</p> <p>1 ком FID63/0,5А</p> <p>3 ком аутоматских осигурача 25А, В, 6кА</p> <p>28 ком аутоматских осигурача 16А, В, 6кА</p> <p>9 ком аутоматских осигурача 10А, В, 6кА</p> <p>1 ком моторни заштитни прекидач, 0,5-1А, опсег заштите ускладити са снагом вентилатора</p> <p>бакарне шине, сабирнице за нулу, за уземљење, проводник за шемирање и остали ситни материјал.</p> <p>Напајање са агрегата RO1-A:</p> <p>1 ком главни прекидач4G 25А,3р</p> <p>1 ком FID 25/0,5А</p> <p>10 ком аутоматских осигурача 16А, В, 6кА</p> <p>3 ком аутоматских осигурача 10А, В, 6кА</p> <p>бакарне шине, сабирнице за нулу, за уземљење, проводник за шемирање и остали ситни материјал.</p>	ком	1.00		
	<p>бакарне шине, сабирнице за нулу, за уземљење, проводник за шемирање и остали ситни материјал.</p>	ком	1.00		
6	<p>Набавка и уградња кабла N2XH-Y 5x4mm<sup>2</sup> постављеним кроз малтер за напајање електричног котла.</p>	м'	30.00		



7.	Набавка и уградња кабла N2XH -Y 3x2,5mm2 постављеним делом кроз малтер а делом кроз ПВЦ црево Ф13мм за напајање двополних прикључница.	м'	90.00		
8.	Набавка и уградња кабла N2XH-Y 3x1,5mm2 постављеним делом кроз малтер а делом кроз ПВЦ црево Ф13мм за напајање инсталације осветљења.	м'	120.00		
9.	Набавка кабла N2XH-Y 3x2,5mm2 и полагање у зиду за напајање двополне прикључнице за бојлер.	м'	40.00		
10	Набавка кабла N2XH-Y 4x1,5mm2 и полагање у зиду за напајање вентилатора.	м'	40.00		
11.	Набавка кабла N2XH-Y 3x1,5mm2 и полагање под малтер у зиду, делом на PNK регалу за напајање електронских брава (2ком) са шифром на улазним вратима	м'	45.00		
12.	Набавка и уградња светилки производње BUCK или сл.: бр. 1 Уградна светилка модула 600, високосјајни 4x18W, IP20, комплет, сл. типу ARCO бр.2 Надградна светилка модула 600, високосјајни 4x18W, IP20, комплет сл.типу ORIEN бр.4 Надградна светилка, алуминијумски растер, 2x36W IP20, комплет, сл. типу ORIEN бр.11 Зидни рефлектор са металхалогеном сијалицом од 150W ,E40, сличан типу INDIO IP65 бр.12 Паник светилка снаге 8W са аутономним напајањем од 3h PRATICA	ком ком ком ком ком	5.00 2.00 22.00 1.00 4.00		
13.	Набавка и постављање инсталационе опреме модуларне у кутије у зиду, производње Aling или сл. кутија модула 4М са држачима прикључница двополна са контактом за уземљење 16А/250V, бела модула 2м прикључница двополна са контактом за уземљење 16А/250V, црвена модула 2м маска и прирубница 4М	ком ком ком ком	10.00 30.00 30.00 30.00		
14.	Набавка и постављање инсталационе опреме у микро изведби, за у зид, произвођача Aling или сл. прикључница монофазна прикључница трофазна прекидач једнополни прекидач серијски КИП прекидач гребенасти прекидачGS10-10U, 1 0 2	ком ком ком ком ком ком	26.00 1.00 15.00 3.00 1.00 1.00		
15.	Испитивање инсталације и прибављање извештаја.	пауш			
<b>II</b>	<b>УКУПНО ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>				
<b>III</b>	<b>ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ СЛАБЕ СТРУЈЕ</b>				
1.	Испорука слободно стојећег ормана, димензија 1035x600x515мм, висине 21НУ, са стакленим вратима, панелом са вентилатором	ком.	1.00		

	вентилатора за хлађење, термостатом, напојном шином 7x220 V, 50Hz (1 ком), полицама за non-rack уређаје (2 ком), са уводом каблова са горње и доње стране, растером за 19", сетом за уземљење, ранжирним прстеновима за вертикално вођење каблова, шинама за прихват каблова, са могућношћу да се бочне стране скидају. Rittal или одговарајуће. Комплет са монтажом и повезивањем.				
2.	Испорука и монтажа Patch панела 19" са 24 места за уградњу микроутичница, висине 2 HU, категорије 6, са повезивањем инсталације на микроутичницама и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R305120 или одговарајуће. Спојни модул мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS или GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100m)	ком.	3.00		
3.	Испорука и монтажа ранжирног панела 19" висине 1 HU, Reichle & De-Massari, R306179 или одговарајуће.	ком.	1.00		
4.	Испорука и полагање инсталационог кабла S/FTP 4 x 2 x 0,55 cat6, LSOH, 650 MHz, делом по кабловским регалима, делом у ПВЦ цеви. Reichle&De-Massari, p/n R305649 или одговарајуће.	мет	920		
5.	Испорука и монтажа инсталационих halofen free ПВЦ цеви ø 50 мм. Цеви положити делом на ПНК регал, а делом обујмицама причврстити за зид.	мет	90		
6.	Испорука и монтажа инсталационих halofen free ПВЦ цеви ø 16 мм. Цеви положити делом на ПНК регал, а делом обујмицама причврстити за зид.	мет	360		
7.	Испорука и монтажа безхалогеног ПВЦ инсталационог канала димензије 60x40. Канал се користи за пролазак каблова од магистралне трасе у регалима до парапетног канала одн. за назидно вођење у просторијама у којима није предвиђен парапетни канал. LEGRAND, или одговарајуће.	м	24.00		
8.	Испорука и монтажа на зид безхалогеног ПВЦ инсталационог парапетног канала димензије 150x50 који се састоји од следећих елемената: тело парапета, поклопца 2x65мм, носеће преграде и крајњег поклопца. LEGRAND или одговарајуће.	м	8.00		
9.	Испорука, полагање и повезивање кабла за напајање N2HX-Y 3x2,5mm <sup>2</sup> .	мет	25.00		
10.	Испорука, полагање и повезивање кабла за уземљење N2HX-Y 1x16 mm <sup>2</sup> .	мет	25.00		
11.	Испорука и монтажа компјутерске утичнице за уградњу у парапетни развод која се састоји од: оклопљене микроутичнице RJ-45 категорије 6, косог модула 45x45 и маске за уградњу у парапет, са повезивањем инсталације и обележавањем штампаним ознакама, Reichle & De-Massari, R304327+R313332+30380 или одговарајуће. Микроутичница мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS ili GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100m). Комплет са испоруком монтажом и повезивањем.	ком	4.00		

12.	Испорука и монтажа компјутерске утичнице за уградњу у зид за четири прикључна места која се састоји од: четири оклопљене микроутичнице RJ-45 категорије 6, R302372 Reichle & De-Massari, носача за четири модула и одговарајућом маском, са повезивањем инсталације и обележавањем штампаним ознакама, или одговарајуће. Микроутичница мора да поседује један од сертификата квалитета: 3P, Delta, SGS или GHMT за cat6 по нановијој верзији стандарда EN50173 (за реализацију IEEE 802.3an 10GBase-T 10Gb/s на каналу 100m). Комплет са испоруком монтажом и повезивањем.	ком	16.00		
13.	Провера свих изведених рачунарско телефонских линија, атестирање на Cat 6 као и издавање протокола са резултатима мерења одштампаног у два примерка.	ком	80.00		
14.	Испорука и монтажа завршних ТВ утичница, "Televes" ref. 5228 или одговарајуће.	ком	6.00		
15.	Испорука и монтажа компресионог "F" конектора на коаксијални кабал, "Televes" ref. 4104 или одговарајуће.	ком	12.00		
16.	Испорука, уградња и повезивање подножја за адресибилни детектор пожара, са изолатором петље, GLT Exports Zeta МКII-IB или одговарајуће	ком	11.00		
17.	Испорука, уградња и повезивање адресибилног паралелни индикатор са LED диодом. Zeta ZTA-LE2 или одговарајући.	ком	2.00		
18.	Испорука, монтажа и повезивање адресибилног ручног јављача пожара, са пиктограмским стаклом, VdS и EN54 атести. Zeta Fyreye ZT-MCP/AD или одговарајуће. Комплет са електроником и кућиштем за уградњу у зид, монтажа и повезивање на инсталацију.	ком	1.00		
19.	Испорука и уградња ситног инсталационог материјала.	пауш	1.00		
<b>III</b>	<b>УКУПНО ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ СЛАБЕ СТРУЈЕ</b>				
<b>IV</b>	<b>МАШИНСКИ РАДОВИ</b>				
1.	Испорука и монтажа седмодневног програмибилног термостата.	ком	1.00		
2.	Испорука и монтажа алуминијумских радијатора "Global" тип VOX 600, или одговарајуће, комплет са слепим и редуцир чеповима, спојним и заптивним материјалом, носачима, конзолама.	чл.	116.00		
3.	Испорука и уградња радијаторских вентила за двоцевно грејање R1/2", уронски са продужетком за T.G. 100% проток.	ком	10.00		
4.	Испорука и уградња радијаторских automatskih одзрачних славница R1/2".	ком	10.00		
5.	Испорука и уградња радијаторских славина за пуњење и пражњење (ПИП) R1/2".	ком	10.00		
6.	Испорука и уградња термоманометра од 0-120°C; 4 бара R1/2".	ком	1.00		
7.	Испорука и уградња кугла вентила са холендером R1".	ком	2.00		
8.	Испорука и уградња косог регулационог вентила R1"	ком	1.00		

	производ HERZ или одговарајуће.				
9.	Испорука и уградња челичних цеви Ø33.7x2.6	м	6.00		
10.	Помоћни потрошни материјал потребан за монтажу цевне мреже од челичних цеви - лукови, шелне, електроде, технички гасови и сл, рачуна се 50% од позиције цеви.		0.50		
11.	Испорука и уградња дистрибутивног ормарића за монтажу у зид, са демонтажним вратима, бравицом и кључем, и садржи: - разделник R1" са 10 прикључака -ком 1 - сабирник R1" са 10 прикључака -ком 1 - кугла вентил R 1/2" -ком 20 - прелазни комад Alupex Ø R1/2" -ком 20 - уводница за Alupex цеви -ком 20 Ормарић је дим. 600x800x120 -ком 1 Укупно комплет дистрибутивни ормарић.	кпл	1		
12.	Испорука и уградња вентилских полуспојница за AluPex Ø16 на 3/4" EUROKONUS или одговарајуће.	ком	20.00		
13.	Испорука и уградња вишеслојних AluPex цеви произвођача "HENSCO" или одговарајуће истог квалитета, Ø16x2 у изолацији.	м	230.00		
14.	Испорука и уградња компресионог фитинга за спајање AluPex цеви рачуна се 20% од претходне ставке цеви.		0.20		
15.	Испорука и уградња аксијалног вентилатора за уградњу у зид, производ "S&P" Silent 300, Elegance, или одговарајуће, комплет са назидним прекидачем и електро кабловима. Ставка подразумева и бушење отвора у зиду Ø150 са завршном обрадом отвора.	кпл	3.00		
16.	Испорука и уградња фиксних Ал жалузина 200x200мм за монтажу са спољне стране зида.	ком	3.00		
17.	Испорука и уградња преструјних решетки за уградњу у врата димензија 300x100мм.	ком	3.00		
18.	Припремно завршни радови (транспорт материјала до градилишта, разна обележавања и мерења, пробијање свих потребних отвора у међуспратној конструкцији и зидовима као и штемовање подова за постављање цевне мреже, испитивање инсталација и др).	пауш	1.00		
IV	<b>УКУПНО МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>				
	<b>УКУПНО I+II+III+IV</b>				

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА:**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена;
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** **50% авансно** у року од **15 (петнаест) дана** од дана достављања авансног рачуна, менице за повраћај траженог аванса и менице за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и откаљање кварова у гарантном року, а остатак у року од **45 дана** од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна, у складу са Законом о роковима измирњеа новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12);
- **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** \_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана закључења уговора (рок извођења радова не може бити дужи од **60 дана** од дана увођења извођача у посао);
- **МЕСТО ИЗВШЕЊА РАДОВА:** Полицијска управа Чачак;
- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ:** \_\_\_\_\_ године од дана од пријема радова (минимум **2 године** од дана пријема радова);
- **ГАРАНТНИ РОК ЗА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** \_\_\_\_\_ године од дана од пријема радова (минимум **2 године** од дана пријема радова);
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуде);

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. 2015. год.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Мирјана Недељковић, помоћник министра - начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број: 13367/14 од 17. децембра 2014. године (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

**2. ДОБАВЉАЧ:** " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.*

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_. \_\_. 2015. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15** (попуњава Наручилац);
- да је Добављач дана \_\_. \_\_. 2015. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели Уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радови: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације за потребе ОКП ПУ Чачак**, за потребе Наручиоца.

#### Члан 2.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Укупна уговорена цена из става 1. и 2. овог члана обухвата припремне и завршне радове као и све трошкове за рад, материјал, алат и транспорт.

#### Члан 3.

Добављач је дужан да предметне радове изведе, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке мале вредности бр. **252/15**, коју је спровео Наручилац.

#### Члан 4.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити на следећи начин:

- **50% авансно**, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, (\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом), у року од **15 (петнаест) дана** по пријему авансног рачуна, менице за повраћај аванса и менице као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року

- а остатак од 50%, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом) у року од у року од **45 дана** од дана службеног пријема рачуна/окончаног рачуна.

Додављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

#### Члан 5.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Додављача о разлозима који су довели до промењених околности и радова и писмено прихватање и признавање тих околности и радова од стране наручиоца радова, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

#### Члан 6.

Бланко соло меницу без протеста као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и за отклањање кварова у гарантном року, као и меницу за авансно плаћање Додављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

#### Члан 7.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

#### Члан 8.

У случају да Додављач не обезбеди уговорену динамику извођења и извршења уговорених радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Извођача радова на терет Додављача.

#### Члан 9.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Додављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

#### Члан 10.

Додављач се обавезује да предметне радове изведе у року од \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао.

Рок извођења радова представља битан елеменат уговора.

Место извођења радова: Полицијска управа Чачак.

#### **Члан 11.**

Добављач на **изведене радове** даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ године од дана пријема радова.

Добављач на **уграђену опрему** даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ године од дана пријема радова.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Извођача радова на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

#### **Члан 12.**

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке радова на којима је утврђен недостатак.

#### **Члан 13.**

У току вршења радова, Извођач радова се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

#### **Члан 14.**

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Извођач радова прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

#### **Члан 15.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет радова из члана 1. овог Уговора и обавезује се да ће извршени радови у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених радова врши се записнички.

#### **Члан 16.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

#### **Члан 17.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.



#### **Члан 18.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

#### **Члан 19.**

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са извођењем радова дужем од 15 дана од дана уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршени радови не одговарају квалитету из понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2015. године (*понуђава Наручилац*).

#### **Члан 20.**

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 22.**

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
помоћник министра-начелник Сектора**

\_\_\_\_\_  
Мирјана Недељковић

\_\_\_\_\_  
**Учесник у заједничкој понуди**

\_\_\_\_\_  
**Подизвођач**

Напомене:

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

### VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15, као понуђач:**

\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

**Напомена:** Достављање овог образаца није обавезно.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М. П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања а или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М. П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица подизвођач)

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, дајем

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15**, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

**Потпис понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

#### **XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

За јавну набавку мале вредности радова: **Грађевинско - занатски радови на формирању просторија за смештај опреме из донације, за потребе ОКП ПУ Чачак, ЈН број 252/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло **меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року**, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу доставићу копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу–писму са датумом овере не старијим од 30 дана пре датума закључења уговора

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека уговореног гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити меницу за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

Такође, у случају да ми буде додељен Уговор, изјављујем да сам сагласан да на име средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања доставим **меницу за повраћај авансног плаћања са меничним овлашћењем** у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности минимум 45 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

Уз меницу доставићу копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму са датумом овере не старијим од 30 дана пре датума закључења уговора.

У

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

*Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.*



## **XV МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу одредаба Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 і 18/58; „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платном промету („Службени гласник РС“ број 31/2011)

**ДУЖНИК:** Пун назив и седиште: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_ (назив банке),

И з д а је

### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**КОРИСНИК:** \_\_\_\_\_  
(поверилац) пун назив и седиште

Предајемо Вам **1(једну)** сопствену **бланко, соло меницу** са серијским бројем \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предате менице може попунити до износа 10% уговорене вредности Уговора без ПДВ-а, а највише до \_\_\_\_\_ динара, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року**, а све у складу са одредбама чл. \_\_\_\_\_ (по Уговору о \_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), наплативу најкасније 30-тог дана након истека уговореног гарантног рока.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште Повериоца), као Повериоца да у складу са одредбама предметног Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), за наплату доспелих хартија од вредности – меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака а у корист рачуна Повериоца \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште Повериоца).

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног Уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Потпис овлашћеног лица понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** *Модел меничног овлашћења понуђачи ће користити као форму коју ће доставити уз меницу и картон депонованих потписа. Понуђач је у обавези да ово менично овлашћење само потпише и печатира као доказ да је сагласан са истим. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

## XVI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу одредаба Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 і 18/58; „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платном промету („Службени гласник РС“ број 31/2011)

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_ (назив банке),

Издаје

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА

КОРИСНИК: \_\_\_\_\_  
(поверилац) пун назив и седиште

Предајемо Вам 1(једну) сопствену бланко, соло меницу са серијским бројем \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до износа 50% уговорене вредности Уговора са ПДВ-ом, а највише до \_\_\_\_\_ динара, као средство финансијског обезбеђења за повраћај **уплаћеног аванса**, а све у складу са одредбама чл. \_\_\_\_\_ (по Уговору о \_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), наплативу најкасније 45-тог дана након истека рока за извршење укупно уговорене обавезе.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште Повериоца), као Повериоца да у складу са одредбама предметног Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Наручиоца-Повериоца), за наплату доспелих хартија од вредности – меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака а у корист рачуна Повериоца \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште Повериоца).

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног Уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника ( прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну)

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Модел меничног овлашћења понуђачи ће користити као форму коју ће доставити уз меницу и картон депонованих потписа. Понуђач је у обавези да ово менично овлашћење само потпише и печатира као доказ да је сагласан са истим. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.