

На основу члана 135. Закона о полицији („Службени гласник РС“, бр. 6/2016, 24/2018 и 87/2018), и члана 2, а у вези са чланом 6. и 7. Уредбе о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места полицијских службеника у Министарству унутрашњих послова („Службени гласник РС“, бр. 18/2019), Сектор за људске ресурсе оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ СЛУЖБЕНИКА

Орган у коме се попуњавају радна места:

Министарство унутрашњих послова, Дирекција полиције

Место рада:

Аеродром „Никола Тесла“, Београд

Радно место које се попуњава:

Ваздухопловни механичар IRE - особље за обезбеђивање континуиране пловидбености - члан посаде, Ваздухопловна техника, Хеликоптерска јединица, Дирекција полиције, (1 извршилац), утврђено под редним бројем 03.13.3.11 у Уредби о специјалној и посебним јединицама полиције.

Врста радног односа: радни однос на неодређено време или на одређено време у својству приправника.

Опис послова:

Обавља задатке који нису рутински и обухватају праћење и примену већег броја стандардизованих правила и утврђених радних процедура:

- одржава, сервисира једномоторне хеликоптере, стара се о исправности свих инструмената, радио, електро и друге опреме на ваздухоплову;
- обавља послове IRE механичара који су дефинисани програмом одржавања ваздухоплова и радионичким приручником а у складу са степеном стручне оспособљености и поседованим овлашћењима;
- врши претполетне, међулетне и послелетне прегледе ваздухоплова и опреме;
- скида и угређаје, инструменте и опрему у редовном одржавању и у случају отказа, врши функционалне пробе и поправке истих;
- учествује у оправкама инструмената, радио, електро и друге опреме које се изводе у радионици, као и у испитивању инсталација на ваздухопловима;
- ради на дефектацији отказа и неправилног рада склопова и уређаја и ради на отклањању истих;
- води, ажурира техничку документацију, уноси податке о извршеним радовима на опреми и компонентама;
- примењује мере заштите на раду, пп заштите, води бригу о безбедности и чистоћи ваздухоплова и радног простора;
- прати стање, организује потребна баждарења алата, испитне опреме и уређаја;
- учествује у испитивању и проверама ваздухоплова у лету у својству ваздухопловно-техничког особља;
- припрема радно место, документацију, алат и опрему за опслуживање и сервисирање ваздухоплова и опреме;
- одржава и стара се о исправности свих акумулатора и земаљских извора напајања;

- води књигу о исправности акумулатора;
- води бригу о исправности светлосних уређаја за ноћно слетање-полетање (ноћни старт);
- учествује у планираним едукацијама и обукама у својству слушаоца или предавача;
- стиче знања и полаже испите неопходне за стицање овлашћења (ауторизација) за тип ваздухоплова или виши ниво одржавања, а у складу са потребама Хеликоптерске јединице;
- усваја принципе, нове методе и технике и примењује искуства најбољих примера из праксе у области рада;
- непосредно учествује у унапређењу стручне оспособљености запослених за успешан и квалитетан рад у условима примене савремених средстава и метода;
- припрема и израђује евиденције, анализе, извештаје и информације у складу са захтевима посла и степеном образовања;
- одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима;
- обавља и друге послове који му се ставе у задатак по налогу надређеног руководиоца.
- обавља послове ваздухопловног механичара IRE;
- на вишемоторним ваздухопловима обавља послове ваздухопловног механичара IRE, врши претполетне, међулетне и послелетне прегледе, редовне и ванредне прегледе, испитивање, поправку и замену компоненти и опреме;
- припрема ваздухоплов, припрема и распоређује IRE механичаре за обављање летачких задатака и послова одржавања;
- прати ресурсе компоненти са ограниченим роком рад или веком употребе, планира њихову замену, организује њихово слање на ремонт/ преглед;
- прати AD ноте и обавезне сервисне билтене, анализира њихову примењивост и планира њихово спровођење;
- анализира примењивост AMP, ажурира га и унапређује;
- потписује потврду о извршеним радовима одржавања у складу са поседованим нивоом овлашћења;
- требајуће и правда материјал и резервне делове, компоненте, опрему и о томе води евиденције;
- планира радове одржавања;
- припрема и израђује документацију неопходну за продужење пловидбености ваздухоплова, контролише да су сви радови одржавања оверени и да је ваздухоплов спреман да се врати у употребу;
- извршава летачке задатке у својству авиомеханичара- члана посаде;
- припрема, распоређује, обезбеђује и прати путнике, терет и подвесни терет и одговара за безбедност истих;
- комуницира са летачком посадом и даје све информације које могу утицати на безбедност летења, извршава наређења вође ваздухоплова;
- обавља послове који су прописани стандардним оперативним процедурама за летачке операције;
- управља електричном дизалицом, пп ведром, опто-електронском и другом опремом инсталираном на хеликоптеру;
- учествује у летачким операцијама са специјалним и посебним јединицама, поставља и скида додатну опрему, контролише и одговара за рад и мере безбедности у путничкој кабини;
- учествује у испитивању и проверама ваздухоплова у лету;
- учествује у раду центра за обуку, припрема и спроводи наставу, води наставну документацију, организује и спроводи испите, перманентно се усавршава;
- учествује у изради приручника, евиденција, презентација и друге стручне документације.

Услови за радно место:

Стечено средње образовање из области: средња Техничка школа електро или ваздухопловни смер
Као посебан услов за рад на наведеном радном месту захтева се: најмање Полицијска обука основног нивоа, дозвола за одржавање вишемоторног ваздухоплова Б.2 и лекарско уверење о здравственој способности Класа 2 (Class 2)

Кандидати у моменту подношења пријаве на јавни конкурс, не могу имати више од 27 година живота
Кандидати морају да испуњавају опште услове за рад у државним органима предвиђене законом, посебне услове прописане Законом о полицији (члан 137. и 138.) и Уредбом о специјалној и посебним јединицама полиције.

У изборном поступку проверавају се:

Формално – правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације,
Техничке компетенције (знања и вештине) – писаним тестом знања који садржи и питање у виду решавања конкретних проблема, задатка и ситуације (студија случаја),
Психолошки захтеви и базичне компетенције – стандардизованим психолошким тестовима и психолошким интервјуом,
Здравствена способност – обављањем лекарског прегледа у референтној здравственој установи,
Интервју – полуструктурираним интервјуом.

Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку су:

-Познавање области ваздухопловне регулативе, ваздухопловних инструмената, радио и електро опреме и др.

- Стручна оспособљеност у складу са Додатком I - захтеви у погледу основног знања за категорију Б2, Анкес III, део бб Правилника о обезбеђивању континуиране пловидбености ваздухопловних производа, делова и уређаја и о одобравању ваздухопловно – техничких организација и особља која се баве овим послом („Службени гласник РС“, број 5/19 и 50/19).

-Познавање примене знања и вештина у областима:

- -електротехнички материјали;
- -мерења у електроници;
- -полупроводничка електроника;
- -примопредајна радиотехника;
- -технике одржавања штампаних електронских кола;
- -ваздухопловна радио – радарска и инерцијална навигација;
- -електроопрема ваздухоплова и извори напајања, ваздухопловни инструменти.

-Познавање ваздухопловних прописа из области Part M.

-Пожељно познавање рада на рачунару (Word, Excel).

Датум оглашавања: - 30.12.2021. године

Овај оглас објављује се на интранет и Интернет страници Министарства унутрашњих послова, на огласним таблама Хеликоптерске јединице и Сектора за људске ресурсе, у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс:

Десет дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Политика“ и почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен.

Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:

Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, 11070 Нови Београд (писарница СИВ-а 2 или путем поште), са назнаком – "За јавни конкурс за радно место **ваздухопловни механичар IRE - особље за обезбеђивање континуиране пловидбености - члан посаде, редни број радног места 03.13.3.11**".

Лице задужено за давање обавештења о конкурсима: **Јован Павловић**, 011/274-0000, локал 402-68, у периоду од 13,00 до 15,00 часова, сваког радног дана.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

-**Образац пријаве** на конкурс - дат је уз овај оглас, чини његов саставни део и исти је **неопходно** попунити и својеручно потписати;

-Кратка биографија;

-Оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са прописаним условом у погледу образовања;

- Оверена фотокопија важеће дозволе за одржавање вишемоторног ваздухоплова Б.2;

- Оверена фотокопија лекарског уверења о здравственој способности Класа 2 (Class 2);

-Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених Републике Србије;

-Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (са датумом издавања не старијим од шест месеци);

-Оригинал уверења Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (са датумом издавања не старијим од шест месеци);

-Очитана лична карта са чипом или оверена фотокопија личне карте која није чипована;

-Оверена фотокопија радне књижице или извода из електронске базе података Централног регистра Фонда за пензијско - инвалидско осигурање;

-Оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уколико кандидат исто поседује;

-Оверена фотокопија исправа којима се доказују подаци о стручном оспособљавању, усавршавању и посебним областима знања (уколико кандидат исто поседује);

-Оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико кандидат исто поседује);

-Доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије –најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс;

-Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

-Доказ о завршеној полицијској обуци основног нивоа, уколико кандидат исти поседује

Образац изјаве дат је уз овај оглас и исти је **неопходно** попунити и својеручно потписати.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити фотокопије докумената које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Датум отпочињања изборног поступка: 17.01.2022. године. Овим се сматра да су сви кандидати који су ушли у изборни поступак уредно обавештени о отпочињању истог.

НАПОМЕНА:

- Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, уверење Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак, доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије - најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс и доказ о завршеној полицијској обуци основног нивоа.

Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103. став 3.)

Потребно је да учесник конкурса достави изјаву којом се опредељује за једну од две могућности: да Министарство прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учини сам.

Препорука је да учесник конкурса сам достави сву неопходну документацију у циљу бржег и ефикаснијег спровођења конкурса.

- **Пријаву на конкурс може поднети и кандидат који нема завршену полицијску обуку основног нивоа, те ће исти уколико буде изабран по спроведеном јавном конкурс, решењем о распоређивању бити обавезан да наведени посебан услов испуни у року од две године од дана распоређивања, а у складу са чланом 79. став 5. Уредбе о специјалној и посебним јединицама полиције**

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, биће одбачене решењем.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУНУ РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ СЛУЖБЕНИКА У
МИНИСТАРСТВУ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

1) ПОДАЦИ О ОГЛАСУ:

Назив организационе јединице у којој се радно место попуњава:	
Назив радног места:	

2) ЛИЧНИ ПОДАЦИ:

Име:	
Презиме:	
Датум рођења:	
ЈМБГ:	
Место рођења:	
Адреса пријављеног пребивалишта:	
Адреса пријављеног боравишта:	
Контакт телефон и e-mail адреса:	

3) ПОДАЦИ О ОБРАЗОВАЊУ:

Степен образовања/ЕСПБ:	
Назив школе/факултета:	

4) ПОДАЦИ О РАДНОМ ИСКУСТВУ:

Назив послодавца:	Дужина трајања стажа осигурања:	Опис послова радног места:	Степен образовања са којим се обављају послови:

5) ПОДАЦИ О СТРУЧНОМ ОСПОСОБЉАВАЊУ, УСАВРШАВАЊУ И ПОСЕБНИМ ОБЛАСТИМА ЗНАЊА (обука, сертификат, познавање страног језика, знање рада на рачунару и др.):

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

6) ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПРИЈАВУ:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Подносилац пријаве:

У _____, дана

потпис подносиоца

У складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник Републике Србије“ број 87/18) и Законом о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“ број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), дајем следећу

ИЗЈАВУ

којом пристајем да за сврху _____ :

1. * сам/а прибављам следећу документацију (доказе), и то:

- а) _____
 - б) _____
 - в) _____
 - г) _____
 - д) _____
 - ђ) _____
 - е) _____
- и

2. ** да се мој ЈМБГ користи искључиво у сврху прикупљања документације (доказа), коју прибавља Министарство унутрашњих послова из службених евиденција, и то:

- а) _____
- б) _____
- в) _____
- г) _____
- д) _____
- ђ) _____
- е) _____

(ЈМБГ даваоца изјаве)

(потпис даваоца изјаве)

(место и датум)

Потребно је заокружити број испред опције за коју се кандидат одлучио и обавезно навести документацију

* Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку, прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103. став 3.)

** Сагласно одредби члана 12. став 1. тачка 1. Закона о заштити података о личности, прописано је да је обрада података о личности законита само ако је лице на које се подаци о личности односе, пристало на обраду својих података о личности за једну или више посебно одређених сврха, док је чланом 15. став 3. истог Закона, прописано, између осталог, да лице на које се подаци односе има право да опозове пристанак у сваком тренутку, али да опозив не утиче на допуштено обраде која је вршена на основу пристанка пре опозива.