

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН-208/17-04

16.10.2017. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ
СПОРАЗУМА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА:
ОГРЕВНО ДРВО- ТВРДИ ЛИШЋАРИ I КЛАСА ЗА
ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ
ПОСЛОВА, ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА:

ПАРТИЈА 1. ОГРЕВНО ДРВО - ТВРДИ ЛИШЋАРИ I
КЛАСА ЗА ПОТРЕБЕ СЕДИШТА МИНИСТАРСТВА
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ПАРТИЈА 2. ОГРЕВНО ДРВО - ТВРДИ ЛИШЋАРИ I
КЛАСА ЗА ПОТРЕБЕ ПУ МИНИСТАРСТВА
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ЈН број 208/17

Београд, октобар 2017. године

На основу чл. 32., 40., 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке са оквирним споразумом 07 број 404-ЈН-208/17-01 од 09.08.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-208/17-02 од 09.08.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара:
Огревно дрво – тврди лишћари I класа
за потребе Министарства унутрашњих послова,
ЈН број 208/17

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; место извршења; гарантни рок	5-18
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	19-24
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25-35
VI	Образац понуде са обрасцем структуре цене	36-58
VII	Модел оквирног споразума	59-70
VIII	Модел уговора	71-82
IX	Образац трошкова припреме понуде	83
X	Образац изјаве о независној понуди	84
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	85
XII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	86-97
XIII-1	Образац изјаве о испорученим добрима	88
XIII-2	Образац потврде о испорученим добрима	89

Конкурсна документација садржи 89 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116.

Матични број: 07008104.

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број **208/17** су добра: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа**, за потребе Наручиоца. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs

4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године за 2017, 2018. и 2019. годину са најмање два понуђача/добављача, а може и више, који буду испунили захтеве из Конкурсне документације, а који су дефинисани Конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2(две) године.

1. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

2. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

3. Контакт (лице или служба) - у периоду од 8 до 15 часова,
e-mail: gordana.dursun@mup.gov.rs

4. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о закључењу Оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

5. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке министарства унутрашњих послова. Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства. Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, потребно је да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број **208/17** су добра: Огривно дрво – тврди лишћари I класа
Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

03413000 – дрво за огрев

2. Предметна јавна набавка обликована је по партијама и то:

Партија 1 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства

Партија 2 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства

ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца – Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање два понуђача/добављача.

Трајање Оквирног споразума је 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања споразума. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање Уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Напомена: Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2(две) године.

На основу Оквирног споразума, наручилац ће са добављачима закључити појединачне Уговоре о јавној набавци, сходно члану 40а, став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама.

Након закључења оквирног споразума са најмање два и више понуђача појединачно, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати понуђача који је понудио најнижу цену за закључење појединачних уговора.

Уколико се јави потреба Наручиоца за добрима који се не налази у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за набавку тражених добара и применом критеријума најнижа понуђена јединична цена изабраће добављача у складу са чланом 40а став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама.

Модел оквирног споразума је саставни део Конкурсне документације.

Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник Понуђача, овери печатом и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

Модел оквирног споразума је истоветан са коначном верзијом споразума.

III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО ИСПОРУКЕ; РОК ИСПОРУКЕ

ПАРТИЈА 1. ОГРЕВНО ДРВО - ТВРДИ ЛИШЋАРИ I КЛАСА ЗА ПОТРЕБЕ СЕДИШТА МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

1. ВРСТА ДОБАРА: огревно дрво-тврди лишћари
2. КВАЛИТЕТ: огревно дрво-тврди лишћари I класе

Захтеване карактеристике огревног дрвета – тврди лишћари I класе:	Понуђене карактеристике огревног дрвета – тврди лишћари I класе:
пречник облице 7-25 cm, по стандарду SRPS DB5.025 у дужини од 1 m ± 5 cm	

Обавезно попунити колону - Понуђене карактеристике

Оквирне количине:

За грејну сезону 2017/2018 - 989 м³

-За грејну сезону 2018/2019 - 1354 м³

-За грејну сезону 2019/2020 – 1354 м³

3. ТАБЕЛА СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ДОБАРА (ОГРЕВНОГ ДРВЕТА) ПО МЕСТИМА

	SEDIŠTE MINISTARSTVA	OKVIRNA KOLIČINA/M ³ ZA SEZONU GREJANJA 2017/2018	OKVIRNA KOLIČINA/M ³ ZA SEZONU GREJANJA 2018/2019	OKVIRNA KOLIČINA/M ³ ZA SEZONU GREJANJA 2019/2020	MESTO ISPORUKE
	Uprava Granične Policije				
*	Subotica; Reg. Centar prema Mađarskoj				
	SGP Bački Breg	38	50	50	SO Sombor - Bački Breg Braće Radića bb
	SGP Hrastovača				

	SGP Riđica	14	20	20	SO Sombor - Riđica Karaula Riđica bb
	SGP Tisa	8	10	10	SO Đela; Svetog Save bb Đela
*	Preševo; Reg. Centar prema Makedoniji				
	SGP Bujanovac	22	30	30	SGP Rujan- BP Miratovac Selo Miratovac Preševo
	SGP Rujan	114	150	150	Selo Cakanovac Opština Preševo
	SGP Goleš	10	15	15	GP Goleš Selo Goleš SO Bosilegrad
	SGP Rujan - BP Miratovac	22	30	30	Selo Jablanica Kod manastira Sv Prohor Pčinski
*	Užice; Reg. Centar prema Bosni i Hercegovini				
	SGP Bosut				SGP Bosut u Sremskoj Rači ul.Železnička stabica bb
	SGP Kotroman				
	SGP Boranja	33	45	45	Svetosavska bb Opština Mali Zvornik
*	Vršac; Sever Reg. Centar prema Rumuniji				
	SGP Kikinda	14	20	20	GP Vrbica, Regionalni put 112 Čoka
	SGP Vračev Gaj	22	30	30	M.Tita bb Kusići

*	Kladovo; Jug Reg. Centar prema Rumuniji				
	SGP Donji Milanovac	30	40	40	Kralja Petra Prvog br. 16
*	Novi Sad; Reg.Centar prema Rep. Hrvatskoj				
	SGP Šid				GP Jamena
	SGP Šid	8	10	10	GP Ljuba
	SGP Šid	10	15	15	GP Sot
	SGP Beraskovo				GP Beraskovo
	SGP Dunav				SO Bezdan, Nsip bb SGO Dunav
	SGP Ljuba				
*	Dimirtovgrad; Reg.Centar prema Rep. Bugarskoj				
	SGP Zaječar	18	25	25	SGP Zaječar na Vrškoj Čuki Prlita bb
	SGP Surdulica	22	30	30	SGP Surdulica u selu Strazimirovci
	SGP Pirot	10	15	15	SGP Pirot u Dimitrovgradu ul.Ive Andrića 31
	SGP Knjaževac	30	40	40	SGP Knjaževac oko 4 km.od sela Novo Korito
	SGP Bujanovac				SGP Knjaževac- selo Novo Korito
	SGP Bosilegrad	18	25	25	SGP Bosilegrad Selo Ribarci
	SGP Mokrinje	4	5	5	SGP Mokrinje
*	Prijepolje; Reg.centar prema Rep.Crnoj Gori				
	SGP Mehov Krš	4	5	5	GP Godovo
	SGP Mehov Krš				GP Špiljani

2	Žandarmerija				
	Odred Žandarmerije u Beogradu				
	Pozicija Tabalije Opština Tutin				Tutin
	Pozicija Rudnica Opština Raška				Raška
	Pozicija Golija Opština N. Pazar				
	Odred Žandarmerije U N. Sadu				
	Opština kuršumlja				
	Pozicija Trpeza				
	Baza "Veliki Trn"				Kuršumlja
	Baza Borovac				Kuršumlja
	Pozicija Borovac 2				
	Pozicija Matarova				
	Pozicija Matarova 2				
	Baza Prevetica				
	Baza Merdare				Kuršumlja
	Opština Medveđa				
	Pozicija Marovac				
	Pozicija Beli Kamen				
	Pozicija Stara Banja				
	Odred Žandarmerije u Kraljevu – Opština Bujanovac				
	GROPA				
	Baza Mađere				Preševo
	Baza Kadrova čuka				Bujanovac
	Položaj Božinjevac				Selo Čar SO Bujanovac
	Položaj Breznica				selo Breznica SO Bujanovac
	Opština Preševo				
	Bezbednosni punkt Cakanovac				Selo Cakanovac Preševo
	Baza Kozjak				Preševo

	Baza Bukovac				selo Bukovac Preševo
	Bezbednosni punkt Derviš				Selo Derviš Preševo
	Dom mladih				Opština Preševo
	Komanda Žandarmerije – Odeljenje veze				
	Bajčetina				Kragujevac selo Bajčetina
	Radio izviđački centar Sokolov Vis	10	15	15	Sokolov Vis
	KZB Medveđa				
	Pozicija Marovac				Pozicija Marovac
	Pozicija Beli Kamen				Pozicija Beli Kamen
	Pozicija Stara Banja				Pozicija Stara Banja
	KZB Kuršumlija				
	Baza Merdare				Baza Merdare
	Pozicija Trpeza				Pozicija Trpeza Kuršumlija
	Baza Vrapce				Pozicija Vrapce Medveđa
	Položaj Borovac 1				Položaj Borovac 1
	Položaj Borovac 2				Položaj Borovac 2
	Položaj Matarova 1				Položaj Matarova 1
	Baza Veliki Trn				Baza Veliki Trn
	Položaj Prevetica				Položaj Prevetica
	Niš baza Odreda				
	Baza odreda Žandarmerije	70	80	80	Objekat “Srbijatrans” Ivana Milutinovica 61

	Vlasina - Opština Surdulica				Selo Vlasina - Okruglica
	Centar za obuku "Vlasina"	45	60	60	Centar za obuku Vlasina Surdulica
	Magacin "Vinik" Niš				
	Kompleks skladišta "Vinik 2" Niš	18	25	25	Niš
	Objekat n alokaciji Auto centar KPZ Niš	70	80	80	Ul. Livade 1 I 2 Niš
	Vranjska banja Opština Vranje				
	Baza Vranjska Banja				
	Nastavni centar Dobre Vode				
	N. c. Dobre Vode				
	Nast.Cent. Jasenovo Nova Varoš				
	N.C. Jasenovo		30	30	NC Jasenovo selo Jasenovo Nova Varoš
3	Štab MUP-a za AP K i M				
	PU Vranje u KZB				
	PO Veliki Trnovac	7	10	10	
	PO BP Muhovac	10	15	15	
	PO BP Dobrosion	10	15	15	
	PO BP Končulj	7	10	10	
	PO BP Breznica	10	15	15	
	PO Bujić	10	15	15	
	PO Oraovica	7	10	10	
	PO Rajance	9	12	12	
	PO Miratovac	9	12	12	
	PU Leskovac u KZB				
	PO Oruglica PI Jug Leskovac	22	30	30	

PO Sponce PS Medveđa	14	20	20	
PO Mutivode PS Medveđa				
PO Medevce PS Medveđa	18	25	25	
PO Svirce PS Medveđa	22	30	30	
PO Marovac PS Medveđa	18	25	25	
PU Prokuplje u KZB				
PO Kuršumlijska Banja PS Kuršumlja	14	20	20	
SP Orlovac PS Kuršumlja	14	20	20	
SP Krtok PS Kuršumlja	14	20	20	
SP Dabinovac PS Kuršumloja	14	20	20	
PO Merdare PS Kuršumlja	14	20	20	
PO Lukovsaka Banja PS Kuršumlja				
SP Gornja Trebinja PS Kuršumlja	14	20	20	
PU Kruševac u KZB				
KPB Mramor PS Brus				
PU Kraljevo u KZB				
Kasarna VS Stefan Nemanja Raška	30	40	40	
PU Novi Pazar u KZB				
PO Tabalija PS Novi Pazar				
PO Mojsir PS Tutin				
PO Rajetiće PS Novi Pazar	30	40	40	

5	Odeljenje za organizovanje ishrane i smeštaja				
	Odmaralište - Hotel Narcis	8	10	10	Zlatibor naselje Jezero bb
	Ukupna okvirna kolicina M³	989	1354	1354	/

Начин спровођења контроле квантитета: Квантитативни пријем добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварно Министарства. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира изабраном Додављачу у року од осам дана од дана пријема. Додављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама. За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Место испоруке: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова (према прилогу).

Рок и динамика испоруке: Сукцесивно по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова

Обавеза изабраног додављача: Изабрани додављач у обавези је да испоручи, односно испоручује предметно добро у дужини од 1 м по местима испоруке из прилога III конкурсне документације.

Наручилац ће потраживати добра у зависности од својих потреба до финансијске реализације Уговора.

Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО ИСПОРУКЕ; РОК ИСПОРУКЕ

ПАРТИЈА 2. ОГРЕВНО ДРВО - ТВРДИ ЛИШЋАРИ I КЛАСА ЗА ПОТРЕБЕ ПУ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ВРСТА ДОБАРА: огревно дрво-тврди лишћари

КВАЛИТЕТ: огревно дрво-тврди лишћари I класе

Захтеване карактеристике огревног дрвета – тврди лишћари I класе:	Понуђене карактеристике огревног дрвета – тврди лишћари I класе:
пречник облице 7-25 cm, по стандарду SRPS DB5.025 у дужини од 1 м ± 5 cm	

Обавезно попунити колону- Понуђене карактеристике

Оквирне количине:

-За грејну сезону 2017/2018 - 660 м³

-За грејну сезону 2018/2019 - 747 м³

-За грејну сезону 2019/2020 – 747 м³

ТАБЕЛА СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ

	POLICIJSKA UPRAVA	OKVIRNA KOLIČINA/M ³ ZA SEZONU GREJANJA 2017/2018	OKVIRNA KOLIČINA/ M ³ ZA SEZONU GREJANJA 2018/2019	OKVIRNA KOLIČINA/ M ³ ZA SEZONU GREJANJA 2019/2020	MESTA ISPORUKE
	Kragujevac				
	Radarski centar Bukulja				PS Bukulja
	Centralni magacina za sklad. Protivgradnih raketa u mestu Ratković				Selo Ratković

	Gnjilane				
	Sediste PU				Nemanjina 83 Vranje
	Novi Sad				
	Vat.Vod Bečej				Srete Glaškog 30 Bečej
	Istureno odeljenje u Bačko Petrovom selu				Đure Đakovića 27, Bačko Petrovo selo
	Istureno odeljenje u Bačko Gradište				Petra Drapšina 32 a, Bačko Gradište
	Vatrogasni vod Bački Petrovac				Kolarova 11, Bački Petrovac
	Užice				
	Vatrogasni dom Užice				
	Požarevac				
	PS Kučevo	36	40	40	ul. Žike Popovića 64 Kučevo
	Subotica				
	PVSJ Stara Moravica	4	5	5	Pačirski put 24 Stara Moravica 024741-048
	Sombor				
	PS Odžaci				Ul. Školska 10, Odžaci
	PS - Odeljenje-Stanišić	6	7	7	Ul. Oslobođenja 83
	Kruševac				
	PS Brus - OZVS				
	KPB Mramor				
	PBP Borance				
	PS Aleksandrovac	54	60	60	Jaše Petrovića 25 Aleksandrovac
	VSJ Brus OZVS				Desanke Maksimović bb, Selište Brus
	PI Kruševac				
	Leskovac				
	Radarski centar "Kukavica"				

	PS Crna Trava	22	25	25	
	Bor				
	VSJ Negotin	18	20	20	Ljube Nešovića 3
	VSJ Majdanpek	27	30	30	Vatrogasni dom između M. Reka I Kučeva
	JAGODINA				
	PS Rekovac				PS Rekovac
	Niš				Nema potrebe
	PS Svrlijig	27	30	30	Hadžićeva br. 3 Svrlijig
	Pirot				
	PS Dimitrovgrad				
	PS Bela Palanka	27	30	30	Srpskih vladara br. 7, Bela Palanka
	PS Babušnica				
	PI Temska	4	5	5	s. Temska
	PI Visoka Ržana	9	10	10	s. Visoka Ržana
	SGP Pirot				SO Dimitrovgrad
	Vatrog. Spasilačko odjeljenje Bela palanka				Bela Palanka
	Pančevo				
	PS Kovačica	27	30	30	Maršala Tita 70 Kovačica
	PS BeLA Crkva PO Jasenovo				Maršala Tita 1, PO Jasenovo
	SGP Vračev gaj				Karaula Kusić, Naseljeno mesto Kusić Opština
	SGP Vračev gaj				Kusić, Maršala Tita bb
	Vranje				
	PS Bujanovac				
	PO lučane				
	ZTP Končulj	9	10	10	Končulj
	PO Muhovac objekat PO	13	15	15	Muhovac
	PO Dobrosin –punkt	13	15	15	Dobrosin

PO Breznica – punkt	13	15	15	Breznica
PO Biljača - Biljača	13	15	15	Biljača
PO Klenike - Klenike	13	15	15	Klenike
PO Veliki Trnovac- objekat PO	9	10	10	V.Trnovac
PS Bosilegrad				
Sedište Bosilegrad	48	55	55	Porodin bb
PVSJ Bosilegrad	12	14	14	Georgi Dimitrova bb
PVSJ Donje Tlamino	4	5	5	Donje Tlamino
PS Preševo				
PO Rajince	9	10	10	Rajince
PO Miratovac	4	5	5	Miratovac
PO Oraovica	4	5	5	Oraovica
PO Reljan	9	10	10	Reljan
PO Buljić	13	15	15	Buljić
PO Depce KZB				
KBP Rampa				
OzVS Vranje				
PVSB Vranje	18	20	20	Partizanska 24
PI Vranje PO Vlase, Vlase				
PS Surdulica				
PS Surdulica PO Vlasina Promaja	14	16	16	Vlasina Promaja
PS Bosilegrad				
PS Trgovište	13	15	15	Trgovište
Novi Pazar				
PS Sjenica PO Bare				
PO Tabalije				
PO Rajetiće				
PO Vučiniće	13	15	15	Selo Vučinića
VSJ Novi Pazar	22	25	25	Milorada Jovanovića bb, Novi Pazar
VSO Tutin	13	15	15	Ul. Njegoševa bb,

					Tutin
	PS Sjenica				
	Šabac				
	PS Bogatić				
	PS Loznica				
	PS Vladimirci	13	15	15	Svetog Save br. 59, Vladimirci
	PVSJ Vatrogasno - Loznica	13	15	15	Vojvode Putnika bb Loznica
	Prokuplje				
	PI Prokuplje	9	10	10	Prokuplje
	PS Kuršumlija	36	40	40	Kuršumlija
	Prijepolje				
	Sedište PU Prokuplje				
	Istureno Odeljenje PI Aljinovići				
	Nastavni centar Jasenovo	36	40	40	Nova varoš
	Zaječar				
	PO Minićevo				
	PS Knjaževac – PO Babin Zub	4	5	5	PO Babin Zub
	PO Kalna				
	VSJ Zaječar				
	Odelj. Za.van.situacije PVSJ Bpoljevac				
	Odelj. Za.van.situacije Knjaževac	9	10	10	Vatrogasni dom Knjaževac
	Odelj. Za van. Situacije Salaš				
	SGP Knjaževac				Kadibogaz
	SGP Zaječar				Prlita bb
	Za grad Beograd				
	Autoradionica				Koste gLavinića br 33

VS Matica Zemun				22. Oktobra 27
VS Grocka				Hajduk Veljkova 27
Policijska brigade				Volgina 9
UKPNA OKVIRNA KOLICINA M³	660	747	747	/

Начин спровођења контроле квантитета: Квантитативни пријем добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у франко истоварно Министарства. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира изабраном Добављачу у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама. За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

Место испоруке: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова (према прилогу).

Рок и динамика испоруке: Сукцесивно по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова

Обавеза изабраног добављача: Изабрани добављач у обавези је да испоручи, односно испоручује предметно добро у дужини од 1 м по местима испоруке из прилога III конкурсне документације.

Наручилац ће потраживати добра у зависности од својих потреба до финансијске реализације Уговора.

Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. ЗЈН, као и додатне услове које је наручилац навео на основу члана 76. ЗЈН.

У наставку су таксативно наведени обавезни и додатни услови које сваки понуђач мора да испуни. Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1-4 ЗЈН и додатних услова које је наручилац поставио на основу члана 76, став 2 ЗЈН, доказује се достављањем таксативно наведених доказа.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1-4 ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Пожељно је да доставе навод о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу односно да наведу да се налазе у регистру понуђача.

Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75. ЗЈН):

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган</p> <p>(податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да законски заступник понуђача - правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања</u></p>

		<p><u>мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</i></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p>- правно лице и предузетник као понуђач -</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

► Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- **Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.**

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (члан 76, ст.2 ЗЈН):

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**
Партија 1 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	а) Да је понуђач имао пословне приходе у висини не мањој од 6.000.000,00 динара без ПДВ–а укупно за три године: 2014., 2015. и 2016. годину. б) Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	а) Извештај о бонитету БОН - ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2014. 2015. и 2016. годину. б) Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да је понуђач укупно у 3 календарске године (2014, 2015 и 2016), испоручио добра која су предмет јавне набавке у висини не мањој од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а;	- Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача да је у 3 календарске године (2014, 2015 и 2016), испоручио предметна добра у висини не мањој од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а (<i>модел изјаве и потврде о испорученим добрима у прилогу конкурсне документације</i>);
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач има запослена односно радно ангажована лица, и то: <ul style="list-style-type: none"> • најмање 3 (три) <i>лица</i> које ће бити одговорно за реализацију уговора 	- неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А (<i>за сваког радника појединачно</i>) <i>или</i> - други доказ о ангажовању (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке; <i>И</i> - Изјава о одговорним лицима дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача и потписана од стране овлашћеног лица понуђача
4	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач има најмање два доставна возила регистрована на име фирме (понуђача), на име даваоца лизинга или закуподавца	-Фотокопија саобраћајних дозвола (или читач саобраћајних дозвола) или уговора о закупу/лизингу из којих се јасно види да је понуђач власник или корисник предметних возила

Партија 2 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	а) Да је понуђач имао пословне приходе у висини не мањој од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а укупно за три године: 2014., 2015. и 2016. годину. б) Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки	а) Извештај о бонитету БОН - ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2014. 2015. и 2016. годину. б) Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да је понуђач укупно у 3 календарске године (2014, 2015 и 2016), испоручио добра која су предмет јавне набавке у висини не мањој од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а;</p>	<p>- Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача да је у 3 календарске године (2014, 2015 и 2016), испоручио предметна добра у висини не мањој од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а (<i>модели изјаве и потврде о испорученим добрима у прилогу конкурсне документације</i>);</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач има запослена односно радно ангажована лица, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • најмање 3 (три) <i>лица</i> које ће бити одговорно за реализацију уговора 	<p>- неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А (<i>за сваког радника појединачно</i>) <i>или</i> - други доказ о ангажовању (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке; <i>И</i> - Изјава о одговорним лицима дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача и потписана од стране овлашћеног лица понуђача</p>
4	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач има најмање два доставна возила регистрована на име фирме (понуђача), на име даваоца лизинга или закуподавца</p>	<p>-Фотокопија саобраћајних дозвола (или читач саобраћајних дозвола) или уговора о закупу/лизингу из којих се јасно види да је понуђач власник или корисник предметних возила</p>

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезних услова** из чл. 75, ст. 1, тачка 1. до 3. и 75. став 2. ЗЈН (обавезни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (обавезан услов под редним бројем 5. у Конкурсној документацији) дужан је да достави за део набавке који ће извршити преко подизвођача, односно уколико ће управо подизвођач реализовати део јавне набавке за који се тражи дозвола.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава **и додатне услове** из члана 76. ЗЈН.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 3. Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, и 3. у Конкурсној документацији) **и** услов из члана 75. став 2. Закона (обавезан услов под редним бројем 4. у Конкурсној документацији). Додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1 тачка 5. Закона (обавезан услов под редним бројем 5. у Конкурсној документацији) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове испуњавају заједно.

Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Указујемо понуђачима на следеће:

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).**

3. **Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.**

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страном правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара: Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 26.10.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 26.10.2017. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену са знаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити

делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. потписан и печатом оверен одељак III конкурсне документације - *Врста; техничке карактеристике – спецификација; начин и рок испоруке, место извршења*

5. потписан и печатом оверен Модел уговора;

6. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

7. Други докази захтевани Конкурсном документацијом.

8. Модел оквирног споразума потписан и печатом оверен.

Обрасце дате у Конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак је обликован по партијама и то:

Партија 1 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства

Партија 2 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком

„Измена понуде за јавну набавку добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17, - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17, - НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за јавну набавку добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17, - НЕ ОТВАРАТИ**"

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача

и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из **члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона** и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, обострано потписан. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћање ће се вршити у року од **30 дана**, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца (појединачног наручиоца), на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора. Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину. *(Садржано у Моделу уговора, нуди се/прихвата потписивањем Модела уговора).*

10.2. Захтеви у погледу цене:

Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке.

(Садржано у Моделу уговора, нуди се/прихвата потписивањем Модела уговора).

10.4. Захтев у погледу начина, рока, места испоруке: Наручилац и понуђач ће записнички констатовати испоруку добара који су предмет набавке.

-Рок испоруке: Испорука добара вршиће се сукцесивно по налогу и потребама Наручиоца,

-Место испоруке : ФЦО – Организационе јединице Муп-а

10.5. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду *(Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу финансијске понуде.)*

10.6. Захтев у погледу гаранције:

Добављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом;

10.7. Начин спровођења контроле:

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати испоруку предметних добара.

10.8. Друге околности од значаја за закључивање Оквирног споразума:

Уколико се јави потреба Наручиоца за набавком предметних добара, који се не налази у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра према важећем ценовнику и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача на основу члана 40а став 2. тачка 2) ЗЈН.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену добара, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

12.1. Меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз **понуду** достави:

- Бланко соло меницу за озбиљност понуде оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум.

- Потврду о регистрацији менице.

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Понуђач може доставити једну меницу за све партије за које подноси понуду.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев понуђача.

12.2. Меница за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења **оквирног споразума достави:**

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје снази.

Понуђач доставља меницу за све партије посебно.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев понуђача.

13. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

13.1 Меница за добро извршење посла за појединачне уговоре

Добаљач је дужан да **у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора** преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.

3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 208/17“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- факсом на број 011/ 306-2000, локал 40398;

- електронским путем на адресу: gordana.dursun@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (*односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца*).

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда* у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године *пре објављивања позива за подношење понуда*.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА РАНГИРАЊЕ ПОНУДА ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:

Све прихватљиве понуде биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

Оквирни споразум биће закључен на основу ранг листе са свим понуђачима чије понуде буду оцењена као прихватљиве.

19. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену наручилац ће рангирати понуду на основу резервног критеријума – дужи рок важења понуде.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- 2) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 3) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 5) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 6) понуђач није доставио тражена средства обезбеђења;
- 8) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail gordana.dursun@mup.gov.rs или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1)назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2)назив и адресу наручиоца;
- 3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4)повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5)чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6)потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7)потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; **јавна набавка број 208/17;**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачима у року до **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. и 2018., и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Додаваљач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

26. НАЧИН И УСЛОВ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Након закључења оквирног споразума са најмање два и више понуђача појединачно, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац, ће позвати понуђача који је понудио најнижу цену, за закључење појединачних уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора. Уколико се понуђач са најниже понуђеном ценом не одазове на позив

наручиоца за закључење уговора, наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег понуђача за закључење уговора.

Понуђена цена добара је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума.

27. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од 8(осам) дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

28. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Измене Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

29. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан су да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда за јавну набавку добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, ЈН број 208/17**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Огревно дрво – тврди лишћари I класа, ЈН број 208/17
Спецификација добара по годинама (за 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020. годину)
Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства

Р. бр	Опис добара	Оквирна количина / јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а са свим зависним трошковима	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом са свим зависним трошковима
1	Огревно дрво – тврди лишћари I класа за 2017/2018 сезону грејања	989 м3					
2	Огревно дрво – тврди лишћари I класа за 2018/2019 сезону грејања	1354 м3					
3.	Огревно дрво – тврди лишћари I класа за 2019/2020 сезону грејања	1354 м3					
/	УКУПНО (1-3)	/	/		/		

*Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

Изузетно, у случају да се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за набавком добара која се не налазе у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача.

Напомена: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Испоруку предметних добара испоручићу у року од 48 часова од усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ЗА 2017/2018 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА БЕЗ ПДВ-а:

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а

Б) _____ динара
(словима: _____)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2017/2018 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА СА ПДВ-ом:

В) _____ динара са износом ПДВ-а
(словима: _____).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ЗА 2018/2019 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА БЕЗ ПДВ-а:

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____)

ИЗНОС ПДВ-а

Б) _____ динара
(СЛОВИМА: _____)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019/2020 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА СА ПДВ-ом:

В) _____ динара са износом ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (СЕЗОНЕ ГРЕЈАЊА) БЕЗ ПДВ-а:

Г) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (СЕЗОНЕ ГРЕЈАЊА) СА ПДВ-ом:

Д) _____ динара са износом ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____).

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА : Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности. Наручилац ће потраживати добра у зависности од својих потреба до финансијске реализације Уговора. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину;

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена;

РОК ИСПОРУКЕ: у року од _____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

МЕСТО ИСПОРУКЕ, КОЛИЧИНЕ: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова, према приложеној спецификацији и то:

	SEDIŠTE MINISTARSTVA	OKVIRNA KOLIČINA/M³ ZA SEZONU GREJANJA 2017/2018	OKVIRNA KOLIČINA/M³ ZA SEZONU GREJANJA 2018/2019	OKVIRNA KOLIČINA/M³ ZA SEZONU GREJANJA 2019/2020	MESTO ISPORUKE
	Uprava Granične Policije				
	Subotica; Reg. Centar prema * Mađarskoj				
	SGP Bački Breg	38	50	50	SO Sombor - Bački Breg Braće Radića bb
	SGP Hrastovača				
	SGP Ridica	14	20	20	SO Sombor - Ridica Karaula Ridica bb
	SGP Tisa	8	10	10	SO Đela; Svetog Save bb Đela
	Preševo; Reg. Centar prema * Makedoniji				
	SGP Bujanovac	22	30	30	SGP Rujan- BP Miratovac Selo Miratovac Preševo
	SGP Rujan	114	150	150	Selo Cakanovac Opština Preševo

	SGP Goleš	10	15	15	GP Goleš Selo Goleš SO Bosilegrad
	SGP Rujan - BP Miratovac	22	30	30	Selo Jablanica Kod manastira Sv Prohor Pčinski
*	Užice; Reg. Centar prema Bosni i Hercegovini				
	SGP Bosut				SGP Bosut u Sremskoj Rači ul.Železnička stabica bb
	SGP Kotroman				
	SGP Boranja	33	45	45	Svetosavska bb Opština Mali Zvornik
*	Vršac; Sever Reg. Centar prema Rumuniji				
	SGP Kikinda	14	20	20	GP Vrbica, Regionalni put 112 Čoka
	SGP Vračev Gaj	22	30	30	M.Tita bb Kusići
*	Kladovo; Jug Reg. Centar prema Rumuniji				
	SGP Donji Milanovac	30	40	40	Kralja Petra Prvog br. 16
*	Novi Sad; Reg.Centar prema Rep. Hrvatskoj				
	SGP Šid				GP Jamena
	SGP Šid	8	10	10	GP Ljuba
	SGP Šid	10	15	15	GP Sot
	SGP Beraskovo				GP Beraskovo
	SGP Dunav				SO Bezdán, Nsip bb SGO Dunav
	SGP Ljuba				

	Dimirtovgrad; Reg.Centar prema Rep. Bugarskoj				
*					
	SGP Zaječar	18	25	25	SGP Zaječar na Vrškoj Čuki Prlita bb
	SGP Surdulica	22	30	30	SGP Surdulica u selu Strazimirovci
	SGP Pirot	10	15	15	SGP Pirot u Dimitrovgradu ul.Ive Andrića 31
	SGP Knjaževac	30	40	40	SGP Knjaževac oko 4 km.od sela Novo Korito
	SGP Bujanovac				SGP Knjaževac- selo Novo Korito
	SGP Bosilegrad	18	25	25	SGP Bosilegrad Selo Ribarci
	SGP Mokrinje	4	5	5	SGP Mokrinje
	Prijepolje; Reg.centar prema Rep.Crnoj Gori				
*					
	SGP Mehov Krš	4	5	5	GP Godovo
	SGP Mehov Krš				GP Špiljani
2	Žandarmerija				
	Odred Žandarmerije u Beogradu				
	Pozicija Tabalije Opština Tutin				Tutin
	Pozicija Rudnica Opština Raška				Raška
	Pozicija Golija Opština N. Pazar				
	Odred Žandarmerije U N. Sadu				
	Opština kuršumlija				
	Pozicija Trpeza				

Baza "Veliki Trn"				Kuršumlija
Baza Borovac				Kuršumlija
Pozicija Borovac 2				
Pozicija Matarova				
Pozicija Matarova 2				
Baza Prevetica				
Baza Merdare				Kuršumlija
Opština Medveđa				
Pozicija Marovac				
Pozicija Beli Kamen				
Pozicija Stara Banja				
Odred Žandarmerije u Kraljevu – Opština Bujanovac				
GROPA				
Baza Mađere				Preševo
Baza Kadrova čuka				Bujanovac
Položaj Božinjevac				Selo Čar SO Bujanovac
Položaj Breznica				selo Breznica SO Bujanovac
Opština Preševo				
Bezbednosni punkt Cakanovac				Selo Cakanovac Preševo
Baza Kozjak				Preševo
Baza Bukovac				selo Bukovac Preševo
Bezbednosni punkt Derviš				Selo Derviš Preševo
Dom mladih				Opština Preševo
Komanda Žandarmerije – Odeljenje veze				
Bajčetina				Kragujevac selo Bajčetina
Radio izviđački centar Sokolov Vis	10	15	15	Sokolov Vis
KZB Medveđa				

	Pozicija Marovac				Pozicija Marovac
	Pozicija Beli Kamen				Pozicija Beli Kamen
	Pozicija Stara Banja				Pozicija Stara Banja
	KZB Kuršumlja				
	Baza Merdare				Baza Merdare
	Pozicija Trpeza				Pozicija Trpeza Kuršumlja
	Baza Vrapce				Pozicija Vrapce Medveđa
	Položaj Borovac 1				Položaj Borovac 1
	Položaj Borovac 2				Položaj Borovac 2
	Položaj Matarova 1				Položaj Matarova 1
	Baza Veliki Trn				Baza Veliki Trn
	Položaj Prevetica				Položaj Prevetica
	Niš baza Odreda				
	Baza odreda Žandarmerije	70	80	80	Objekat "Srbijatrans" Ivana Milutinovica 61
	Vlasina - Opština Surdulica				Selo Vlasina - Okruglica
	Centar za obuku "Vlasina"	45	60	60	Centar za obuku Vlasina Surdulica
	Magacin "Vinik" Niš				
	Kompleks skladišta "Vinik 2" Niš	18	25	25	Niš
	Objekat n alokaciji Auto centar KPZ Niš	70	80	80	Ul. Livade 1 I 2 Niš

	Vranjska banja Opština Vranje				
	Baza Vranjska Banja				
	Nastavni centar Dobre Vode				
	N. c. Dobre Vode				
	Nast.Cent. Jasenovo Nova Varoš				
	N.C. Jasenovo				NC Jasenovo selo Jasenovo Nova Varoš
3	Štab MUP-a za AP K i M				
	PU Vranje u KZB				
	PO Veliki Trnovac	7	10	10	
	PO BP Muhovac	10	15	15	
	PO BP Dobrosion	10	15	15	
	PO BP Končulj	7	10	10	
	PO BP Breznica	10	15	15	
	PO Bujić	10	15	15	
	PO Oraovica	7	10	10	
	PO Rajance	9	12	12	
	PO Miratovac	9	12	12	
	PU Leskovac u KZB				
	PO Oruglica PI Jug Leskovac	22	30	30	
	PO Sponce PS Medveđa	14	20	20	
	PO Mutivode PS Medveđa				
	PO Medevce PS Medveđa	18	25	25	
	PO Svirce PS Medveđa	22	30	30	
	PO Marovac PS Medveđa	18	25	25	
	PU Prokuplje u KZB				
	PO Kuršumlijska Banja PS Kuršumlija	14	20	20	

	SP Orlovac PS Kuršumlja	14	20	20	
	SP Krtok PS Kuršumlja	14	20	20	
	SP Dabinovac PS Kuršumloja	14	20	20	
	PO Merdare PS Kuršumlja	14	20	20	
	PO Lukovsaka Banja PS Kuršumlja				
	SP Gornja Trebinja PS Kuršumlja	14	20	20	
	PU Kruševac u KZB				
	KPB Mramor PS Brus				
	PU Kraljevo u KZB				
	Kasarna VS Stefan Nemanja Raška	30	40	40	
	PU Novi Pazar u KZB				
	PO Tabalija PS Novi Pazar				
	PO Mojsir PS Tutin				
	PO Rajetiće PS Novi Pazar	30	40	40	
5	Odeljenje za organizovanje ishrane i smeštaja				
	Odmaralište - Hotel Narcis	8	10	10	Zlatibor naselje Jezero bb
	Ukupna okvirna kolicina M³	989	1324	1324	/

ГАРАНЦИЈА: Добављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом;

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цене су фиксне у динарима до окончања уговора;

НАЧИН ПЛАЋАЊА: У року од **30 дана** од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема,

МИНИМАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОЈЕ МОРА ДА ЗАДОВОЉЕ ПОНУЂЕНА

ДОБРА: Пречник облице 7-25 cm, по стандарду SRPS DB5.025 у дужини од 1 метра ± 5 cm.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Минимум **90 дана** од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати);

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);
- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____ 2017. година

(потпис и печат овлашћеног лица)

Огревно дрво – тврди лишћари I класа, ЈН број 208/17
Спецификација добара по годинама (за 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020. годину)
Партија 2 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства

Р. бр	Опис добара	Оквирна количина / јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а са свим зависним трошковима	Укупна вредност понуде за оквирне количине без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде за оквирне количине са ПДВ-ом са свим зависним трошковима
1	Огревно дрво – тврди лишћари I класа за 2017/2018 сезону грејања	660 м3					
2	Огревно дрво – тврди лишћари I класа за 2018/2019 сезону грејања	747 м3					
3.	Огревно дрво – тврди лишћари I класа за 2019/2020 сезону грејања	747 м3					
/	УКУПНО (1-3)	/	/		/		

*Цене исказати у динарима - франко магацини Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

Изузетно, у случају да се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за набавком добара која се не налазе у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача.

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Испоруку предметних добара испоручићу у року од 48 часова од усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ЗА 2017/2018 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА БЕЗ ПДВ-а:

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____)

ИЗНОС ПДВ-а

Б) _____ динара
(СЛОВИМА: _____)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2017/2018 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА СА ПДВ-ом:

В) _____ динара са износом ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА, ЗА 2018/2019 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА БЕЗ ПДВ-а:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

ИЗНОС ПДВ-а

Б) _____ динара

(СЛОВИМА: _____)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019/2020 ГОДИНУ - СЕЗОНУ ГРЕЈАЊА СА ПДВ-ОМ:

В) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ (СЕЗОНЕ ГРЕЈАЊА) БЕЗ ПДВ-а:

Г) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

Д) УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ (СЕЗОНЕ ГРЕЈАЊА) СА ПДВ-ОМ:

Δ) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА : Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности. Наручилац ће потраживати добра у зависности од својих потреба до финансијске реализације Уговора. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину;

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена;

РОК ИСПОРУКЕ: у року од ____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

МЕСТО ИСПОРУКЕ, КОЛИЧИНЕ: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова, према приложеној спецификацији и то:

	ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА	ОКВИРНА КОЛИЧИНА/М³ ЗА SEZONU GREJANJA 2017/2018	ОКВИРНА КОЛИЧИНА/ М³ ЗА SEZONU GREJANJA 2018/2019	ОКВИРНА КОЛИЧИНА/ М³ ЗА SEZONU GREJANJA 2019/2020	МЕСТА ИСПОРУКЕ
	Кragujevac				
	Radarski centar Bukulja				PS Bukulja
	Centralni magacina za sklad. Protivgradnih raketa u mestu Ratković				Selo Ratković
	Gnjilane				
	Sediste PU				Nemanjina 83 Vranje
	Novi Sad				
	Vat.Vod Bečej				Srete Glaškog 30 Bečej
	Istureno odeljenje u Bačko Petrovom selu				Ђure Ђakovića 27, Bačko Petrovo selo
	Istureno odeljenje u Bačko Gradište				Petra Drapšina 32 a, Bačko Gradište
	Vatrogasni vod Bački Petrovac				Kolarova 11, Bački Petrovac
	Užice				
	Vatrogasni dom Užice				

	Požarevac				
	PS Kučevo	36	40	40	ul. Žike Popovića 64 Kučevo
	Subotica				
	PVSJ Stara Moravica	4	5	5	Pačirski put 24 Stara Moravica 024741- 048
	Sombor				
	PS Odžaci				Ul. Školska 10, Odžaci
	PS - Odeljenje- Stanišić	6	7	7	Ul. Oslobođenja 83
	Kruševac				
	PS Brus - OZVS				
	KPB Mramor				
	PBP Borance				
	PS Aleksandrovac	54	60	60	Jaše Petrovića 25 Aleksandrovac
	VSJ Brus OZVS				Desanke Maksimović bb, Selište Brus
	PI Kruševac				
	Leskovac				
	Radarski centar "Kukavica"				
	PS Crna Trava	22	25	25	
	Bor				
	VSJ Negotin	18	20	20	Ljube Nešovića 3
	VSJ Majdanpek	27	30	30	Vatrogasni dom između M. Reka I Kučeva
	JAGODINA				
	PS Rekovac				PS Rekovac
	Niš				Nema potrebe
	PS Svrlijig	27	30	30	Hadžićeva br. 3 Svrlijig
	Pirot				
	PS Dimitrovgrad				
	PS Bela Palanka	27	30	30	Srpskih vladara br. 7, Bela Palanka
	PS Babušnica				
	PI Temska	4			s. Temska

			5	5	
PI Visoka Ržana	9	10	10	s. Visoka Ržana	
SGP Pirot				SO Dimitrovgrad	
Vatrog. Spasilačko odeljenje Bela palanka				Bela Palanka	
Pančevo					
PS Kovačica	27	30	30	Maršala Tita 70 Kovačica	
PS BeLA Crkva PO Jasenovo				Maršala Tita 1, PO Jasenovo	
SGP Vračev gag				Karaula Kusić, Naseljeno mesto Kusić Opština	
SGP Vračev gaj				Kusić, Maršala Tita bb	
Vranje					
PS Bujanovac					
PO lučane					
ZTP Končulj	9	10	10	Končulj	
PO Muhovac objekat PO	13	15	15	Muhovac	
PO Dobrosin –punkt	13	15	15	Dobrosin	
PO Breznica –punkt	13	15	15	Breznica	
PO Biljača - Biljača	13	15	15	Biljača	
PO Klenike - Klenike	13	15	15	Klenike	
PO Veliki Trnovac-objekat PO	9	10	10	V.Trnovac	
PS Bosilegrad					
Sedište Bosilegrad	48	55	55	Porodin bb	
PVSJ Bosilegrad	12	14	14	Georgi Dimitrova bb	
PVSJ Donje Tlamino	4	5	5	Donje Tlamino	
PS Preševo					

	PO Rajince	9	10	10	Rajince
	PO Miratovac	4	5	5	Miratovac
	PO Oraovica	4	5	5	Oraovica
	PO Reljan	9	10	10	Reljan
	PO Buljić	13	15	15	Buljić
	PO Depce KZB				
	KBP Rampa				
	OzVS Vranje				
	PVSB Vranje	18	20	20	Partizanska 24
	PI Vranje PO Vlase, Vlase				
	PS Surdulica				
	PS Surdulica PO Vlasina Promaja	14	16	16	Vlasina Promaja
	PS Bosilegrad				
	PS Trgovište	13	15	15	Trgovište
	Novi Pazar				
	PS Sjenica PO Bare				
	PO Tabalije				
	PO Rajetiće				
	PO Vučiniće	13	15	15	Selo Vučinića
	VSJ Novi Pazar	22	25	25	Milorada Jovanovića bb, Novi Pazar
	VSO Tutin	13	15	15	Ul. Njegoševa bb, Tutin
	PS Sjenica				
	Šabac				
	PS Bogatić				
	PS Loznica				
	PS Vladimirci	13	15	15	Svetog Save br. 59, Vladimirci
	PVSJ Vatrogasno - Loznica	13	15	15	Vojvode Putnika bb Loznica
	Prokuplje				
	PI Prokuplje	9	10	10	Prokuplje
	PS Kuršumljija	36	40	40	Kuršumljija
	Prijepolje				
	Sedište PU Prokuplje				

Istureno Odeljenje PI Aljinovići				
Nastavni centar Jasenovo	36	40	40	Nova varoš
Zaječar				
PO Minićevo				
PS Knjaževac – PO Babin Zub	4	5	5	PO Babin Zub
PO Kalna				
VSJ Zaječar				
Odelj. Za van.situacije PVSJ Bpoljevac				
Odelj. Za van.situacije Knjaževac	9	10	10	Vatrogasni dom Knjaževac
Odelj. Za van. Situacije Salaš				
SGP Knjaževac				Kadibogaz
SGP Zaječar				Prlita bb
Za grad Beograd				
Autoradionica				Koste gLavinića br 33
VS Matica Zemun				22. Oktobra 27
VS Grocka				Hajduk Veljkova 27
Policijska brigade				Volgina 9
UKPNA OKVIRNA KOLICINA M³	660	747	747	/

ГАРАНЦИЈА: Додављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом;

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цене су фиксне у динарима до окончања уговора;

НАЧИН ПЛАЋАЊА: У року од **30 дана** од дана пријема фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема,

МИНИМАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОЈЕ МОРА ДА ЗАДОВОЉЕ ПОНУЂЕНА

ДОБРА: Пречник облице 7-25 cm, по стандарду SRPS DB5.025 у дужини од 1 метра ± 5 cm.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Минимум **90 дана** од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати);

- _____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу);

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____ 2017. година

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Партија 1

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

2. **ДОБАВЉАЧ:** " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ", ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача " и поунити податке.

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. 2017. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства, ЈН број 208/17,** ради закључења оквирног споразума на период од три године;

-да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

-да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*попуњава Наручилац*), закључује Оквирни споразум о набавци добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства, ЈН број 208/17;**

-да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;

-оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

-обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства, ЈН број 208/17,** између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација је дата у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Обим и количина добара из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2017/2018., 2018/2019. и 2019/2020. сезону грејања), а ступа на снагу даном потписивања. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.(за 2017/2018 и 2018/2019. сезону грејања)

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (**попуњава Наручилац**), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**) што по годинама износи:

- **за 2017/2018 годину(сезону грејања):** на износ процењене вредности за 2017. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(**попуњава Наручилац**) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**)
- **за 2018/2019 годину(сезону грејања):** на износ процењене вредности за 2018. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**)
- **за 2019/2020 годину(сезону грејања):** на износ процењене вредности за 2019. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**)

Цене исказане у Понуди Додављача су у динарима, без ПДВ-а.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од **30 дана**, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора. Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину. Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара који су предмет услуге, обострано потписан. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 5.

Добављач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и добављач закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ

Члан 6.

Меница за добро извршење посла за појединачне уговоре

Понуђач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор. По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 7.

Потраживања из закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 8.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати Добављача који је понудио најнижу цену за закључење појединачних уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Оквирни споразум ће садржати извод из понуде свих Добављача са понуђеном ценом где ће најнижа цена представљати основ за закључење уговора.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Уколико се Добављач са најниже понуђеном ценом не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Добављача за закључење уговора.

Понуђена цена добара је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места, начина и рока испоруке.

Изузетно, у случају да се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за набавком добара, која се не налази у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Члан 9.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруку утврђује Наручилац на основу писменог захтева лица овлашћеног за набавку добара

Добављач је дужан да испоручи предметна добра у року од ____ дана од пријема писменог захтева Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Место испоруке: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова, према захтевима из конкурсне документације

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Добављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом.

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати условима из Конкурсне документације

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 12.

Квантитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Добављач испоручио предметна добра даном потписивања Записника о квантитативном пријему предметних добара. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Добављачу у року од осам дана од дана пријема.

Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Добављач мора иста заменити или испоручити нова, у року не дужем од осам дана од дана састављања записника из става 2 овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручи нова добра или да замени добра на којим ај еутврђен недостатак, новим добрима без недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 14.

Понуђач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај оквирни споразум сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) припада свакој страни у Оквирном споразуму.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА

помоћник министра
начелник Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и оверити печатом модел уговора.

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Партија 2

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

3. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. 2017. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 2 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства, ЈН број 208/17**, ради закључења оквирног споразума на период од три године;

-да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

-да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*попуњава Наручилац*), закључује Оквирни споразум о набавци добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 2 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства, ЈН број 208/17**;

-да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;

-оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

-обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци добара: **Огривно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 2 - Огривно дрво – тврди лишћари I класа за**

потребе Полицијских управа Министарства, ЈН број 208/17 између Наручиоца и Добраваља, у складу са Понудом Добраваља, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација је дата у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Обим и количина добара из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2017/2018, 2018/2019. и 2019/2020. годину- сезону грејања), а ступа на снагу даном потписивања. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године. (за 2017/2018. и 2018/2019. годину- сезону грејања)

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (**попуњава Наручилац**), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**) што по годинама износи:

- **за 2017/2018. годину (сезону грејања):** на износ процењене вредности за 2017. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(**попуњава Наручилац**) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**)
- **за 2018/2019. годину(сезону грејања):** на износ процењене вредности за 2018. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**)
- **за 2019/2020. годину(сезону грејања):** на износ процењене вредности за 2019. годину односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**)

Цене исказане у Понуди Добраваља су у динарима, без ПДВ-а.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од **30 дана**, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора. Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину. Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара који су предмет услуге, обострано потписан. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 5.

Добављач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и добављач закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ УГОВОРЕ

Члан 6.

Меница за добро извршење посла за појединачне уговоре

Добављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 7.

Потраживања из закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 8.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац, ће позвати Добављача који је понудио најнижу цену за закључење појединачних уговора.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Оквирни споразум ће садржати извод из понуде свих Добављача са понуђеном ценом где ће најнижа цена представљати основ за закључење уговора.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца на основу појединачно закључених уговора о јавној набавци.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Уколико се Добављач са најниже понуђеном ценом не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Добављача за закључење уговора.

Понуђена цена добара је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места, начина и рока испоруке.

Изузетно, у случају да се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за набавком добара, која се не налази у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Члан 9.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац на основу писменог захтева лица овлашћеног за набавку добара

Добављач је дужан да испоручи предметна добра у року од ____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Место испоруке: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова, према захтевима из Конкурсне документације.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Добављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом;

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати условима из Конкурсне документације.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 12.

Квантитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Добављач испоручио предметна добра даном потписивања Записника о квантитативном пријему предметних добара. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Добављачу у року од осам дана од дана пријема.

Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Добављач мора иста заменити или испоручити нова, у року не дужем од осам дана од дана састављања записника из става 2 овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручи нова добра или да замени добра на којим ај еутврђен недостатак, новим добрима без недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 14.

Понуђач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај оквирни споразум сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) припада свакој страни у Оквирном споразуму.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА

помоћник министра
начелник Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА Партија 1

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

2. **ДОБАВЉАЧ:** " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____
б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. **2017.** године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства, ЈН број 208/17,** ради закључења оквирног споразума на период од три године;
- да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), која се налази се у прилогу овог уговора и саставни је део истог;
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*попуњава Наручилац*), закључује Уговор о јавној набавци добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства, ЈН број 208/17,**
- да овај уговор закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА, И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 1 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Седиште Министарства, ЈН број 208/17,** за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи до годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број _____ од _____ године.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року од **30 дана**, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца на рачун Додављача број _____ код _____.

Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора. Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, обострано потписан. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Меница за добро извршење посла за појединачне уговоре

Додављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 5.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати Додављача који је понудио најнижу цену за закључење појединачних уговора.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог Уговора.

Додављач је дужан да се у року од 3 дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Уколико се Додављач са најниже понуђеном ценом, не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Додављача за закључење уговора.

Понуђена цена добара је фиксна и не може се мењати у току трајања односно појединачног уговора.

Појединачни уговор се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места, начина и рока испоруке.

Изузетно, у случају да се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за набавком добара који се не налази у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће додављача наведених добара.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац на основу писменог захтева лица овлашћеног за набавку добара

Додављач је дужан да изврши испоруку предметних добара у року од ____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Место испоруке: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова, према захтевима из Конкурсне документације.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Додављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом;

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Овог уговора и обавезује се да ће испорука предмерних добара у свему одговарати условима из Конкурсне документације.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Квантитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Додављач испоручио предметна добра даном потписивања Записника о квантитативном пријему предметних добара. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Додављачу у року од осам дана од дана пријема.

Додављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Додављач мора иста заменити или испоручити нова, у року не дужем од осам дана од дана састављања записника из става 2 овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручи нова добра или да замени добра на којим ај еутврђен недостатак, новим добрима без недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Понуђач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Понуђач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 14.

Саставни делови Уговора су:

1. образац понуде Добрављача број _____ од _____ 2017. године
2. техничке спецификације из Поглавља III конкурсне документације,
3. Оквирни споразум

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. , 2018., и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добрављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране добављача у уговореном року, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла и има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добрављача која доспе код њега, без претходне сагласности Добрављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добрављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добрављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Добраваљач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уговор се закључује на период од годину дана. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

За све што није регулисано оквирним споразумом и уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За ДОБАВАЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА

помоћник министра
начелник Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

2. **ДОБАВЉАЧ:** " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

- а) _____
б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана __. __. **2017.** године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 2 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства, ЈН број 208/17**, ради закључења оквирног споразума на период од три године;
- да је Добављач доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), која се налази се у прилогу овог уговора и саставни је део истог;
- да Наручилац на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ (*попуњава Наручилац*), закључује Уговор о јавној набавци добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 2 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства, ЈН број 208/17**;
- да овај уговор закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА, И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија 2 - Огревно дрво – тврди лишћари I класа за потребе Полицијских управа Министарства, ЈН број 208/17**, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом.

ПДВ ће се посебно исказати на факури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи до годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број _____ од _____ године.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року од **30 дана**, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца на рачун Додављача број _____ код _____.

Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора. Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, обострано потписан. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Меница за добро извршење посла за појединачне уговоре

Додављач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза.

-Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла доставља се за сваки појединачно закључен уговор.

По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 5.

Потраживања из закључених појединачних уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати Додављача који је понудио најнижу цену за закључење појединачних уговора.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог Уговора.

Додављач је дужан да се у року од 3 дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Уколико се Додављач са најниже понуђеном ценом, не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Додављача за закључење уговора.

Понуђена цена добара је фиксна и не може се мењати у току трајања односно појединачног уговора.

Појединачни уговор се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места, начина и рока испоруке.

Изузетно, у случају да се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за набавком добара који се не налази у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће додављача наведених добара.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац на основу писменог захтева лица овлашћеног за набавку добара

Додављач је дужан да изврши испоруку предметних добара у року од ____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Место испоруке: ФЦО организационе јединице Министарства унутрашњих послова, према захтевима из Конкурсне документације.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Додављач даје гаранцију на испоручена добра тј. гарантује да испоручена количина добара у свему одговара захтевима за квалитет који је тражен конкурсном документацијом

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Овог уговора и обавезује се да ће испорука предмерних добара у свему одговарати условима из Конкурсне документације.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Квантитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Додављач испоручио предметна добра даном потписивања Записника о квантитативном пријему предметних добара. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Додављачу у року од осам дана од дана пријема.

Додављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Додављач мора иста заменити или испоручити нова, у року не дужем од осам дана од дана састављања записника из става 2 овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручи нова добра или да замени добра на којим ај еутврђен недостатак, новим добрима без недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Понуђач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Понуђач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 14.

Саставни делови Уговора су:

1. образац понуде Добрављача број _____ од _____ 2017. године
2. техничке спецификације из Поглавља III конкурсне документације,
3. Оквирни споразум

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности Уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности Уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у Уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. , 2018., и 2019. годину и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности Уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара .

Евентуално повећање укупне вредности Уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације Уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући Анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добрављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише Анекс уговора.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране добављача у уговореном року, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла и има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добрављача која доспе код њега, без претходне сагласности Добрављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добрављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добрављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уговор се закључује на период од годину дана. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

За све што није регулисано оквирним споразумом и уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

За НАРУЧИОЦА

**помоћник министра
начелник Сектора**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, у складу са чл.82 Закона о јавним набавкама то може бити основ коришћења негативне референце и одбијања понуде

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара са оквирним споразумом: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____**, ЈН број 208/17, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара са оквирним споразумом: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара са оквирним споразумом: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку добара са оквирним споразумом: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____**, ЈН број 208/17, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу Наручиоцу доставити:

Средство обезбеђења оквирног споразума, најкасније у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума, и то:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

Средство обезбеђења за добро извршење посла, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачних уговора и то:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана

дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.

XIII - 1
ИЗЈАВА О ИСПОРУЧЕНИМ ПРЕДМЕТНИМ ДОБРИМА

За јавну набавку добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____**
_____, ЈН број 208/17, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

И З Ј А В У

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну **2014.** годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну **2015.** годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну **2016.** годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Место и датум

_____, ____ . ____ . **2017.** године

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

ХИИ - 2
ПОТВРДА О ИСПОРУЧЕНИМ ПРЕДМЕТНИМ ДОБРИМА

ЗАГЛАВЉЕ (уписује се назив фирме са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра)

ПОТВРДА О ИСПОРУЧЕНИМ ПРЕДМЕТНИМ ДОБРИМА

Овим потврђујемо да је _____ (тачан назив понуђача који подноси понуду) у _____ години, фирми _____ (уписује се назив фирме са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра по следећим уговорима:

- Уговор број, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- Уговор број, датум _____ у вредности од _____ динара без ПДВ-а;

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара: **Огревно дрво – тврди лишћари I класа, Партија _____, ЈН број 208/17**, за потребе Министарства унутрашњих послова и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

НАПОМЕНА:

- фирма са којом понуђач има закључен уговор и којој је испоручио предметна добра потписује и оверава Потврду о испорученим предметним добрима
- потврду ископирати у довољном броју примерака и доставити;
- копије уговора не треба достављати уз понуду, већ по евентуалном захтеву Министарства;
- потврда може бити издата на меморандуму фирме са којом понуђач има закључен уговор, али мора садржати све елементе овог модела потврде о реализованим уговорима, односно испорученим добрима, тј. мора садржати број уговора, датум закључења уговора, вредност уговора без ПДВ-а и предмет уговора (који одговара предмету јавне набавке);