

REPUBLIKA SRBIJA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
SEKTOR ZA MATERIJALNO-FINANSIJSKE POSLOVE
07 BROJ: 2926/21
DANA: 02.08.2021. GODINE
BEOGRAD

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA OTKUP SEKUNDARNIH SIROVINA -
OTPADNOG JESTIVOG ULJA
IZ OBJEKATA POLICIJSKIH UPRAVA I
SEDIŠTA
MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Broj postupka: 07 BROJ: 2926/21

Beograd, avgust 2021. godine

Na osnovu Odluke o pokretanju postupka otkupa sekundarnih sirovina - otpadno jestivo ulje iz objekata policijskih uprava i sedišta MUP-a 07 BROJ: 2926/21 od 07.06.2021. godine i Rešenja o obrazovanju Komisije koja će sprovesti postupak otuđenja sekundarnih sirovina – otpadnog jestivog ulja – putem javnog oglašavanja prikupljanjem zatvorenih pismenih ponuda 07 BROJ: 2926/21 od 07.06.2021. godine donetih od strane pomoćnika ministra, načelnika Sektora za materijalno-finansijske poslove pripremljena je konkursna dokumentacija sledećeg sadržaja:

<i>Poglavlje</i>	<i>Naziv poglavlja</i>	<i>Strana</i>
I	OPŠTI PODACI O POSTUPKU OTKUPA	3
II	POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA	4-5
III	VRSTA; TEHNIČKE KARAKTERISTIKE - SPECIFIKACIJA; NAČIN IZVRŠENJA (MESTO, DINAMIKA, ROK IZVRŠENJA); USLOVI PREUZIMANJA, NAČIN PLAĆANJA; POSEBNI ZAHTEVI	6-7
IV	USLOVI ZA UČESTVOVANJE U POSTUPKU	8
V	UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE	9-10
VI	OBRAZAC PONUDE	11-13
VII	MODELI IZJAVA	14-17
VIII	MODEL UGOVORA	18-24
IX	MODEL NARUDŽBENICE	25-26

Konkursna dokumentacija sadrži 26 strana.

I OPŠTI PODACI O POSTUPKU OTKUPA

1. Podaci o naručiocu/prodavcu

Naziv naručioca: Ministarstvo unutrašnjih poslova,

Adresa: Beograd, Kneza Miloša 103.

PIB: 100184116

Matični broj: 07008104

Internet stranica Naručioca: www.mup.gov.rs

2. Vrsta postupka: Predmetni otkup se sprovodi u postupku javnog oglašavanja, odnosno putem prikupljanja zatvorenih pismenih ponuda u skladu sa Zakonom o javnoj svojini ("Sl. glasnik RS", broj 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – dr. zakon, 108/16, 113/17, 95/18 i 153/20).

Predmet postupka 07 BROJ: 2926/21 je Otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova.

3. Poziv i konkursna dokumentacija objavljeni su na internet stranici MUP-a: www.mup.gov.rs, u delu <http://www.mup.gov.rs/wps/portal/sr/finansije/Konkursi>.

Poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija biće dostavljene i na adrese (mejlom, poštom ili na drugi uobičajeni način) minimum 3 (tri) privredna subjekta za koja stručne službe ovog ministarstva imaju saznanja da se bave otkupom sekundarnih sirovina - otpadnog jestivog ulja. Poziv i konkursna dokumentacija se takođe mogu preuzeti i lično, na adresi Beograd, Bulevar Zorana Đinđića 104, 1. sprat, kancelarija **162** ili zahtevom za dostavljanje konkursne dokumentacije upućene mejlom na adresu: jasna.msimic@mup.gov.rs.

4. Cilj postupka: Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o otkupu sekundarnih sirovina, sa ponuđačem čija je ponuda prihvatljiva, odnosno koji je ispunio uslove iz konkursne dokumentacija i koji je ponudio najvišu cenu.

5. Kontakt (lice ili služba) e-mail: jasna.msimic@mup.gov.rs

6. Rok u kojem će Naručilac doneti odluku o zaključenju ugovora: Odluku o zaključenju ugovora Naručilac će doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

II POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

**Naziv postupka: Otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova
07 BROJ: 2926/21**

**MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
Sektor za materijalno-finansijske poslove
Beograd**

upućuje

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
U POSTUPKU OTKUPA SEKUNDARNIH SIROVINA OTPADNOG JESTIVOG ULJA - IZ OBJEKATA
POLICIJSKIH UPRAVA I SEDIŠTA MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA,
07 BROJ: 2926/21**

1. Naručilac, Ministarstvo unutrašnjih poslova, poziva vas da pripremite i podnesete ponudu u skladu sa uslovima određenim u konkursnoj dokumentaciji i pozivom za preuzimanje konkursne dokumentacije i dostavu ponuda. Konkursnu dokumentaciju je moguće preuzeti sa internet stranice Ministarstva unutrašnjih poslova: www.mup.gov.rs, <http://www.mup.gov.rs/wps/portal/sr/finansije/Konkursi>, lično u prostorijama Ministarstva unutrašnjih poslova, na adresi: Beograd, Bulevar Zorana Đinđića 104, 1. sprat, kancelarija 162 ili zahtevom za dostavljanje konkursne dokumentacije upućene mejlom na adresu: jasna.msimic@mup.gov.rs

2. Predmet postupka je otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova, 07 BROJ: 2926/21.

3. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je dostavljena naručiocu do 17.08.2021. godine do 10:00 časova na pisarnici Naručioca.

Ponuda se podnosi na adresu: Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije, Sektor za materijalno-finansijske poslove, Beograd, Bulevar Zorana Đinđića 104 - pisarnica, s tim da će ponuđač na koverti naznačiti sledeće:

**« PONUDA ZA OTKUP SEKUNDARNIH SIROVINA – OTPADNOG JESTIVOG ULJA, BROJ POSTUPKA: 07
BROJ: 2926/21- NE OTVARATI ».**

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti i na poledini koverte navodi svoj tačan naziv i adresu. Ponudu koja se ne dostavi na naznačen način komisija Naručioca neće razmatrati, kao ni ponudu koja stigne u oštećenoj ili nezapečaćenoj koverti.

Ako je ponuda podneta po isteku roka (datuma i sata) određenog u pozivu, smatraće se neblagovremenom. Sve neblagovremeno podnete ponude Naručilac će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno. Komisija Naručioca će razmatrati samo ispravne ponude. Neispravne ponude Komisija neće dalje razmatrati, već će ih odbaciti.

4. Postupak otvaranja ponuda će se sprovesti 17.08.2021. godine u 11:00 časova u prostorijama Ministarstva unutrašnjih poslova, u Beogradu, Bulevar Zorana Đinđića 104, 1. sprat, kancelarija 162. Postupak otvaranja ponuda je javan. Javnost podrazumeva prisustvo predstavnika ponuđača koji su podneli ponudu, a koji pre početka postupka, moraju predati posebno **pismeno ovlašćenje** za prisustvo postupku otvaranja ponuda, izdato na memorandumu ponuđača, overeno pečatom i potpisom ovlašćenog lica.

5. Kriterijum za ocenjivanje ponuda je: **NAJVIŠA ponudena cena po jedinici mere bez PDV-a.**

Ukoliko se na osnovu kriterijuma za ocenjivanje ponuda ne može izvršiti rangiranje prihvatljivih ponuda (zbog identične ponudene cene), određiće se naknadni rok u kome će se izvršiti neposredno pregovaranje po pitanju cene, a sa ponuđačima čija je ponuda ocenjena prihvatljivom, u kome cena i ostali bitni elementi ugovora ne mogu biti nepovoljniji po naručioca od inicijalno ponuđenih.

Napomena: Naručilac će obustaviti postupak otkupa sekundarnih sirovina ukoliko najviša ponudena cena bude ispod realnih tržišnih cena, na dan otvaranja ponuda, što će biti utvrđeno proverom na tržištu neposredno nakon otvaranja ponuda i konstatovano prilikom izrade Izveštaja o stručnoj oceni ponuda.

Rok za donošenje odluke u predmetnom postupku je 10 (deset) dana računajući od dana otvaranja ponuda.

6. Preuzimanje sekundarnih sirovina vršiće se sukcesivno, po dinamici naručioca, za sve vreme trajanja ugovora, na lokacijama opredeljenim u konkursnoj dokumentaciji.

7. Pravo na učestvovanje u postupku i dostavljanje ponuda imaju sva pravna lica i preduzetnici koji ispunjavaju uslove opredeljene u konkursnoj dokumentaciji, i imaju pravo obavljanja poslova otkupa sekundarnih sirovina koja su predmet ovog postupka.

III VRSTA; TEHNIČKE KARAKTERISTIKE - SPECIFIKACIJA; NAČIN IZVRŠENjA (MESTO, DINAMIKA, ROK IZVRŠENjA); USLOVI PREUZIMANjA, NAČIN PLAĆANjA; POSEBNI ZAHTEVI

1. VRSTA; TEHNIČKE KARAKTERISTIKE - SPECIFIKACIJA

Vrsta otpada: sekundarne sirovine koje su predmet ovog postupka predstavljaju komunalni otpad, neopasan - Otpadno jestivo ulje iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova.

Klasifikacija otpada prema Listi kategorija otpada (Q lista): Q16;

Indeksni broj otpada prema Katalogu otpada: 20 01 25

Tačna količina sekundarnih sirovina biće utvrđena u litrima na osnovu zapremine sudova, a uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca o čemu će se sastaviti pojedinačni dokumenti (zapisnici o preuzetoj količini, merni listovi/odvage).

2. NAČIN IZVRŠENJA (MESTO, DINAMIKA, ROK IZVRŠENJA)

Mesto preuzimanja sirovina: objekti u sedištu Ministarstva unutrašnjih poslova (Beograd) i objekti policijskih uprava (lokacije van Beograda) i to u sledećim mestima: Valjevo, Leskovac, Zaječar, Niš, Jagodina, Bor, Vranje, Aleksinac, Preševo, Vrnjačka Banja, Kraljevo, Užice, Nova Varoš (objekat NC Jasenov), Goč, Zlatibor, Novi Sad, Sremska Kamenica, Subotica, Kula i Zrenjanin.

Dinamika preuzimanja: sukcesivno, po dinamici Naručioca, na osnovu izdatog naloga za preuzimanje.

Rok preuzimanja sirovina: do 3 (tri) dana od dana dostave naloga naručioca. **Obavezno je zakazivanje preuzimanja sirovina.**

3. USLOVI PREUZIMANJA, NAČIN PLAĆANJA

Za sakupljanje otpadnih jestivih ulja koriste se odgovarajuće, nepropusne i zatvorene posude koje nose oznaku indeksnog broja otpadnog ulja u skladu sa Katalogom otpada.

Kupac je dužan da prilikom preuzimanja preda nalog za preuzimanje u mestu preuzimanja, preuzme ukupnu količinu i potpiše zapisnik o preuzetoj količini, a na osnovu odvage/mernih listova.

Prilikom preuzimanja neopasnog otpada obe ugovorne strane dužne su da potpišu Dokument o kretanju otpada, shodno Zakonu o upravljanju otpadom („Sl. Glasnik RS“, br. 36/09, 88/10, 14/16 i 95/18 – dr. zakon). Dokument za potpisivanje je u obavezi da obezbedi Kupac.

Transport otpadnih jestivih ulja obavlja se u skladu sa dozvolom izdatom od strane nadležnog organa, u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom („Sl. Glasnik RS“, br. 36/09, 88/10, 14/16 i 95/18 – dr. zakon).

Nalog za preuzimanje i Zapisnik o preuzetoj količini predstavlja osnov izdavanje fakture za plaćanje.

Plaćanje se vrši u roku ne dužem od deset (10) dana od dana izdavanja fakture, u kojoj je potvrđena količina preuzetih sekundarnih sirovina.

4. POSEBNI ZAHTEVI

Kupac se obavezuje da će pri izvršenju ugovora postupati u skladu sa pravilima struke i pozitivnim propisima i da će u vezi sekundarnih sirovina jestivog otpadnog ulja izvršiti sve obaveze propisane važećim propisima o zaštiti životne sredine, o postupanju sa otpadnim materijama, kao i propisima o uslovima i načinu sakupljanja, transporta, skladištenja i tretmana sekundarnih sirovina.

Kupac je u obavezi da obezbedi i na revers preda Prodavcu prazne sudove, u svim mestima za preuzimanje otpadnog jestivog ulja, a u skladu sa iskazanim potrebama. U slučaju specifičnih potreba po pitanju ambalaže (zapremine i sl.), Kupac je u obavezi da obezbedi zahtevano.

U _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____

IV USLOVI ZA UČESTVOVANJE U POSTUPKU

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji ispunjava **uslove** za učešće u predmetnom postupku i to:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,

2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
3. da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
4. ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponuda,
5. da ima važeću dozvolu nadležnog organa za upravljanje otpadom, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom,
6. da na dan otvaranja ponuda nema prethodnih dugovanja prema Naručiocu po osnovu ranije zaključenih ugovora po bilo kom osnovu,
7. da račun ponuđača nije bio u blokadi više od 30 (trideset) dana u kontinuitetu u periodu od 01.01.2019. godine, pa do dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda tj. da ponuđač nije iskazao gubitak,
8. da raspolaže neophodnim tehničkim kapacitetom,

Napomena: Tehnička opremljenost i tehničko osoblje moraju da budu na nivou koji garantuje realizaciju ugovora na način kako je to predviđeno ugovorom, u ugovorenom roku i kvalitetu, a Naručilac zadržava pravo da u svakom momentu, računajući od dana otvaranja ponuda, pa do okončanja ugovora, kod Ponuđača, na licu mesta proveri te činjenice. Ukoliko se utvrdi u bilo kom momentu da tehnička opremljenost i tehničko osoblje nisu na zahtevanom nivou, naručilac može jednostrano raskinuti ugovor na štetu ponuđača.

Dokazivanje napred navedenih uslova (1-8):

Ispunjenost uslova za učešće u postupku za tačke 1-8 ponuđač dokazuje dostavljanjem **Izjave iz konkursne dokumentacije** kojom pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom, ukoliko se podnosi zajednička ponuda.

Naručilac može pre zaključenja ugovora da traži od ponuđača da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti napred navedenih uslova.

V UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponuda se podnosi na način i u rokovima bliže opisanim u pozivu za dostavljanje ponuda

1. Ponuda mora da sadrži:

- sve strane konkursne dokumentacije, tj. sve stavke sadržaja, overene i potpisane od strane ovlašćenog lica ponuđača na mestima na kojima je to predviđeno;
- sve strane obrasca ponude overene i potpisane od strane ovlašćenog lica ponuđača na mestima na kojima je to predviđeno;

- popunjen (sve pozicije) Obrazac ponude;
- potvrdu o ispunjenosti uslova iz konkursne dokumentacije;
- izjavu o finansijskom sredstvu obezbeđenja ugovora popunjenu, overenu i potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača na mestima na kojima je to označeno;
- izjavu o prihvatanju uslova iz konkursne dokumentacije popunjenu, overenu i potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača na mestima na kojima je to označeno;
- Overen i potpisan model ugovora;
- Overen i potpisan model narudžbenice.

2. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

3. Ponuđač može da dostavi samo jednu ponudu.

4. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi:

- cena u ponudi mora biti izražena u dinarima;
- u cenu je uračunata ambalaža za odlaganje sekundarnih sirovina, usluga transporta, utovara-istovara i merenja preuzetih sekundarnih sirovina, kao i svi ostali zavisni troškovi ponuđača;
- cena je fiksna u dinarima za sve vreme važenja ugovora;

5. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena:

Ponudu i ostala dokumenta, koja ponuđač dostavlja uz konkursnu dokumentaciju, mora dostaviti na srpskom jeziku.

Dokumentacija na stranom jeziku mora biti prevedena od strane ovlašćenog sudskog tumača – prevod u originalu.

6. Način izmene, dopune i opoziva ponude:

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen za podnošenje ponude. Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: **Ministarstvo unutrašnjih poslova, Beograd, Bulevar Zorana Đinđića 104, sa naznakom „Izmena ponude za otkup sekundarnih sirovina 07 BROJ: 2926/21 - NE OTVARATI" ili „Dopuna ponude za otkup sekundarnih sirovina 07 BROJ: 2926/21 - NE OTVARATI", ili „Opoziv ponude za otkup sekundarnih sirovina broj 07 BROJ: 2926/21 - NE OTVARATI".**

Na poleđini koverta navesti naziv i sedište ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

7. Zajednička ponuda:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje obaveze: podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu pred naručiocem i opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

8. Sredstvo finansijskog obezbeđenja:

Blanko solo menica bez protesta kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla - finansijsko obezbeđenje ugovora i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Blanko solo menicu bez protesta ponuđač predaje Naručiocu, istovremeno sa potpisivanjem ugovora, odnosno najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Menica mora biti registrovana u Registru menica koji vodi Narodna banka Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overene od poslovne banke izabranog ponuđača.

Blanko solo menica bez protesta, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla - finansijsko obezbeđenje ugovora i eventualno plaćanje ugovorne kazne, mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje i registrovana u skladu sa članom 47a Zakona o platnom prometu („Sl. list SRJ“, br. 3/02 i 5/03 i „Sl. glasnik RS“, br. 43/04, 62/06, 111/09 – dr.zakon, 31/11 i 139/14 – dr.zakon) i Odlukom NBS o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl. glasnik RS“, br. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 i 14/20), koja mora da traje najmanje 30 (trideset) dana duže od dana isteka roka za konačno izvršenje svih ugovorenih obaveza.

- menično ovlašćenje da se menica za dobro izvršenje posla bez saglasnosti ponuđača može popuniti i podneti na naplatu u slučaju neispunjenja obaveza iz ugovornog odnosa u iznosu do najviše 300.000,00 dinara bez PDV-a.

- potvrdu o registraciji menice.

- kopiju kartona deponovanih potpisa kod banke na kojim se jasno vide deponovani potpis i pečat ponuđača, overen pečatom banke sa datumom overe ne starijim od 30 (trideset) dana, pre datuma otvaranja ponuda.

Potpis ovlašćenog lica na menici i meničnom ovlašćenju mora biti identičan sa potpisom u kartonu deponovanih potpisa.

Blanko solo menicu sa pratećom dokumentacijom ponuđač predaje Naručiocu istovremeno sa potpisivanjem ugovora, odnosno najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje ostaje ne snazi.

9. Razlozi zbog kojih ponuda može biti odbijena:

Naručilac će odbiti ponudu ako je neblagovremena, neprihvatljiva i neodgovarajuća.

Takođe, naručilac će odbiti ponudu i ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava uslove za učešće;
- 2) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 3) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Ponuda ponuđača koji na dan otvaranja ponuda ima dugovanja prema Naručiocu po osnovu ranije zaključenih ugovora biće odbijena.

VI OBRAZAC PONUDE

**Naziv postupka: Otkup sekundarnih sirovina - OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova
07 BROJ: 2926/21**

PODACI O PONUĐAČU

Potpun naziv firme :	
Adresa :	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora :	
Osoba za kontakt :	
Telefon :	
Faks :	
Žiro račun :	
Banka :	
Matični broj:	
Šifra delatnosti:	
PIB broj:	
PDV broj :	
Elektronska adresa ponuđača e-mail:	

Datum:

MP

Potpis ovlašćenog lica:

Obrazac ponude

**Naziv postupka: Otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova
07 BROJ: 2926/21**

Ponuda ponuđača broj _____ od _____ 2021.godine

r.b.	Naziv	jed. mere	Jedinična cena po litru, sa svim zavisnim troškovima U RSD	Iznos/Stopa PDV-a	Cena sa PDV-om, sa svim zavisnim troškovima
1.	<i>Otpadno jestivo ulje</i>	litar			

U cenu uračunati uslugu transporta, utovara-istovara, merenja i dr. Preuzetih sekundarnih sirovina kao i sve ostale zavisne troškove. Sekundarne sirovine koje su predmet otkupa – Otpadno jestivo ulje iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova.

Klasifikacija otpada prema Listi kategorija otpada (Q lista): Q16;

Indeksni broj otpada prema Katalogu otpada: 20 01 25

Vrsta otpada: neopasan.

Tačna količina sekundarnih sirovina biće utvrđena u litrima na osnovu zapremine posuda, a uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca o čemu će se sastaviti pojedinačni dokumenti (zapisnici o preuzetoj količini, merni listovi/odvage).

Kriterijum za rangiranje ponuđača: NAJVIŠA ponuđena cena po jedinici mere bez PDV-a.

Fiksnost cene: Jedinичne cene iz ponude su fiksne za sve vreme važenja ugovornog odnosa.

Promena cene je moguća, samo ukoliko je došlo do promene cene na tržištu, uz podnošenje pismenog zahteva za izmenu ugovorene cene, te obostrane saglasnosti.

Mesto preuzimanja sirovina: objekti u sedištu Ministarstva unutrašnjih poslova (Beograd) i objekti policijskih uprava (teritorija van Beograda).

Dinamika preuzimanja: sukcesivno, po dinamici naručioca.

Rok preuzimanja sirovina: do tri (3) dana od dostavljanja naloga naručioca. **Obavezno je zakazivanje preuzimanja sirovina.**

Rok plaćanja: deset (10) dana od dana prijema računa, koji ispostavlja naručilac na osnovu dokumenata kojim je potvrđena količina preuzetih sirovina.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana od dana otvaranja ponude (ne kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda, ukoliko rok nije naveden, smatraće se da isti iznosi 60 (šezdeset) dana).

Datum:

MP

Potpis ovlašćenog lica:

VII MODELI IZJAVA

1. IZJAVA ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA I ZAHTEVA UTVRĐENIH U KONKURSNJOJ DOKUMENTACIJI

**Naziv postupka: Otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz
objekata Policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova
07 BROJ: 2926 /21**

IZJAVA **za ponuđača**

Ponuđač _____
_____ (navesti naziv ponuđača i adresu), potvrđuje pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da za navedeni otkup sekundarnih sirovina ispunjava sledeće uslove i zahteve utvrđene u konkursnoj dokumentaciji:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
3. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
4. ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponuda,
5. da ima važeću dozvolu nadležnog organa za upravljanje otpadom, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom,
6. da na dan otvaranja ponuda nema prethodnih dugovanja prema Naručiocu po osnovu ranije zaključenih ugovora po bilo kom osnovu,
7. da račun ponuđača nije bio u blokadi više od 30 (trideset) dana u kontinuitetu u periodu od 01.01.2019. godine, pa do dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda tj. da ponuđač nije iskazao gubitak,
8. da raspolaže neophodnim tehničkim kapacitetom,
9. da ispunjava (odnosno da će ispuniti) posebne zahteve utvrđene konkursnom dokumentacijom.

Datum:

MP

Potpis ovlašćenog lica:

2. IZJAVA O PRIHVATANJU USLOVA IZ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

**Naziv postupka: Otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova
07 BROJ: 2926/21**

IZJAVA za ponuđača

Kojom potvrđujemo da smo razumeli i u potpunosti prihvatili sve uslove u vezi sa učešćem u predmetnom postupku, odnosno obavezne uslove i zahteve naznačene u konkursnoj dokumentaciji.

Kojom jemčimo pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću za autentičnost i istinitost dostavljenih akata u vezi statusa pravnog lica, elemenata ponude i dokaza o ispunjenosti uslova, kvaliteta i garancija.

Kojom izražavamo saglasnost da Ministarstvo može u uslovima predviđenim ugovorom i konkursnom dokumentacijom realizovati predviđena sredstva obezbeđenja u punom obimu, bez posebnih uslova ili saglasnosti.

Kojom ističem nameru da u duhu dobrih poslovnih običaja pristupimo učešću u ovom postupku.

Datum:

MP

Potpis ovlašćenog lica:

3. IZJAVA PONUĐAČA O FINANSIJSKOM SREDSTVU OBEZBEĐENJA UGOVORA

**Naziv postupka: Otkup sekundarnih sirovina – OTPADNOG JESTIVOG ULJA - iz
objekata policijskih uprava i sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova
Broj postupka: 07 BROJ 2926/21**

IZJAVA

_____ neopozivo izjavljujem pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da sam saglasan, da ću u slučaju da budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, prilikom potpisivanja ugovora, a najkasnije 7 (sedam) dana po obostranom potpisivanju, na ime sredstva finansijskog obezbeđenja ugovora dostaviti uredno potpisanu i registrovanu blanko solo menicu bez protesta, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne, sa meničnim ovlašćenjem za popunu u visini do 300.000,00 bez PDV-a, sa klauzulom „bez protesta“ i „po viđenju“, kao i karton deponovanih potpisa. Uz menicu ću dostaviti kopiju kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju – pismu kao i dokaz o registraciji iste. Menica za dobro izvršenje posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne, mora da važi najmanje 30 (trideset) dana duže od dana isteka ugovora. Izjavljujem da sam saglasan da Naručilac može naplatiti menicu u slučaju neizvršavanja ili nesavesnog i/ili neblagovremenog izvršenja preuzetih obaveza.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P. _____

4. MODEL MENIČNOG OVLAŠĆENJA

DUŽNIK: Pun naziv i sedište: _____,
PIB: _____,
Matični broj: _____,
Tekući račun: _____ kod: _____ (naziv banke),

I z d a j e MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK: _____
(poverilac) pun naziv i sedište

Predajemo Vam blanko sopstvenu solo menicu sa serijskim brojem _____ i ovlašćujemo _____ (pun naziv i sedište korisnika), kao Poverioca, da predatu menicu može popuniti do iznosa od 300.000,00 dinara, kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i eventualnu naplatu ugovorne kazne, a sve u skladu sa odredbama čl. _____ (po ugovoru _____ (navesti predmet) br. _____ od _____ godine (zaveden kod Naručioca-Poverioca), naplativu najkasnije 30-tog dana po isteku Ugovora.

Ovlašćujemo _____ (pun naziv i sedište Poverioca), kao Poverioca da u skladu sa odredbama predmetnog ugovora br. _____ od _____ godine (zaveden kod Naručioca-Poverioca), za naplatu dospelih hartija od vrednosti – menice, **bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova**, vansudski INICIRA naplatu – izdavanjem naloga za naplatu na teret računa Dužnika kod banaka, a u korist računa Poverioca _____ (pun naziv i sedište Poverioca).

Ovim izričito i bezuslovno **OVLAŠĆUJEMO** banke kod kojih imamo račune da naplatu izvrše na teret računa Dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćujemo ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računu ili zbog obaveze poštovanja redosleda naplate sa računa utvrđenog Zakonom o platnom prometu i propisima donetim na osnovu ovog Zakona, i istovremeno izjavljujemo da se odričemo prava na povlačenje i otkazivanje naloga za naplatu i na storniranje zaduženja po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja realizacije navedenog ugovora dođe do: promena ovlašćenih lica za zastupanje pravnog lica, promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Dužnika, promena pečata, statusnih promena kod Dužnika, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet. Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje Dužnika (prilog: overena kopija kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica za raspolaganje sredstvima na računu)

Ovo menično pismo – ovlašćenje sačinjeno je u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih je 1 (jedan) primerak za Poverioca, a 1 (jedan) zadržava Dužnik.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

Dana: _____ **M.P.** _____

Napomena: Model meničnog ovlašćenja ponuđači će koristiti kao formu koju će dostaviti uz menicu i karton deponovanih potpisa. Ponuđač je u obavezi da ovo menično ovlašćenje samo potpiše i pečatira kao dokaz da je saglasan sa istim.

VIII MODEL UGOVORA

PRODAVAC: MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA sa sedištem u Beogradu, ulica Kneza Miloša 103, koga zastupa Željko Veselinović, pomoćnik ministra – načelnik Sektora za materijalno – finansijske poslove (u daljem tekstu: **Prodavac**).

Matični broj: 07008104

Šifra delatnosti: 8424

PIB: 100184116

i

KUPCA:

_____ adresa: _____
koga zastupa : _____, direktor
(u daljem tekstu: *Kupac*)

račun: _____
matični broj: _____
poreski broj (PIB): _____

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

Da je prodavac na osnovu poziva za podnošenje ponuda objavljenog u javnom pozivu sproveo postupak otkupa/prodaje sekundarnih sirovina iz sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova i objekata policijskih uprava, a **radi zaključenja ugovora na period od 2 (dve) godine;**

- da je Kupac dostavio ponudu broj _____ (*popunjava Naručilac*);
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora broj _____ od _____, u skladu sa kojom se zaključuje ovaj ugovor;
- da ovaj ugovor zaključuje Naručilac – Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije, u svoje ime i za svoj račun;

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je otkup sekundarnih sirovina iz sedišta Ministarstva unutrašnjih poslova i objekata policijskih uprava - OTPADNO JESTIVO ULJE - koje nastaje u redovnom poslovanju Ministarstva unutrašnjih poslova u skladu sa datim ponudama, odredbama ovog ugovora i stvarnim potrebama Naručioca.

Predmetne sekundarne sirovine se prodaju u viđenom stanju bez mogućnosti naknadnih reklamacija.

VREDNOST UGOVORA

Član 2.

Ovim ugovorom utvrđuje se jedinična cena po jedinici mere – litru, za predmet otkupa – otpadnog jestivog ulja, na osnovu dostavljene ponude najpovoljnijeg ponuđača.

Jedinična cena po jedinici mere (litru) iz obrasca ponude iznosi _____ bez PDV-a.

Jedinična cena po litru se množi sa svakom pojedinačnom preuzetom količinom.

Tačna količina sekundarnih sirovina biće utvrđena u litrima na osnovu zapremine sudova, a uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca o čemu će se sastaviti pojedinačni dokumenti (zapisnici o preuzetoj količini, merni listovi/odvage).

U jediničnu cenu su uračunate usluge transporta, utovara-istovara, merenja preuzetih sekundarnih sirovina kao i svi ostali zavisni troškovi.

VAŽENJE UGOVORA

Član 3.

Ugovor se zaključuje na period od 2 (dve) godine od dana obostranog potpisivanja i dostavljanja finansijskog sredstva obezbeđenja ugovora.

Jedinične cene iz ponuda su fiksne za sve vreme važenja ugovora.

Promena cene je moguća, samo ukoliko je došlo do promene cene na tržištu, uz podnošenje pismenog zahteva za izmenu ugovorene cene, te saglasnosti obe ugovorne strane.

DINAMIKA, ROK I MESTO IZVRŠENJA/PREUZIMANJA

Član 4.

Kupac će preuzimanje sekundarnih sirovina (otpadnog jestivog ulja) vršiti sukcesivno po nalogu Prodavca. Preuzimanje sekundarnih sirovina će se vršiti uz prisustvo predstavnika obe ugovorne strane o čemu će se sastavljati pojedinačni zapisnici (na osnovu mernih listova/odvaga), na bazi čega će se izvršiti fakturisanje.

Rok preuzimanja sirovina je do 3 (tri) dana od dana dostavljanja naloga naručioca za preuzimanje.

Kupac je u obavezi da izvrši preuzimanje sekundarnih sirovina iz objekata Ministarstva unutrašnjih poslova, odnosno iz objekata u sedištu Ministarstva unutrašnjih poslova (Beograd) i iz objekata policijskih uprava (lokacije van Beograda) i to u sledećim mestima: Valjevo, Leskovac, Zaječar, Niš, Jagodina, Bor, Vranje, Aleksinac, Preševo, Vrnjačka Banja, Kraljevo, Užice, Nova Varoš (objekat NC Jasenovo), Goč, Zlatibor, Novi Sad, Sremska Kamenica, Subotica, Kula i Zrenjanin.

U slučaju neodazivanja Kupca za preuzimanje ugovorom predviđenih radnji ili nepreuzimanja sekundarnih sirovina koje su predmet ovog ugovora, Prodavac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja Ugovora.

Rok izvršenja obaveze predstavlja bitan element ugovora.

USLOVI IZVRŠENJA/PREUZIMANJA I NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Kupac je dužan da prilikom preuzimanja preda nalog za preuzimanje u mestu preuzimanja, preuzme ukupnu količinu i potpiše zapisnik o preuzetoj količini, a na osnovu odvage/mernih listova.

Kupac je u obavezi da obezbedi transport sekundarnih sirovina, da obezbedi utovar i istovar sekundarnih sirovina kao i da pokrije sve ostale zavisne troškove.

Kupac je u obavezi da obezbedi i na revers preda Prodavcu prazne sudove sa otpadnim jestivim uljem, u svim mestima za preuzimanje sekundarnih sirovina, a u skladu sa iskazanim potrebama. U slučaju specifičnih potreba po pitanju ambalaže (zapremine i sl.), Kupac je u obavezi da obezbedi zahtevano.

Kupac je u obavezi da postupa u skladu sa pravilima struke i pozitivnim propisima i da u vezi sekundarnih sirovina – otpadnog jestivog ulja izvrši sve obaveze propisane važećim propisima o zaštiti životne sredine, o postupanju sa otpadnim materijama, kao i propisima o uslovima i načinu razvrstavanja, pakovanja i čuvanja sekundarnih sirovina.

Kupac je u obavezi da vrši transport namenskim vozilom za predmetne sekundarne sirovine.

Prilikom preuzimanja neopasnog otpada obe ugovorne strane dužne su da potpišu Dokument o kretanju otpada, shodno Zakonu o upravljanju otpadom („Sl. Glasnik RS“, br. 36/09, 88/10, 14/16 i 95/18 – dr. zakon). Dokument za potpisivanje je u obavezi da obezbedi Kupac.

Član 6.

Kupac se obavezuje da u roku od 10 (deset) dana od ispostavljanja fakture izvrši uplatu iste.

Kupac plaćanje vrši na račun prodavca naznačen na fakturi.

NAČIN I USLOVI ZAKLJUČIVANJA NARUDŽBENICA

Član 7.

Tokom perioda važenja ugovora, Prodavac će izdavati pojedinačne Narudžbenice.

Narudžbenica se izdaje i zaključuje pod uslovima iz modela ugovora u pogledu specifikacije predmeta otkupa, cene, načina i roka plaćanja, mesta ispunjenja obaveze, načina i roka preuzimanja dobara i drugih bitnih elemenata za izvršenje.

Rok preuzimanja sirovina je do 3 (tri) dana od dana dostave naloga naručioca za preuzimanje. Kupac je dužan da se odazove pozivu po izdatom nalogu Prodavca za preuzimanje sekundarnih sirovina koje su predmet ovog ugovora i izvrši sve propratne radnje u cilju realizacije otuđenja. Nalog za preuzimanje može biti izdat elektronskim putem, putem faksa ili na drugi uobičajeni način.

U slučaju neodazivanja na poziv za preuzimanje ugovorom predviđenih radnji, Prodavac će realizovati sredstvo finansijskog obezbeđenja, predviđeno konkursnom dokumentacijom i ugovorom.

Na osnovu tačno utvrđene količina sekundarnih sirovina u litrima, a uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca o čemu će se sastaviti pojedinačni dokumenti (zapisnici o preuzetoj količini, merni listovi/odvage).

Na osnovu zaključenih narudžbenica vrši se fakturisanje preuzetih dobara radi naplate.

SREDSTVO FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA UGOVORA

Član 8.

Sredstvo finansijskog obezbeđenja predstavlja blanko solo menica bez protesta, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla - finansijsko obezbeđenje ugovora i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Blanko solo menicu Kupac predaje Prodavcu, istovremeno sa potpisivanjem ugovora, odnosno najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz Kupac uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menica, overenog od poslovne banke izabranog ponuđača.

Blanko solo menica bez protesta, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla - finansijsko obezbeđenje ugovora i eventualno plaćanje ugovorne kazne, mora biti potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje i registrovana u skladu sa članom 47a Zakona o platnom prometu („Sl. list SRJ“, br. 3/02 i 5/03 i „Sl. glasnik RS“, br. 43/04, 62/06, 111/09 – dr.zakon, 31/11 i 139/14 – dr.zakon) i Odlukom NBS o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl. glasnik RS“, br. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 i 14/20), koja mora da traje najmanje 30 (trideset) dana duže od dana isteka roka za konačno izvršenje svih ugovorenih obaveza.

- menično ovlašćenje da se menica za dobro izvršenje posla bez saglasnosti Kupca može popuniti i podneti na naplatu u slučaju neispunjenja obaveza iz ugovora u iznosu do najviše 300.000,00 dinara bez PDV-a.
- potvrdu o registraciji menice.
- kopiju kartona deponovanih potpisa kod banke na kojim se jasno vide deponovani potpis i pečat Kupca, overen pečatom banke sa datumom overe ne starijim od 30 (trideset) dana, pre datuma otvaranja ponuda.

Potpis ovlašćenog lica na menici i meničnom ovlašćenju mora biti identičan sa potpisom u kartonu deponovanih potpisa.

Blanko solo menicu sa pratećom dokumentacijom Kupac predaje Prodavcu istovremeno sa potpisivanjem ugovora, odnosno najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje ostaje na snazi.

Prodavac zadržava pravo da realizuje sredstva finansijskog obezbeđenja ukoliko Kupac ne ispuni obaveze utvrđene ugovorom i konkursnom dokumentacijom.

PENALI I UGOVORNA KAZNA

Član 9.

Ukoliko Kupac sa kojim je zaključen ugovor ne izvrši obavezu predviđenu konkursnom dokumentacijom ili ovim ugovorom, odnosno na osnovu izdate narudžbenice, blagovremeno, u roku, obavezan je da za svaki dan zakašnjenja plati Prodavcu iznos od 2% ukupne cene pojedinačnog otkupa s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 50% vrednosti pojedinačnog otkupa.

Ukoliko Kupac sa kojim je zaključen ugovor ne izvrši preuzetu obavezu ili je izvrši delimično, obavezan je da plati Prodavcu ugovornu kaznu u visini od 50% ukupne cene pojedinačnog otkupa.

Pravo Prodavca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo da zahteva naknadu štete.

IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 10.

Izmene ovog ugovora vrše se samo u pismenoj formi, putem aneksa pod uslovima koji su propisani Zakonom o obligacionim odnosima.

ZALOŽNO PRAVO

Član 11.

Potraživanja iz ovog ugovora ne mogu se ustupati drugim pravnim ili fizičkim licima, niti se na njima može uspostavljati založno pravo, odnosno ne mogu na bilo koji drugi način biti korišćena kao sredstvo obezbeđenja prema trećim licima.

PROMENJENE OKOLNOSTI I VIŠA SILA

Član 12.

Ukoliko se posle zaključenja ovog ugovora promene okolnosti zbog kojih nije moguće realizovati ugovor prema odredbama kako one glase, za svu štetu koju pretrpi druga strana, odgovaraće strana na čijoj strani su promenjene okolnosti nastale, uz uslov da je za iste odgovorna po osnovu subjektivne odgovornosti, odnosno krivice.

U slučaju nastanka okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih ovim okvirnim sporazumom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vreme trajanja više sile.

Viša sila podrazumeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvideti, koji su se dogodili bez volje i uticaja strana u ugovoru i koji nisu mogli biti sprečeni od strane pogođene višom silom.

Strana u ugovoru kod koje je došlo do promena okolnosti, odnosno koja je pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

PROMENA PODATAKA

Član 13.

Kupac je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Prodavca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka otkupa, koja nastupi tokom važenja ovog ugovora i da je dokumentuje na propisani način.

RASKID UGOVORA

Član 14.

Ugovor se može sporazumno i jednostrano raskinuti.

Svaki od potpisnika ugovora može jednostrano raskinuti ugovor u slučaju kada druga strana ne ispunjava ili neblagovremeno ispunjava svoje preuzete obaveze.

U slučaju jednostranog raskida ugovora, svaka strana je dužna da drugoj strani dostavi pisano obaveštenja o raskidu ugovora uz poštovanje otkaznog roka od 15 (petnaest) dana, s tim da se navedeni rok računa od dana prijema pisanog obaveštenja.

Prodavac zadržava pravo jednostranog raskida ugovora bez posebnog obrazloženja uz poštovanje otkaznog roka od 15 dana od dana prijema pisanog obaveštenja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Sastavni deo ovog ugovora predstavlja:

1. Obrazac ponude kupca sa kojim se zaključuje ugovor, broj _____ od _____2021. godine;
2. Tehničke karakteristike iz odeljka III konkursne dokumentacije.

Član 16.

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona koji regulišu obligacione odnose, kao i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 17.

Sve sporove koji proisteknu u realizaciji ovog ugovora, ugovorne strane će rešavati sporazumno. U slučaju da sporazum nije moguć, spor će rešavati nadležni sud u Beogradu.

Član 18.

Ovaj ugovor je zaključen u 6 (šest) istovetnih primeraka od kojih 3 (tri) pripadaju Prodavcu i tri (3) Kupcu.

**Za KUPCA
DIREKTOR**

**Za PRODAVCA
POMOĆNIK MINISTRA
NAČELNIK SEKTORA**

Željko Veselinović

IX MODEL NARUDŽBENICE

zaključena u _____, dana _____ godine,

ugovorne strane:

REPUBLIKA SRBIJA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

I

PODACI O KUPCU: _____
adresa: _____

Na osnovu **Ugovora broj** _____ **od 2021.godine**, nakon sprovedenog postupka otuđenja sekundarnih sirovina (naziv postupka), **broj** _____, na osnovu kojeg je doneta Odluka broj _____ od _____ godine .

Obaveštavamo Vas da je prihvaćena Vaša ponuda broj _____ od _____ za _____:

Ukupna vrednost ponude: _____ **dinara bez iznosa PDV,**

Ukupna vrednost po narudžbenici: _____ **dinara bez iznosa PDV,**

Ukupna vrednost po narudžbenici: _____ **dinara sa iznosom PDV.**

Ministarstvo unutrašnjih poslova će isporučiti dobra u skladu sa odredbama u svemu verifikovanim u ugovoru.

Kvantitativni prijem materijalnih dobara izvršiće predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova i Kupca.

Tačna težina sekundarnih sirovina biće utvrđena prilikom svakog pojedinačnog preuzimanja merenjem na baždarenoj vagi uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca, na osnovu kojih se vrši fakturisanje preuzetih dobara.

Nakon realizacije, odnosno izvršenog preuzimanja i potpisanog zapisnika o preuzimanju, dokumentaciju i račun dostaviti Kupcu na naplatu.

Lice za kontakt (MUP): _____ (ime prezime i br.tel.)

Plaćanje: u roku od 10 (deset) dana od dana prijema fakture a nakon izvršene predaje i merenja sirovina koje su predmet otkupa.

Rok preuzimanja dobara je bitan element narudžbenice. Ministarstvo ima pravo na naplatu penala u visini od 0,2% ugovorene vrednosti za svaki dan kašnjenja, s tim da ukupna vrednost penala ne prelazi 50% ugovorene vrednosti pojedinačnog otkupa.

Kupac se obavezuje da će u vezi preuzetih sekundarnih sirovina (otpadnog jestivog ulja) izvršiti sve obaveze propisane važećim propisima o zaštiti životne sredine, o postupanju sa otpadnim materijalom, kao i propisima o uslovima i načinu razvrstavanja, pakovanja, transporta i čuvanja sekundarnih sirovina.

Lice za kontakt Prodavca: _____

mail: _____

Narudžbenicu kreirao: _____

ODGOVORNO LICE

Potrebno je da se overi i parafira Narudžbenica, da je potpiše ovlašćeni predstavnik Kupca, overi pečatom i dostavi.

datum:

MP

potpis ovlašćenog lica:
