

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално-финансијске послове

07 број 404-ЈН-141/17-04

01.08.2017. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
САНАЦИЈА-РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНИХ И
КАНАЛИЗАЦИОНИХ ИНСТАЛАЦИЈА
ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ
ПОСЛОВА
ЈН БРОЈ 141/17

Београд, август 2017. године

На основу члана 32. чл. 40., чл. 40а и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 141/17-01 од 03.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 141/17-02 од 03.07.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:
САНАЦИЈА-РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНИХ И КАНАЛИЗАЦИОНИХ
ИНСТАЛАЦИЈА
ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

ЈН 141/17

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста оквирног споразума; техничке карактеристике; спецификација; место извршења и др.	5-9
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10-14
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15-23
VI	Образац понуде	24-33
VII	Модел Оквирног споразума	34-39
VII	Модел наруџбенице	40-41
VIII	Образац трошкова припреме понуде	42
XI	Образац изјаве о независној понуди	43
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона,	44
XIII	Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења оквирног споразума	45-46

Конкурсна документација садржи 46 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 141/17 су услуге: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова.

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са минимум 2 (два) и више понуђача у складу са чланом 40. и 40а Закона о јавним набавкама. Уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним. Оквирни споразум ће бити закључен са свим понуђачима који испуњавају услове предвиђене овом Конкурсном документацијом.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба) е-mail: jelisavka.todic@mup.gov.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума: Одлуку о закључењу оквирног споразума Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова: Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** број 141/17 је услуга санације – реконструкције водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:**

50000000 – услуге одржавања и поправки (шифра из општег речника набавки).

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III
ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ -
СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО ИЗВРШЕЊА И ДР.;

Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе
Министарства унутрашњих послова

Оквирни споразум се закључује са **минимум 2 (два) и више понуђача**, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове предвиђене Конкурсном документацијом и то с поновним отварањем конкуренције међу добављачима код сваке појединачне набавке. На основу оквирног споразума када настане потреба за предметним услугама, Наручилац ће добављачима са којима је закључен оквирни споразум упућивати позив за достављање понуда који ће садржати захтеве за конкретну набавку, као и детаљну Спецификацију услуга. Након избора најповољније понуде, применом критеријума „најнижа понуђена цена“, биће изабран добављач којем ће бити додељена наруџбеница.

Оквирни споразум се закључује на период **од 3 године**.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације. Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, да га потпише овлашћени представник Понуђача, овери печатом и достави уз понуду.

Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума уколико буде изабрано више Понуђача.

Ред. број	Опис услуга	Јединица мере	Оквирне количине
1	Демонтажа ливено гвоздених канализационих цеви Ø50 до Ø160 са изношењем, утоваром и одвозом.	м	1
2	Демонтажа поцинкованих водоводних цеви R1/2" до R2" са изношењем, утоваром и одвозом.	м	1
3	Демонтажа санитарне галантерије: WС шоља, лавабо, писоар, батерија, ЕК вентил, бојлер, водокотлић.	ком	1
4	Испорука и уградња поцинкованих водоводних цеви са свим потребним фитингом, дилатационим шелнама, спојним и заптивним материјалом. Уградња цеви уз употребу покретне скеле по потреби. R 2" R 2,5" R 3" R 4"	м м м м	1 1 1 1
5	Испорука и уградња ППР водоводних цеви са свим потребним фитингом, дилатационим шелнама, шлицовањем, изношењем шута, утоваром и одвозом шута. Крпљење шлицева након уградње цеви. Уградња цеви уз употребу покретне скеле по потреби. Ø 20 Ø 25 Ø 32 Ø 40 Ø 50	м м м м м	1 1 1 1 1
6	Испорука и уградња ППР вентила са розетном и капом. Ø 20 Ø 25 Ø 32	ком ком ком	1 1 1
7	Испорука и уградња ППР вентила са точком.		

	Ø 20	КОМ	1
	Ø 25	КОМ	1
	Ø 32	КОМ	1
8	Испорука и уградња кутла ЕК вентила са ситом типа "Remer Rubinetterie" или одговарајуће, баштенске славине, славине за веш машину.	КОМ	1
9	Испорука и уградња ППР канализационих цеви са свим потребним фитингом, дилатационим шелнама, шлицовањем, изношењем шута, утоваром и одвозом шута. Крпљењем шлицева након уградње цеви. Уградња цеви уз употребу покретне скеле по потреби. Ø 50 Ø 75 Ø 110 Ø 160	М М М М	1 1 1 1
10	Одгушење канализације електро-моторном сајлом са испирањем водом са градске мреже.	М	1
11	Испорука и уградња ПВЦ сифона за судоперу, писоар, лавабо.	КОМ	1
12	Испорука и уградња подних сливника, са свим потребним фитингом, шлицовањем, изношењем шута, утоваром и одвозом шута. Крпљење шлицева након уградње сливника. Ø 50 Ø 110	КОМ КОМ	1 1
13	Испорука и уградња санитарије са свим пратећим елементима. Све намонтирано и пуштено у рад. Трокадер са решетком Зидни писоар WC шоља Водокотлић Лавабо Батерија за лавабо стојећа "росан-кинг" или одг. Батерија за трокадер Батерија за каду "росан-кинг" ил одг. Аква испирач типа "Престо" или одг. Даска за WC шољу "тополино" са прохром прафовима или одговарајуће.	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	1 1 1 1 1 1 1 1 1
14	Испорука и уградња вертикалних бојлера "Аристон" про-р, "Dom" Панчево, са прохром казаном, V=80lit или одговарајуће.	КОМ	1
15	Испорука и уградња проточних бојлера "Аристон" про-р, "Dom" Панчево, са прохром казаном, V=10lit или одговарајуће.	КОМ	1
16	ХИТНО одгушење канализације ангажовањем специјалног возила "Voma". Обрачун по интервенцији.	КОМ	1
17	Ручни ископ земље и затрпавање ради замене водоводне или канализационе инсталације	М ³	1
18	Обијање керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем шута, изношењем, утоваром и одвозом на градску депонију.	М ²	1
19	Испорука и уградња плочица са свим потребним материјалом након завршене интервенције.	М ²	1
20	Затварање шлицева и крпљење отвора са свим материјалом након завршетка интервенције.	М ²	1

21	Испорука и уградња месинганих вентила са точком са свим спојним и заптивним материјалом. Ø 5/4" Ø 6/4" Ø 2" Ø 2,5" Ø 3"	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	1 1 1 1 1
22	Испорука и уградња, подземног хидранта типа валман са свим потребним материјалом и ку комадом, прафовима, дихтунгом и бетонирањем истог.	КОМ	1
23	Машински ископ земље треће кат. ради приступа месту интервенције. По завршетку интервенције земљиште вратити у првобитно стање.	м3	1
24	Утовар и одвоз вишка земље из ископа .	м3	1
25	Набавка, транспорт и насипање песка са набијањем у слојевима.	м3	1
26	Сечење бетона на месту интервенције водено хлађеним дијамантом на моторни погон.	м	1
27	Разбијање бетона на месту интервенције са утоваром и одвозом на градску депонију.	м3	1
28	Испорука и уградња ситно зрнастог бетона МБ 30 са предходним армирањем.	м3	1
29	Испорука и уградња потапајуће пумпе за муљну воду типа "педоло" топ 3 или одговар.	КОМ.	1
30	Испорука и уградња хидропака са боцом.	КОМ.	1
31	Испорука и уградња дуктилних ливено гвоздених цеви са свим потребним спојницама, за санирање квара на водоводној магистралу унутар објекта, без уградње репарац. спојки. Ø 100 Ø 125	КОМ. КОМ.	1 1
32	Испорука и уградња репарационих спојки типа "хуот" или одговарајуће. R 1/2" R 3/4" R 1" R 5/4" R 6/4" R 2" R 2,5" R 3" Ø 100 Ø 125	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
33	Испорука и уградња балтик везе за WC шољу типа "Remer Rubinetterie" или одговарајуће.	КОМ.	1
34	Испорука и уградња еуро вентила са точком (предходна демонтажа старог) са употребом пумпе за црпљење воде и свим пратећим материјалом за монтажу. Функционална проба. Ø 100 Ø 150	КОМ. КОМ.	1 1
35	Испорука и уградња зидног ПП хидранта са дуплим ниплом, холендером, косим вентилом, цревом и млазницом. Функционална проба.	КОМ.	1
36	Испорука и уградња хватача нечистоћа са свим потребним		

	спојним и заптивним материјалом и раставном везом иза хватача нечистоће. R 5/4" R 6/4" R 2" R 2,5" R 3"	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1
37	Испорука и уградња неповратног вентила са свим спојним и заптивним материјалом и раставном везом иза неповратног вентила. R 5/4" R 6/4" R 2" R 2,5" R 3"	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1
38	Испорука и уградња хидрофорске посуде са свим спојним и заптивним материјалом, холендерским везама, са комплетном пратећом опремом за исправан рад. Функционална проба. V = 80 лит. V = 100 лит. V = 120 лит.	КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1
39	Испорука и уградња регулатора притиска са свим потребним спојним и заптивним материјалом. R 3/4" R 5/4" R 2"	КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1
40	Пријем позива за интервенцију, излазак на терен, снимање стања и дефектажа квара.	паушал	1
41	Остваривање нове везе водовода убацивањем прелазних комада са поцинковано гвоздене на ппр водоводни инсталацију ф 20 ф 25 ф 32 ф 40 ф50	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1
42	Остваривање нове везе канализације убацивањем прелазних комада са ливено гвоздене на ппр канализациону инсталацију ф50 ф75 ф110 ф160	КОМ КОМ КОМ КОМ	1 1 1 1
43	Набавка испорука и уградња пловка за водокотлић "геберит" или еквивалетно	КОМ.	1
44	Набавка испорука и уградња мешача за једноручне батерије од ф35 до ф40 са ножицом или без	КОМ.	1
45	Набавка испорука и уградња звона за керамички водокотлић типа "геберит" или еквивалетно.	КОМ.	1
46	Набавка испорука и уградња звона за крушик водокотлић	КОМ.	1
47	Набавка испорука и уградња звона за "геберит" водокотлић	КОМ.	1
48	Набавка испорука и уградња инокс цеви од прохрома са одговарајућим холендерима типа "еуротис" или еквивалетно ф 3/8	КОМ.	1

	φ1/2 φ 3/4	КОМ. КОМ	1 1
49	Набавка испорука и уградња "инокс" цеви од прохрома за стојеће батерије φ8 φ10	КОМ КОМ	1 1
50	Набавка испорука и уградња временског вентила за писоар	КОМ	1
51	Сервис водокотлића, чишћење звона и пловка од каменца, подмазивање потезнице, штеловање звона и пловка	КОМ	1
52	Набавка испорука и уградња перлатора за батерије типа "росан" или еквивалентно	КОМ	1

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Рок ће бити дефинисан у зависности од врсте интервенције (врсте услуга), 24 часа по пријави квара од стране корисника.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Објекти седишта Министарства унутрашњих послова.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА: По захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова.

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: Минимално 2 године рачунајући од дана пријема извршених услуга.

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: Минимално 2 године рачунајући од дана пријема опреме.

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Добављач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга и радова.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања Оквирног споразума достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Поглавље **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** предмета јавне набавке изабрани понуђач/добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном спецификацијом

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано</u> за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица</u> није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p align="center">- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван</p>

		<p>за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p align="center">- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p align="center">- правно лице и предузетник као понуђач –</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач има најмање четири запослена или радно ангажована радника водоинсталатерске струке.	Фотокопије обрасца М за запослена лица или обрасца М-А или обрасца М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно) или други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач поседује минимум 3 возила/пик-ап или комби возила регистрована на име фирме, даваоца лизинга или закуподавца.	Фотокопије важећих саобраћајних дозвола са одштампаним читачем и евентуално копија уговора о власништву, лизингу или други правни основ коришћења ако возило/саобраћајна дозвола не гласи на име понуђача.

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да доказ из члана 76. ЗЈН (додатне услове) достави уз понуду.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **доставља уз понуду.**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3 **понуђач доставља уз понуду.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **уз понуду.**

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене обавезе;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН.**

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе**

међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), **а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

НАПОМЕНЕ:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

V
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком:

**„Понуда у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума:
Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе
Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **08.09.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 08.09.2017. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине

саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попунити и потписати;

4. потписан и печатом оверен Модел оквирног споразума;
5. потписан и печатом оверен Модел наруџбенице;
6. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и
7. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком:

- „**Измена понуде у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Допуна понуде у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Опозив понуде у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Оквирном споразуму. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу споразума.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

10.Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде;

10.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року до 45 дана по извршеној услузи, од датума пријема појединачних фактура, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12), на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

10.2. Захтев у погледу рока и динамике ивршења услуге:

Рок ће бити дефинисан у зависности од врсте интервенције (врсте услуга), 24 часа по пријави квара од стране корисника.

По захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова.

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.4. Захтев у погледу места извршења услуга

Објекти седишта Министарства унутрашњих послова.

10.5. Захтев у погледу гарантног рока за извршену услугу

Гарантни рок за извршену услугу не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема извршених услуга.

10.6. Захтев у погледу гарантног рока на уграђену опрему

Гарантни рок на уграђену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме.

11. Безбедносна провера података

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања Оквирног споразума достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

12. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза поступку јавне набавке

Понуђач се обавезује да у тренутку потписивања Оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Оквирног споразума, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорених обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Понуђач се обавезује да у тренутку потписивања Оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

13. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 141/17** на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: jelisavka.todic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините podatke у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Врста критеријума закључивање оквирног споразума

Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума са свим понуђачима чије су понуде оцењене као прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

18. Врста критеријума за доделу наруџбенице након закључења оквирног споразума

Када настане потреба корисника за предметном услугом, корисник ће упутити позив за достављање понуде у циљу издавања наруџбенице свим оним добављачима са којима је закључен оквирни споразум за набавку предметне услуге из одређене партије сходно достављеним доказима о испуњавању услова. Наручилац ће у позиву навести потребне податке за давање понуда као што су рок и адреса за достављање понуда, спецификација, гарантни рок за извршене услуге, модел уговора / наруџбенице и др.

Критеријум за избор најповољније понуде је: најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног добављача који је понудио краћи рок извршења услуга. У случају истог понуђеног рока извршења услуга, као најповољнија биће изабрана понуда оног добављача који је понудио дужи гарантни рок на извршене услуге.

19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) је неблагоприятна, неприхватљива или неодговарајућа;

- 2) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 3) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 4) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 5) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за закључење оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком .

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку: Уплата таксе из Републике Србије.

22.Обавештење о закључењу оквирног споразума

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима у року од 8 (осам) дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

23.Измене и допуне појединачне наруџбенице

Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената појединачне наруџбенице (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога а у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

24. Праћење реализације оквирног споразума:

Након закључивања оквирног споразума биће одређена лица која ће пратити његову реализацију и којима ће Додављачи достављати средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења се након потписивања оквирног споразума достављају овлашћеним лицима који ће бити задужени за праћење и реализацију оквирног споразума.

**VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација
– реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства
унутрашњих послова, ЈН 141/17

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Опис предмета јавне набавке услуга: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17

Ред. број	Опис услуга	Јединица мере	Оквирне количине
1	Демонтажа ливено гвоздених канализационих цеви Ø50 до Ø160 са изношењем, утоваром и одвозом.	м	1
2	Демонтажа поцинкованих водоводних цеви R1/2" до R2" са изношењем, утоваром и одвозом.	м	1
3	Демонтажа санитарне галантерије: WC шоља, лавабо, писоар, батерија, ЕК вентил, бојлер, водокотлић.	КОМ	1
4	Испорука и уградња поцинкованих водоводних цеви са свим потребним фитингом, дилатационим шелнама, спојним и заптивним материјалом. Уградња цеви уз употребу покретне скеле по потреби. R 2" R 2,5" R 3" R 4"	м м м м	1 1 1 1
5	Испорука и уградња ППР водоводних цеви са свим потребним фитингом, дилатационим шелнама, плицовањем, изношењем шута, утоваром и одвозом шута. Крпљење плицева након уградње цеви. Уградња цеви уз употребу покретне скеле по потреби. Ø 20 Ø 25 Ø 32 Ø 40 Ø 50	м м м м м	1 1 1 1 1
6	Испорука и уградња ППР вентила са розетном и капом. Ø 20 Ø 25 Ø 32	КОМ КОМ КОМ	1 1 1

7	Испорука и уградња ППР вентила са точком. Ø 20 Ø 25 Ø 32	КОМ КОМ КОМ	1 1 1
8	Испорука и уградња кугла ЕК вентила са ситом типа "Remer Rubinetterie" или одговарајуће, баштенске славине, славине за веш машину.	КОМ	1
9	Испорука и уградња ППР канализационих цеви са свим потребним фитингом, дилатационим шелнама, шлицовањем, изношењем шута, утоваром и одвозом шута. Крпљењем шлицева након уградње цеви. Уградња цеви уз употребу покретне скеле по потреби. Ø 50 Ø 75 Ø 110 Ø 160	М М М М	1 1 1 1
10	Одгушење канализације електро-моторном сајлом са испирањем водом са градске мреже.	М	1
11	Испорука и уградња ПВЦ сифона за судоперу, писоар, лавабо.	КОМ	1
12	Испорука и уградња подних сливника, са свим потребним фитингом, шлицовањем, изношењем шута, утоваром и одвозом шута. Крпљење шлицева након уградње сливника. Ø 50 Ø 110	КОМ КОМ	1 1
13	Испорука и уградња санитарије са свим пратећим елементима. Све намонтирано и пуштено у рад. Трокадер са решетком Зидни писоар WC шоља Водокотлић Лавабо Батерија за лавабо стојећа "росан-кинг" или одг. Батерија за трокадер Батерија за каду "росан-кинг" ил одг. Аква испирач типа "Престо" или одг.	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	1 1 1 1 1 1 1 1 1

	Даска за WC пољу "тополино" са прохром шрафовима или одговарајуће.	КОМ	1
14	Испорука и уградња вертикалних бојлера "Аристон" про-р, "Dom" Панчево, са прохром казаном, V=80lit или одговарајуће.	КОМ	1
15	Испорука и уградња проточних бојлера "Аристон" про-р, "Dom" Панчево, са прохром казаном, V=10lit или одговарајуће.	КОМ	1
16	ХИТНО одгушење канализације ангажовањем специјалног возила "Voma". Обрачун по интервенцији.	КОМ	1
17	Ручни ископ земље и затрпавање ради замене водоводне или канализационе инсталације	м ³	1
18	Обијање керамичких плочица са зидова и подова са прикупљањем шута, изношењем, утоваром и одвозом на градску депонију.	м ²	1
19	Испорука и уградња плочица са свим потребним материјалом након завршене интервенције.	м ²	1
20	Затварање шлицева и крпљење отвора са свим материјалом након завршетка интервенције.	м ²	1
21	Испорука и уградња месинганих вентила са точком са свим спојним и заптивним материјалом. Ø 5/4" Ø 6/4" Ø 2" Ø 2,5" Ø 3"	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	1 1 1 1 1
22	Испорука и уградња, подземног хидранта типа валман са свим потребним материјалом и ку комадом, шрафовима, дихтунгом и бетонирањем истог.	КОМ	1
23	Машински ископ земље треће кат. ради приступа месту интервенције. По завршетку интервенције земљиште вратити у првобитно стање.	м ³	1
24	Утовар и одвоз вишка земље из ископа .	м ³	1
25	Набавка, транспорт и насипање песка са набијањем у слојевима.	м ³	1
26	Сечење бетона на месту интервенције водено хлађеним дијамантом на моторни погон.	м	1
27	Разбијање бетона на месту интервенције са утоваром и одвозом на градску депонију.	м ³	1
28	Испорука и уградња ситно зрнастог бетона МБ 30 са предходним армирањем.	м ³	1
29	Испорука и уградња потапајуће пумпе за муљну воду типа "педроло" топ 3 или одговар.	КОМ.	1
30	Испорука и уградња хидропака са боцом.	КОМ.	1
31	Испорука и уградња дуктилних ливено гвоздених цеви са свим потребним спојницама, за санирање квара на водоводној магистралу унутар објекта, без уградње репарац. спојки.		

	Ø 100	КОМ.	1
	Ø 125	КОМ.	1
32	Испорука и уградња репарационих спојки типа "хуот" или одговарајуће. R 1/2" R 3/4" R 1" R 5/4" R 6/4" R 2" R 2,5" R 3" Ø 100 Ø 125	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
33	Испорука и уградња балтик везе за WC шољу типа "Remer Rubinetterie" или одговарајуће.	КОМ.	1
34	Испорука и уградња еуро вентила са точком (предходна демонтажа старог) са употребом пумпе за црпљење воде и свим пратећим материјалом за монтажу. Функционална проба. Ø 100 Ø 150	КОМ. КОМ.	1 1
35	Испорука и уградња зидног ПП хидранта са дуплим ниплом, холендером, косим вентилом, цревом и млазницом. Функционална проба.	КОМ.	1
36	Испорука и уградња хватача нечистоћа са свиим потребним спојним и заптивним материјалом и раставном везом иза хватача нечистоће. R 5/4" R 6/4" R 2" R 2,5" R 3"	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1
37	Испорука и уградња неповратног вентила са свим спојним и заптивним материјалом и раставном везом иза неповратног вентила. R 5/4" R 6/4" R 2" R 2,5" R 3"	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1

38	Испорука и уградња хидрофорске посуде са свим спојним и заптивним материјалом, холендерским везама, са комплетном пратећом опремом за исправан рад. Функционална проба. V = 80 лит. V = 100 лит. V = 120 лит.	КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1
39	Испорука и уградња регулатора притиска са свим потребним спојним и заптивним материјалом. R 3/4" R 5/4" R 2"	КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1
40	Пријем позива за интервенцију, излазак на терен, снимање стања и дефектажа квара.	паушал	1
41	Остваривање нове везе водовода убацивањем прелазних комада са поцинковано гвоздене на ппр водоводни инсталацију ф 20 ф 25 ф 32 ф 40 ф 50	КОМ. КОМ. КОМ. КОМ. КОМ.	1 1 1 1 1
42	Остваривање нове везе канализације убацивањем прелазних комада са ливено гвоздене на ппр канализациону инсталацију ф 50 ф 75 ф 110 ф 160	КОМ КОМ КОМ КОМ	1 1 1 1
43	Набавка испорука и уградња пловка за водокотлић "геберит" или еквивалетно	КОМ.	1
44	Набавка испорука и уградња мешача за једноручне батерије од ф35 до ф40 са ножицом или без	КОМ.	1
45	Набавка испорука и уградња звона за керамички водокотлић типа "геберит" или еквивалетно.	КОМ.	1
46	Набавка испорука и уградња звона за крушик водокотлић	КОМ.	1
47	Набавка испорука и уградња звона за "геберит" водокотлић	КОМ.	1

48	Набавка испорука и уградња инокс цеви од прохрома са одговарајућим холендерима типа "еуротис" или еквивалентно ф 3/8 ф1/2 ф 3/4	КОМ. КОМ. КОМ	1 1 1
49	Набавка испорука и уградња "инокс" цеви од прохрома за стојеће батерије ф8 ф10	КОМ КОМ	1 1
50	Набавка испорука и уградња временског вентила за писоар	КОМ	1
51	Сервис водокотлића, чишћење звона и пловка од каменца, подмазивање потезнице, штеловање звона и пловка	КОМ	1
52	Набавка испорука и уградња перлатора за батерије типа "росан" или еквивалентно	КОМ	1

Напомена: Уколико се јави потреба Наручиоца за набавком услуга које се не налазе у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима има закључен оквирни споразум да доставе понуде за тражене услуге и применом критеријума најнижа понужена цена изабраће добављача.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: Објекти седишта Министарства унутрашњих послова;

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ НАРУЦБЕНИЦЕ: најнижа понуђена цена;

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Рок ће бити дефинисан у зависности од врсте интервенције (врсте услуга), 24 часа по пријави квара од стране корисника;

НАЧИН ПЛАЋАЊА: У року од 45 дана од дана испостављених и обострано оверених појединачних фактура у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12) рачунајући од дана уредно примљених фактура. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна;

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на 3 (три) године, минимум са два понуђача/добављача, а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи Оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно са једним.

Напомена: Оквирни споразум се закључује са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове предвиђене Конкурсном документацијом и то с поновним отварањем конкуренције међу добављачима код сваке појединачне набавке.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности јавне набавке;

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума;

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ: _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема извршених услуга);

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2017. год.

М.П.

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.

- Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.

Оквирни споразум закључен је између:

НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра – начелник Сектора (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

и

ДОБАВЉАЧА:

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(у даљем тексту: *Добављач 1*)

и

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(у даљем тексту: *Добављач 2*)
(члан групе понуђача или подизвођач)

и

_____ *рачун:* _____
адреса: _____ *матични број:* _____
кога заступа : _____, директор *порески број (ПИБ):* _____
(у даљем тексту: *Добављач 3*)
(члан групе понуђача или подизвођач)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 32, 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, Порталу Службеног гласила Републике Србије и интернет страници Наручиоца, дана _____.2017. године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17, ради закључења оквирног споразума на период од три године;

- да је Добављач 1 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;
- да је Добављач 2 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;
- да је Добављач 3 доставио понуду број _____ (попуњава Наручилац), образац понуде се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум;
- да овај оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца за издавање наруџбенице;
- обавеза настаје издавањем појединачне наруџбенице (модел дат у прилогу VIII конкурсне документације) на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних Наружбеница о јавној набавци услуга санације – реконструкције водоводних и канализационих инсталација у објектима седишта Министарства унутрашњих послова, између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација је дата у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Обим и количина добара из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Наручилац ће добављачима са којима је закључен оквирни споразум упућивати позив за достављање понуда који ће садржати захтеве за конкретну набавку, као и детаљну Спецификацију услуга.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године, а ступа на снагу даном потписивања.

Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно и са једним.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се издавање Наружбенице у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности јавне набавке односно _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Укупна уговорена цена из става 1. овог члана обухвата све пратеће трошкове цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до одређене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

Цена фиксна у динарима до окончања оквирног споразума.

У случају да су потребне услуге који нису обухваћени техничком спецификацијом, понудом, Добављач је у обавези да достави понуду за вршење услуга. Накнадна услуга и замена делова врши се на основу писмене сагласности Наручиоца на понуду Добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 4.

Добављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке број 141/17, коју је спровео Наручилац.

Рок извршења услуга ће бити дефинисан у зависности од врсте интервенције (врсте услуга), а 24 часа по пријави квара од стране корисника.

Место извршења услуга су објекти седишта Министарства унутрашњих послова.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Рок плаћања: у року од 45 дана од дана обостране овере појединачне фактуре, рачуна или ситуације, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).

Свака достављена фактура, рачун или ситуација мора да садржи број и датум издате Наручбенице.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач се обавезује да у тренутку закључивања овог оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

Добављач се обавезује да у тренутку закључивања овог оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЧБЕНИЦЕ

Члан 7.

Када настане потреба корисника за предметном услугом, корисник ће упутити позив у циљу издавања Наручбенице о јавној набавци првом рангираном Добављачу са којим је закључен Оквирни споразум за набавку услуга сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова и рангирању по укупно понуђеној цени понуде примењујући критеријум најнижа понуђена цена.

Критеријум за избор најповољнијег Добављача је најнижа понуђена цена.

Уколико први рангирани изабрани Добављач није у могућности да изврши услугу (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

Наручилац ће упутити позив следећем рангираном Добављачу за закључење Наручбенице о јавној набавци, па уколико и Добављач 2 (два) не може да изврши предмет набавке, Наручилац ће упутити позив Добављачу 3 (три) за закључивање Наручбенице о јавној набавци или закључење појединачног уговора о јавној набавци, и тако редом.

Позив за извршење услуге ће бити упућен на адресу Додављача _____ [наручилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем].

Додављач је дужан да се одазове позиву Наручиоца у року од 2 (два) од дана упућивања позива [наручилац може одредити да се одазив доставља путем факса или електронским путем].

Понуда из става 1. овог члана, мора бити заснована на ценама из овог оквирног споразума и не може се мењати.

Наручилац и Додављач ће закључити Нарудбеницу, у року од 8 од дана достављања понуде из става 1. овог члана, уколико је иста достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом.

Уколико Додављач 1 одбије да достави понуду или је не достави, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршења посла из овог оквирног споразума.

Процедура описана, примениће се и на Додављача 2 и Додављача 3, и тако редом.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из издатих Нарудбеница не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 9.

Квантитативни и квалитативни пријем извршене услуге из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Додављач извршио уговорену услугу даном потписивања записника о извршеном квантитативном и квалитативном пријему извршене услуге.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуге, Додављач мора исту поново извршити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услугу одговарајућег квалитета без недостатака.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Додављач на извршену услугу даје гаранцију у трајању од _____ од дана пријема услуга.

Додављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ од дана пријема услуга.

У наведеним гарантним роковима Додављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извршиоца услуга на терет Додављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

ПЕНАЛИ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Додављач коме је издата нарудбеница не изврши услугу у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене конкретне услуге с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене конкретне нарудбенице. Уколико додављач са којим је закључен оквирни споразум и коме је издата нарудбеница не изврши услугу или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене конкретне услуге. Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно појединачних наруџбеница и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 14.

Измене овог Споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОЈЕДИНАЧНЕ НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 16.

Након издавања сваке појединачне наруџбенице, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената појединачне наруџбенице (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности појединачне наруџбенице под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности појединачне наруџбенице не може прећи 5% укупне вредности појединачне наруџбенице;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у појединачној наруџбеници, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету за 2017. и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне појединачне вредности наруџбенице долази због повећања/смањења уговорене количине услуга .

Евентуалне измене наруџбенице врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације оквирног споразума од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени оквирног споразума (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс наруџбенице.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај оквирни споразум се закључује у _____ (_____) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомене:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу споразума морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел споразума.

- Овај модел споразума представља садржину споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем

**VIII
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ**

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Датум: _____
Место: _____

(Организациона јединица)

НАРУЏБЕНИЦА БР. _____

Добављач: _____
Порески број: _____

Потпис одговорног лица : _____
бр. Понуде Добављача : _____

На основу Оквирног споразума број _____ од __.__.2017. године, након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17, на основу којег је донета Одлука број _____ од __.__.2017. године, Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од __.__.2017. године за набавку услуга: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17.

Укупна вредност понуде _____ динара без износа ПДВ-а

Укупна вредност понуде _____ динара са износом ПДВ-а

Укупна вредност по наруџбеници _____ динара без износа ПДВ-а

Укупна вредност по наруџбеници _____ динара са износом ПДВ-а

1. Добављач ће извршити услугу у року од ____ сата од момента упућивања писаног захтева Наручиоца према динамици коју одреди Наручилац.
2. Наручилац ће пре упућивања позива понуђачу за извршење предметне услуге извршити безбедносну проверу радника који ће бити ангажовани на извршењу услуга.

Уколико се јави потреба Наручиоца за предметном услугом који се не налази у обрасцу спецификације, Добављач је дужан да на захтев Наручиоца достави оверени извод из важећег ценовника за тражену услугу и по добијеној сагласности од Наручиоца изврши тражену услугу.

3. Квантитативни пријем услуге након реализације услуге извршиће представник Наручиоца.
4. Након реализоване извршене услуге и урађеног записника о извршеној услузи, документацију и рачун доставити Наручиоцу на наплату.
5. Лице за контакт: _____, тел _____ локал _____ (попуњава Наручилац).
6. Плаћање: у року од 45 дана од дана пријема фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног извршења услуга, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).
7. Рок извршења услуге је битан елемент наруџбенице. Министарство има право на наплату пенала у висини од 0,2% (2 промила) уговорене вредности за сваки дан кашњења, с тим да укупна вредност пенала не прелази 10% уговорене вредности (попуњава наручилац).

Лице за контакт Наручиоца: _____, тел _____ локал _____.

Лице за контакт Додављача: _____, тел _____ локал _____

Наруџбеницу
креирао: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Наруџбеницу одобрио: _____

Потребно је да се овери и парафира Наруџбеница, да је потпише овлашћени представник извршиоца, овери печатом и достави уз понуду.

Рок за захтев за заштиту права на Одлуку о издавању наруџбенице је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о издавању појединачне наруџбенице на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Додављачи могу Наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруџбенице у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће Наручилац доставити одговор. Уколико неко од Додављача, у року од 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, Корисник ће застати са извршењем Наруџбенице и донети одлуку поводом уложеног захтева.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Х
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке услуга са закључењем оквирног споразума: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За јавну набавку услуга са оквирним споразумом: Санација – реконструкција водоводних и канализационих инсталација за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 141/17, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу Наручиоцу доставити:

Средства обезбеђења оквирног споразума, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума, и то:

- 1) Бланко соло меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важности најмање 30 дана дуже од рока важности оквирног споразума.
- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.
 - Потврду о регистрацији менице,
 - Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Добављача.

- 2) Бланко меницу за отклањање кварова у гарантном року, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важности најмање 30 дана дуже од рока важности оквирног споразума.
- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.
 - Потврду о регистрацији менице,
 - Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.
По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу
вратити на писани захтев Добављача.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомена:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом
оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће
попунити, потписати и оверити печатом образац.*