

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално финансијске послове

07 Број 404-ЈН-188/17-04

01.09.2017 године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РАДОВА: САНАЦИЈА САНИТАРНИХ ЧВОРОВА У
ОБЈЕКТУ ПОЛИЦИЈСКЕ СТАНИЦЕ ГОЛУБАЦ

ЈН број 188/17

Београд, септембар 2017. годин

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-188/17-01 од 01.08.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-188/17-02 од 01.08.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке радова – Санација санитарних чворова у објекту
Полицијске станице Голубац

ЈН број 188/17

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; место извођења радова, гарантни рок и др.	5-13
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-17
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18-28
VI	Образац понуде са обрасцем структура цена и упутством како да се попуни	29-47
VII	Модел уговора	48-53
VIII	Образац трошкова припреме понуде	54
IX	Образац изјаве о независној понуди	55
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	56
XI	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и евентуално плаћање уговорене казне)	57
XII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (отклањање кварова у гарантном року)	58
XIII	Референтна листа	59

Конкурсна документација садржи 59 страна.

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 188/17 су радови: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, за потребе Наручиоца.

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба):

- Одељење за послове јавних набавки, е-mail: jelena.spasojevic@mup.gov.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** број 188/17 су **радови** – Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, за потребе Наручиоца.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:**

45453000 – ремонтни и санациони радови (шифра из општег речника набавки).

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III
ОПИС; ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО
ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ДР.;

Редни број	ОПИС	Јединица мере	Кол.
А:ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ РУШЕЊЕ			
1.	Демонтажа 1 славине и комплетне санитарне галантерије (огледала, држачи за сапун, држачи за папир.) , чучавац ком1 комплет са водокотлићем, сифоном и свим спојним материјалом, лавабо- 1 ком са сифоном са изношењем и спуштањем шута на градилишну депонију. Позицијом обухваћена демонтажа цевног развода за водовод и канализацију као и бојлера од 80л. Ценом предвидети изношење шута на градилишну депонију.	пауш	1
2.	Разбијање бетонске плоче на којој је чучавац. Изношење шута на градилишну депонију	м2	1.00
3.	Пажљиво обијање оштећеног малтера - каратаван, који је почео да отпада у канцеларијама. Позицијом предвидети коришћење радне платформе. Висина х=4.0м	м2	35.50
4.	Пажљиво рушење зида на преградама у сан. блоку. Рушење зида извести заједно са серклажима, надвратницима и плочицама. Ценом предвидети изношење шута на градилишну депонију.	м2	5.00
5.	Пажљиво пробијање отвора на ходничком зиду д=45цм, ради формирања нових врата. Ценом предвидети изношење шута на градилишну депонију.	м3	1.50
6.	Пажљива демонтажа прозора и врата у санитарном чвору. Ценом обухватити изношење и спуштање шута на градилишну депонију. дим. 180/125 цм у санитарном чвору и собама дим. 80/205 цм	ком ком	1 1
7.	Демонтажа потпрозорских дасака од медијапана које су натоњене влагом.Спуштање шута на градилишну депонију	м1	8.00
8.	Обијање зидних керамичких плочица у сан. чвору заједно са малтером и хидроизолацијом и спуштање шута на градилишну депонију.	м2	23.00

9.	Пажљиво рушење пода од изливеног тераца у санитарном блоку заједно са цементном кошуљицом.	м2	4.00
10.	Пажљива демонтажа хоризонталног олука, лимених опшива на крову око димњака и општећеног самплекса, као и солбанака на прозорима са одлагањем пута на градилишну депонију. Ценом предвидети пажљиву демонтажу и монтажу црепова да би се позиција урадила по свим техничким прописима.	м1	100.00
11.	Пажљива демонтажа слемена на крову магацина од салонит плоча. Позицијом предвидети одлагање пута на градилишну депонију.	м1	15.00
12.	Пажљива демонтажа стрехе на магацину ширине 40цм са спуштањем пута на градилишну депонију. Ценом предвидети и коришћење радне платформе.	м1	15.00
13.	Утовар и одвоз свог насталог пута и одвоз са градилишта до градске депоније на удаљеност од 10км.	пауш	1

ЗИДАРСКИ РАЗНИ ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1.	Израда хоризонталне двослојне хидроизолације преко бетонске подлоге пода санитарних чворова са уградњом двокомпонентног, еластичног полимера модификованог цементног малтера, специјализованог за еластичну цементну хидроизолацију типа "SikaLastic-150" - "Sika"или одговарајуће. Изолација се изводи преко суве и чисте подлоге са подизањем холекра 20,0цм, у складу са упуством произвођача. Позиција подразумева и извођење свих предрадњи. Ценом предвидети и обраду око цеви и сливника са уградњом епоксидне заптивке типа "Sikadur-31 CF Normal" и "Sika SealTape-S" или еквивалентно.	м2	6.00
2.	Израда лако армираног цементног естриха 1:3 као заштитног слоја хидроизолације санитарног чвора $\Delta=4$ цм и падом према сливнику. Малтер за цем. кошуљицу справити са просејаним шљунком "јединицом", размере 1:2. По обиму просторија поставити траку од изолационог материјала ради спречавања звучних мостова.	м2	5.00
3.	Набавка материјала и зидање зида од блокова, или одговарајуће, $\Delta=25$ цм, на фасадном зиду на месту где се смањује отвор од прозора на санитарном чвору.	м2	2.50

4.	Набавка материјала и зидање зида од блокова, или одговарајуће, $\Delta=12\text{cm}$, ради формирање новог простора. Ценом предвидети и израду надвратника у одговарајућој уплати као и повезивање новоформираног зида са постојећим анкерима $\text{Ø}8\text{mm}$ на сваком 3. реду.	м2	7.00
5.	Малтерисање зидова од опеке са продужним малтером 1:3:9 у оба слоја са предходним наношењем шприца од цементног млека. Малтерисање извршити у свему према важећим прописима за ову врсту радова. Позицијом предвидети и обраду шпалетни као и малтерисање дела фасаде.	м2	45.00
6.	Крпљење шлицева после уградње инсталације водовода, ел. инсталација са продужни малтером 1:2:6 у оба слоја.	м1	30.00
7.	Набавка материјала и опшивање вертикала влагоотпорним гипсом са одговарајућом подконструкцијом. У цену урачунати и бандажирање спојева бандаж траком на мрежици и лепку као и глетовање р.ш. 80cm.	м1	3.00
8.	Набавка и постављање тврдопресованог ситропора $\Delta=8,0\text{cm}$ на деловима фасаде да би се изједначила површина. Ценом предвидети навлачење мрежице са лепком и претходним типловањем.	м2	2.50
9.	Набавка материјала и израда фасаде преко омалтерисане површине акрил пластом гранулације 2mm, у боји по избору надзорног органа.	м2	5.00
10.	Израда спуштеног плафона типа "Амстронг", 60/60 cm, од водоотпорних гипс картонских плоча", на подконструкцији. Радове извести у свему према упутству произвођача и важећим прописима за ову врсту радова. Позицијом предвидети коришћење радне платформе због велике висине.	м2	35.50
11.	Израда спуштеног плафона код пуних плоча од водоотпорних гипс картонских плоча на подконструкцији. Радове извести у свему према упутству произвођача и важећим прописима за ову врсту радова са бандажирањем спојева. Позицијом предвидети коришћење радне платформе због велике висине.	м2	4.00

III СТОЛАРСКИ РАДОВИ

1.	Набавка, транспорт и уградња врата од алуминијумских профила са ПВЦ испуном, свим потребним оковима тип (АЛУМИЛ или одговарајуће), без термо прекида, Врата снабдети одговарајућим оковом са шаркама, паром квака са шилтовима и лептир бравом за закључавање, украсним кукама-чивилук Пластификација је белој боји. Уградња у сувој монтажи. Ценом предвидети и израду и монтажа угаоних алуминијумских пластифицираних у белој боји лајсни L 3x5цм око обима отвора на споју профила и зида једнокрилна врата 80/205 цм	ком	1
2.	Набавка и монтажа прозора од ал профила типа “АЛУМИЛ“ или одговарајући са термопрекидом, пластифицирани у белој боји, са отварањем око хоризонталне и вертикалне осе. Прозори наведених димензија застакљени термопан стаклом 4+12+4 мм, снабдевена свом потребним оковом типа “Сигениа“ или одговарајући. Прозор је дим. 70/70 дим. У горњој зони прозор се отвара око хоризонталне и вертикалне осе. Ценом предвидети и израду и монтажу угаоних алуминијумских пластифицираних у белој боји лајсни L 3x5 цм око обима отвора на споју профила и зида. дим.70/70 цм	ком	2
3.	Набавка и постављање подпрозорских клупица са обореним ивицама од ПВЦ ширине 20цм.	м1	8.00
4.	Набавка и уградња солбанака од поцинкованог лима р.ш. 50,0ц	м1	8.00

КЕРАМИЧАРСКИ И ПОДНОПОДЛАГАЧКИ РАДОВИ

1.	Набавка, транспорт и поплочавање подова подним плочицама од керамике I класе, високог квалитета на цементном малтеру 1:3, слог фугна на фугну са фуговањем, комплет уградња.	м2	4.00
2.	Набавка, транспорт и облагање зидова, зидним плочама од керамике I класе високог квалитета вел.по избору надзорног органа, постављене на лепку, слог фугна на фугну са фуговањем комплет уградња. Плочице поставити у санитарним чворовим на око х=2.20м - око 100м2, бифе и кухиња на х=1.50м	м2	34.00

3.	Набавка материјала и постављање угаоних пвц завршних лајсни на угловима плочица.	м1	10.00
4.	Набавка, транспорт и израда прагова од кер. плочица између две врсте пода. У цену урачунати и претходну израду прага од бетона. Дим. 90/25цм.и 1.80/25цм.	м1	1.00
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ			
1.	Стругање старе боје са плафона, прање и чишћење истих.	м2	30.00
2.	Набавка, транспорт и глетовање плафона и зидова глет масом два пута са свим потребним предрадњама, шмирглањем.	м2	30.00
3.	Фарбање зидова , дисперзивном бојом у тону по избору Н.О. са свим предрадњама (подлогирањем).	м2	30.00
ОСТАЛИ РАДОВИ			
1.	Набавка ознака за обележавање мушког и женског WС.	ком	2
2.	Детаљан преглед кровног покривача са набавком 20% од укупне површине новог препа. Ценом предвидети коришћење радне платформе.	м2	450.00
3.	Детаљан преглед и замена оштећених хооризонталних и вертикалних олука заједно са свим носећим елементима. Ценом предвидети коришћење радне платформе.	м1	30,00
4.	Набавка материјала и израда капе од лима на димњаку дим 50x50цм.	ком	1
5.	Набавка и замена оштећених лимених опшива, лајсне, самплекс...на крову. Ценом предвидети и замену оштећених делова.	м1	60.00
6.	Набавка материјала и израда опшива око димњака и антене од лима р.ш. 60цм. Позициојм предвидети демонтажу постојећих оштећених опшива.	м1	8.00
7.	Набавка материјала и замена салонит плоча на магацину на местима где су отпале.	м2	25.00
8.	Набавка и замена слемењака од салонита на крову магацина. Слемењаке постављати по упуству произвођача.	м1	13,00

9.	Набавка материјала и израда стрехе од ал. лима на делу крова од магацина на местима где је оштећен ширине 40цм. Ценом предвидети коришћење радне платформе.	м1	13,00
10.	Набавка материјала и израде дрвене подконструкције од дасака на делу крова магацина на местима где се изводи нова стреха.Ценом предвидети коришћење радне платформе.	м2	25.00
11.	Набавка материјала и пажљиво силиконирање квалитетним лепком споја окапнице и прозора са фасадне стране.	м1	45,00
12.	Набавка материјала и израда потпрозорске даске од пвц.ширине 25цм. Даска са унутрашње стране има зобљену ивицу.	м1	8,00
13.	Набавка, израда и постављање солбанака од поцинкованог лима ширине 25цм.	м1	8.00

Б.ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

І.ВОДОВОД

1.	<p>Набавка, транспорт и уградња PPR 80 тип као AQUATHERM или еквивалентно водоводних, SDR 6 PN20 цеви у зидове објекта са штемовањем жлебова, спојним материјалом и одговарајућим фазонским комадима постављеним по упуству произвођача. Приликом постављања топло☐ на инсталације водити рачуна о термичком ширењу цеви.</p> <p>3/4" унутрашњи пречник 1/2" унутрашњи пречник</p>	<p>м1</p> <p>м1</p>	<p>10.00</p> <p>15.00</p>
2.	Набавка, транспорт и уградња одговарајућих месинганих пропусних вентила са никлованом капом.	КОМ	3
3.	Набавка, транспорт и уградња месинганих угаоних ЕК вентила(кугла) са припадајућим елементима.	КОМ	3
4.	Израда прикључне мреже на постојећу водоводну инсталацију.	КОМ	1

II. КАНАЛИЗАЦИЈА

1.	Набавка, транспорт и уградња канализационих ПВЦ цеви са фазонским комадима спојним материјалом и качењем за међуспратну конструкцију и зидове (шлиц). Од Ø50 до Ø10 Ø 50 Ø 100	м1 м1	5.00 10.00
2.	Набавка, транспорт и уградња хоризонталних сливника типа Виџа, геберит или еквивалентно.	ком	1
3.	Набавка, транспорт и уградња подне решетке ПВЦ-а са хромираним ојачаним поклопцем дим. 15x15cm Ø70 хромирана.	ком	1
4.	Израда прикључка на нове верикале са фазонским комадима и спојним материјалом.	ком	1

III. САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ

1.	Набавка, транспорт и уградња керамичке шоље I класе са нискомонтажним водокотлићем типа Геберит или одговарајући, са свим спојним материјалом и одговарајућом даском од медијапана по избору надзорног органа.	ком	1
2.	Набавка, транспорт и уградња керамичког умиваоника дим 60/40 cm I класе, типа Видима, Идеал стандард или одговарајући, са хромираним сифоном и свим спојним материјалом, са везивањем на водоводну и канализациону мрежу. Ценом предвидети и ормарић испод лавабоа од медијапана са двокрилним вратима.	ком	1
3.	Набавка, транспорт и монтажа комплет електричног бојлера. V=10л. Бојлер нискомонтажни монтирати у судоперу. Спој са инсталацијом водовода извршити хромираним цревима.	ком	1
4.	Набавка, транспорт и уградња једноручних славина за топлу и хладну воду – доња.	ком	1
5.	Набавка, транспорт и монтажа огледала дим. 50/70 cm са фазетама и етажером, Огледало качити по детаљима произвођача.	ком	1
6.	Набавка транспорт и уградња четке за WC шољу по избору надзорног органа.	ком	1
7.	Набавка транспорт и уградња држача за течни сапун по избору пројектанта и детаљима произвођача.	ком	1

8.	Набавка транспорт и уградња држача за тоалет папир поред WC шоље по избору пројектанта и детаљима произвођача.	КОМ	1
9.	Набавка транспорт и уградња држача роло папира поред умиваоника у свему према избору пројектанта и детаљима произвођача.	КОМ	1
В.ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ			
1.	Демонтажа и развезивање постојеће електроинсталационе опреме са предајом инвеститору: светиљке (плафоњере, зидне флуо светиљке) микроинсталациона опреме (прекидач, утичнице)	КОМ КОМ	10 2
2.	Испорука материјала и израда инсталација расвете у мокрим чворовима каблом РР-У 3x1.5мм2 положеним делом изнад спуштеног плафона а делом под малтер.	М	15.00
3.	Испорука материјала и израда инсталације шуко прикључног места проводником РР-У 3x2.5мм2 положеним у зид под малтер.	М	10.00
4.	Испорука и уградња електро инсталационе опреме Нопал или одговарајући: једнополни прекидач за у зид 10А, 250 V серијски прекидач за у зид 10А, 250V "OG" šuko утичница 10/16А, 250V са поклопцем шуко прикључница 16А, 250V, у зид КIP прекидач	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	1 2 1 1 1
5.	Набавка, транспорт и уградња флуо светиљки типа КУРА ВFN 118К/Т, производње BUCK Београд или еквивалентно, комплет са флуо цевима (1x18W) и преспојним направама у заштити IP 40.	КОМ	1
6.	Набавка и уградња флуо светиљки 4 x18V са параболичним растером, производње "BUCK" Београд или одговарајуће, комплет са флуо цевима и преспојним направама.	КОМ	6
7.	Набавка и уградња уградног ЛЕД панела у ал. раму 46W, 230V, IP20, 4000К, 4227 lm, CRI-80, dimenzija 600x600x11mm.	КОМ	10

- **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** максимално **30 календарских дана** од дана увођења у посао;
- **ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ:** минимално **2 године** рачунајући од дана пријема изведених радова;

- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** минимално **2 године** рачунајући од дана пријема опреме;
- **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** Објект Полицијске станице Голубац.

Контролу изведених радова врши стручна служба Наручиоца.

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Добављач је дужан да приликом извођења радова коју су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга и радова.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања уговора достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III **ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА** које је саставни део конкурсне документације. Потписивањем поглавља **III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА** предмета јавне набавке изабрани понуђач/извођач радова под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано</u> за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица</u> није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p align="center">- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван</p>

		<p>за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p align="center">- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p align="center">- правно лице и предузетник као понуђач –</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач има најмање једног запосленог или радно ангажованог инжењера архитектуре или грађевинског инжењера са личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије .</p>	<p>а) Фотокопије обрасца М за запослена лица или обрасца М-А или обрасца М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно) или</p> <p>други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке</p> <p>и</p> <p>б) фотокопија Потврде о важности личне лиценце: 400, 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 418,800 или 700 (једна од наведених), оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце.</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да је понуђач у периоду од 2014.године па до дана отварања понуде извршио радове исте или сличне предмету јавне набавке у износу не мањем од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>	<p>а) Изјава понуђача да је у периоду од 2014.године до дана отварања понуде извршио радове, исте или сличне предмету јавне набавке, у износу не мањем од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а. (модел изјаве у прилогу конкурсне документације);</p> <p>б) Референтна листа (модел Референтне листе у прилогу конкурсне документације);</p> <p>в) Фотокопије одговарајућих привремених, односно окончаних ситуација, оверених од стране инвеститора и надзорног органа, са детаљном спецификациојом радова, истих или сличних предмету јавне набавке, реализованих у периоду од 2014. године до дана објављивања позива за подношење понуде у минималном кумулативном износу од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>

3.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>	<p>Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **доставља уз понуду.**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1 и 2 **понуђач доставља уз понуду.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2 и 3 **уз понуду.**

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76.ЗЈН.**

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став

1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове испуњавају заједно.

- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

НАПОМЕНЕ:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком:

„Понуда у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17 - НЕ ОТВАРАТИ“.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 02.10.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 02.10.2017. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова из члана 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

5. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком:

„Измена понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац , ЈН 188/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац , ЈН 188/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац , ЈН 188/17 - НЕ ОТВАРАТИ"

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем са структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу IV) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

10. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде;

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року до 45 дана по извршеној услуи, од датума пријема појединачних фактура, а на основу примљене отпремнице, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12), на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

10.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Максимално **30 календарских дана** од дана увођења у посао;

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.4. Захтев у погледу места извршења услуге

Објект Полицијске станице у Голубцу.

10.5. Захтев у погледу гарантног рока за изведене радове

Гарантни рок за извршену услугу не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема изведених радова.

10.6. Захтев у погледу гарантног рока на уграђену опрему

Гарантни рок на уграђену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме.

11. Безбедносна провера података

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања Оквирног споразума достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упућством датим у конкурсној документацији

13. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке:

Извођач радова се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Извођач радова, након чега се враћа истом.

Извођач радова се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Извођач радова, након чега се враћа истом.

14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 188/17** на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: jelena.spasojevic@mup.gov.rs

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена”.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио **дужи гарантни рок на изведене радове**.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуђач се не сагласи са рачунском исправком.
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Наручилац ће одлуку о додели уговора / одлуку о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

У складу са чланом 151. став 1. Закона о јавним набавкама Захтев за заштиту права треба да садржи следеће:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке аку су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати прилико подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153-Налог за уплату / 253- Налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, **ЈН број 188/17** корисник: Буџет Републике Србије).

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

23. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. Измене током трајања Уговора:

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115.ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Понуда у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td>а) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	а) микро	б) мало	в) средње
а) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:

Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац , ЈН број 188/17

Ред број	ОПИС	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а

**I ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ
РУШЕЊЕ**

1.	Демонтажа 1 славине и комплетне санитарне галантерије (огледала, држачи за сапун, држачи за папир.) , чучавац ком1 комплет са водокотлићем, сифоном и свим спојним материјалом, лавабо- 1 ком са сифоном са изношењем и спуштањем шута на градилишну депонију. Позицијом обухваћена демонтажа цевног развода за водовод и канализацију као и бојлера од 80л. Ценом предвидети изношење шута на градилишну депонију.	пауш	1		
2.	Разбијање бетонске плоче на којој је чучавац. Изношење шута на градилишну депонију	м2	1.00		
3.	Пажљиво обијање оштећеног малтера - каратаван, који је почео да отпада са у канцеларијама. Позицијом предвидети коришћење радне платформе. Висина х=4.0м	м2	35.50		
4.	Пажљиво рушење зида на преградама у сан. блоку. Рушење зида извести заједно са серклажима, надвратницима и плочицама. Ценом предвидети изношење шута на градилишну депонију.	м2	5.00		

5.	Пажљиво пробрјање отвора на ходничком зиду $\Delta=45\text{cm}$, ради формирања нових врата. Ценом предвидети изношење шута на градилишну депонију.	м3	1.50		
6.	Пажљива демонтажа прозора и врата у санитарном чвору. Ценом обухватити изношење и спуштање шута на градилишну депонију. дим. 180/125 cm у санитарном чвору и собама дим. 80/205 cm	ком ком	1 1		
7.	Демонтажа потпрозорских дасака од медијапана које су натоњене влагом.Спуштање шута на градилишну депонију.	м1	8.00		
8.	Обијање зидних керамичких плочица у сан. чвору заједно са малтером и хидроизолацијом и спуштање шута на градилишну депонију.	м2	23.00		
9.	Пажљиво рушење пода од изливеног тераца у санитарном блоку заједно са цементном купуљицом.	м2	4.00		
10.	Пажљива демонтажа хоризонталног олука, лимених опшива на крову око димњака и општећеног самплекса, као и солбанака на прозорима са одлагањем шутана на градилишну депонију. Ценом предвидети пажљиву демонтажу и монтажу црепова да би се позиција урадила по свим техничким прописима.)	м1	100.00		
11.	Пажљива демонтажа слемена на крову магацина од салонит плоча. Позицијом предвидети одлагање шута на градилишну депонију.	м1	15.00		
12.	Пажљива демонтажа стрехе на магацину ширине 40cm са спуштањем шута на градилишну депонију. Ценом предвидети и коришћење радне платформе. (Обрачун по м2 комплетно изведене позиције.	м1	15.00		
13.	Утовар и одвоз свог насталог шута и одвоз са градилишта до градске депоније на удаљеност од 10km.	пауш	1		
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ(1-13):					

II ЗИДАРСКИ РАЗНИ ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1.	Израда хоризонталне двослојне хидроизолације преко бетонске подлоге пода санитарних чворова са уградњом двокомпонентног, еластичног полимера модификованог цементног малтера, специјализованог за еластичну цементну хидроизолацију типа "SikaLastic-150" - "Sika" или одговарајуће. Изолација се изводи преко суве и чисте подлоге са подизањем холекра 20,0цм, у складу са упуством произвођача. Позиција подразумева и извођење свих предрадњи. Ценом предвидети и обраду око цеви и сливника са уградњом епоксидне заптивке типа "Sikadur-31 CF Normal" и "Sika SealTape-S" или еквивалентно. Обрачун по м2.	м2	6.00		
2.	Израда лако армираног цементног естриха 1:3 као заштитног слоја хидроизолације санитарног чвора $\Delta=4$ цм и падом према сливнику. Малтер за цем. кошуљицу справити са просејаним шљунком "јединицом", размере 1:2. По обиму просторија поставити траку од изолационог материјала ради спречавања звучних мостова.)	м2	5.00		
3.	Набавка материјала и зидање зида од блокова, или одговарајуће, $\Delta=25$ цм, на фасадном зиду на месту где се смањује отвор од прозора на санитарном чвору.)	м2	2.50		
4.	Набавка материјала и зидање зида од блокова, или одговарајуће, $\Delta=12$ цм, ради формирање новог простора. Ценом предвидети и израду надвратника у одговарајућој уплати као и повезивање новоформираног зида са постојећим анкерима $\varnothing 8$ мм на сваком 3. реду.	м2	7.00		
5.	Малтерисање зидова од опеке са продужним малтером 1:3:9 у оба слоја са предходним наношењем шприца од цементног млека. Малтерисање извршити у свему према важећим прописима за ову врсту радова. Позицијом предвидети и обраду шпалетни као и малтерсање дела фасаде.	м2	45.00		

6.	Крпљење шлицева после уградње инсталације водовода, ел. инсталација са продужни малтером 1:2:6 у оба слоја.	м1	30.00		
7.	Набавка материјала и опшивање вертикала влагоотпорним гипсом са одговарајућом подконструкцијом. У цену урачунати и бандажирање спојева бандаж траком на мрежици и лепку као и глетовање р.ш. 80цм.	м1	3.00		
8.	Набавка и и постављање тврдопресованог ситропора $d=8,0$ цм на деловима фасаде да би се изједначила површина. Ценом предвидети навлачне мрежице са лепком и претходним типловањем.	м2	2.50		
9.	Набавка материјала и израда фасаде преко омалтерисане површине акрил пластом гранулације 2мм, у боји по избору надзорног органа.	м2	5.00		
10.	Израда спуштеног плафона типа "Амстронг", 60/60 цм, од водоотпорних гипс картонских плоча", на подконструкцији. Радове извести у свему према упутству произвођача и важећим прописима за ову врсту радова. Позицијом предвидети коришћење радне платформе због велике висине	м2	35.50		
11.	Израда спуштеног плафона тод пуних плоча од водоотпорних гипс картонских плоча, на подконструкцији. Радове извести у свему према упутству произвођача и важећим прописима за ову врсту радова са бандажирањем спојева. Позицијом предвидети коришћење радне платформе због велике висине	м2	4.00		
УКУПНО ЗИДАРСКО РАЗНИ ЗИДАРСКИ РАДОВИ(1-11):					

III СТОЛАРСКИ РАДОВИ

1	<p>Набавка, транспорт и уградња врата од алуминијумских профила са ПВЦ испуном, свим потребним оковима тип АЛУМИЛ или одговарајуће), без термо прекидача. Врата снабдени одговарајућим оковом са шаркама, паром квака са шилтовима и лептир бравом за закључавање, украсним кукама-чивилук. Пластификација је у белој боји. Уградња у сивој монтажи. Ценом предвидети и израду и монтажу угаоних алуминијумских пластифицираних у белој боји лајсни L 3x5 цм око обима отвора на споју профила и зида. Обрачун по комаду уграђених врата. једнокрилна врата 80/205 цм.</p>	КОМ	1		
2.	<p>Набавка и монтажа прозора од ал профила типа "АЛУМИЛ" или одговарајући са термопрекидом, пластифицирани у белој боји, са отварањем око хоризонталне и вертикалне осе. Прозори наведених димензија застакљени термопан стаклом 4+12+4 мм, снабдевена свим потребним оковом типа "Сигениа" или одговарајући. Прозор је дим. 70/70 дим. У горњој зони прозор се отвара око хоризонталне и вертикалне осе. Ценом предвидети и израду и монтажа угаоних алуминијумских пластифицираних у белој боји лајсни L 3x5цм око обима отвора на споју профила и зида. дим.70/70цм</p>	КОМ	2		

3.	Набавка и постављање подпрозорских клупица са обореним ивицама од ПВЦ ширине 20цм.	м1	8.00		
4.	Набавка и уградња солбанака од поцинкованог лима р.ш.50,0цм	м1	8.00		
УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ (1-4):					
IV КЕРАМИЧАРСКИ И ПОДНОПОДЛАГАЧКИ РАДОВИ					
1.	Набавка, транспорт и поплочавање подова подним плочицама од керамике I класе, високог квалитета на цементном малтеру 1:3, слог фугна на фугну са фуговањем, комплет уградња.)	м2	4.00		
2.	Набавка, транспорт и облагање зидова, зидним плочама од керамике I класе високог квалитета вел.по избору надзорног органа, постављене на лепку, слог фугна на фугну са фуговањем комплет уградња. Плочице поставити у санитарним чворовим на око х=2.20м - око 100м2, бифе и кухиња на х=1.50м)	м2	34.00		
3.	Набавка материјала и постављање угаоних пвц завршних лајсни на угловима плочица.	м1	10.00		
4.	Набавка, транспорт и израда прагова од кер. плочица између две врсте пода. У цену урачунати и претходну израду прага од бетона. Дим. 90/25цм.и 1.80/25цм)	м1	1.00		

УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ И ПОДНОПОДЛАГАЧКИ РАДОВИ(1-4):					
V МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1.	Стругање старе боје са плафона, прање и чишћење истих.	м2	30.00		
2.	Набавка, транспорт и глетовање плафона и зидова глет масом два пута са свим потребним предрадњама, шмирглањем.	м2	30.00		
3.	Фарбање зидова , дисперзивном бојом у тону по избору Н.О. Са свим предрадњама (подлогирањем).	м2	30.00		
V УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ(1-3):					
VI ОСТАЛИ РАДОВИ					
1.	Набавка ознака за обележавање мушког и женског WC.	ком	2		
2.	Детаљан преглед кровног покривача са набавком 20% од укупне површине новог препа. Ценом предвидети коришћење радне палтформе.	м2	450.00		
3.	Детаљан преглед и замена општећених хооризонталних и вертикалних олука заједно са свим носећим елементима. Ценом предвидети	м1	30.00		

	коришћење радне платформе.				
4.	Набавка материјала и израда капе од лима на димњаку дим 50x50цм.	ком	1		
5.	Набавка и замена општећених лимених опшвива, лајсне, самплекс...на крову. Ценом предвидети и замену општећених делова.	м1	60.00		
6.	Набавка материјала и израда опшвива око димњака и антене од лима р.ш. 60цм. Позициојм предвидети демонтажу општећених опшвива.	м1	8.00		
7.	Набавка материјала и замена салонит плоча на магацину на местима где су отпале.	м2	25.00		
8.	Набавка и замена слемењака од на крову магацина од салонита. Слемењаке постављати по упуству произвођача.	м1	13.00		
9.	Набавка материјала и израда стрехе од ал. лима на делу крова од магацина на местима где је општећен ширине 40цм. Ценом предвидети коришћење радне платформе.	м1	13.00		
10.	Набавка материјала и израде дрвене подконструкције од дасака на делу крова магацина на местима где се изводи нова стреха.Ценом предвидети коришћење радне платформе.	м2	25.00		
11.	Набавка материјала и пажљиво силиконирање квалитетним лепком споја окапнице и прозора са фасадне стране	м1	45.00		
12.	Набавка материјала и израда потпрозорске даске од пвц.ширине 25цм. Даска са унутрашње стране има зобљену ивицу.	м1	8.00		

13.	Набавка, израда и постављање солбанака од поцинкованог лима ширине 25цм.	м1	8.00		
VI УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ(1-13):					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
A :ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					
I РУШЕЊЕ				Укупно:	
II ЗИДАРСКИ РАЗНИ ЗИДАРСКИ РАДОВИ				Укупно:	
III СТОЛАРСКИ РАДОВИ				Укупно:	
IV КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				Укупно:	
V МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				Укупно:	
VI ОСТАЛИ РАДОВИ				Укупно:	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ(I+II+III+IV+V+VI):					
					Стопа ПДВ:
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ(I+II+III+IV+V+VI):					

Б.ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**I ВОДОВОД**

1.	Набавка, транспорт и уградња PPR 80 тип као AQUATHERM или еквивалентно водоводних, SDR 6 PN20 цеви у зидове објекта са штемовањем жлебова, спојним материјалом и одговарајућим фазонским конадима постављеним по упуству произвођача. Приликом постављања топлотне инсталације водити водити рачуна о термичком ширењу цеви 3/4" унутрашњи пречник 1/2 " унутрашњи пречник	м1 м1	10.00 15.00		
2	Набавка, транспорт и уградња одговарајућих месинганих пропусних ветила са никлованом капом..	КОМ	3		
3	Набавка, транспорт и уградња месинганих угаоних ЕК вентила(кугла) са припадајућим елементима.	КОМ	3		
4	Израда прикључне мреже на постојећу водоводну инсталацију.	КОМ	1		
УКУПНО ВОДОВОД(1-4):					

II КАНАЛИЗАЦИЈА

1.	Набавка, транспорт и уградња канализационих ПВХ цеви са фазонским конадима спојним материјалом и качењем за међуспратну конструкцију и зидове (шлиц). Од Ø50 до Ø100 Ø 50 Ø 100	м1 м1	5.00 10.00		
2.	Набавка, транспорт и уградња хоризонталних сливника типа Вијега, геберит или еквивалентно.	КОМ	1		

3.	Набавка, транспорт и уградња подне решетке ПВЦ-а са хромираним ојачаним поклопцем дим. 15x15цм Ø70 хромирана.	КОМ	1		
4.	Израда прикључка на нове верикале са фазонским комадима и спојним материјалом..	КОМ	1		
II УКУПНО КАНАЛИЗАЦИЈА(1-4):					
САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ					
1.	Набавка, транспорт и уградња керамичке шоље I класе са нискомонтажним водокотлићем типа Геберит или одгварајући , са свим спојним материјалом и одговарајућом даском од медијапана по избору надзорног органа.	КОМ	1		
2.	Набавка, транспорт и уградња керамичког умиваоника дим 60/40 цм I класе, типа Видима, Идеал стандард или одгварајући, са хромираним сифоном и свим спојним материјалом, са везивањем на водоводну и канализациону мрежу. Ценом предвидети и ормарић испод лавабоа од медијапана са двокрилним вратима.	КОМ	1		
3.	Набавка, транспорт и монтажа комплет електричног бојлера. V=10л. Бојлернискомонтажни монтирати у судоперу. Спој са инсталацијом водовода извршити хромираним цревима.	КОМ	1		

4.	Набавка, транспорт и уградња једноручних славина за топлу и хладну воду - доња Обрачун по комаду уграђене славине.	КОМ	1		
5.	Набавка, транспорт и монтажа огледала дим. 50/70 цм са фазетама и етажером, Огледало качити по детаљима произвођача. Све комплет монтирано обрачунава се по комаду.	КОМ	1		
6.	Набавка транспорт и уградња четке за WC шољу по избору надзорног органа. Обрачун по комаду.	КОМ	1		
7.	Набавка транспорт и уградња држача за течни сапун по избору пројектанта и детаљима произвођача. Обрачун по комаду.	КОМ	1		
8.	Набавка транспорт и уградња држача за тоалет папир поред WC шоље по избору пројектанта и детаљима произвођача. Обрачун по комаду.	КОМ	1		
9.	Набавка транспорт и уградња држача роло папира поред умиваоника у свему према избору пројектанта и детаљима произвођача. Обрачун по комаду.	КОМ	1		
III УКУПНО САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ(1-9):					
Б.РЕКАПИТУЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
I ВОДОВОД				Укупно:	
II КАНАЛИЗАЦИЈА				Укупно:	
III САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ				Укупно:	

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ(І+ІІ+ІІІ):

Стопа ПДВ:

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ(І+ІІ+ІІІ):

В.ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ

1.	Демонтажа и развезивање постојеће електроинсталационе опреме са предајом инвеститору: светиљке (плафоњере, зидне флуо светиљке) микроинсталационе опреме(прекидач,утичнице)	КОМ КОМ	10 2		
2.	Испорука материјала и израда инсталација расвете у мокрим чворовима каблом РР-У 3х1.5мм ² положеним делом изнад спуштеног плафона а делом под малтер.	М	15.00		
3.	Испорука материјала и израда инсталације шуко прикључног места проводником РР-У 3х2.5мм ² положеним у зид под малтер.	М	10.00		

4.	<p>Испорука и уградња електро инсталационе опреме Нопал или Одговарајући:</p> <p>једнополни прекидач за у зид 10А, 250 V серијски прекидач за у зид 10А, 250V "OG" šuko utičnica 10/16A, 250V са поклопцем шuko прикључница 16А, 250V, у зид КIP прекидач</p>	<p>КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ</p>	<p>1 2 1 1 1</p>		
5.	<p>Набавка, транспорт и уградња флуо светиљки типа KUPA BFN 118K/T, производње BUCK Београд или еквивалентно, комплет са флуо цевима (1x18W) и преспојним направама у заштити IP 40.</p>	<p>КОМ</p>	<p>1</p>		
6.	<p>Набавка и уградња флуо светиљки 4 x18V са параболичним растером, производње "BUCK" Београд или одговарајуће, комплет са флуо цевима и преспојним направама.</p>	<p>КОМ</p>	<p>6</p>		
7.	<p>Набавка и уградња уградног LED панела у ал. раму 46W, 230V, IP20, 4000K, 4227 lm, CRI-80, димензија 600x600x11mm</p>	<p>КОМ</p>	<p>10</p>		
В УКУПНО ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ(1-7):					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА :	
А ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ	
Б ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА	
В ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ(А+Б+В):	
Стопа ПДВ:	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ(А+Б+В):	

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- Цене исказати у динарима
- Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање
- Јединичне цене су фиксне, без пореза који се приказује на крају понуде.
- Јединична цена обухвата израду комплетне позиције рада (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење предметних радова).

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА (I+II+III):

A) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: Најнижа понуђена цена.**
 - **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** У року од **45 дана** од дана испостављених и обострано оверених привремених и окончане ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).
 - **ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** Цена фиксна у динарима до окончања уговора;
 - **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** Објект Полицијске станице у Голубцу;
 - **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде);
 - **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** _____ од дана увођења у посао (Рок извођења радова је не дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извођења радова од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);
 - **ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ:** _____ године од дана пријема изведених радова (Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова);
 - **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме).
- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).
- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII
МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, које заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора, (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу члана 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 01.09.2017. године, спровео отворени поступак јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17.

- да је Добављач дана _____.____.2017. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора 07 број _____ од _____.____. 2017. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијска станица Голубац, ЈН 188/17.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора по понуди понуђача број _____ од _____.____.2017. године износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава Понуђач).

Укупна уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора по понуди понуђача број _____ од __. __. 2017. године износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Понуђач).

Укупна уговорена цена радова из става 1. и 2. овог члана обухвата припремне и завршне радове као и све трошкове за рад, материјал, алат и транспорт.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____ на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до 45 дана од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе.

Уз окончану фактуру Додављач ће доставити и потписан Записник о коначном обрачуна.

Додављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Додављача о разлозима који су довели до промењених околности и радова и писмено прихватање и признавање тих околности и радова од стране наручиоца радова, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Додављач је дужан да предметне радове изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке број 188/17, коју је спровео Наручилац.

Додављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да предметне радове изврши у року од _____ дана од дана увођења у посао.

Рок извођења радова представља битан елемент уговора.

Место извођења радова је у објекту Полицијске станице Голубац.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 8.

У случају да Додављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог извођача радова на терет Додављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

Члан 9.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Додављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Додављач на изведене радове даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

Додављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

У наведеним гарантним роковима Додављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извођача радова на терет Додављача уз наплату средства обезбеђења.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 11.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет изведених радова из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће издене радове у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем изведених радова врши се записнички.

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове.

Члан 13.

У току извођења радова Добављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 14.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Добављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана од дана увођења у посао.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршени радови не одговарају квалитету из понуде број: _____ од _____. 2017. године (попуњава Наручилац).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 19.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 20.

Саставни делови уговора су:

1. Техничка спецификација из Поглавља III конкурсне документације, и
1. Образац понуде Добављача из Поглавља VI број _____ од _____ 2017. године

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 21.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 23.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА:
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17, за потребе Наручиоца, као понуђач

_____ имао сам следеће трошкове :
(навести назив понуђача)

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена:

- Достављање овог образаца није обавезно.

IX
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА (ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЕВЕНТУАЛНО ПЛАЋАЊЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ)

За отворени поступак јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17, за потребе Наручиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа. Уз менице ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла, мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XII

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА (ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ)

За отворени поступак јавне набавке радова: Санација санитарних чворова у објекту Полицијске станице Голубац, ЈН 188/17, за потребе Наручиоца, дајем следећу

И З Ј А В У

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ХИИ

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

РеД. бр.	НАРУЧИЛАЦ (ИНВЕСТИТОР)	РЕАЛИЗОВАНА ВРЕДНОСТ СИТУАЦИЈЕ/РАЧУНА (без ПДВ-А)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
	УКУПНО:	

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____