

На основу члана 23. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14) и члана 38. Закона о културним добрима („Службени гласник РС”, 71/94, 52/11 и 99/11) министар унутрашњих послова у сагласности са Архивом Србије утврђује:

ЛИСТУ КАТЕГОРИЈА РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА СА РОКОВИМА ЧУВАЊА

Члан 1.

Ова Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања (у даљем тексту: Листа) садржи категорије архивске грађе и регистратурског материјала, настале у раду Министарства унутрашњих послова, као и рокове њиховог чувања и то:

РЕД. БРОЈ	КЛАСИФ. ОЗНАКА	ВРСТЕ ПРЕДМЕТА	РОК ЧУВАЊА
1	010	УСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	
	1	Мишљење о Уставу и уставним амандманима	10 година
	2	Остала пречишћена преписка о остваривању уставних права и дужности грађана и заштити уставности и законитости	10 година
2	011	ДОНОШЕЊЕ, ОБЈАВЉИВАЊЕ И ПРИМЕНА ПРОПИСА (Прописи за поједина подручја разврставају се по садржини)	
	1	Материјали у вези са припремањем прописа, мишљења и примедбе на нацрте и предлоге прописа (закони, уредбе, правилници, одлуке, стратегије са акционим плановима, закључци и друга општа акта која се доносе на основу закона), којима се уређује материја из области унутрашњих послова	10 година
	2	Остали материјали у вези са припремањем прописа, мишљења и примедбе на нацрте и предлоге прописа и других аката (уредбе, правилници, одлуке, стратегије са акционим плановима, закључци, статuti и друга општа акта која се доносе на основу закона), којима се уређује материја из других области - прописи о управи, радним односима, средствима за рад органа управе, прописи из области пензијског, инвалидског и здравственог осигурања и друго	5 година
	3	Остала мишљења Секретаријата поводом припреме аката (репшења, споразуми, уговори, овлашћења и друго) у Министарству унутрашњих послова и примене прописа	5 година
	4	Остала пречишћена преписка у вези са припремањем, доношењем ратификације и објављивањем прописа	2 године
	5	Остала мишљења на стратегије и акционе планове	2 године
3	012	ПРЕДМЕТИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗНА ПОДРУЧЈА	
	1	Комплетни часописи и публикације из области унутрашњих послова (један примерак - комплет)	један примерак-трајно оперативно
	2	Материјали у вези са решавањем сукоба надлежности Министарства унутрашњих послова и других органа управе	10 година
	3	Усаглашавање општих аката којима је уређена материја из области унутрашњих послова са уставом и законом	10 година
	4	Документа о висини ауторских хонорара за часописе и публикације из области унутрашњих послова	5 година
	5	Остала пречишћена преписка у вези са часописима	2 године
4	02	ОРГАНИЗАЦИЈА ОРГАНА ВЛАСТИ, ИЗВРШНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЕ	
		Анализе, извештаји, информације, расписи, записници, закључци и други акти и материјали о:	
	1	оснивању и престанку Министарства унутрашњих послова	трајно
	2	унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству	трајно

		унутрашњих послова и општим питањима организације, метода и технике рада	
	3	избору функционера и руководећих радних места у Министарству унутрашњих послова	трајно
	4	одређивању комисија и других стручних тела и именовању чланова	трајно
	5	раду Колегијума и комисија у Министарству унутрашњих послова	трајно
	6	правима, дужностима и одговорности полицајских службеника и других запослених у Министарству унутрашњих послова	трајно
	7	образовању и раду комисија радних група и осталих радних тела у Министарству унутрашњих послова	трајно
	8	односу према Влади, Народној скупштини	трајно
	9	однос Министарства унутрашњих послова са другим државним органима	трајно
	10	однос Министарства унутрашњих послова према другим организацијама и јавним предузећима	трајно
	11	обавезама, правима и одговорности Министарства унутрашњих послова у односима према грађанима	трајно
5	020	ОРГАНИ ВЛАСТИ И ИЗВРШНИ ОРГАНИ	
	1	Закључци и други акти Народне скупштине, Владе и других органа, који се односе на унутрашње послове	трајно
	2	Закључци, акти и други материјали јавних предузећа и других правних лица који се односе на унутрашње послове	трајно
	3	Материјали (анализе, извештаји, информације и друго) који се предлажу Влади, Народној скупштини и другим органима или се врши извештавање ових или других органа и организација о стању и појавама у области унутрашњих послова	трајно
	4	Остала пречишћена преписка у вези са активностима које се односе на информисање јавности о активностима Министарства унутрашњих послова, као и извештаји министра и надлежних у Министарству унутрашњих послова о свим догађајима и информацијама, објављеним у медијима које могу бити од значаја за рад Министарства	2 године
6	021	УПРАВНИ И ДРУГИ АКТИ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДРУГИХ ОРГАНА И ОРГАНИЗАЦИЈА	
	1	Правилници, наредбе, упутства, одлуке и обавезне инструкције Министарства унутрашњих послова	трајно
	2	Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова	трајно
	3	Други правни акти из области унутрашњих послова (правилници, наредбе, упутства, обавезне инструкције)	трајно
	4	Планови рада Министарства унутрашњих послова	трајно
	5	Програми рада Министарства унутрашњих послова	трајно
	6	Извештаји о раду Министарства унутрашњих послова	трајно
	7	Анализе, извештаји и информације Министарства унутрашњих послова о разним безбедносним питањима	трајно
	8	Закључци, расписи и други материјали о усмеравању и усклађивању рада и пружању стручне помоћи управном и инспекцијском надзору у вези са унутрашњим пословима	трајно
	9	Зачиници и други материјали о надзору у погледу вршења унутрашњих послова	трајно
	10	Документи јавних политика из сектора безбедности	трајно
	11	Стратешки документи, чији је носилац Министарство унутрашњих послова	10 година
	12	Материјали у вези са радом и са информисањем других органа и организација	5 година
	13	Материјали о сарадњи са иностраним органима и организацијама	5 година
	14	Интерни извештај о реализацији годишњег Плана рада Министарства унутрашњих послова	5 година
7	03	ОРГАНИЗАЦИЈА И ОПШТЕ О УПРАВНОМ ПОСЛОВАЊУ	
	1	Закључци, расписи, објашњења и други материјали о управном пословању	трајно

		у Министарству унутрашњих послова	
	2	Акта о примени Закона о општем управном поступку и посебних поступака у Министарству унутрашњих послова	трајно
8	031	КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ	
	1	Архивска књига	трајно оперативно
	2	Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања	трајно оперативно
	3	Захтеви, спискови и решења о уништењу безвредног регистратурског материјала	трајно оперативно
	4	Регистри штампарија, печата и жигова	трајно оперативно
	5	Картотека уништених предмета	трајно оперативно
	6	Картотека предмета	трајно
	7	Деловодници	трајно
	8	Књига рачуна	трајно
	9	Решења о одређивању ознака организационих јединица	трајно
	10	Решења о одређивању предмета за попис аката	трајно
	11	Решења о вођењу скраћеног деловодника	трајно
	12	Решења о вођењу регистра	трајно
	13	Други правни акти донети ради извршења прописа о канцеларијском пословању	трајно
	14	Овлашћења руководиоца за потписивање аката	10 година
	15	Интерне доставне књиге	5 година
	16	Књига експедоване поште	5 година
	17	Доставна књига за место	5 година
	18	Књига депеша	5 година
	19	Пријемно - отпремне листе	5 година
	20	Књига примљене поште на личност	5 година
	21	Контролни лист поштарине	5 година
	22	Испоручни списак пошиљака преко поштанског прегратка	5 година
	23	Картон - помоћна евиденција службених листова и часописа	2 године
	24	Пратче информације и остало у вези са канцеларијским пословањем (рад писарнице и архиве, пренос службене поште-курirsка служба, стенодактилографски и дактилографски рад, радне просторије, опрема и намештај, помоћна средства и прибор)	2 године
9	032	ДОКУМЕНТАЦИЈА И СТРУЧНА БИБЛИОТЕКА	
	1	Књига инвентара публикација	трајно оперативно
	2	Пројекти и друга писмена упућена Службеном гласилу Републике Србије	трајно оперативно
	3	Упутства, инструкције и други прописи о раду документације и библиотеке	трајно оперативно
	4	Акти о преузимању докумената из архива у документацију	трајно оперативно
	5	Захтеви и друго у вези са коришћењем архивске грађе, документације, стручних књига, периодике и реверса	5 година
	6	Чланци и исечци из дневне, локалне и друге штампе о догађајима од интереса за послове из области унутрашњих послова	2 године
	7	Остала пречишћена преписка у вези са радом документације и стручне библиотеке	2 године
10	033	ОПШТЕ О ОБРАСЦИМА	
	1	Упутства и објашњења о састављању и употребавању образаца	трајно
11	034	ШТАМПАЊЕ, ОДНОСНО УМНОЖАВАЊЕ ПУБЛИКАЦИЈА И ДРУГИХ МАТЕРИЈАЛА	трајно
	1	Евиденција о раду на пословима репрографије	5 година
	2	Захтеви за штампање, умножавање и повезивање материјала	2 године

	3	Налози за обављање послова штампања, умножавања и повезивање материјала	2 године
12	035	ОВЕРА	
	1	Пуномоћја за пријем пошиљаки од ПТТ службе	2 године
	2	Захтеви странака за препис, копирање и оверу архивираних докумената	2 године
13	036	ПРЕДАЈА И ПРЕУЗИМАЊЕ ПОСЛОВА И ОБЈЕКТА	
	1	Записници у вези са предајом и преузимањем послова и објеката између Министарства унутрашњих послова и других органа	трајно оперативно
	2	Записници о примопредаји послова и објеката у Министарству унутрашњих послова	10 година
	3	Остали дописи у вези са предајом и преузимањем послова и објеката	2 године
14	037	ПРИЈЕМ СТРАНАКА И ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА	
	1	Извештаји и друго о пријему странака и давању информација	2 године
	2	Посете и пријем домаћих и страних делегација и лица	2 године
	3	Организација пријемних канцеларија	2 године
	4	Уверења о чињеницама о којима се води или не води службена евиденција по Закону о општем управном поступку	2 године
	5	Акти у вези са радом Службе сталног дежурства	2 године
	6	Пропусница за улазак у зграду Министарства унутрашњих послова	2 године
	7	Остала пречишћена преписка у вези са пријемом странака, давањем информација и посетама	2 године
15	05	СТАТИСТИКА	
	1	Елаборати, номенклатуре, адресари, речници, извештаји и информације у вези са променом методологије за статистичка истраживања и обраду информација	трајно оперативно
	2	Остало о организацији, методологији и примени статистичких истраживања из делокрута Министарства унутрашњих послова	трајно оперативно
	3	Правилници, упутства и инструкције Министарства унутрашњих послова о вођењу статистике и начину извештавања о извршавању закона и других прописа из области унутрашњих послова	трајно
16	050	ОПШТИ СТАТИСТИЧКИ ПРЕДМЕТИ	
	1	Табеле, прегледи и други материјали у вези са статистичким истраживањима	5 године
	2	Дописи у вези са достављањем материјала за статистичка истраживања и обраду података	5 године
17	06	САСТАНЦИ, СЕДНИЦЕ, КОЛЕГИЈУМИ, КОНФЕРЕНЦИЈЕ, ПОСЛАНИЧКА ПИТАЊА, ЗАПИСНИЦИ, СТЕНОГРАМИ И СА, СА САСТАНАКА И САВЕТОВАЊА	
	1	Записници са материјалима са седница, састанака, конференција, колегијума, саветовања	трајно
	2	Записници и закључци са седница, састанака, конференција, колегијума, саветовања	трајно
	3	Записници и закључци са саветовања Министарства унутрашњих послова о разним безбедносним питањима	трајно
	4	Записници са материјалима са других седница и састанака у Министарству унутрашњих послова (комисије и радна тела)	10 година
	5	Одговори поводом захтева за обавештење и објашњење народних посланика	5 година
	6	Одговори поводом посланичких питања	5 година
	7	Остала пречишћена преписка и позиви за састанке, седнице, конференције и друге скупове упућени Министарству унутрашњих послова	5 година
	8	Позиви за седнице, састанке и друге скупове, упућени из Министарства унутрашњих послова ка другим органима и организацијама	5 година
18	07	ПОДНЕСЦИ, ПРИТУЖБЕ, ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ	
	1	Акти у вези са прекршајном, кривичном и другим одговорностима, у вези са заштитом података о личности и слободним приступом информацијама	10 година

		од јавног значаја	
	2	Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја, жалбе и одлуке донете по жалбама у вези са приступом информацијама од јавног значаја	5 година
	3	Остала пречишћена преписка у вези са захтевима за приступ информацијама од јавног значаја	5 година
	4	Поднесци и акти у вези са извршењем решења (предлози за извршење, закључци о дозволи извршења, закључци о изрицању новчаних казни)	5 година
	5	Поднесци у вези са управним спором поводом захтева за приступ информацијама од јавног значаја	5 година
	6	Акти и поднесци у вези са информатором о раду	5 година
	7	Захтеви за остваривање права у вези са обрадом података о личности	5 година
	8	Жалбе и одлуке донете по жалбама у вези са обрадом података о личности	5 година
	9	Остала пречишћена преписка у вези са надзором и заштитом података о личности	5 година
	10	Поднесци, пријужбе грађана упућени Министарству унутрашњих послова у којима се указује на неправилно и незаконито поступање полицијских службеника	4 године
	11	Пријужбе полицијских службеника у вези са остваривањем права из радног односа	4 године
	12	Извештаји по пријужбама и остала пречишћена преписка у вези са поднесцима и пријужбама	4 године
19	08	ВЕРСКИ ПРЕДМЕТИ	
	1	Моље и представке верских заједница	5 година
20	09	ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	
	1	Аналитички материјал	трајно оперативно
21	090	ЗАКОНОДАВНА И НОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ У ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА	
	1	Прописи	трајно
22	091	ПРОЈЕКТОВАЊЕ ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА И ПОДСИСТЕМА	
	1	Пројектовање	трајно оперативно
23	092	ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА	
	1	Аналитички материјал	трајно оперативно
24	093	АУТОМАТСКА ОБРАДА ПОДАТАКА- УСЛУГЕ (АПЛИКАЦИЈЕ)	трајно оперативно
25	094	ОБРАЗОВАЊЕ КАДРОВА У ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА	
	1	Прописи	трајно
	2	Аналитички материјал, документација у вези са обуком, усавршавањем и оспособљавањем запослених за рад у области информационо-комуникационих технологија	трајно
26	095	МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА У ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА	
	1	Споразуми, уговори, аналитички материјали и регистри	трајно
27	096	ОБЛАСТ ИНФОРМАЦИОНО-КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА	
	1	Документација у области информационо-комуникационих технологија	трајно оперативно
	2	Остала пречишћена преписка у области информационо-комуникационих технологија	5 година
28	1	РАД И РАДНИ ОДНОСИ	
	1	Матична књига радника	трајно оперативно
	2	Регистри службених значки и легитимација	трајно

			оперативно
	3	Кадровски досијеи радника	трајно оперативно
	4	Кадровски план Министарства унутрашњих послова	трајно
	5	Анализе, извештаји, информације, расписи и други материјали о радним односима у Министарству унутрашњих послова	10 година
	6	Захтеви за издавање службене легитимације	2 године
29	110	СТАТУТИ, ПРАВИЛНИЦИ И ДРУГИ ПРАВНИ АКТИ ВЕЗАНИ ЗА РАДНЕ ОДНОСЕ	
	1	Правилници, наредбе, упутства, депеше, одлуке и обавезне инструкције везано за радне односе	трајно
	2	Други општи акти којима се уређује рад и радни односи у Министарству унутрашњих послова	трајно
30	111	КОНКУРСИ ЗА РАДНА МЕСТА	
	1	Документација кандидата који су изабрани (лична документација и документација за кандидата из изборног поступка)	трајно оперативно
	2	Извештај о извршеном лекарском прегледу у изборном поступку по конкурс	трајно оперативно
	3	Одлуке и решења министра о расписивању конкурса	5 година
	4	Записници конкурсне комисије и листе кандидата	5 година
	5	Пријаве кандидата на расписани конкурс	5 година
	6	Безбедносне провере у изборном поступку по конкурс	5 година
	7	Обавештење кандидата о избору	2 године
	8	Извештаји о кандидатима у изборном поступку по интерном и јавном конкурс (тестови знања, студије случаја, обавештења)	2 године
31	112	ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И КРЕТАЊЕ У СЛУЖБИ	
	1	Одлуке и решење о заснивању радног односа на неодређено и одређено време	трајно оперативно
	2	Решења о распоређивању радника	трајно оперативно
	3	Решења о именовању руководећих радника	трајно оперативно
	4	Решења о привременом премештају на радна места	трајно оперативно
	5	Решења о упућивању	трајно оперативно
	6	Извештај о процени базичних компетенција и други материјал са психолошког тестирања за пријем у радни однос	5 година
	7	Извештај о извршеном претходном лекарском прегледу за пријем у радни однос	5 година
	8	Безбедносне провере за пријем у радни однос	5 година
	9	Уговори о делу, уговори о привременим и повременим пословима, уговори о допунском раду	5 година
	10	Остала пречишћена преписка у вези са заснивањем радног односа и кретањем у служби	3 године
	11	Уверења и потврде на лични захтев о радном односу на неодређено време ради регулација појединих права	1 година
32	113	РАДНИ СТАЖ И РАДНЕ КЊИЖИЦЕ	
	1	Радне књижице	трајно оперативно до преузимања од стране запосленог
	2	Решења о признавању радног и посебног стажа	трајно оперативно
	3	Уверење о стажу осигурања који се рачуна у увећаном трајању	2 године

	4	Уверења (потврде) о радном стажу ради регулисања права из области образовања и социјалног осигурања	2 године
	5	Остали дописи у вези са остваривањем права из радног стажа	2 године
33	114	НАКНАДЕ ПО ПРОПИСИМА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА	
	1	Решења о накнади трошкова због одвојеног живота од породице	10 година
	2	Накнада трошкова за превоз запосленог	5 година
	3	Остале накнаде запосленима (трошкови дневница, отпремнине, накнаде за рад члановима комисија и остала лична примања)	5 година
	4	Награде и социјална давања	3 године
	5	Накнада за превоз и вожњу у саобраћају	2 године
	6	Накнаде остале	2 године
	7	Решења о утврђивању права на јубиларну награду	2 године
	8	Решења о утврђивању права на солидарну помоћ	2 године
	9	Решења о увећању коефицијента плате	2 године
34	116	ДИСЦИПЛИНСКА И МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ	
	1	Евиденција изречених мера	трајно
	2	Закључак о покретању дисциплинског поступка	трајно
	3	Решење о привременом удаљењу са рада	трајно
	4	Одлуке и други списи предмета дисциплинског старешине о дисциплинској и материјалној одговорности	трајно
	5	Одлука дисциплинске комисије, приговор против одлуке и други списи дисциплинске комисије	трајно
	6	Остала пречишћена преписка у вези са дисциплинском и материјалном одговорношћу	5 година
35	117	ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА РАДНИКА	
	1	Тужбе у вези са радним споровима	трајно оперативно
	2	Приговори, жалбе у вези са радно правним статусом запослених	трајно оперативно
	3	Приговори, жалбе на расподелу личног дохотка	трајно оперативно
	4	Подноси радика или пензионисаних радника у вези са остваривањем неког од права из радног односа	5 година
	5	Остала пречишћена преписка у вези са остваривањем права и обавеза из радног односа	5 година
36	118	ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА	
	1	Решења о престанку радног односа по: споразуму; вољи радника; уз пристанак; без пристанка - по сили закона	трајно оперативно
	2	Остала пречишћена преписка у вези са престанком радног односа	5 година
37	119	КАДРОВСКА ПИТАЊА И РЕГИСТРИ КАДРОВА	
	1	Картон запослених радника	трајно оперативно
	2	Упитници и жалбе у вези са оцењивањем радника	трајно оперативно
	3	Извештај и информације о кадровима	5 година
	4	Остала пречишћена преписка у вези са кадровским питањима или регистрима кадрова	2 године
38	120	РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ И ЗАЈЕДНИЧКУ ПОТРОШЊУ	
	1	Судска и извршна решења	трајно оперативно
	2	Решења о утврђивању коефицијента плате запослених	трајно
	3	Временици(евиденције)	трајно
	4	Дугорочни кредити банака	10 година по отплати кредита
	5	Остала пречишћена преписка у вези са расподелом плата (административна забрана; судска решења; извршна решења)	5 година по отплати

			кредита
	6	Административне забране по отплати	3 године по отплати кредита
	7	Уверења и потврде о висини плате издате на лични захтев запосленог	2 године
	8	Обрачун пореза и доприноса из плате	2 године
39	130	РАДНО ВРЕМЕ	
	1	Одлука о летњем и зимском радном времену	6 година
	2	Решења о скраћеном радном времену	6 година
	3	Решења о продуженом радном времену	6 година
40	131	ОДМОРИ	
	1	План коришћења годишњих одмора	5 година
	2	Решења о коришћењу годишњих одмора	2 године
	3	Остала пречишћена преписка у вези са одморима (дневни, недељни; годишњи и државни празници)	2 године
41	132	ОДСУСТВА	
	1	Одсуствовање са рада, преглед	10 година
	2	Регистри одсуствовања са рада	2 године
	3	Решења о плаћеном одсуству	2 године
	4	Решења о неплаћеном одсуству	2 године
	5	Решења о породичном одсуству	2 године
	6	Решења о одсуству са рада ради посебне неге детета	2 године
	7	Остала пречишћена преписка у вези са одсуством	2 године
42	133	БОЛОВАЊА	
	1	Преглед боловања радника-месечни	5 година
	2	Листа боловања радника	5 година
	3	Остала пречишћена преписка у вези са боловањем	5 година
	4	Дознаке за боловања	3 године
43	150	СТРУЧНО ОБРАЗОВАЊЕ	
	1	Правилник и друга општа акта о стручном образовању и о усавршавању запослених у Министарству унутрашњих послова	трајно
	2	Расписи о примени прописа о стручном образовању и обуци	трајно
	3	Одлуке о пријему кандидата на основну полицијску и обуке припадника ватрогасно-спасилачких јединица	трајно
	4	Матичне књиге и књиге евиденција полазника основне полицијске обуке и обуке припадника ватрогасно-спасилачких јединица	трајно
	5	Матичне књиге и евиденције полазника осталих обука	трајно
	6	Програми стручног оспособљавања и усавршавања	трајно
	7	Уговори о правима и обавезама полазника обука	10 година
	8	Анализе, извештаји и информације о резултатима стручног оспособљавања и усавршавања	5 година
	9	Одлуке о расписивању конкурса за пријем кандидата на основну полицијску обуку и обуке припадника ватрогасно-спасилачких јединица	5 година
	10	Решења о именовању чланова комисије за избор кандидата на основну полицијску обуку и обуке припадника ватрогасно-спасилачких јединица	5 година
	11	Записници о спровођењу поступка за избор кандидата на основну полицијску обуку и обуке припадника ватрогасно-спасилачких јединица	5 година
	12	Коначне ранг листе кандидата за пријем на основну полицијску обуку и обуке припадника ватрогасно-спасилачких јединица	5 година
	13	Захтеви и анализа потребе за обуком и остала пратећа документација	5 година
	14	Остала пречишћена преписка у вези са стручним образовањем и обуком	2 године
44	151	ОБУКЕ, КУРСЕВИ, СЕМИНАРИ И ДРУГИ ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА И УСАВРШАВАЊА	
	1	Планови реализације и извештаји о реализацији стручног оспособљавања	трајно оперативно
	2	Мишљења о стицању звања наставника	трајно оперативно
	3	Курсеви, семинари, војно-стручне и специјалистичке обуке запослених у	5 година

		Министарству унутрашњих послова и помоћне полиције	
	4	Планови и извештаји о стручном усавршавању	5 година
	5	Уговори о вршењу послова извођења наставе	5 година
	6	Накнаде трошкова школовања	5 година
	7	Остала пречишћена преписка у вези са курсевима и семинарима	2 године
45	152	СТРУЧНИ ИСПИТИ	
	1	Записници, решења и уверења о стручном испиту и испиту за звање	трајно оперативно
	2	Лиценце за израду Главног пројекта Заштите од пожара	трајно оперативно
	3	Лиценце за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара	трајно оперативно
	4	Лиценца за израду процене ризика и планова заштите и спасавања	трајно оперативно
	5	Градиво за полагање стручних испита и испита за звања	2 године
	6	Остала пречишћена преписка у вези са стручним испитима и лиценцама	2 године
46	153	СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА И СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ	
	1	Решење и уговори о упућивању запослених на специјализацију, о стипендирању и школовању	10 година
	2	Одлука о упућивању запослених на специјализацију	5 година
	3	Остала пречишћена преписка у вези са студијским путовањима, специјализацијама и посетама јавним манифестацијама	2 године
47	160	ХИГИЈЕНСКО-ТЕХНИЧКЕ И ЗАШТИТНЕ МЕРЕ	
	1	Програм мера заштите на раду	трајно оперативно
	2	Извештај комисије за заштиту на раду	трајно оперативно
	3	Остала пречишћена преписка у вези са заштитом на раду	2 године
48	161	ЗАШТИТА ЗДРАВЉА И БЕЗБЕДНОСТ ЗАПОСЛЕНИХ	
	1	Евиденције о верификованим професионалним обољењима у Министарству унутрашњих послова	трајно оперативно
	2	Извештаји са оценом радне способности после обављених превентивних лекарских прегледа	трајно оперативно
	3	Анализе, извештаји, информације и други материјали из области безбедности и здравља на раду	10 година
49	162	МЕРЕ ПСИХОЛОШКЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ	
	1	Картотека психолошких досијеа	трајно оперативно
	2	Архива психолошких извештаја за СОС телефон и кризне ситуације	трајно оперативно
	3	Остала пречишћена преписка у вези са психолошком превенцијом	5 година
	4	Материјал психолошких истраживања	2 године
50	163	НЕСРЕЋЕ НА РАДУ	
	1	Евиденција о повредама и несрећама на раду	трајно оперативно
	2	Пријаве о несрећама на раду	10 година
	3	Остала пречишћена преписка у вези са несрећама на раду	10 година
51	17	ОДАЈКОВАЊЕ	
	1	Предлози, мишљења за одајковања, награде, похвале, додела плакета и др.	5 година
	2	Уверења о одајковању	5 година
52	18	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	
	1	Списак здравствених легитимација	трајно оперативно
	2	Анализе, извештаји, информације и други материјали о социјалном осигурању запослених у Министарству унутрашњих послова	трајно оперативно
	3	Пријаве-одјаве запослених код Завода за социјално осигурање	трајно оперативно

	4	Остала пречишћена преписка у вези са здравственим осигурањем	2 године
53	2	ГРАЂАНСКА СТАЊА И ПРОПИСИ МИНИСТАРСТВА УНУРАШЊИХ ПОСЛОВА - ОПШТЕ	
	1	Прописи из надлежности Министарства унутрашњих послова	трајно
	2	Закључци, расписи и објашњења у вези са унутрашњим пословима	трајно
	3	Анализе, извештаји, информације, билтени и други материјали у вези са унутрашњим пословима (материјали који се односе на уже групе унутрашњих послова разврстају се по садржини уз одговарајући класификациони знак)	трајно
	4	Разни материјали о грађанским стањима из надлежности Министарства унутрашњих послова	трајно
54	204	ДРЖАВЉАНСТВО	
	1	Прописи и аналитички материјал	трајно оперативно
	2	Евиденције, база података	трајно оперативно
	3	Решења са списима предмета стицања и престанка држављанства	трајно оперативно
	4	Решења са списима предмета о обустави поступка	трајно оперативно
	5	Решења и списи другостепеног поступка по жалбама и решења донетих у управним споровима	трајно оперативно
	6	Записници, извештаји, информације о инспекцијском надзору	10 година
	7	Остала пречишћена преписка у вези са пословима држављанства	5 година
55	205	ЛИЧНЕ КАРТЕ, ПРЕБИВАЛИШТЕ И БОРАВИШТЕ ГРАЂАНА, ЈЕДИНСТВЕНИ МАТИЧНИ БРОЈ ГРАЂАНА, ИЗБЕГЛИЧКЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ И ЗАХТЕВИ ЗА ПРИСТУПАЊЕ СЛУЖБЕНИМ ЕВИДЕНЦИЈАМА	
	1	Прописи-правилници, наредбе, упутства и инструкције (расписи) за извршење послова који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана, избегличких легитимација и захтева за приступање службеним евиденцијама	трајно оперативно
	2	Минута, објашњења и други материјал у вези са пословима који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана, избегличких легитимација и захтева за приступање службеним евиденцијама	трајно оперативно
	3	Регистар о издатим личним картама	трајно оперативно
	4	Регистар о поднетим захтевима за издавање личне карте	трајно оперативно
	5	Регистар о личним картама које су поништене	трајно оперативно
	6	Регистар о личним картама које су проглашене неважећим	трајно оперативно
	7	Регистар о одређеним и издатим матичним бројевима	трајно оперативно
	8	Регистар издатих избегличких легитимација	трајно оперативно
	9	Картотека издатих личних карата	трајно оперативно
	10	Картотека пребивалишта	трајно оперативно
	11	Картотека боравишта	трајно оперативно
	12	Картотека издатих избегличких легитимација	трајно оперативно
	13	Извештаји и информације у вези са пословима који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог	трајно

		матичног броја грађана, избегличких легитимација и захтева за приступање службеним евиденцијама	оперативно
	14	Решења и списи вођеног поступка у вези са личним каратама	трајно оперативно
	15	Решења и списи вођеног поступка у вези са пребивалиштем и боравиштем грађана	трајно оперативно
	16	Решења и списи вођеног поступка у вези са јединственим матичним бројем грађана	трајно оперативно
	17	Решења и списи вођеног поступка за омогућавање приступа службеним евиденцијама Министарства унутрашњих послова другим државним органима и институцијама	трајно оперативно
	18	Решења и списи вођеног поступка о одузимању овлашћења државним органима и институцијама за приступање службеним евиденцијама Министарства унутрашњих послова	трајно оперативно
	19	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежног суда и доношење решења по примедбама из пресуде у вези са захтевима државних органа и институција за приступање службеним евиденцијама Министарства унутрашњих послова	трајно оперативно
	20	Евиденција пребивалишта, боравишта и привременог боравка у иностранству	трајно оперативно
	21	Закључци, објашњења, тумачења и други материјали у вези са пословима који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана, избегличких легитимација и захтев за приступање службеним евиденцијама	10 година
	22	Решења и списи вођеног поступка по жалбама изјављеним на решења у вези са личним каратама	10 година
	23	Решења и списи вођеног поступка по жалбама изјављеним на решења у вези са пребивалиштем и боравиштем грађана	10 година
	24	Решења и списи вођеног поступка по жалбама изјављеним на решења у вези са јединственим матичним бројем грађана	10 година
	25	Решења и списи вођеног поступка по жалбама изјављеним на решења у вези са укидањем избегличког статуса	10 година
	26	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежног суда и доношење решења по примедбама из пресуде у вези личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана и избегличких легитимација	10 година по окончању управног спора
	27	Записници, извештаји и информације о управно-инспекцијском надзору и контролној делатности по пословима који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана, избегличких легитимација	10 година
	28	Представке грађана у вези послова који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана и избегличких легитимација	5 година
	29	Остала пречишћена преписка у вези са пословима који се односе на материју личних карата, пребивалишта и боравишта грађана, јединственог матичног броја грађана и избегличких легитимација	5 година
56	210	ОРУЖЈЕ, МУНИЦИЈА И ЕКСПЛОЗИВ	
	1	Прописи - правилници, наредбе, упутства и инструкције (расписи) у вези са пословима оружја, муниције	трајно оперативно
	2	Аналитички материјал	трајно оперативно
	3	Регистар поднетих захтева и издатих одобрења за набављање оружја, основних делова за оружје и муниције	трајно оперативно
	4	Регистар издатих оружних листова и потврда о пријављеном оружју из категорије Ц за физичка лица	трајно оперативно
	5	Регистар издатих оружних листова и потврда о пријављеном оружју из категорије Ц за правна лица	трајно оперативно

	6	Регистар поднетих захтева и издатих дозвола за ношење оружја	трајно оперативно
	7	Регистар одузетог, нађеног и предатог оружја, делова за оружје и муниције	трајно оперативно
	8	Регистар поднетих захтева и издатих колекционарских дозвола	трајно оперативно
	9	Регистар поднетих захтева и издатих решења за бављење делатношћу по захтевима правних лица и предузетника	трајно оперативно
	10	Евиденције о онеспособљеном оружју, о регистрованом оружју, о уношењу и изношењу оружја преко државне границе, о превозу оружја, о оружју дипломатско-конзуларних представника и странаца, о издатим одобрењима за ношење оружја представницима страних служби безбедности, о издатим одобрењима за набављање, држање и ношење оружја странцима на боравку, о уверењима о здравственој способности, о аутоматском оружју	трајно оперативно
	11	Управни предмети (издата одобрења за набављање оружја) из категорије А и Б	трајно оперативно
	12	Управни предмети (издате потврде о пријави држања оружја из категорије Ц)	трајно оперативно
	13	Управни предмети (решења) о одузимању оружја физичких лица, и решења којим се забрањује справљање муниције за сопствене потребе и потребе њихових стрељачких и ловачких организација	трајно оперативно
	14	Управни предмети (решења) о забрани обављања делатности правним лицима и предузетницима	трајно оперативно
	15	Записници о извршеном надзору над правним лицима и предузетницима	трајно оперативно
	16	Решења и списи вођеног поступка о одобрењу за бављење пословима производње и промета експлозива	трајно
	17	Решење и списи вођеног поступка о одобрењу сгављања у промет експлозива	трајно
	18	Записници, информације и остали акти о поступању по представкама и предлозима странака у области послова муниције и експлозива	10 година
	19	Закључци, објашњења, тумачења и други материјали у вези са пословима набављања, држања и ношења оружја и муниције	10 година
	20	Решења и списи предмета по жалбама о одбијању захтева за издавање одобрења за набављање оружја	10 година
	21	Решења и списи предмета по жалбама о одбијању захтева за издавање дозвола за ношење оружја	10 година
	22	Решење о укидању и поништавању решења по праву надзора у вези са одузимањем оружја	10 година
	23	Решење и списи предмета по жалбама на решења о одузимању оружја физичких лица, на решења којим се забрањује справљање муниције за сопствене потребе и потребе њихових стрељачких и ловачких организација и на решења о забрани обављања делатности правним лицима и предузетницима	10 година
	24	Управни спорови: давања одговора на тужбе	10 година по окончању управног спора
	25	Представке и обраћања грађана у вези са оружјем и муницијом	5 година
	26	Решење и списи вођеног поступка за издавање одобрења унутрашњег и прекограничног транспорта и транзита оружја и муниције, експлозива и наоружања и војне опреме	2 године
	27	Остала пречишћена прегиска у вези са оружјем и муницијом	2 године
57	211	СНИМАЊЕ, ФИЛМОВАЊЕ И СКИЦИРАЊЕ	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа о снимању филмова (у вези заштите објеката од посебног значаја, забрањених зона и др.)	трајно оперативно

	2	Материјали са састанака и саветовање у вези са пословима снимања филмова, скицирања, одузимања филмова и др.	трајно оперативно
	3	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са пословима снимања и скицирања објекта и снимања филмова од стране иностраних произвођача и у копродукцији са домаћим	трајно оперативно
	4	Анализе, извештаји и информације у вези са пословима снимања и скицирања и одузимања филмова и опреме	10 година
	5	Записници у вези са пословима снимања и скицирања и одузимања филмова	10 година
	6	Давање појединачних објашњења и мишљења у вези са пословима снимања и скицирање	10 година
	7	Решења и списи вођеног поступка о издавању одобрења иностраним произвођачима – екипама и домаћим копродуктентима за снимање играних филмова	10 година
	8	Решења и списи вођеног поступка о одузимању филмова, фото и других материјала за снимање и скицирање видео материјала и другог видео и аудитивног материјала	10 година
	9	Управни спорови, одговори на тужбе, извршење судских одлука у вези са снимањем и одузимањем филмова, филмског материјала и средстава	10 година по окончању поступка
	10	Представке и предлози грађана (наших и страних) у вези са снимањем, скицирањем и одузимањем филмова	5 година
	11	Остала пречишћена преписка у вези са пословима снимања, скицирања, одузимања филмова, посета са и без снимања јавног приказивања филмова и других материјала	2 године
58	212	ЈАВНА ОКУПЉАЊА	
	1	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежном суду и доношење решења по примедбама пресуде у вези са јавним окупљањима	трајно
	2	Правилници, наредбе, унутштва и инструкције у вези са јавним окупљањима	трајно
	3	Материјали са састанака и саветовања у вези са пословима јавних окупљања	трајно
	4	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са јавним окупљањима	трајно
	5	Анализе, извештаји и информације у вези са јавним окупљањима	10 година
	6	Записници, извештаји и информације о инспекцијским прегледима у вези са јавним окупљањима	10 година
	7	Решење по жалбама на решење којима се забрањује одржавање јавних окупљања	10 година
	8	Давање појединачних објашњења, мишљења и предлога у вези са јавним окупљањима	10 година
	9	Подноски грађана и удружења у вези јавних окупљања	5 година
	10	Остала пречишћена преписка у вези са јавним окупљањима	2 године
59	213	УНОШЕЊЕ И РАСТУРАЊЕ ИНОСТРАНЕ ШТАМПЕ И ДРУГИХ СРЕДСТАВА ИНФОРМИСАЊА	
	1	Правилници, наредбе, унутштва и инструкције у вези са уношењем иностране штампе и растурањем других средстава информисања	трајно
	2	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са пословима уношења и растурања иностране штампе и других средстава информисања	трајно
	3	Материјали са састанака и саветовања у вези са пословима уношења и растурања иностране штампе и других средстава информисања	трајно
	4	Анализе, извештаји, информације и елаборати у вези са пословима растурања иностране штампе и других публикација	10 година
	5	Записници, извештаји и информације о инспекцијским прегледима у вези са пословима уношења и растурања иностране штампе и других средстава информисања	10 година
	6	Решења о издавању и одузимању дозволе за уношење и растурање иностране штампе	10 година

	7	Решења о одузимању иностране штампе и других средстава јавног информисања унетих ради растурања без дозволе	10 година
	8	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежном суду и доношење решења по примедбама пресуде у вези са уношењем и растурањем иностране штампе и других публикација	10 година по окончању поступка
	9	Забрана уношења и растурања иностране штампе у земљу и давање мишљења за издавање дозволе као и објашњења у вези са пословима уношења и растурања иностране штампе	5 година
	10	Представке и предлози грађана (домаћих и страних) у вези са пословима уношења и растурања иностране штампе и др.	5 година
	11	Остала пречишћена преписка у вези са пословима уношења и растурања иностране штампе и других публикација	2 године
60	214	ЈАВНИ РЕД И МИР	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа из области јавног реда и мира	трајно
	2	Расписи о примени прописа из области јавног реда и мира	трајно
	3	Анализе, извештаји и информације о јавном реду и миру	10 година
	4	Анализе, извештаји и информације о спровођењу акција	10 година
	5	Преглед јавних окупљања	10 година
	6	Материјали и закључци по јавном реду и миру са саветовања и састанака	5 година
	7	Интерни записници, извештаји и информације о контролној делатности у подручним полицијским управама у вези са пословима по јавном реду и миру и пословима полиције	5 година
	8	Извештаји о нападима на овлашћена службена лица о повредама, смрти за време вршења службене дужности	5 године
	9	Представке и предлози грађана и других организација и заједница у вези са радом и поступањем Министарства унутрашњих послова	5 године
	10	Безбедносне провере по захтеву других органа	5 године
	11	Остала пречишћена преписка у вези са пословима јавног реда и мира	2 године
61	215	УПОТРЕБА ВАТРЕНОГ ОРУЖЈА ПРИ ОБАВЉАЊУ ПОЛИЦИЈСКИХ ПОСЛОВА	
	1	Регистри, анализе, информације и извештаји о употреби ватреног оружја при вршењу службених послова при обављању полицијских послова	трајно оперативно
	2	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа који се односе на употребу ватреног оружја при обављању полицијских послова	трајно
	3	Остала пречишћена преписка у вези са употребом ватреног оружја	2 године
62	216	УПОТРЕБА СЛУЖБЕНЕ ПАЛИЦЕ, ФИЗИЧКЕ СНАГЕ И ДРУГИХ СРЕДСТАВА ПРИНУДЕ ПРИ ОБАВЉАЊУ ПОЛИЦИЈСКИХ ПОСЛОВА	
	1	Правилници, наредбе, упутства, регистри и инструкције за извршење прописа којима је предвиђена употреба физичке снаге и средстава принуде у вршењу полицијских послова	трајно
	2	Анализе информације, извештаји и регистри о употреби палице, физичке снаге и других средстава принуде	10 година
	3	Остала пречишћена преписка у вези са употребом палице, физичке снаге и других средстава принуде	2 године
63	217	СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊЕ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	
	1	Законска и подзаконска регулатива из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама	трајно
	2	Наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама	трајно
	3	Решења о локацији за изградњу и безбедно постављање објеката са запаљивим и горљивим течностима, запаљивим гасовима и експлозивним материјама	трајно
	4	Решења о сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара и експлозија при изградњи, доградњи и реконструкцији објеката	трајно
	5	Решења о спроведености мера заштите од пожара предвиђених у	трајно

		техничкој документацији у поступку утврђивања подобности објеката за употребу	
	6	Решења и записници о овлашћивању за израду Главног пројекта заштите од пожара и за обављање послова пројектовања и извођења посебних система и мера заштите од пожара	трајно
	7	Решења и записници о овлашћивању за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система и о одузимању овлашћења	трајно
	8	Решења о сагласности на Планове заштите од пожара	трајно
	9	Решења о сагласности на програм обуке запослених из заштите од пожара и експлозија	трајно
	10	Решења и записници о категоризацији субјеката и објеката према угрожености од пожара	трајно
	11	Организација, обука и опремање цивилне заштите	трајно
	12	Мере заштите и спасавања	трајно
	13	Документа о магацинима и другим објектима и опреми, у којима се чува и складишти опрема и средства за заштиту и спасавање	трајно
	14	Пројекти који се односе на послове смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама	трајно
	15	Другостепена решења по жалбама	10 година
	16	Управни спорови: одговори на тужбе	10 година по окончању поступка
	17	Решења, записници, обавештења, налози и остали акти о инспекцијском надзору над спровођењем прописаних мера	10 година
	18	Записници, белешке и остали акти сачињени на основу прегледа лица места пожара или експлозије	10 година
	19	Записници, информације и остали акти сачињени у вези са састанцима са надзираним субјектима	10 година
	20	Записници, информације и остали акти о поступању по представкама и пријавама странака из области смањења ризика и управљања ванредним ситуацијама	10 година
	21	Анализе, извештаји и информације из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама	10 година
	22	Документација у вези израде Плана заштите и спасавања	10 година
	23	Давање сагласности на планове заштите и спасавања других субјеката	10 година
	24	Сагласности на процене ризика	10 година
	25	Сагласности планове заштите од улеса	10 година
	26	Одлука о постављењу на командне дужности	10 година
	27	Оперативни послови заштите од неексплодираних убојних средстава (пријаве, наредбе, записници, планови техничког извиђања)	10 година
	28	Тумачења, обавештења, односно мишљења о примени закона, прописа и других општих аката из области превенције при изградњи објеката	5 година
	29	Годишњи планови и извештаји о инспекцијском надзору	5 година
	30	Остваривање права припадника специјализоване јединице цивилне заштите (исплате накнада и рефундација за ангажовање припадника специјализоване јединице цивилне заштите и др.)	5 година
	31	Решење о давању сагласности за обављање послова заштите од неексплодираних убојних средстава	2 године
	32	Остала пречишћена преписка у вези са смањењем ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама	2 године
64	218	ПРЕКРШАЈИ	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршавање прописа о прекршајима	трајно
	2	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са пословима који се односе на прекршаје	трајно
	3	Прекршајни уписник	трајно
	4	Анализе, извештаји, информације и елаборати у вези са материјом прекршаја	10 година

	5	Захтев за покретање прекршајног поступка	4 године
	6	Образац записника о извршеној контроли учесника у саобраћају - возила	4 године
	7	Образац прекршајног налога	4 године
	8	Остало у вези са прекршајима	4 године
65	219	ПРИВАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И ДЕТЕКТИВСКА ДЕЛАТНОСТ	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције у вези са пословима приватног обезбеђења и детективске делатности	трајно
	2	Расписи, објашњења и други материјали у вези са пословима утврђеним прописима о приватном обезбеђењу и детективској делатности	трајно
	3	Пријаве и потврде о обучености физичких лица за вршење детективских послова	трајно
	4	Пријаве, одлуке, уверења и записници о положеном стручном испиту за вршење послова приватног обезбеђења и детективских послова	трајно
	5	Решења о укидању и поништавању решења по праву надзора у вези са приватним обезбеђењем и детективском делатношћу	10 година
	6	Захтеви, уверења, записници и други списи за издавање легитимације службеницима обезбеђења и детективима	10 година
	7	Анализе, извештаји, информације и елаборати у вези са пословима утврђеним прописима о приватном обезбеђењу и детективској делатности	10 година
	8	Записници, извештаји, решења и информације о инспекцијском прегледу рада у вези са пословима приватног обезбеђења и детективске делатности	10 година
	9	Решења и списи вођеног поступка за издавање овлашћења за спровођење стручне обуке за вршење послова приватног обезбеђења	10 година
	10	Решења и списи вођеног поступка о издавању лиценци правним и физичким лицима по прописима о приватном обезбеђењу и детективској делатности	5 година
	11	Извештаји о употреби средстава принуде и остали списи у вези са применом овлашћења службеника обезбеђења и детектива	5 година
	12	Обавештења о закљученим уговорима правног лица и предузетника за приватно обезбеђење са корисницима услуга	5 година
	13	Предлози и издате сагласности за вршење послова физичке заштите лица	5 година
	14	Решења и списи вођеног поступка по жалбама на решења којима се одбија издавање овлашћења, односно лиценци правним и физичким лицима по прописима о приватном обезбеђењу и детективској делатности	5 година
	15	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежном суду	5 година по окончању поступка
	16	Представке и предлози физичких и правних лица у вези са приватним обезбеђењем и детективском делатношћу	5 година
	17	Градиво за полагање стручних испита и испита за приватно обезбеђење и детективску делатност	2 године
	18	Остало у вези са стручним испитима за приватно обезбеђење и детективску делатност	2 године
	19	Остало у вези са пословима приватног обезбеђења и детективске делатности	2 године
	20	Планови редарске службе ангажоване на обезбеђењу јавних скупова	2 године
66	220	САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКО УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције у вези са унапређењем безбедности саобраћаја	трајно
	2	Расписи, објашњења и други материјали о унапређењу безбедности саобраћаја	трајно
	3	Анализе, извештаји и информације о стању и проблемима безбедности саобраћаја	10 година
	4	Материјали са саветовања и састанака о безбедности саобраћаја	10 година
	5	Материјали о путевима, уређењу саобраћајница, возилима, уређајима и опреми, стандардима из области безбедности саобраћаја	10 година
	6	Материјали сталних или повремених комисија за питање безбедности саобраћаја	10 година

	7	Материјали са састанака и саветовања о безбедности саобраћаја на путевима	10 година
	8	Остала пречишћена преписка у вези са саобраћајно-техничким унапређењем и општим питањима безбедности	5 година
67	221	КОНТРОЛА И РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА И ОСТАЛИ ПОСЛОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	
	1	Анализе, извештаји и информације по пословима контроле саобраћаја и регулисања саобраћаја правним и управним пословима	5 година
	2	Записници о нађеном стању у инспекцији по пословима контроле и регулисања саобраћаја, возача и возила	5 година
	3	Захтеви других органа и организација и грађана у вези са саобраћајним незгодама, кажњавањем прекршиоца и другим пословима контроле и регулисања саобраћаја, послова возача, возачких испита, техничког прегледа возила и послова Агенције за безбедност саобраћаја	5 година
	4	Захтеви, извештаји, одобрења о транспорту запаљивих течности, експлозива и других опасних материја	5 година
	5	Представке и предлози грађана, органа и организација	5 година
	6	Извештаји, регистри и други подаци управе/одељења саобраћајне полиције из делокруга рада ових организационих јединица	2 године
	7	Упити грађана у вези са прописима из области безбедности саобраћаја и контроле и регулисања саобраћаја	2 година
	8	Остало у вези са контролом, регулисањем саобраћаја и саобраћајним незгодама	2 година
68	222	ВОЗАЧКЕ ДОЗВОЛЕ	
	1	Евиденција о издатим возачким и пробним возачким дозволама	трајно
	2	Решења у вези са возачким и пробним возачким дозволама	10 година
	3	Документација у вези запитних мера и мера безбедности изреченим возачима	5 година
	4	Остала пречишћена преписка у вези са возачким и пробним возачким дозволама (провере, поднесци, питања електронском поштом, мишљења и слично)	2 године
	5	Досије возача	до смрти возача
69	223	ВОЗИЛА И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ВОЗИЛА	
	1	Предмети о стандардизацији уређаја за моторна возила	трајно оперативно
	2	Овлашћења организација за вршење тестирања моторних возила и прикључних возила	трајно оперативно
	3	Прописи	трајно
	4	Решења о овлашћењу за вршење техничких прегледа моторних и прикључних возила	трајно
	5	Решења о одузимању овлашћења за вршење трајно техничких прегледа моторних и прикључних возила	трајно
	6	Остало у вези са техничким прегледом возила	2 година
70	224	АУТО-ШКОЛЕ И ПОШТОВАЊЕ ПРОПИСА О БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА ОД СТРАНЕ ПРЕВОЗНИКА	
	1	Прописи	трајно
	2	Аналитички материјал	трајно
	3	Дозвола за оспособљавање кандидата за возаче	трајно
	4	Одузимање дозволе за оспособљавање кандидата за возаче	трајно
	5	Остало у вези са оспособљавањем кандидата за возаче и поштовањем прописа о безбедности саобраћаја од стране превозника	2 године
71	225	ВОЗАЧКИ ИСПИТИ	
	1	Прописи	трајно
	2	Аналитички материјал	трајно
	3	Решење о поништавању возачког испита	10 година
	4	Остало у вези са возачким испитом	2 године
72	226	РЕГИСТРАЦИЈА ВОЗИЛА	
	1	Евиденције о регистрованим возилима	трајно

	2	Евиденције у вези са издавањем регистрационих налепница, таблица за привремено означавање возила и утискивање броја шасије и мотора	трајно
	3	Решења у вези са регистрацијом возила	10 година
	4	Решења у вези са овлашћењима привредних друштава за издавање регистрационих налепница	10 година
	5	Остала документација у вези са регистрацијом возила (полисе, уплатнице, регистрациони листови и слично)	5 година
	6	Решења и овлашћења привредних друштава за издавање таблица за привремено означавање возила	3 године
	7	Одлуке у вези са захтевима за издавање таблица за привремено означавање возила решени од стране овлашћених привредних друштава	2 године
	8	Остала пречишћена преписка у вези са регистрацијом возила (провере, поднесци, питања електронском поштом, мишљења и слично)	2 године
73	230	ОПШТИ КРИМИНАЛИТЕТ	
	1	Анализе, извештаји и информације у вези са општим криминалитетом	трајно оперативно
	2	Материјали и дописи у вези међународне оперативне полицијске сарадње	трајно оперативно
	3	Правилници, наредбе, упутства и инструкције које се односе на сузбијање општег криминалитета	трајно
	4	Материјали и закључци са саветовања и састанака по општем криминалитету	трајно
	5	Расписи о примени прописа	трајно
	6	Записници, извештаји и информације о инспекцијским прегледима рада Министарства унутрашњих послова	10 година
	7	Анализе, извештаји, захтеви о извршеним кривичним делима-убиствима	10 година
	8	Кривичне пријаве које подnose запослени у Министарству унутрашњих послова	10 година
	9	Уговор о поступку за пружање правне помоћи и издавању окривљених и осуђених лица	10 година по реализацији уговора
	10	Представке (анонимне доставе) грађана којима се указује на извршена кривична дела	5 година
	11	Остала пречишћена преписка пречишћена преписка у вези са општим криминалитетом	5 година
74	231	ПРИВРЕДНИ КРИМИНАЛИТЕТ	
	1	Материјали и дописи у вези међународне оперативне полицијске сарадње	трајно оперативно
	2	Правилници, наредбе, упутства и инструкције које се односе на сузбијање привредног криминалитета	трајно
	3	Материјали и закључци по привредном криминалитету са разних саветовања	трајно
	4	Расписи о примени прописа по привредном криминалитету	трајно
	5	Анализе, извештаји и информације у вези привредног криминалитета	10 година
	6	Записници, извештаји и информације о инспекцијским прегледима ограна унутрашњих послова по привредном криминалитету	10 година
	7	Представке (анонимне доставе) грађана у којима се указује на извршена кривична дела	5 година
	8	Остала пречишћена преписка у вези са привредним криминалитетом	5 година
75	232	МАЛОЛЕТНИЧКА ДЕЛИКВЕНЦИЈА	
	1	Анализе, извештаји, информације, записници, расписи и други материјали у вези малолетничке деликвенције	10 година
76	233	ПОТРАЖНА ДЕЛАТНОСТ	
	1	Међународне потернице и објаве за лицима, предметима и документима	трајно оперативно
	2	Потернички гласници Министарства унутрашњих послова	трајно
	3	Досијеи лица за којим се трага	трајно
	4	Расписивање потерница	трајно

	5	Остала пречишћена преписка у вези са потражном делатношћу	2 године
77	234	ФОРЕНЗИЧКА ВЕШТАЧЕЊА И ДРУГИ ФОРЕНЗИЧКИ ПОСЛОВОИ	
	1	Правилници, упутства и инструкције, акредитациони садржаји, стандардне оперативне процедуре, протоколи и радна упутства које се односе на материју форензичких вештачења и других форензичких послова	трајно
	2	Књига вештачења	трајно
	3	Књига обраде трагова	трајно
	4	Књига увиђаја	трајно
	5	Књига форензички регистрованих лица	трајно
	6	Књига идентификација осумњичених	трајно
	7	Збирка ДНК профила лица осуђених за кривична дела одређена у закону којим се уређују посебне мере за спречавање вршења кривичних дела против подне слободе према малолетним лицима	трајно
	8	Збирка ДНК профила који су достављени од стране надлежних органа у оквиру међународне полицијске или правосудне сарадње	рок је одређен од стране која доставља податке
	9	Збирка ДНК профила утврђених ради елиминације сумње	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелост и кривичног гоњења за конкретно кривично дело, уколико није кривично дело које нема застару
	10	Збирка јединствених ДНК профила који су добијени из спорних биолошких узорака	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелост и кривичног гоњења за конкретно кривично дело, уколико није кривично дело које нема застару

	11	Збирка ДНК профила који су достављени од стране надлежних органа у оквиру међународне полицијске или правосудне сарадње	рок је одређен од стране која доставља податке
	12	Збирка мепаних ДНК профила	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелост и кривичног гоњења за конкретно кривично дело, уколико није кривично дело које нема застару
	13	Збирка регистрованих ДНК лабораторија у Републици Србији, која садржи: назив лабораторије, адресу, податке за контакт и податке о акредитацији	док постоји у АПР и АТС
	14	Збирка утврђених ДНК профила из неспорних биолошких узорака у тренутку достављања података у Регистар	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелост и кривичног гоњења за конкретно кривично дело, уколико није кривично дело које нема застару
	15	Збирка утврђених јединствених ДНК профила из спорних биолошких узорака у тренутку достављања података у Регистар	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелост и кривичног гоњења за конкретно кривично

			дело, уколико није кривично дело које нема застару
	16	Све врсте форензичких анализа и вештачења, узимања других узорака, фото, аудио и видео снимања из домена оперативне, регистрационе и истражне фотографије, скице, белешке, записници, у вези са вештачењем, увиђајем и реконструкцијом догађаја, акти о предузимању других мера и радњи, идентификовани и неидентификовани трагови, материјали или предмети у вези са доказним радњама, уколико нису преузети од стране органа поступка, трошковници	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелости кривичног гоњења за конкретно кривично дело, уколико није кривично дело које нема застару
	17	Фото, аудио и видео снимања из домена оперативне фотографије	до законског престанка потребе или до апсолутне застарелост и кривичног гоњења за конкретно кривично дело, уколико није кривично дело које нема застару
	18	Дактилоскопски фишеви, фотографије лица и лични опис (електронски или папирни облик)	60 година
	19	Збирка ДНК профила лица над којима је извршена форензичка регистрација	60 година
	20	Збирка ДНК профила лица којима је суд одлуком о изрицању кривичне санкције одредио узимање узорка	60 година
	21	Досијеи запослених по правилима акредитације, радне расподеле, планови рада, планови дежурстава, временници и друга персонална регистратура	10 година
	22	Пројектна документација и материјал	10 година
	23	Анализе, извештаји и информације о стању форензике у Министарству унутрашњих послова	10 година
	24	Извештаји о полиграфским испитивањима	5 година
	25	Записници, извештаји и информације о инспекцијским прегледима Министарства унутрашњих послова	5 година
	26	Материјали и закључци са разних саветовања	5 година

	27	Остала пречишћена преписка у вези са форензичким вештачењима и другим форензичким пословима	5 година
	28	Збирка јединствених ДНК профила лица којима се утврђује идентитет, као и ДНК профила других лица достављених у сврху њихове идентификације	3 године
	29	Збирка јединствених ДНК профила лешева којима се утврђује идентитет	3 године
	30	Књига идентификација поводом утврђивања идентитета	3 године
78	235	КРИМИНАЛИСТИЧКИ РЕГИСТРИ	
	1	Оперативне криминалистичке картотеке	трајно оперативно
	2	Регистри учиналаца кривичних дела (појачано надзирање)	трајно оперативно
	3	Албум криминалаца утврђених категорија	трајно оперативно
	4	Спискови криминалаца утврђених категорија	трајно оперативно
	5	Интерна евиденција о актима из оквира надлежности Одсека за спровођење споразума о релативности	трајно оперативно
79	236	КОНТРОЛА ЗАКОНИТОСТИ РАДА ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА И ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ У МИНИСТАРСТВУ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	
	1	Документи о спроведеним тестовима интегритета и личном имовинском картону запослених, као и безбедносне провере	трајно
	2	Документи о примени криминалистичко оперативних мера и радњи, примени техничких средстава и метода и подаци о резултатима њихове примене, а представљају тајне податке	трајно
	3	Правилници, наредбе, упутства и инструкције које се односе на спровођење теста интегритета, анализу ризика од корупције и вођење регистара и провере имовног стања запослених у Министарству унутрашњих послова	трајно
	4	Регистар запослених који имају обавезу пријаве имовине у Министарству унутрашњих послова	трајно
	5	Регистар имовине и прихода запослених који имају обавезу пријаве имовине у Министарству унутрашњих послова	трајно
	6	Извештаји, анализе, информације и други материјали у вези спровођења теста интегритета, анализе ризика од корупције и вођења регистара и провере имовног стања запослених у Министарству унутрашњих послова	трајно
	7	Извештаји, анализе, информације и други материјали који садрже податке о запосленима за која постоје основи сумње да врше кривична дела са елементима организованог криминала или коруптивна кривична дела, као и лицима која заједно са запосленима врше наведена кривична дела	трајно
	8	Извештаји, анализе, информације и други материјали који садрже податке о оштећеним лицима или жртава кривичног дела које је извршено од стране запосленог или у чијем извршењу су учествовали запослени у Министарству унутрашњих послова	трајно
	9	Извештаји, анализе, информације и други материјали о физичким и правним лицима за која постоје основи сумње да су извршили кривична дела и о исходим кривичног гоњења против истих	трајно
	10	Документи о физичким и правним лицима за које постоје основи сумње да су извршили кривична дела, као и подаци о исходу кривичног гоњења, а представљају тајне податке	трајно
	11	Извештаји, анализе, информације и други материјали настали приликом извршавања послова и задатака у вези контроле законитости рада запослених у Министарству унутрашњих послова	трајно
	12	Документа о спроведеном тесту интегритета	трајно
	13	Документа о извршеним безбедносним проверама	10 година
	14	Остала пречишћена преписка у вези са регистрофонским системима	5 година
80	237	ЗАШТИТА СВЕДОКА	
	1	Записници, одлуке и други акти Комисије за спровођење програма заштите учесника у кривичном поступку	трајно

	2	Поднесци у вези са применом и обуставом хитних мера заштите, као и укључењем, продужењем и обуставом програма заштите	трајно
	3	Наредбе за примену хитних мера, решења о примени мера заштите, споразуми о укључењу и продужењу програма заштите	трајно
	4	Подзаконски акти, планови, процене безбедности, извештаји и други акти Јединице за заштиту, у вези са спровођењем програма заштите учесника у кривичном поступку	трајно
81	238	СПЕЦИЈАЛНА И ПОСЕБНЕ ЈЕДИНИЦЕ ПОЛИЦИЈЕ (ХЕЛИКОПТЕРСКА ЈЕДИНИЦА)	
	1	Прописи (закони, уредбе, правилници), аналитички материјал, решења и записници и друга документација (стандарди, прописи, евиденције, стручна упутства, инструкције и др.) којима је уређено образовање, статус, рад, организација и делокруг рада специјалне и посебних јединица полиције	трајно
	2	Планови и програми рада, годишњи извештаји о раду, решења, записници, анализе и извештаји у вези организације, опремања и ангажовања специјалне и посебних јединица полиције	трајно
	3	Решења о образовању - формирању комисија, радних група и одређивању командног састава у специјалној и посебним јединицама полиције и наредбе о ангажовању, одлуке и решења о стручном усавршавању и обукама запослених	10 година
	4	Техничка документација о опреми, апаратима, уређајима и другој опреми и технолошким процесима, ваздухопловно - техничка документација	10 година
	5	Анализе, извештаји, информације, слаборати, расписи, упутства, мишљења и тумачења других органа и остала преписка која се односи на организацију рада специјалне и посебних јединица полиције	5 година
	6	Материјали у вези са стручним усавршавањем и образовањем кадрова	5 година
	7	Анализе, информације, записници и извештаји у вези стања и оствареног увида у организацију, оспособљеност, борбену готовост, попуњеност, мобилност специјалне и посебних јединица полиције	5 година
	8	Остала преписка, статистички извештаји, регистри одсуствовања са рада, материјали са учешћа на семинарима и саветовањима, пропратна писма, копије, обавештења, путни налози, предлози за набавку и остала документација у вези са радом специјалне и посебних јединица полиције	2 године
82	241	ЈЕДИНИЦЕ ПОЛИЦИЈЕ, ПОСЕБНЕ ЈЕДИНИЦЕ ПОЛИЦИЈЕ И СПЕЦИЈАЛНА ЈЕДИНИЦА ПОЛИЦИЈЕ	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције које се односе на јединице полиције, полиције, посебне јединице полиције и специјалну јединицу полиције	трајно
	2	Елаборати и расписи у вези са образовањем, организацијом, опремањем, наменом и употребом полиције, посебних јединица полиције специјалне јединице полиције и помоћне полиције	трајно
	3	Решења о образовању - формирању и одређивању командног састава у интервентним јединицама полиције	трајно
	4	Анализе, извештаји, информације, слаборати и расписи у вези са пословима и задацима јединица полиције, секторског начина рада и унапређења рада	трајно
	5	Анализе, информације и извештаји у вези стања и оствареног увида у организацију, оспособљеност, борбену готовост, попуњеност, мобилност интервентних јединица полиције	трајно
	6	Остала пречишћена преписка у вези посебних јединица полиције, специјалне јединице полиције, интервентних јединица полиције и помоћне полиције	2 године
83	242	БЕЗБЕДНОСНА ЗАШТИТА И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОБЈЕКТА И ЛИЧНОСТИ	
	1	Наредбе о безбедносној заштити одређених личности	30 година
	2	Општи и посебни планови мера безбедносне заштите и мера обезбеђења одређених личности и објеката, инструкције и извештаји у вези са безбедносном заштитом и обезбеђењем одређених личности и објеката	15 година

	3	Наредбе о обезбеђењу одређених личности	15 година
	4	Наредбе о посебним обезбеђењима	15 година
	5	Захтеви и процене стања угрожености личности и објеката која се безбедносно штите или обезбеђују	15 година
	6	Безбедносне провере за лица којима се одобрава приступ одређеним објектима, односно местима под посебном безбедносном заштитом, као и лица која станују, раде или бораве по другом основу у непосредном окружењу лица која се безбедносно штите	5 година
	7	Информације и извештаји о предузетим мерама безбедносне заштите и извршеним обезбеђењима	5 година
	8	Остала пречишћена преписка у вези са безбедносном заштитом и обезбеђењем личности и објеката	5 година
84	243	СПОРТСКЕ ПРИРЕДБЕ	
	1	Пријава: Обавештење о одржавању спортске приредбе	5 година
	2	Акти гранских спортских савеза у вези одржавања спортских приредби	5 година
	3	Расписи о примени прописа из области спречавања насиља и недолучног понашања на спортским приредбама	5 година
	4	Анализе, извештаји и информације у вези са одржавањем спортских приредби	5 година
	5	Састанци поводом одржавања спортских приредби - записници, извештаји и информације	5 година
	6	Планска документа у вези са одржавањем спортских приредби	5 година
	7	Остала пречишћена преписка у вези са одржавањем спортских приредби и спречавањем насиља и недолучног понашања на спортским приредбама	2 године
85	26	ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ И БОРАВАК СТРАНАЦА	
	1	Првилници, наредбе, упутства и обавезне инструкције за извршавање прописа којима је регулисан положај и боравак странаца у Републици Србији	трајно
	2	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са применом прописа о кретању и боравку странаца	трајно
	3	Материјали (закључци и друго) са састанака и саветовања о примени прописа којима је регулисан правни положај и боравак странаца у Републици Србији	трајно
	4	Споразуми и конвенције	трајно
	5	Регистар о уласку, кретању, боравку странаца на територији Републике Србије, предузетим мерама према странцима и њиховом враћању из Републике Србије, прописане законом који уређује правни положај и боравак странаца	трајно
	6	Евиденције о несталим и пронађеним путним исправама и стварима	трајно
	7	Предмети о странцима којима је одобрен азил или привремена заштита у Републици Србији	трајно
	8	Решења и списи вођеног поступка за одобрење сталног настањења странаца	трајно
	9	Анализе, извештаји и информације по пословима странаца	10 година
	10	Предмети странаца за одобрење азила	10 година
	11	Признавање статуса избеглице	10 година
	12	Одобрење усељења и сталног настањења	10 година
	13	Регистар странаца према којима треба предузети одређене утврђене мере	10 година
	14	Предмети о странцима којима је право на азил или привремену заштиту престало, као и другим лицима која су с њим повезана, као и подаци о издатим и привремено задржаним исправама	5 година
	15	Предлози, сагласности и одлуке о спровођењу странаца до државне границе и протеривање из Републике Србије (без полицијске и са полицијском предајом органима суседних држава)	5 година
	16	Предмети по жалбама странаца на решења првостепених органа о отказивању даљег боравка у Републици Србији, о одбијању сталног настањења, одобрења привременог боравка, издавања личне карте, путне исправе и визе за странце	5 година
	17	Предмети о предузетим мерама према странцима	5 година

	18	Предмети о уласку, кратају и боравку и враћању странаца	5 година
	19	Издавање личних карата за странце	5 године
	20	Предмети о издавању путних исправа за странце и исправа за доказивање идентитета	3 године
	21	Предмети и извештаји о несталим и пронађеним путним исправама и стварима, о умрлим, повређеним или погинулим странцима	3 године
	22	Представке страних држављана у вези са радом и поступањем државних органа	3 године
	23	Предузете мере према пружаоцима услуга смештаја због непријављивања боравишта странаца	3 године
	24	Издавање виза на стране путне исправе	3 године
	25	Издавање виза држављанима Републике Србије на стране путне исправе	3 године
	26	Остао у вези са правним положајем и боравком странаца у Републици Србији	3 године
86	27	ИЗДАВАЊЕ ПУТНИХ ИСПРАВА	
	1	Прописи и аналитички материјал	трајно оперативно
	2	Картотека издатих путних исправа	трајно оперативно
	3	Евиденције о путним исправама (евиденција издатих путних исправа, евиденција забрана за издавање путних исправа, евиденција одузетих путних исправа, евиденција неважећих путних исправа, евиденција о одбијеним захтевима за издавање путних исправа)	трајно оперативно
	4	Евиденција примљених захтева за преузимање лица (држављана Републике Србије и држављана трећих држава и лица без држављанства) и датих одговора по основу Споразума о реадмисији; евиденција враћених лица по основу Споразума о реадмисији; евиденција примљених захтева за транзит држављана трећих држава и лица без држављанства и датих одговора по основу Споразума о реадмисији	трајно оперативно
	5	Интерна евиденција о актима из оквира надлежности Одсека за споровђење Споразума о реадмисији	трајно оперативно
	6	Евиденција предмета забрана издавања путних исправа	10 година
	7	Решења у другостепеном поступку по жалбама грађана	10 година
	8	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежном суду и доношење решења по примедбама пресуде у вези са решавањем по жалбама у вези издавања путних исправа држављанима Републике Србије	10 година по окончању спора
	9	Представке, предлози, захтеви за приступ информацијама од јавног значаја и остали предмети у вези са издавањем путних исправа Републике Србије и спровођењем Споразума о реадмисији	5 година
	10	Извештаји о употреби средстава принуде	5 година
87	28	ГРАНИЧНА КОНТРОЛА	
	1	Правилници, наредбе, упутства и обавезне инструкције по граничним пословима	трајно
	2	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са применом прописа по граничним пословима	10 година
	3	Материјали (закључци и друго) са састанака и саветовања о граничним пословима	10 година
	4	Записници о раду главних и локалних мешовитих комисија	10 година
	5	Анализе, извештаји и информације по граничним пословима	10 година
	6	Гранични инциденти и друге повреде границе	5 година
	7	Отварање нових граничних прелаза за међународни саобраћај и за гранични саобраћај лица	5 година
	8	Решења по жалбама држављана Републике Србије у вези са одузимањем дозволе о кретању у граничном појасу	5 година
	9	Регистар страних пловила на којима се врши стална контрола	5 година
	10	Решења о формирању граничних комисија и других тела	5 година
	11	Записници, извештај и информације о инспекцијским прегледима рада у граничним пословима	5 година

	12	Захтеви за издавање дозвола у граничном појасу за упловљење страних пловила и пристајање, слетање и прелетање страних ваздухоплова, летење домаћих цивилних ваздухоплова изнад граничног појаса - давање сагласности	5 година
	13	Враћање залуганих лица преко државне границе	5 година
	14	Враћање страних држављана који су илегално ушли у Републику Србију и ухваћени у граничном појасу	5 година
	15	Отварање границе за прелазак водопривредних, електропривредних, санитарних и других стручњака - давање сагласности	5 година
	16	Регистри и гласник одређених држављана Републике Србије према којима се предузимају мере на граничном прелазу	5 година
	17	Захтеви за издавање сталних дозвола за кретање и задржавање на граничном прелазу	5 година
	18	Предлози о именовању чланова локалних мешовитих комисија-граничних	5 година
	19	Материјали о раду комисије за разграничење и обележавање граничне линије према суседним државама	5 година
	20	Представке и предлози грађана у вези са радом и поступањем граничних органа	5 година
	21	Остала пречишћена преписка у вези са граничним пословима	5 година
88	29	ПРОГРАМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОЛИТИКЕ ЕКОНОМСКЕ СТАБИЛИЗАЦИЈЕ И ШТЕДЊЕ	
	1	Остала пречишћена преписка у вези са политиком економске стабилности и штедње	5 година
89	290	ЗАШТИТА ИМОВИНСКИХ ПРАВА	
	1	Пријава оштећења имовине	5 година
	2	Остала пречишћена преписка у вези са заштитом имовинских права (ако се ради о управљању имовином користи се 404)	2 године
90	293	ИЗДАВАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ИЗРАДУ ПЕЧАТА ДРЖАВНИХ И ДРУГИХ ОРГАНА	
	1	Прописи - правилници, наредбе, упутства и инструкције (расписи) за извршење послова који се односе на материју издавања овлашћења за израду печата државних и других органа	трајно оперативно
	2	Материјали са састанака поводом издавања овлашћења за израду печата државних и других органа	трајно оперативно
	3	Решења и списи вођеног поступка за издавање овлашћења привредним субјектима за израду печата државних и других органа	трајно оперативно
	4	Решења и списи вођеног поступка о одузимању овлашћења привредним субјектима за израду печата државних и других органа	трајно оперативно
	5	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежног суда и доношење решења по примедбама из пресуде	трајно оперативно
	6	Записници, извештаји, анализе и информације у вези са издавањем овлашћења за израду печата државних и других органа	трајно оперативно
	7	Записници о извршеном надзору над радом печатарезница	трајно оперативно
	8	Приговори и представке у вези са пословима издавања овлашћења за израду печата државних и других органа	5 година
	9	Остала пречишћена преписка у вези са пословима издавања овлашћења за израду печата државних и других органа	5 година
91	294	ПРЕНОС ПОСМРТНИХ ОСТАТАКА	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа по којима је регулисан пренос посмртних остатака	трајно
	2	Закључци, објашњења и други материјали у вези са пословима давања сагласности и мишљења за пренос (изношење и уношење) посмртних остатака преко државне границе	трајно
	3	Анализе, извештаји и информације у вези са пословима преноса посмртних остатака	10 година
	4	Давање сагласности, са прилозима и списима поступка, за одобрење преноса (изношење) посмртних остатака из Републике Србије у иностранство	5 година

	5	Давање мишљења за сагласност (са обавештењима) ради одобрења преноса (уношења) посмртних остатака из иностранства у земљу	5 година
	6	Остала пречишћена преписка у вези са преносом посмртних остатака	2 године
92	295	НАЂЕНЕ СТВАРИ И ПРАВНА ПОМОЋ ПО ЛИЧНИМ СТАЊИМА ГРАЂАНА	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа који се односе на нађене ствари и правну помоћ по личним стањима грађана	трајно
	2	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са нађеним стварима и правном помоћи	трајно
	3	Анализе, извештаји и информације у вези са нађеним стварима и правном помоћи	трајно
	4	Решења по жалбама на првостепена решења у вези са пословима нађених ствари	10 година
	5	Управни спорови: давање одговора на тужбе и захтеве надлежном суду доношење решења по примедбама из пресуде у вези нађених ствари	10 година по окончању спора
	6	Записници, извештаји и информације о инспекцијским прегледима у вези са нађеним стварима и правном помоћи	10 година
	7	Представке и предлози радних људи и грађана у вези са нађеним стварима и правном помоћи	5 година
	8	Правна помоћ - достава нађених ствари држављана Републике Србије у иностранству	5 година
	9	Правна помоћ - достава извода из матичне књиге рођених, извода из матичне књиге венчаних и извода из матичне књиге умрлих држављана Републике Србије нађених у иностранству	5 година
	10	Правна помоћ - обавештење о смрти држављана Републике Србије у иностранству	5 година
	11	Правна помоћ - обавештење о наследницима држављана Републике Србије преминулих у иностранству	5 година
	12	Остала пречишћена преписка у вези са нађеним стварима и правном помоћи	2 године
93	296	СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за спровођење мера заштите од јонизујућих зрачења	трајно
	2	Закључци, расписи, објашњења и други материјали у вези са пословима давања сагласности за одобрење превоза радиоактивних материја	трајно
	3	Анализе, извештаји и информације у вези са давањем сагласности за одобрење превоза радиоактивних материја	10 година
	4	Давање сагласности, са списима и прилозима за давање одобрења за превоз радиоактивних материја	5 година
	5	Остала пречишћена преписка у вези са пословима радиоактивних материја	2 године
94	320	ПОЉОПРИВРЕДА	
	1	Списи и материјали у вези са коришћењем непокретне имовине - пољоприведног земљишта, воћњака и др.	5 година
	2	Одлука о набавци одређених пољопривредних производа	5 година
95	325	ВОДОПРИВРЕДА	
	1	Решења о одређивању водног доприноса и доприноса за одводњавање	10 година
	2	Жалбе на решења о одређивању водног доприноса и доприноса за одводњавање	10 година
96	332	УГОСТИТЕЉСТВО И ТУРИЗАМ	
	1	Документација о оснивању угоститељских јединица: акт о оснивању, решења о регистрацији и друго	трајно
	2	Споразуми о сарадњи у области пружања услуга у објектима за одмор и рекреацију	трајно
	3	Остала пречишћена преписка у вези са пословима са организационом јединицом надлежном за послове пружања услуга у објектима за одмор и	5 година

		рекреацију радника Министарства унутрашњих послова	
97	337	САРАДЊА СА МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	
	1	Предмети о сарадњи са међународним организацијама	трајно оперативно
	2	Аналитички материјал о сарадњи са међународним организацијама	трајно оперативно
	3	Аналитички материјали о међународној сарадњи у области унутрашњих послова	10 година
98	343	ВАЗДУШНИ САОБРАЋАЈ	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за спровођење прописа о безбедности у ваздушном саобраћају	трајно
	2	Правни акти о коришћењу и одржавању хеликоптера	трајно
	3	Остали акти и материјали у вези са безбедношћу ваздушног саобраћаја и коришћењем хеликоптера	5 година
	4	Материјал везан за Правилник о беспилотним ваздухопловима	5 година
99	345	ПТТ САОБРАЋАЈ, РАДИО И ТЕЛЕВИЗИЈА	
	1	Уговори о закупу ПТТ линија	трајно оперативно
	2	Извештаји, информације у вези са радом радио-станица	трајно оперативно
	3	Остала пречишћена преписка у вези са ПТТ саобраћајем, радија и телевизије	2 године
100	351	ГРАЂЕВИНАРСТВО	
	1	Инвестиционо-техничка документација о изградњи и доградњи објеката и простора - пројекти, скице, планови, записници, решења и слично	трајно оперативно
	2	Уговори о грађењу, поправци, доградњи и адаптацији објеката	трајно оперативно
	3	Урбанистички планови (геодетске подлоге, урбанистичко-технички услови и друго)	трајно оперативно
	4	Остала пречишћена преписка у вези са грађевинским предметима	5 година
101	352	КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	
	1	Решења о висини доприноса у вези са комуналном делатношћу	5 година
	2	Критеријуми за обележавање споменика - спомен гробља савезничких и других армија	5 година
102	360	СТАНАРСКО ПРАВО И СТАНАРИНЕ	
	1	Одлуке и решења о давању станова у закуп	трајно оперативно
	2	Захтеви (упитници) за доделу стана на коришћење	трајно оперативно
	3	Листа реда првенства за решавање стамбеног питања	трајно
	4	Приговори запослених на листу реда првенства за решавање стамбеног питања	трајно
	5	Остала пречишћена преписка у вези са станарским правом и станарином	5 година
103	361	ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ	
	1	Уговори о закупу и коришћењу пословних просторија	трајно оперативно
	2	Остала пречишћена преписка у вези са пословним просторијама	2 године
104	400	БУЏЕТИ, ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ И ФОНДОВИ, ЗАВРШНИ РАЧУНИ И РЕБАЛАНС	
	1	Прописи	трајно
	2	Аналитички материјали	трајно
	3	Биланс прихода и расхода - буџета	трајно
	4	Захтеви за обезбеђење средстава у буџету Републике Србије за финансирање послова Министарства унутрашњих послова	5 година
	5	Захтеви за обезбеђење девизних средстава у буџету Републике Србије	5 година
	6	Мишљење на Нацрт буџета Републике Србије	5 година
	7	Мишљење на основе и мерил за стицање и расподелу средстава радних заједница	5 година

	8	Предлози, примедбе и мишљења на прописе о буџету примљени од других органа	2 године
105	401	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА, ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА И ФОНДОВА ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКИХ ЗАЈЕДНИЦА	
	1	Уговори и решења о исплати	трајно оперативно
	2	Прописи	трајно
	3	Аналитички материјал у вези извршења буџета и финансијских планова	трајно
	4	Редовни и допунски планови за пренос буџетом одобрених средстава	5 година
	5	Захтев за обезбеђење средстава из буџетске резерве за покриће непредвиђених и недовољно предвиђених расхода	5 година
	6	Остала пречишћена преписка у вези са извршењем буџета	2 године
106	402	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ И ЗАВРШНИ РАЧУНИ ДРЖАВНИХ ОРГАНА И РАДНИХ ЗАЈЕДНИЦА ДРЖАВНИХ ОРГАНА	
	1	Предрачун о коришћењу средстава органа (посебне намене, инвестиције, материјални трошкови)	трајно
	2	Завршни рачун органа Министарства унутрашњих послова	трајно
	3	Финансијски план и завршни рачун Министарства унутрашњих послова	трајно
	4	Периодични обрачун Министарства унутрашњих послова	5 година
107	403	ИЗВРШЕЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА ДРЖАВНИХ ОРГАНА И РАДНИХ ЗАЈЕДНИЦА	
	1	Коначни обрачун личног дохотка запослених	трајно
	2	Картотека личних доходака	трајно
	3	Платни спискови	трајно
	4	Списи у судским поступцима у којима је расправљано о стварно-правним захтевима на непокретностима	30 година по окончању поступка
	5	Главна књига	10 година
	6	Списи у судским и вансудским споровима	10 година по окончању поступка
	7	Књиговодствене исправе (фактуре, уговори, решења, одлуке, налази, исплате и друго)	10 година
	8	Контни планови	10 година
	9	Прегледи и извештаји о извршењу финансијских планова Министарства унутрашњих послова и предрачуна о коришћењу средстава органа	10 година
	10	Путни налази	2 године
	11	Пријава кварова	2 године
	12	Остала пречишћена преписка у вези са извршењем финансијског плана	2 године
108	404	УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ И МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ	
	1	Донације	трајно оперативно
	2	Остали општи акти у вези са коришћењем имовине	трајно оперативно
	3	Инструкције, упутства, мишљења и друго	трајно оперативно
	4	Документација у поступцима набавки са ознаком „СТРОГО ПОВЕРАЉИВО“ и „ДРЖАВНА ТАЈНА“	трајно оперативно
	5	Продаја, куповина и на други начин стицање и отуђење непокретне имовине (одлуке, решења, уговори и друго)	трајно оперативно
	6	Књиге инвентара	трајно оперативно
	7	Материјална картотека	трајно оперативно
	8	Компанијске картице	трајно

			оперативно
	9	Евиденција о јавним набавкама	трајно оперативно
	10	Правилник о материјално-финансијском пословању и вођењу књиговодства	трајно
	11	Решења по захтевима за остављање пиштоља на трајно коришћење	трајно
	12	Расписи и други материјали у вези са управљањем имовином	трајно
	13	Одлука о попису имовине Министарства унутрашњих послова	трајно
	14	Задужења организационих јединица и запослених Министарства унутрашњих послова опремом и инвентаром	трајно
	15	Картони личног задужења запослених у Министарству унутрашњих послова са одећом, опремом и наоружањем	трајно
	16	Књига услуга	трајно
	17	Планови развоја, техничког опремања и набавке оружја и других техничких средстава	трајно
	18	Анализе, извештаји и информације у вези са управљањем имовином и техничким опремањем	трајно
	19	Решења о образовању комисије за пријем набављене опреме и инвентара, радова и услуга, процену имовине утврђивање порекла и друго	трајно
	20	Одлуке о расхоловању опреме и инвентара давању на коришћење и продаји	трајно
	21	Решења по захтеву за исплату новчане накнаде уместо одећне опреме	трајно
	22	Решења о накнади материјалне штете	трајно
	23	Сагласност надлежног органа за продају опреме по цени нижој од неописаног дела њене вредности	трајно
	24	Спецификације потреба, радова и материјала, позиви, одлуке и наруџенице у поступку набавке - оквирни споразуми	трајно
	25	Предлози и налози за плаћање	трајно
	26	Изводи отворених ставки, сагласност сааа	трајно
	27	Књиге излазних рачуна	трајно
	28	Књига улазних фактура	трајно
	29	Записници о квалитативном и квантитативном пријему робе и пријемнице	трајно
	30	Изводи банке	трајно
	31	Налози и захтеви за рефундацију плате и накнаду плате и боловање	трајно
	32	Излазни, улазни и сторно рачуни	трајно
	33	Документација у поступцима јавних набавки којима је додељен уговор	10 година од истека уговореног рока за извршење уговора
	34	Документација у поступцима набавки са ознаком „ИНТЕРНО“ и „ПОВЕРЉИВО“	10 година од истека уговореног рока за извршење уговора и рока престанка тајности
	35	Документација у поступцима јавних набавки који су обустављени	5 година од доношења одлуке о обустави поступка
	36	Књига реверса за опрему издату на употребу	5 година
	37	Извештаји о утрошку горива и потрошног материјала	5 година
	38	Повраћај новчаних средстава	5 година
	39	Опомене и предлози за покретање поступка утужења између купаца и	5 године

		Министарства унутрашњих послова	
	40	Магацинска раздужења	3 године
	41	Регистри о превозу радника	3 године
	42	Сумњива и спорна потраживања	3 године
	43	Извештаји са службеног пута у земљи	3 године
	44	Остала пречишћена преписка у вези са управљањем имовином и техничким опремањем	2 године
	45	Требовања материјала	2 године
	46	Путни налози за возила	2 године
109	405	ДЕПОЗИТНО ПОСЛОВАЊЕ	
	1	Захтеви Управе за трезор за отварање депозита за неисплаћене плате и других депозита	5 година
	2	Остала пречишћена преписка у вези са депозитним пословањем	2 године
110	415	ФОНДОВИ	
	1	Одлуке и решења о исплатама из фондова Министарства унутрашњих послова	10 година
	2	Остала пречишћена преписка у вези са фондovima	2 године
111	416	ДОПРИНОСИ ИЗ ПЛАТА	
	1	Уплате, платни налози, приговори и други списи у вези са плаћањем доприноса из плата запослених	10 година
	2	Остала пречишћена преписка у вези са доприносима из личних доходака	2 године
112	418	ДОПРИНОСИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАДСКОГ ЗЕМЉИШТА	
	1	Решење о одређивању доприноса за коришћење градског земљишта	5 година
	2	Жалбе на решења о одређивању доприноса за коришћење градског земљишта	5 година
	3	Остала пречишћена преписка у вези са коришћењем градског земљишта	5 године
113	452	ФИНАНСИРАЊА СТАМБЕНЕ ИЗГРАДЊЕ, УПРАВЉАЊЕ СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА, ФИНАНСИРАЊЕ КОМУНАЛНИХ СЛУЖБИ	
	1	Програми стамбене изградње	трајно оперативно
	2	Споразуми о финансирању стамбене изградње	трајно оперативно
	3	Одлука о начину употребе средстава за стамбену изградњу	трајно оперативно
	4	Одлука о куповини станова	трајно оперативно
	5	Уговори о коришћењу кредита за стамбену изградњу	трајно оперативно
	6	Остала пречишћена преписка у вези са финансирањем стамбене изградње	2 године
114	510	АМБУЛАНТНО – ПОЛИКЛИНИЧКА И ДИСПАНЗЕРСКА ДЕЛАТНОСТ	
	1	Правни акти о оснивању, организацији и делатности Завода за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова	трајно оперативно
	2	Захтеви за пружање услуга у Заводу за здравствену заштиту радника Министарства унутрашњих послова	5 година
	3	Материјали у вези са проучавањем и утврђивањем степена професионалних обољења запослених у Министарству унутрашњих послова	5 година
	4	Материјали у вези са утврђивањем здравствене и психо-физичке способности кандидата за заснивање радног односа у Министарству унутрашњих послова и иколовање у области унутрашњих послова	5 година
	5	Списи о здравственом прегледу запослених и спроведеним мерама здравствене заштите	5 година
	6	Решења и материјали о оцени радне и здравствене способности запослених у Министарству унутрашњих послова	5 година
	7	Други материјали у вези са заштитом здравља запослених у Министарству унутрашњих послова	5 година

115	6	ПРОСВЕТА, КУЛТУРА И НАУКА	
	1	Концерти, каталози и изложбени материјал и споменици културе (позивнице и друго)	2 године
	2	Позоришта, опере, балети, филхармоније, хорови, оркестри, фолклорни ансамбли, разне приредбе (позивнице и друго)	2 године
	3	Културна пропаганда, брошуре, плакати, леци, каталози и слично у вези са културним делатностима	2 године
116	80	ОДБРАМБЕНЕ ПРИПРЕМЕ	
	1	Планови одбране	трајно оперативно
	2	Записници, извештаји и други материјали у вези са инспекцијским и аналитичким пословима у области одбрамбених припрема	трајно оперативно
	3	Организација, обука, наоружање, опремање припадника Министарства унутрашњих послова, јединица полиције и помоћне полиције (одбрамбене припреме)	5 година
	4	Остала пречишћена преписка у вези са одбрамбеним припремама Министарства унутрашњих послова	5 година
117	84	ПОСЛОВИ ВОЈНЕ, РАДНЕ И МАТЕРИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ	
	1	Евиденција војних обвезника, попуна јединица полиције, саопштавање радног распореда припадницима Министарства унутрашњих послова и помоћне полиције	трајно оперативно
	2	Обавеза попуне Министарства унутрашњих послова по основу радне и материјалне обавезе	трајно
	3	Пријаве и одјаве војних обвезника из Министарства унутрашњих послова и помоћне полиције	трајно
	4	Евиденција по основу материјалне обавезе	трајно
	5	Остала пречишћена преписка у вези послова војне, радне и материјалне обавезе	5 година
118	85	ПОСЛОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	
	1	Акти о односу органа унутрашњих послова и Војске поводом обављања послова безбедности	трајно
119	86	ВЕЗА (РАДИО-ВЕЗА, ЕЛЕКТРОНСКО ИЗВИЂАЊЕ, ОБАВЕШТЕЊЕ И УЗБУЊИВАЊЕ, КРИПТОГРАФСКА ЗАШТИТА)	
	1	Правилници, наредбе, упутства и инструкције за извршење прописа о радио-везама, противелектронској заштити и узбуњивању и криптографској заштити	трајно
	2	Елаборати, пројекти и планови радио-веза и криптозаштите	трајно
	3	Документација о кабловима, инсталацијама и другој опреми која се користи у систему радио-веза и криптозаштите	трајно
	4	Регистри: уређаја, кадрова (обука, повреде прописа) депеше и друго	трајно
	5	Техничка и друга документација опреме, резултати мерења на системима радио-веза	10 година
	6	Радне књиге, налози, извештаји и друга документација о извршеним пословима радио-веза и криптозаштите	10 година
	7	Остала пречишћена преписка која се односи на радио-везе, обавештавање и узбуњивање и криптографску заштиту	2 године
120	88	ИНФОРМАЦИОНА БЕЗБЕДНОСТ	
	1	Општа правила пружања услуге од поверења	50 година
	2	Посебне процедуре рада пружаоца услуге од поверења	50 година
	3	Записници о извршеним безбедносним процедурама у раду са криптографским материјалом	50 година
	4	Захтеви за издавање квалификованих сертификата за електронски потпис и уговори о издавању квалификованих сертификата за електронски потпис информатике	20 година
	5	Електронска евиденција издатих квалификованих сертификата за електронски потпис	20 година
	6	Захтеви за опозив квалификованих сертификата за електронски потпис	20 година
	7	Електронска евиденција опозваних сертификата за електронски потпис	20 година

121	89	НАДЗОР И КОНТРОЛА ЗАКОНИТОСТИ РАДА СА ТАЈНИМ ПОДАЦИМА ЗАПОСАЕНИХ У МИНИСТРАСТВУ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	
	1	Безбедносне провере у циљу издавања сертификата за приступ тајним подацима	трајно оперативно
	2	Извештаји о резултатима безбедносне провере са препоруком	трајно оперативно
	3	Документа у вези са вршењем безбедносних провера	10 година од момента престанка тајности документа
	4	Остала пречишћена преписка која је означена степеном тајности	5 година од момента престанка тајности документа

Члан 2.

Листа је утврђена уз сагласност Архива Србије, а примењиваће се на регистратурски материјал и архивску грађу насталу у раду Министарства унутрашњих послова.

Измене и допуне Листе вршиће се на исти начин у поступку, као и за њено доношење.

Члан 3.

На материјално-финансијско пословање примењиваће се позитивни законски прописи који регулишу ову делатност.

Члан 4.

Листа ступа на снагу даном потписивања.

Ступањем на снагу Листе, ставља се ван снаге Листа категорија регистратурског материјала 08 број 031-16/81 од 23. новембра 1981. године и Листа категорија регистратурског материјала Градског Секретаријата за унутрашње послове града Београда бр.031-667/82-01 од 01. децембра 1982. године.

У Београду, 13.06.2018 године

01-11135/17-20

МИНИСТАР
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Др Небојша Стефановић

На основу чл. 37, став 1, тачка 4 и чл. 38, став 1, тачка 2. Закона о културним добрима (Сл. гласник РС бр. 71/94) Архив Србије даје

САГЛАСНОСТ

на листу категорија регистратурског материјала са роковима чувања РПУБЛИКА СРБИЈА -

МИНИСТАРСТВО

УНУТРАШЊИХ

ПОСЛОВА

Укупно има 33 (тридесет три) страна.

Архив Србије
Бр.02-659/2 од 05.06.2018.

Директор
[Потпис]